



Distretti famiglia

Programmi di lavoro 2023

giugno 2023



TRENTINOFAMIGLIA N. 7.69



Provincia autonoma di Trento
Agenzia per la coesione sociale



Distretto
Family
in TRENTINO

PROGRAMMI DI LAVORO DISTRETTI FAMIGLIA

ANNO 2023



Distretto
Family
inTrentino®

Provincia Autonoma di Trento

Agenzia per la coesione sociale

Luciano Malfer

Via don G. Grazioli, 1 - 38122 Trento

Tel. 0461/ 494110 – Fax 0461/494111

agenzia.coesionesociale@provincia.tn.it –

www.trentinofamiglia.it

Impaginazione a cura di: Chiara Sartori

Copertina a cura di: Sabrina Camin

Stampato dal Centro Duplicazioni della Provincia autonoma di Trento nel mese di GIUGNO 2023.

Indice

1. PREMESSA.....	5
2. VAL RENDENA.....	9
3. VAL DI NON.....	33
4. VAL DI Fiemme.....	63
5. VALLE DI SOLE.....	103
6. VALSUGANA E TESINO.....	131
7. ALTO GARDA.....	159
8. ROTALIANA KÖNIGSBERG.....	183
9. GIUDICARIE ESTERIORI - TERME DI COMANO.....	207
10. ALTIPIANI CIMBRI.....	227
11. VALLE DEI LAGHI.....	247
12. PAGANELLA.....	269
13. ALTA VALSUGANA E BERSNTOL.....	293
14. PRIMIERO.....	317
15. VALLAGARINA.....	343
16. VALLE DEL CHIESE.....	367
17. VALLE DI CEMBRA.....	383
18. DISTRETTO DELL'EDUCAZIONE NEL COMUNE DI TRENTO.....	403
19. DISTRETTO FAMILY AUDIT CITTÀ DELLA QUERCIA.....	417
20. DISTRETTO FAMILY AUDIT APSS - UPIPA.....	427
21. DISTRETTO FAMILY AUDIT ALTA VALSUGANA.....	443

PREMESSA

Il 2 marzo 2011 è stata approvata la legge provinciale n. 1 “Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità”, con cui la Provincia autonoma di Trento ha attivato importanti azioni a sostegno delle famiglie trentine ed ospiti, qualificando il Trentino come territorio “amico della famiglia”. Con tale strumento normativo la Provincia autonoma di Trento ha ritenuto fondamentale porre al centro delle proprie politiche la famiglia, per perseguirne la piena promozione. Con tale ottica e attraverso il coinvolgimento di tutte le risorse attivabili sul territorio provinciale è stata superata la vecchia logica assistenzialistica per intraprendere un nuovo corso di politiche nei diversi settori d'intervento (casa, assistenza, servizi, tempo libero, lavoro, trasporti, in cui la famiglia diventa di diritto soggetto attivo e propositivo). Il rafforzamento delle politiche familiari interviene infatti sulla dimensione del benessere sociale e consente di ridurre la disgregazione sociale e di prevenire potenziali situazioni di disagio, aumentando e rafforzando il tessuto sociale e dando evidenza dell'importanza rivestita dalla famiglia nel rafforzare coesione e sicurezza sociale della comunità locale.

In questo modo il Trentino si vuole qualificare sempre più come territorio accogliente ed attrattivo per le famiglie e per i soggetti che interagiscono con esse, capace di offrire servizi e opportunità rispondenti alle aspettative delle famiglie residenti e non, operando in una logica di Distretto famiglia, all'interno del quale attori diversi per ambiti di attività e mission perseguono l'obiettivo comune di accrescere sul territorio il benessere familiare. Viene rafforzato così il rapporto tra politiche familiari e politiche di sviluppo economico, evidenziando che le politiche familiari non sono politiche improduttive, ma sono “investimenti sociali” strategici che sostengono lo sviluppo del sistema economico locale, creando una rete di servizi tra le diverse realtà presenti sul territorio.

Nel 2023, in Trentino, risultano operativi 16 Distretti famiglia territoriali, 1 Distretto famiglia tematico e 3 Distretti family audit, che coinvolgono complessivamente circa 1100 organizzazioni pubbliche e private. Le azioni descritte nei programmi di lavoro sono 676 e sono suddivise in 5 macro ambiti: governance e sviluppo del distretto, comunicazione, comunità educante, welfare territoriale e servizi alle famiglie, ambiente e qualità della vita.

La forza della rete è molto potente e permette di produrre dei cambiamenti e incidere sui processi vissuti da un contesto. L'obiettivo è quello di rafforzare sempre più l'identità del Distretto famiglia permettendo alle

organizzazioni che ne fanno parte di raggiungere obiettivi o di realizzare nuove iniziative “sfruttando” la forza della condivisione.

Anche quest'anno ringrazio dell'ottimo lavoro svolto dai RTO Manager territoriali, dai Coordinatori istituzionali e da tutte le organizzazioni che fanno parte dei Distretti famiglia territoriali, tematici e Family Audit.

Luciano Malfer

Dirigente dell'Agenzia provinciale per la coesione sociale

I DISTRETTI FAMIGLIA ATTIVATI NELLA PROVINCIA DI TRENTO

N.	Nome distretto	Deliberazione Giunta provinciale
1	Distretto famiglia Val Rendena	DGP 2837 del 27 novembre 2009
2	Distretto famiglia Val di Non	DGP 2318 del 15 ottobre 2010
3	Distretto famiglia Val di Fiemme	DGP 2657 del 26 novembre 2010
4	Distretto famiglia Val di Sole	DGP 1534 del 18 luglio 2011
5	Distretto famiglia Valsugana e Tesino	DGP 2352 del 11 novembre 2011
6	Distretto famiglia Alto Garda	DGP 2842 del 23 dicembre 2011
7	Distretto famiglia Rotaliana-Königsberg	DGP 1877 del 07 settembre 2012
8	Distretto famiglia Giudicarie esteriori – Terme di Comano	DGP 2163 del 15 ottobre 2012
9	Distretto famiglia Altipiani Cimbri	DGP 246 del 15 febbraio 2013
10	Distretto famiglia Valle dei Laghi	DGP 1438 del 11 luglio 2013
11	Distretto famiglia urbano di Trento – Circoscrizione di Povo	DGP 806 del 26 maggio 2014
12	Distretto famiglia Paganella	DGP 52 del 26 gennaio 2015
13	Distretto famiglia Alta Valsugana e Bersntol	DGP 341 del 09 marzo 2015
14	Distretto famiglia Primiero	DGP 675 del 27 aprile 2015
15	Distretto famiglia Vallagarina	DGP 1415 del 24 agosto 2015
16	Distretto Valle del Chiese (2016)	DGP 2028 del 18 novembre 2016
17	Distretto famiglia per l'educazione di Trento (2016)	DGP 2089 del 24 novembre 2016
18	Distretto Valle di Cembra (2017)	DGP 60 del 27 gennaio 2017
19	Distretto Family Audit 'Le Palazzine' di Spini di Gardole (2017)	DGP 185 del 10 febbraio 2017
20	Distretto Family Audit di Trento (2018)	DGP 1202 del 13 luglio 2018
21	Distretti Family Audit APSS - UPIPA	DGP 1868 del 5 novembre 2021
22	Distretti Family Audit Alta Valsugana	DGP 1273 del 15 luglio 2022

DISTRETTO FAMIGLIA VAL RENDENA

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5708 di data 31 maggio 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia nella Val Rendena".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

Il Distretto Famiglia della Val Rendena è uno dei primi nati in Trentino nel 2010 e comprende le comunità dell'intera Val Rendena ed i comuni di Tione e Tre Ville. Il territorio interessato è molto diversificato dal punto di vista economico: l'alta valle è prettamente turistica mentre la bassa valle e la Busa si basano soprattutto su una economia di servizi (vedi ospedale, scuole superiori, uffici pubblici, etc).

Nel corso degli anni hanno aderito al Distretto numerose associazioni, enti, ed imprese. Attualmente se ne contano ben 48 formano una rete di organizzazioni pubbliche e private che ha permesso alle famiglie residenti ed ospiti di beneficiare di nuovi servizi ed incentivi economici.

In linea con le nuove direttive provinciali, il Distretto Famiglia da quest'anno sarà punto di riferimento non solo di politiche famigliari ma cercherà di essere promotore di iniziative ed azioni per migliorare la coesione ed il benessere sociale di tutta la comunità.

Il Distretto ha inoltre l'importante compito di raccordare le numerose iniziative già esistenti e attive sul territorio al fine di creare un canale informativo tematico. Dette iniziative puntano al miglioramento della qualità della vita come ad esempio la conciliazione lavoro-famiglia, la salute, la prevenzione.

Il Distretto si propone come promotore di politiche attente ai bisogni emergenti cercando di anticipare risposte alle nuove criticità e alle situazioni di disagio, per una coesione sociale forte, basata sulla di fiducia, radicata nella cultura nella storia locale nel rispetto delle esigenze economiche e sociali specifiche del nostro territorio e del nostro tempo.

Le relazioni che si sono instaurate tra gli aderenti al Distretto fanno sì che gli incontri si svolgano nel corso di tutto dell'anno: frequenti e formali nei momenti di analisi e progettazione, più relazionali ed informali nei momenti di partecipazione alle iniziative proposte dal Distretto stesso o dagli aderenti.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2010
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	N 2837 DD 27/11/2009
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	29/10/2010

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Comune di Pinzolo
COORDINATRICE ISTITUZIONALE	Laura Rossini Assessora alle politiche sociali, servizi alla persona e alle famiglie, scuole infanzia e asili nido. laura.rossini@comune.pinzolo.tn.it 347.9510829

MANAGER TERRITORIALE	Elisa Gargioni elisa_gargioni@hotmail.it 333.3852325
REFERENTE AMMINISTRATIVO	Carla Maturi carla.maturi@comune.pinzolo.tn.it 0465.503703

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	valrendena.distrettofamiglia@gmail.com
PAGINA FACEBOOK	Distretto Famiglia Val Rendena

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.</p> <p>A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.</p>
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP – 3.3.D. Sociale	
Obiettivo.	Creazione di una partnership tra alcuni soggetti aderenti al Distretto, per l'attuazione di un progetto denominato 3.3.D Sociale. L'obiettivo primario è quello di contrastare situazioni di solitudine e di isolamento sociale e culturale, favorendo processi di socializzazione. Si vuole inoltre offrire alle famiglie un supporto ed un concreto aiuto nella gestione e cura delle persone anziane e/o in stato di difficoltà e/o bisogno.
Azioni.	Attuazione sul territorio dei Comuni firmatari la convenzione di un servizio di sostegno alla persona, a domicilio, over 75 anni o in stato di bisogno.
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Giustino Comune di Massimeno
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione del servizio.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per attivazione servizio

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 2 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	50% per ogni adesione ottenuta

AZIONE n.4 FORMAZIONE TERRITORIALE – RI-EMERGERE II	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze delle organizzazioni aderenti al Distretto e della rete annessa. Presentazione, agli aderenti e al territorio, del lavoro di ricerca ma soprattutto dei risultati ottenuti dall'indagine svolta da Fondazione Demarchi intitolata "RIEMERGERE 2" .
Azioni.	Condivisione della proposta con le referenti dell'agenzia. Richiesta alle ricercatrici di estrapolare i dati relativi al territorio del DF Val Rendena. Organizzare un momento formativo e di confronto sui temi affrontati nella ricerca e sui risultati ottenuti. Riflessione conseguente su possibili proposte da attuare.
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Fondazione Demarchi Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia

Tempi.	Entro novembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di una formazione territoriale

AZIONE n.5 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.6 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.7 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($= \geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.8 ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI – CAMMINANDO IN FAMIGLIA TRIS	
Obiettivo.	Co-progettare e proseguire con i Distretti Famiglia della Val di Non, Valli Giudicarie e Paganella e il PNAB la proposta delle camminante in famiglia identificando sentieri family presenti sui vari territori e promuovendoli.
Azioni.	Organizzare dei momenti di confronto e co-programmazione con i referenti degli altri enti coinvolti. Identificazione dei sentieri da proporre nei vari territori e scelta di attività di intrattenimento e culturali da connettere alla passeggiata. Promuovere la partecipazione delle famiglie alle proposte provenienti non solo dal proprio territorio ma anche e soprattutto dagli altri DF incentivando la scoperta di nuovi itinerari e sentieri.
Organizzazione referente.	Distretto Famiglia Val Rendena: PNAB
Altre organizzazioni coinvolte.	DF Val di Non, DF Giudicarie Esteriori e DF Paganella. Filodrammatica Val Rendena, Pro loco di Pinzolo/ Carisolo
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Relazione di co progettazione Organizzazione di 3 camminate nei vari territori Pubblicazione di 3 post originali
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% incontro di co-programmazione e confronto con i referenti degli altri DF e PNAB 33% per ogni camminata proposta 33% per ogni post realizzato

AZIONE n.9 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance. Con leader o figure autorevoli si intende un soggetto (più precisamente una persona, si eviti di considerare un ente come il Comune ad esempio o una cooperativa) in grado di dare senso e significato alle attività, guidare e orientare i partner verso gli obiettivi strategici del distretto, promuovere attività sul territorio, essere in grado di costruire relazioni e occasioni con un clima favorevole per il buon esito delle azioni.
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	Enti aderenti
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di ogni persona leader

AZIONE n.10 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	
Obiettivo.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, conciliazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono

	attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti.
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> - Partecipazione al tavolo del Piano Sociale della Comunità di Valle - Programmare un incontro mirato con il referente del Piano Giovani della Busa di Tione - Sensibilizzare consiglieri con delega alle politiche giovanili sulla possibilità di attivare nei prossimi anni un PGZ anche in Val Rendena (Convocazione di un incontro con il responsabile delle politiche giovanili della PAT)
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità delle Giudicarie; PGZ Busa di Tione; Amministrazioni Comunali Val Rendena
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione a 2 riunioni organizzate dalla Comunità di Valle Realizzazione incontro con rappresentanti comunali con delega alle politiche giovanili, referente pgz Busa di Tione e responsabile politiche giovanili PAT.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la partecipazione a 2 riunioni di Tavoli della Comunità di Valle
	100% Incontro con rappresentanti comunali, pgz e PAT

AZIONE n.11 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	
Obiettivo.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione “Family in Trentino”.
Azioni.	Stimolare gli aderenti che ancora non hanno la certificazione all'avvio della procedura tramite un aggiornamento in meet rispetto al disciplinare da affrontare con l'agenzia della coesione. Sostegno da parte del Manager Territoriale.
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della domanda per acquisizione del Marchio da parte di 1 soggetto aderente. Ottenimento del Marchio.

AZIONE n. 12 VOCE AI GIOVANI - PROGETTO STRATEGICO (CO PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI)	
Obiettivo.	<ul style="list-style-type: none"> • Concretizzare parte del lavoro svolto nel progetto strategico 2022 (Ricerca indicatori benessere) attivando un'azione rivolta al mondo giovanile (primo item emerso come rilevante). • Incontrare i giovani per ascoltarli e dar voce alle loro proposte, idee e riflessioni • Ascolto del mondo giovanile • Creazione di un canale di comunicazione e di scambio con i giovani e le politiche territoriali (obiettivo 2024) • Conciliare politiche familiari (DF) e politiche giovanili (PGZ) ottimizzando risorse e aumentando la rete, le offerte e le collaborazioni • Rielaborazione concreta del lavoro d'ascolto effettuato per possibili azioni e proposte future
Azioni.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Incontrare (minimo 2 incontri) i rappresentanti di classe degli istituti superiori (Guetti/Enaip/Upt) con un relatore idoneo a raccogliere idee, visioni, bisogni etc.. 2. Agganciarsi ad eventi e feste già in programma per incontrare i giovani (es.organizzate dalla Giovane Rendena) durante le quali, attraverso stand e modalità digitali, viene raccolta la loro “voce” (es. domande, breve questionario da compilare con QR-Code;

	<p>richiedere la collaborazione dello Speaker della festa etc.)</p> <p>3. Rielaborazione concreta di tutto il lavoro svolto: richieste raccolte, riflessioni, sollecitazioni, idee, ipotesi etc..</p> <p>4. Restituzione al Distretto Famiglia ed alla comunità del progetto svolto e di quanto emerso</p>
Organizzazione referente.	Orizzonte Giovani
Altre organizzazioni coinvolte.	Ente Capofila; PGZ Busa di Tione; Giovane Rendena; Istituti Comprensivi Superiori Tione;
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	<ul style="list-style-type: none"> - N° di incontri svolti presso gli Istituti superiori e N° di ragazzi presenti agli stessi - N° di eventi/feste in cui è stato presente lo stand d'ascolto - Rielaborazione concreta progetto
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	100% Realizzazione progetto

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEL DISTRETTO FAMIGLIA E EUREGIO FAMILY PASS	
Obiettivo.	Far conoscere la rete del Distretto famiglia e le sue iniziative al territorio e alla comunità attraverso la promozione delle iniziative family proposte dall'Agenzia della Coesione sociale all'interno del tavolo del DF finalizzata alla divulgazione poi nelle singole realtà e non solo. Far conoscere le potenzialità e le agevolazioni offerte dall'Euregio family Card.
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> - Organizzare uno stand all'interno di un evento organizzato sul territorio nel quale promuovere l'Euregio Family Card e le iniziative promosse dal Distretto Famiglia. Allestimento di uno Stand durante eventi che riguardano e coinvolgono la famiglia (comune di Spiazzo e Pelugo). - Promozione delle iniziative tramite l'invio di una mail dedicata alle organizzazioni aderenti al DF.
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Spiazzo e comune di Pelugo
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 1 Stand promozionale Promozione di 2 temi tramite-mail agli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la realizzazione dello Stand 50% per la promozione di 2 tematiche family

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione.
Azioni.	<p>Calendarizzare l'uscita dei post sulla pagina Facebook del DF</p> <p>Sensibilizzare gli aderenti a promuovere anche attraverso i loro canali le iniziative del DF</p> <p>Programmare ed attuare la scrittura di articoli inerenti al DF sui bollettini comunali e/o gli editoriali online del nostro territorio (Campagne di Pinzolo/notizie Giudicarie)</p>

Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali) Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di minimo 2 articoli pubblicati
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato
	1% per ogni post
	10% per ogni post originale
	50% per ogni articolo pubblicato

AZIONE n.3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interno alle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 2 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti
Tempi.	31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50 % per ogni sintesi

AZIONE n.4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti
Tempi.	31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

3. Comunità educante

AZIONE n. 1 <PARI OPPORTUNITÀ> AD ESSERE PARI SI INIZIA DA PICCOLI	
Obiettivo.	Portare al centro del dibattito educativo nei servizi dell'infanzia 0-3 anni il tema della parità di genere. Sensibilizzare le famiglie e la comunità su questi aspetti attraverso incontri specifici sul tema. e condotti con la modalità "doppia formula: adulti da un lato e in parallelo lavoro analogo con i figli dei partecipanti (0-6 anni).
Azioni.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Educare alle pari opportunità i bambini fin dalla prima infanzia attraverso azioni concrete e quotidiane di educazione alla gentilezza e al rispetto, al consenso e alla non violenza, alla diversità intesa come unicità riconosciuta nel proprio valore. Percorso didattico rivolto agli utenti del nido. 2. Proposta di 2 incontri aperti alle famiglie e ai liberi cittadini interessati in modalità "doppia formula": mentre parte del personale del nido insieme alla pedagoga si dedicherà al confronto fra adulti rispetto alla tematica scelta, alcune educatrici proporranno in parallelo, in spazi adiacenti e dedicati, dei laboratori-gioco coinvolgendo i bambini figli dei partecipanti in età 0-6 anni.
Organizzazione referente.	PRO.GES. Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Pinzolo, Comune di Tione
Tempi.	Settembre/Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	<ul style="list-style-type: none"> - N° di partecipanti agli incontri formativi aperti alla comunità. - Indice di soddisfazione dei partecipanti - Gradimento della proposta didattica interna da parte degli utenti e delle loro famiglie.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50 % per ogni incontro realizzato

AZIONE n.2 EDUCARE AD ESSERE	
Obiettivo.	Sostenere la genitorialità e le figure educative che lavorano con il mondo dei bambini. Nella società attuale stiamo vivendo uno stato di emergenza educativa strutturale data da carenza di modelli educativi in grado di rispondere alle esigenze dei tempi e genitori non sempre preparati a questo compito così complesso e gravoso. La stessa scienza dell'educazione deve recuperare la sua "mission" e porsi al servizio della società, della famiglia e dei suoi valori per rispondere ai bisogni fondamentali dell'uomo. Per affrontare queste complesse tematiche è necessario fare un passo indietro, così da poter riscoprire la condizione reale e straordinaria del bambino a partire dall'inizio della sua esistenza. Questo consente di riconoscerlo nella sua dimensione olistica e spiraliforme, e di rincontrarlo nella sua veste più autentica, per poi confrontarsi lungo il percorso di formazione e di crescita con i soggetti coinvolti sulla reale collaborazione educativa.
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione e realizzazione di un percorso formativo rivolto a genitori, educatori ed insegnanti concentrato sul bambino e sulle figure educative di riferimento per lo stesso. • Offrire la possibilità di poter presentarsi alla formazione con i figli allestendo uno spazio giochi montessoriano ove figure professionali si occupino dei bambini nel mentre i genitori frequentano la proposta formativa. • Promozione e socializzazione del progetto al territorio. • Identificare differenti location di sviluppo dei 4 incontri. • Attuazione della proposta formativa.

	<ul style="list-style-type: none"> Realizzazione questionario di gradimento fruitori.
Organizzazione referente.	Associazione Amici dell'Asilo – scuola materna Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni aderenti
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	<ol style="list-style-type: none"> Numero di partecipanti ad incontro Questionario di gradimento finale Realizzazione del seminario
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	25% per la realizzazione di ogni incontro

AZIONE n. 3 OLTRE GLI STEREOTIPI – Opportunità di tutti i generi	
Obiettivo.	<p>Sensibilizzare, ragionare e riflettere con minori e ragazzi di diversa età (target 13-23) sul tema del condizionamento degli stereotipi di genere sulle scelte personali, formative e professionali.</p> <p>Superare gli stereotipi di genere per realizzare opportunità e rispondere alle sfide</p> <p>Temì trattati:</p> <ol style="list-style-type: none"> Gli stereotipi di genere: cosa sono e quanto sono diffusi oggi nel nostro contesto La presenza di stereotipi nei dati nelle ricerche Provinciali e nazionali rispetto alla scelta di percorsi formativi e professionali Il collegamento tra stereotipi e scelte
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> Percorso formativo destinato a un gruppo di studenti (una decina) tra i 17 e i 23 anni Contaminare il Territorio Progettare attività di Peer education per studenti classi terze SSPG (10 ore (x2) esperto Progettazione educativa – Ida Pellegrini e di realizzazioni giochi di ruolo Sara Zanetti) Realizzare l'attività in 5 classi terze della SSPG dell'IC Val Rendena (incluse attività di presentazione ai docenti e di valutazione dell'attività) con accompagnamento e supervisione Le attività in classe saranno organizzate come incontri singoli della durata di 2 ore scolastiche ciascuno. Si tratterà di attività esperienziali quali giochi di ruolo o vissuti personali per rendere più coinvolgenti gli incontri e facilitare l'assimilazione delle tematiche trattate. Partendo da un primo momento di conoscenza e di raccolta delle aspettative da parte dei partecipanti, si entrerà nel vivo dell'attività che punterà su situazioni vicine alla quotidianità dei ragazzi quali la relazione con i pari o con figure professionali (insegnanti) e genitoriali, ma anche facendo un focus sulle differenze ancora forti nel mondo del lavoro. Altro punto importante sarà il tema delle influenze nella presa decisionale, concretizzato prendendo ad esempio la scelta della scuola superiore, vicina agli alunni che parteciperanno, facendo emergere come gli stereotipi di genere giochino spesso un ruolo importante. Per concludere ci sarà un momento di confronto e di riflessione. Strutturazione di un questionario da somministrare agli studenti del triennio della SSSG Valutazione finale del percorso e individuazioni futuri sviluppi
Organizzazione referente.	MeTe – INCONTRA S.C.S.
Altre organizzazioni coinvolte.	Istituto comprensivo Val Rendena

Tempi.	Anno scolastico 2023-2024 (Dicembre 2023)
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione del Progetto

AZIONE n.4 GeNet – Generazioni nella rete	
Obiettivo.	<p>Educazione civica digitale per abitare la Rete e per contrastare il cyberbullismo. Creazione di una rete tra i 4 istituti comprensivi e 2 centri di formazione professionale presenti nella Comunità di Valle.</p> <p>Formazione dei genitori e dei docenti rispetto all'educazione digitale (privacy di siti e applicazioni; social; blocchi ed identità in rete). Dialogo generazionale sul tema con i figli. Sensibilizzare alunni e studenti sui pericoli e i rischi della rete (protezione dei dispositivi; contenuti digitali e tutela della propria reputazione; strategie per prevenire bullismo e cyberbullismo; comprensione della potenzialità della tecnologia etc.)</p> <p>Riconoscere il grado di coinvolgimento emotivo provocato dai dispositivi elettronici. Imparare ad autogestire l'utilizzo delle tecnologie definendo una scala di priorità nella propria vita quotidiana.</p>
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> ● Per alunni della Scuola Primaria: percorsi di 2 incontri da 2 ore ciascuno con attività di simulazioni di situazioni realistiche, racconti e video che vogliono stimolare nei bambini una riflessione guidata e un confronto tra pari. ● Per Studenti della scuola secondaria di primo grado: percorsi di peer tutoring tenuti da un esperto esterno. Al termine del percorso i ragazzi saranno invitati a predisporre delle attività da svolgere nella classe; essi saranno coinvolti anche nell'organizzazione degli incontri rivolti ai genitori. ● Per i docenti: percorso di ricerca – azione suddiviso per fasce d'età con l'obiettivo di creare un Curricolo di Educazione Civica Digitale coerente con quello proposto da IPRASE. (n°2 Workshop di 2 ore ciascuno). ● Per i Genitori: serate in presenza organizzate su tutto il territorio della comunità di valle (4 Istituti comprensivi) per introdurre l'argomento. Seguirà un incontro con l'autore Alessandro Curoni che racconterà il suo libro "Manuale di prevenzione e primo soccorso per nativi digitali. Guida alle trappole e ai pericoli del mondo virtuale" attraverso un'intervista preparata dai ragazzi delle SSPG. I genitori saranno infine invitati a dialogare con i propri figli a gruppi sulla gestione dei dispositivi elettronici, sulle regole relative ai tempi, alle modalità, ai luoghi di fruizione. ● Organizzazione di incontri più operativi in modalità "c@fe digitale" sugli strumenti per la gestione delle identità digitali familiari nei dispositivi condivisi.
Organizzazione referente.	Istituto comprensivo Val Rendena
Altre organizzazioni coinvolte.	Consulta dei genitori; Distretto Famiglia Val Rendena ; Piano Giovani di Zona; Biblioteca comunale di Tione e Comunità di Valle.
Tempi.	31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione e realizzazione del progetto.

AZIONE n. 5 EUSALP 2023	
Obiettivo.	Promozione territoriale, favorire l'interazione e la socializzazione giovanile e comunitaria, promuovere azioni educative attraverso lo sport.
Azioni.	Realizzazione della quinta edizione del torneo di calcio internazionale EUSALP
Organizzazione referente.	APS PIAZZA VIVA
Altre organizzazioni coinvolte.	FIGC-LND, Comune di Tione, Comune di Pieve di Bono- Prezzo, Comune di Caderzone,

	Comune di Comano Terme, Comune di Spiazzo, Comune di , Co-munità delle Giudicarie, BIM Valli del Chiese, BIM Sarca – Mincio – Garda, U.S. Tione, U.S. Pieve di Bono, 3 P Val Rendena, C.F. Comano Terme Fiavè, A.C.D. Pinzolo Rendena.
Tempi.	Giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione del torneo

AZIONE n. 6 PROGETTO COPE	
Obiettivo.	Portare a conoscenza il territorio, in primis gli aderenti, dell'esistenza del progetto Cope in modo tale da socializzare il più possibile questa forma di intervento a supporto dei NEET.
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> ● Prendere contatti con la referente provinciale del Progetto ● Organizzazione all'interno di un tavolo, di un intervento in videoconferenza del progetto con i referenti del progetto e gli aderenti al tavolo ● Divulgazione delle slide e della modulistica presentata e fornita a tutti gli aderenti
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	PAT e Comunità di valle delle Giudicarie
Tempi.	Entro marzo 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione del meet per progetto COPE

AZIONE n.7 FASCIATOIO BLU	
Obiettivo.	Sensibilizzare rispetto alle azioni di cura da parte dei papà e del mondo maschile. Condivisione dei compiti fra madre e padre Facilitare il mondo maschile nelle azioni di cura verso i neonati.
Azioni.	Collocare nel maggior numero possibile di bagni e antibagni maschili dei fasciatoi. Individuazione di questo servizio attraverso il pittogramma.
Organizzazione referente.	Distretto famiglia Val Rendena
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero di fasciatoi posizionati con annesso pittogramma.

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n.1 SPAZIO 0-6	
Obiettivo.	Sostenere la genitorialità e creare una rete di relazioni tra famiglie che durerà nel tempo.
Azioni.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formalizzare l'accordo tra Comune di Pinzolo e Comunità delle Giudicarie 2. individuare ed attrezzare uno spazio da mettere a disposizione delle famiglie 3. creare occasione di incontro e confronto informale tra genitori con figli di età dai 0 ai 6 anni 4. monitorare e sostenere l'attività prevedendo la presenza di un educatore in alcuni momenti nella settimana, 5. accogliere domande, dare informazioni sui servizi del territorio e raccogliere esigenze per incontri con esperti e specialisti.

Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità di Valle delle Giudicarie
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione del progetto e promozione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% Attivazione dello spazio 0-6 anni

AZIONE n.2 Conciliazione Scuola Sport	
Obiettivo.	Creare occasione di incontro e socialità per i ragazzi frequentanti l'Istituto Comprensivo della Val Rendena" e/o residenti nei Comuni della Val Rendena e del Comune di Tre Ville, incentivando discipline sportive legati all'ambiente di montagna, anche attraverso l'utilizzo degli impianti della Skiarea Campiglio Dolomiti di Brenta. Si vuole al contempo sostenere il bilancio familiare, proponendo una tariffa particolarmente agevolata per i ragazzi fino al 14' anno di età, per l'acquisto dello skipass annuale.
Azioni.	Predisposizione e sottoscrizione della convenzione tra i soggetti coinvolti, specificando i ruoli e gli impegni di ciascuno.
Organizzazione referente.	Istituto Comprensivo Val Rendena
Altre organizzazioni coinvolte.	Funivie Pinzolo S.p.A. Funivie Madonna di Campiglio S.p.A. Comuni della Val Rendena e di Tre Ville
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione dell'accordo / convenzione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100 % Attivazione dell'accordo

AZIONE n.3 ISOLA MAGICA & SOTTOSOPRA	
Obiettivo.	Offrire spazi di socializzazione, aggregazione ed interazione tra pari per minori Offrire momenti di sollievo ai genitori lavoratori e non, di conciliazione lavoro/famiglia.
Azioni.	Momenti ricreativi /laboratoriali d'incontro aperti a minori: <ul style="list-style-type: none"> ● Isola Magica: spazio aperto per bambini delle elementari che prevede laboratori ludico-ricreativi (mercoledì pomeriggio dalle 16.00 alle 18.00) ● Sotto Sopra: spazio aperto per ragazzi delle medie che prevede momenti di confronto e riflessione su diverse tematiche e attività sportive di aggregazione (venerdì pomeriggio dalle 16.30 alle 18.00)
Organizzazione referente.	Incontra s.c.s.
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	N° di minori partecipanti all'Isola Magica N° minori partecipanti al Sottosopra

AZIONE n.4 SPAZIO COMPITI	
Obiettivo.	Offrire supporto alle famiglie nel periodo scolastico con attività strutturate per i bambini in cui possano svolgere i compiti e le consegne scolastiche. Potenziare la peer education e garantire momenti di scambio tra pari e di relazione

	autentica tra minori.
Azioni.	Attività doposcuola di sostegno compiti in momenti di gruppo con il supporto di figure adulte di riferimento e formate che gestiscano il gruppo dei bambini iscritti nel pomeriggio dedicato allo svolgimento dei compiti.
Organizzazione referente.	Incontra s.c.s. (MeTe)
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Spiazzo Rendena, comune di Strembo e Comune di Porte di Rendena
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione e fruizione del servizio.

AZIONE n.5 ANIMAZIONI ESTIVE SOVRACOMUNALI	
Obiettivo.	Offrire supporto alle famiglie nel periodo estivo in modo tale da poter agevolare anche la conciliazione famiglia/lavoro. Organizzare animazioni estive sovracomunali per bambini (target elementari/medie).
Azioni.	Animazione estiva nei mesi di luglio-agosto
Organizzazione referente.	Incontra s.c.s, Proloco Carisolo Virtus Giudicariense Pro loco Giustino
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni aderenti al DF
Tempi.	Giugno – agosto 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivare 4 animazioni

AZIONE n.6 AGEVOLAZIONI CINEMA & CULTURA	
Obiettivo.	Favorire la partecipazione delle famiglie alle proposte culturali quali cinema e teatro.
Azioni.	Scontistica dedicata alle famiglie residenti nel bacino territoriale della Val Rendena sugli ingressi agli eventi
Organizzazione referente.	Comune di Pinzolo
Altre organizzazioni coinvolte.	Proloco Pinzolo – Biblioteca Comunale
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione e fruizione della scontistica.

AZIONE n.7 VIVERE IL TERRITORIO	
Obiettivo.	Favorire la partecipazione dei residenti alle iniziative turistiche in Val Rendena.
Azioni.	Prezzo agevolato per residenti nel bacino territoriale della Val Rendena per la partecipazione ad eventi ed esperienze organizzate dall'azienda per il turismo.
Organizzazione referente.	Azienda per il Turismo Madonna di Campiglio Spa (APT)
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione e fruizione del prezzo agevolato.

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n.1 I MARTEDI' DEL TERRITORIO – AGENDA 2030	
Obiettivo.	Sensibilizzare la comunità e il territorio sui temi dell'agenda 2030
Azioni.	Proposta di 2 serate informativa aperte alla popolazione residente su temi dell'agenda 2030. Incontri serali organizzati il martedì dalle 18.00 alle 20.00
Organizzazione referente.	PNAB - Ente Capofila
Altre organizzazioni coinvolte.	N° 2 comuni aderenti al DF
Tempi.	31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	N° di partecipanti agli incontri Realizzazione delle serate
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni serata realizzata

AZIONE n.2 SOSTENIBILITA' AMBIENTALE & BAMBINI	
Obiettivo.	Sensibilizzare le nuove generazioni in merito al risparmio energetico, alla sostenibilità ambientale e agli stili di vita sostenibili.
Azioni.	Organizzare alcuni momenti (es. mese di febbraio: letture al buio; mese di marzo: in una goccia d'acqua etc.) dedicati al target 4-8 anni (libera iscrizione) di letture, animazione e laboratori per scoprire il mondo legato al rispetto dell'ambiente e alla sua possibile sostenibilità. Le proposte avranno come focus attività esperienziali, giochi, letture e riflessioni legate al tema.
Organizzazione referente.	Biblioteca comunale di Pinzolo – Comune di Pinzolo
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero di incontri organizzati Numero di bambini che hanno aderito all'iniziativa.

AZIONE n.3 UN PARCO PER LE API	
Obiettivo.	Sensibilizzare la comunità sull'importanza degli insetti impollinatori: dalla loro importanza per la salute alla tutela della biodiversità.
Azioni.	Percorsi educativi, informativi e culturali sulle api rivolti a bambini (target elementari e medie) e alle loro famiglie. Costruzione e realizzazione in tre comuni della Val Rendena di Hotel per le Api. Promozione del tema
Organizzazione referente.	PNAB
Altre organizzazioni coinvolte.	Almeno due comuni aderenti al Distretto Famiglia Val Rendena
Tempi.	31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 2 Hotel per le Api Percorso educativo/culturale attivato e partecipato

* Le azioni con la sigla V.A.M.T. sono azioni obbligatorie per la valutazione del Manager territoriale. La percentuale di realizzazione viene calcolata per l'intera durata del Programma di lavoro e la media finale determina l'importo del contributo a sostegno del costo degli operatori che supportano l'attività dei Distretti per la Famiglia. In caso di variazione contrattuale del Manager territoriale, le percentuali degli indicatori verranno rideterminati.

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- *includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;*
- *specializzare il territorio sui servizi family-friendly;*
- *coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.*

Il Distretto Famiglia Val Rendena pone come progetto strategico per l'anno 2023 il proseguo e la concretizzazione di quanto iniziato lo scorso anno ove ci si era concentrati sull'avvio di un'analisi scientifica (ricerca) dello stato di benessere della comunità. Il progetto, affidato ad un team di esperti dello Spin off dell'Università di Padova – WeEurope Resolve – ha portato ad avere indicatori oggettivi e concreti su cui porre l'attenzione e dai quali iniziare a sviluppare possibili azioni già nel corso di quest'anno.

Nella prima parte del 2023, il lavoro consisterà nell'analisi oggettiva dei dati raccolti e, attraverso un confronto tra i componenti del Distretto, verranno individuate le tematiche più rilevanti da comprendere ed affrontare. Importante sarà anche la restituzione alla comunità del lavoro di ricerca svolto e dei dati territoriali ottenuti; una socializzazione del lavoro sviluppato e svolto dal tavolo – che ha visto e vedrà gli enti aderenti coinvolti in più momenti di formazione e lavoro finalizzato alla concretizzazione di possibili azioni da attivare sul territorio annesse alle mancanze o alle opportunità emerse dallo studio di ricerca (metodo Mosaic – report albero dei problemi – filoni d'azione).

Si intende inoltre giungere, nel corso del 2023, alla concretizzazione di almeno una delle due proposte tematiche emerse dal lavoro di ricerca – che sono:

1. "La comunicazione delle iniziative culturali e non alle famiglie"
2. "I giovani del nostro territorio": dalla ricerca è emerso infatti che più del 50% di loro ipotizza di non voler restare a vivere nel nostro territorio per i prossimi 10 anni.

L'analisi di sviluppo di uno di questi indicatori porterà il tavolo di lavoro del DF a strutturare un progetto da attivare nel corso dell'anno che intende andare ad intercettare il mondo giovanile - per questo motivo il Distretto lo farà in collaborazione con il PGZ della Busa di Tione – ad ascoltare la loro voce, i loro bisogni e le loro proposte con l'obiettivo, dove fattibile di concretizzarle, ma in primis di creare un canale di scambio e confronto continuo tra il mondo giovanile e le politiche familiari e amministrative del territorio.

Si intende infine mantenere all'ordine del giorno di future azioni e/o programmi anche tutti i restanti indicatori emersi ed analizzati dalla ricerca svolta nel 2022 in modo tale da creare un filo rosso con il lavoro effettuato in questi anni attraverso i progetti strategici di rete del nostro DF.

La seconda tematica che contraddistingue le azioni del 2023 del Distretto Famiglia Val Rendena è sicuramente la presenza di diverse azioni legate al supporto alla genitorialità proposte sia da enti Pubblici quali i comuni che da enti privati quali le scuole materne, gli asili nido. Questa è una tematica molto sentita dal nostro territorio, in modo trasversale e in tutte le fasce di età.

Il progetto strategico si articola nella azione 12 del macroambito "Governance e sviluppo del Distretto".

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;
- aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;
- stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;
- accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.

Dall'analisi della rete svolta dalla Coordinatrice istituzionale e dalla Manager territoriale emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
Comune di Pinzolo	Comune capofila, ha un ruolo centrale nel Distretto Famiglia e nelle politiche di coesione che da esso vengono attuate: <ul style="list-style-type: none">• nomina il Referente Istituzionale che rappresenta il Distretto in tutte le sue funzioni• mantiene i contatti con la Provincia Autonoma di Trento, Agenzia per la coesione sociale, la famiglia e la natalità.

	<ul style="list-style-type: none"> • cura l'iter burocratico per l'individuazione del Manager Territoriale e collabora con lo stesso per la funzionalità del Distretto. • in collaborazione con il RTO segue l'iter per le nuove adesioni al Distretto.
Comuni in possesso di marchio Family aderenti: Pinzolo, Carisolo, Giustino, Massimeno, Bocenago, Porte di Rendena e Tione di Trento	<p>Punti di forza del Distretto Famiglia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nominano un proprio delegato che partecipa e anima il tavolo - promuovono azioni nel Distretto e si fanno promotori nel proprio Comuni di azioni promosse nel Distretto - mettono a disposizione le strutture necessarie per la realizzazione delle azioni proposte - hanno sottoscritto una convenzione nella quale si impegnano a versare 1 Euro a residente per finanziare le spese e le azioni promosse dal Distretto.
PNAB	<p>Attenzione particolare a tutta la questione dei sentieri Family molti dei quali siti proprio nel territorio del Parco. Valorizzazione e promozione degli stessi. Promotrice di passeggiate Family alla popolazione residente e ospite, anche in collaborazione con altri Distretti. Portatrice di tematiche legate al benessere e alla sostenibilità (Agenda 2030).</p>
APT	<p>Promotore di iniziative che coinvolgono e fanno interagire residenti ed ospiti. Punto di riferimento informativo per ospiti e residenti oltre che ente fondamentale per la promozione delle iniziative e delle politiche proposte dal Distretto. In collaborazione con i comuni ed il PNAB coordina la mappatura e l'inserimento nella piattaforma Outdooractive dei sentieri family del DF Val Rendena seguendone l'aggiornamento costante e la promozione.</p>
Funivie Pinzolo SPA	<p>Ruolo centrale nella promozione di numerose iniziative family per famiglie residenti e ospiti, promotore di iniziative economiche a favore di bambini e famiglie.</p>
IC Val Rendena	<p>Copre l'intero bacino della Val Rendena Conoscenza del tessuto familiare del territorio Ruolo educativo e proposte Canale comunicativo immediato con le nostre famiglie</p>

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

DWT/RFS162-30/01/2023-0075469 - Allegato Utente 5 (A05)

DISTRETTO FAMIGLIA VAL RENDENA

Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022



AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI		Valutazione stili Manager serviziate	Percentuale di raggiungimento al 10 giugno 2022	Percentuale di raggiungimento al 31 dicembre 2022
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO				
1	CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	50	100
2	CONVENZIONE DI IMPEGNO ECONOMICO A SOSTEGNO DEL DF TRA I COMUNI ADERENTI	V.A.M.T.	100	100
3	NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	0	100
4	FORMAZIONE TERRITORIALE - STRUMENTI E INDICATORI DI BENESSERE SOCIALE		100	100
5	FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	V.A.M.T.	65	100
6	ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI "CAMMINANDO IN FAMIGLIA/bi"	V.A.M.T.	100	100
7	FIGURE LEADER	V.A.M.T.	50	100
8	IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	V.A.M.T.	50	100
9	ACQUISIZIONE DEL MARCHIO		0	100
2. COMUNICAZIONE				
1	EUROGO FAMILY CARD E DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	75	100
2	LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	30	100
3	QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	V.A.M.T.	0	100
4	FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	V.A.M.T.	70	100
5	MEETING DEI DISTRETTI FAMIGLIA IN TRENTINO - Pizzo Val Rendena		50	100
3. COMUNITÀ EDUCANTE				
1	PROGETTI SULLE PARI OPPORTUNITÀ -INCONTRO INFORMATIVO TRA I DISTRETTI DELLA C.D.V. DELLE GIUGIARIE "LA VIOLENZA SULLE DONNE È UN PROBLEMA DEGLI UOMINI"		100	100
2	TERRE ALTE ORIZZONTI APERTI	V.A.M.T.	100	100
3	SOSTARE IN RETE		100	100
4	GENITORI EFFICACI		100	100
4. WELFARE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE				
1	PROGETTO STRATEGICO – AVVIO VALUTAZIONE RICERCA BENESSERE FAMILIARE	V.A.M.T.	20	100
2	SPAZIO COMPITI		100	100
3	ANIMAZIONI ESTIVE SOVRA COMUNALI		50	100
	POLITICHE FAMILIARI TARGET 0-6		100	100
5. AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA				
1	ECOLOGIA (AGENDA 2030)		75	100
2	SENTIERI FAMILY	V.A.M.T.	33,4	100
3	STAZIONI NOLEGGIO GRATUITO E-BIKE		100	100
	PEDIBUS SCOLASTICO		100	100








Luogo e data


Piozzo 28/01/2023

Firma della Coordinatrice Istituzionale



Comune di Piozzo, prot. 3445/2023, 01/02/23, 08/1/23-01-2023

ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY

51 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2010				
18-gen-10		APT MADONNA DI CAMPIGLIO, PINZOLO E VAL RENDENA SPA		
18-gen-10	30-giu-21	CASSA RURALE PINZOLO		
18-gen-10		COMUNE DI CARISOLO		
18-gen-10		COMUNE DI GIUSTINO		
18-gen-10		COMUNE DI MASSIMENO		
18-gen-10		COMUNE DI PINZOLO		
18-gen-10		FUNIVIE PINZOLO S.P.A.		
18-gen-10		RIFUGIO DOSS DEL SABION		
18-gen-10		RISTORANTE PRA' RODONT		
18-gen-10		SCUOLA DI SCI PINZOLO		
18-gen-10	31-dic-11	UGAS – UNIONE COMMERCianti ATTIVITÀ SERVIZIO PINZOLO		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2010				
29-ott-10		CENTRO PINETA FAMILY HOTEL & WELLNESS		

29-ott-10		COMUNE DI BOCENAGO		
29-ott-10	31-dic-15	COMUNE DI DARE'		
29-ott-10	31-dic-15	COMUNE DI VIGO RENDENA		
29-ott-10	30-apr-21	CONSIGLIERA DI PARITA'		
29-ott-10	31-dic-11	CONSORZIO ARTIGIANATO ARTISTICO TRENINO		
29-ott-10	3-nov-21	GOLF CLUB RENDENA		
29-ott-10		HOTEL BELLAVISTA		
29-ott-10		HOTEL CANADA		
29-ott-10		HOTEL CORONA WELLNESS & FAMILY		
29-ott-10		HOTEL CRISTINA		
29-ott-10	30-giu-21	HOTEL DENNY		
29-ott-10		HOTEL FIOCCO DI NEVE		
29-ott-10	01-ott-21	HOTEL VILLA FOSINE		
29-ott-10		INCONTRA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		
29-ott-10	30-giu-21	OLYMPIC PALACE HOTEL		
29-ott-10	30-giu-22	OLYMPIC ROYAL HOTEL		
29-ott-10		PARCO NATURALE ADAMELLO BRENTA		
29-ott-10		RISTORANTE PIZZERIA LA BOTTE		
29-ott-10		TERME VAL RENDENA FONTE S. ANTONIO		
ANNO 2012				
01-gen-12	31-dic-15	COMUNE DI RAGOLI		
25-ott-12		ISTITUTO COMPRENSIVO VAL RENDENA - CONSULTA DEI GENITORI		
25-ott-12		AGRITUR LA TRISA		
25-ott-12		APICOLTURA - DALLA NATURA LA SALUTE		
25-ott-12	30-giu-21	CASSA RURALE DI STREMBO, BOCENAGO E CADERZONE		

25-ott-12	31-dic-21	CINEMA PALACAMPIGLIO		
25-ott-12		GRUPPO GUIDE ALPINE DI PINZOLO		
25-ott-12	30-giu-21	RISTORANTE LE FONTANE		
25-ott-12		SAT PINZOLO - SEZIONE ALPINISMO GIOVANILE		
ANNO 2015				
26-feb-15		COMUNITÀ DELLE GIUDICARIE		
13-mar-15		COMUNE DI STREMBO		
25-mar-15		A.S.D. TENNIS CLUB PINZOLO		
25-mar-15		AMICI DELL'ASILO SCUOLA MATERNA DI PINZOLO		
25-mar-15		ASSOCIAZIONE CULTURALE MUSEO DELLA MALGA		
25-mar-15		COMUNE DI CADERZONE TERME		
25-mar-15		COMUNE DI SPIAZZO		
25-mar-15		HOTEL ARISTON DI COZZIO OSVALDO & C. S.A.S.		
25-mar-15	30-giu-21	HOTEL LA BAITA		
25-mar-15		LA COCCINELLA S.C.S.		
25-mar-15	01-ott-21	LA FONTANELLA S.A.S. DI BONAPAGE MARCO & C.		
25-mar-15	31-ott-21	SCUOLA ITALIANA SCI 5 LAGHI		
25-mar-15	01-dic-21	SPORTING CLUB MADONNA DI CAMPIGLIO ASSOCIAZIONE DILETTANTISTICA		
25-mar-15		US CARISOLO		
23-apr-15	03-nov-21	ASD VIRTUS GIUDICARIESE		
20-ott-15		COMUNE DI PELUGO		
ANNO 2016				
07-lug-16		PRO LOCO MADONNA DI CAMPIGLIO		
ANNO 2017				
23-giu-17		COMUNE DI PORTE DI RENDENA		

ANNO 2018				
02-ott-18		COMUNE DI TIONE DI TRENTO		
ANNO 2019				
20-mag-19		COMUNE DI TRE VILLE		
20-mag-19		PRO LOCO CARISOLO		
20-mag-19		PRO LOCO DI CADERZONE TERME		
12-lug-19		PRO LOCO DI PREORE		
12-lug-19		PRO LOCO DI RAGOLI		
04-nov-19		ISTITUTO COMPRENSIVO VAL RENDENA		
ANNO 2021				
26-mag-21		ASSOCIAZIONE PRO LOCO GIUSTINO		
24-giu-21		CASSA RURALE GIUDICARIE VALSABBIA PAGANELLA - BANCA DI CREDITO COOPERATIVO - SOCIETA' COOPERATIVA		
ANNO 2022				
23-nov-22		PRO.GES. TRENTO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS		
14-dic-22		SCUOLA EQ.DELL'INFANZIA B.S. BELLESINI ODV SPIAZZO (TN)		
30-gen-23		ORIZZONTEGIOVANI		
13-feb-23		APS PIAZZA VIVA		

DISTRETTO FAMIGLIA VAL DI NON

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5854 di data 1 giugno 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia nella Val di Non".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

Il territorio della Valle di Non è ampio e diversificato rispetto alle attività economiche prevalenti nelle diverse zone di Valle. Il settore primario ha un'importante ricaduta socio-economica, poiché coinvolge direttamente o nel proprio indotto gran parte della popolazione; il turismo è in prevalenza diffuso nella sua espressione della ricettività agrituristica, poche sono le realtà alberghiere. I servizi sono variegati e rispondenti alle necessità dei cittadini, talvolta sono maggiormente concentrati nel capoluogo.

Il tessuto sociale è animato da moltissime realtà associazionistiche diffuse sul territorio, molte delle quali sono attive anche nel Distretto. Gli enti del terzo settore e del privato sociale offrono al territorio un'ampia gamma di servizi ed attività.

Il Distretto Famiglia della Valle di Non è nato nel 2010 e si è via via ampliato attraverso la creazione di una rete fitta di relazione tra gli aderenti e moltiplicando le azioni presenti nel programma di lavoro.

Il Distretto famiglia lavora in forte sinergia con il Servizio sociale della Comunità di Valle con cui si raffronta costantemente sulle politiche familiari e con le amministrazioni locali che saranno coinvolte in progetti coordinati e diffusi. Si vorrebbero inoltre rafforzare momenti di confronto con i referenti tecnici dei piani giovani di zona.

Il lavoro coordinato tra la nuova coordinatrice istituzionale che affiancherà la manager territoriale e la referente amministrativa del Distretto, potrà essere occasione di un rinnovato lavoro strategico proseguendo e innovando visioni condivise con gli aderenti. In occasione dei primi incontri progettuali di Distretto sono stati condivisi con il Tavolo di lavoro alcuni obiettivi programmatici a medio termine:

- Favorire processi di conoscenza e confronto fra aderenti;
- Coordinamento delle azioni territoriali che insistono sullo stesso ambito/destinatario o accomunate dal medesimo argomento;
- Compartecipazione diffusa ad eventi di grande portata in Valle con la condivisione di interventi e apporti, rendendo capillari le iniziative;
- Consolidamento e diffusione della rete degli aderenti coinvolgendo realtà non ancora aderenti che stanno già promuovendo azioni volte al benessere familiare;
- Orientamento degli interventi condividendo priorità e obiettivi condivisi;

Il lavoro di Distretto si concretizza attraverso la condivisione di idee, progetti e indirizzo di programma a più livelli:

1. Gruppo di lavoro locale, coinvolto nella condivisione della vision del Distretto, nella ideazione e definizione del programma di lavoro del Distretto;
2. Gruppo di lavoro strategico composto dagli aderenti a livello locale e provinciale al Distretto Famiglia della Valle di Non e dall'Agenzia della coesione sociale da attivare per l'approvazione del programma di lavoro o su progetti specifici (es. finanziati);
3. Incontri a piccolo gruppo destinati a specifiche categorie oppure su tematiche relative a progetti specifici;
4. Tavolo dei leader come luogo di discussione e condivisione dell'indirizzo programmatico del Distretto;
5. Incontri formativi ed informativi su tematiche specifiche;
6. Incontri e contatti individuali con i singoli aderenti.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2010
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	n.146 dd 14.10.2010
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	21.10.2010

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Comunità della Valle di Non
COORDINATRICE ISTITUZIONALE	Cristina Marchesotti Coordinatrice istituzionale per il Distretto famiglia della Valle di Non cristina.marchesotti@comunitavaldinon.tn.it 335 7072288
MANAGER TERRITORIALE	Stefania Sicher distrettofamiglia@comunitavaldinon.tn.it 340 8442883
REFERENTE AMMINISTRATIVO	Francesca Balboni Referente amministrativo francesca.balboni@comunitavaldinon.tn.it 0463 601669

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	distrettofamiglia@comunitavaldinon.tn.it
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	https://www.comunitavaldinon.tn.it/Aree-Tematiche/Distretto-Famiglia-Val-di-Non
PAGINA FACEBOOK	https://www.facebook.com/DistrettoFamigliaValdiNon

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.</p> <p>A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.</p>
Organizzazione referente.	Comunità della Val di Non
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia, ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP: accordo per sentieristica family sul Comune di Ville d'Anaunia	
Obiettivo.	Creazione di sotto-reti o partnership che sottoscrivono accordi, convenzioni, collaborazioni stabili, per progetti che riguardano un gruppo ristretto di aderenti al Distretto.
Azioni.	Redigere uno strumento per il rafforzamento della rete. L'azione prevede la creazione di un tavolo di regia per la discussione, programmazione e progettazione finalizzato alla realizzazione di un circuito di passeggiate rispondenti ai criteri Family sul territorio di Ville d'Anaunia. I diversi Partner di progetto, coordinati dal Distretto Famiglia, proporranno il proprio contributo alla realizzazione del progetto e sottoscriveranno un accordo che sancisca oneri e compartecipazioni alla realizzazione dei percorsi, alla produzione delle mappe e cartellonistica relativa ai sentieri.
Organizzazione referente.	Comunità della Val di Non
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia: comune di Ville d'Anaunia, Parco Naturale Adamello Brenta, APT Val di Non, cooperativa sociale GSH, Fondazione trentina per l'autismo, Distretto Famiglia Val di Non
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione di almeno 1 accordo di collaborazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per sottoscrizione avvenuta

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia Comunità della Val di Non
Organizzazione referente.	Comunità della Val di Non
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 2 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	50% per ogni adesione ottenuta

AZIONE n.4 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità della Val di Non
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.5 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità della Val di Non e altre organizzazioni aderenti al Distretto
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.6 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df,

	Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($=\geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.7 ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI - Camminare in famiglia	
Obiettivo.	Co-progettazione di passeggiate in famiglia con altri Distretti in una logica di promozione di attività sinergiche su territori differenti. Valorizzazione della sentieristica family del territorio, promozione di stili di vita sani e di cura per l'infanzia attraverso apporti di enti del territorio con competenze di diversa natura (PNAB, servizi per l'infanzia).
Azioni.	Progettazione e realizzazione di passeggiate su sentieri family nei territori dei diversi Distretti famiglia coinvolti. Progettazione, programmazione e diffusione delle proposte e coinvolgimento di enti del territorio per promuovere i percorsi a portata di famiglia.
Organizzazione referente.	Comunità Val di Non
Altre organizzazioni coinvolte.	Parco Naturale Adamello Brenta, Distretto Famiglia Valle Rendena, Distretto Famiglia Valli Giudicarie esteriori, Distretto Famiglia Paganella, nido d'infanzia Terres (cooperativa La Coccinella), punto lettura Terres
Tempi.	Entro ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Progettazione della attività sul territorio Promozione e realizzazione della passeggiata
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% presentazione dell'iter di progettazione 100% promozione e realizzazione dell'evento

AZIONE n.8 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance. Con leader o figure autorevoli si intende un soggetto (più precisamente una persona, si eviti di considerare un ente come il Comune ad esempio o una cooperativa) in grado di dare senso e significato alle attività, guidare e orientare i partner verso gli obiettivi strategici del distretto, promuovere attività sul territorio, essere in grado di costruire relazioni e occasioni con un clima favorevole per il buon esito delle azioni.
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità Val di Non
Altre organizzazioni coinvolte.	Enti aderenti al Distretto Famiglia Val di Non
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti

AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di una persona leader
--	---

AZIONE n.9 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	
Obiettivo.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, conciliazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti.
Azioni.	Supporto alla politica locale nella gestione del bene comune. Realizzazione di collaborazioni stabili con il comune di Cles per creare una partnership futura rispetto alle iniziative territoriali e al Festival Lettori in Fiore.
Organizzazione referente.	Comunità Val di Non
Altre organizzazioni coinvolte.	Biblioteca di Cles, Istituti Comprensivi della Valle di Non, amministrazioni comunali di Valle, Distretto Famiglia della Valle di Non
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di azione di supporto nella gestione del bene comune, 2 incontri di programmazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni incontro di programmazione/progettazione volti alla pianificazione di azioni relative all'autunno 2023 e per l'anno 2024

AZIONE n.10 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	
Obiettivo.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione "Family in Trentino".
Azioni.	Promuovere il marchio family, informare, affiancare gli enti nel percorso di acquisizione del marchio e porsi come ente mediatore con l'Agenzia della coesione sociale.
Organizzazione referente.	Comunità Val di Non
Altre organizzazioni coinvolte.	I comuni e associazioni sportive interessati al processo di certificazione
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della domanda per acquisizione del marchio da parte di 1 soggetto aderente

AZIONE n.11 PROGETTI CON ISTITUTI SCOLASTICI: collaborazione fra Istituti scolastici e enti del terzo settore su progettazioni destinate ai ragazzi/e	
Obiettivo.	Creazioni di sinergie tra istituzioni scolastiche ed enti del terzo settore per la promozione e realizzazione di progetti territoriali che vedono come protagonisti ragazzi e ragazze della scuola secondaria di secondo grado.
Azioni.	Ideazione e stesura della progettualità. Realizzazione di opere di rigenerazione urbana e di cura dello spazio pubblico da parte di un gruppo di ragazzi del liceo B. Russell di Cles.
Organizzazione referente.	Cooperativa La Coccinella
Altre organizzazioni coinvolte.	Liceo B. Russell Cles, Fondazione CARITRO, Distretto Famiglia Val di Non
Tempi.	Entro giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione del progetto di rigenerazione urbana al Doss di Pez Cles (TN)

AZIONE n.12 GENERAZIONI CONNESSE (PROGETTO STRATEGICO - AZIONE 1)	
Obiettivo.	Promozione e monitoraggio delle azioni proposte dall'ente capofila nell'ambito del progetto finanziato GENERAZIONI CONNESSE. Supervisione degli incontri strategici per la promozione del progetto fra i diversi enti e di raccordo per la progettazione delle azioni sul territorio.
Azioni.	Incontri di raccordo per la programmazione, progettazione e diffusione del progetto.
Organizzazione referente.	Comunità Valle di Non
Altre organizzazioni coinvolte.	Cooperative La Coccinella, Proges e Kaleidoscopio, Comuni aderenti al Distretto, biblioteche, Istituti scolastici, Cassa Rurale Val di Non, Rotaliana e Giovo
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Tre incontri con gli enti coinvolti nel progetto
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33% per ogni incontro

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare (marchi Family in Trentino e Family Audit, EuregioFamilyPass, Distretto dello Sport, pari opportunità, Agenda 2030), attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Organizzare incontri personalizzati e di gruppo e invio di mail per promuovere i temi cardine dell'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità Val di Non
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 2 incontri Promozione di 2 temi tramite utilizzo di mailing list
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni incontro realizzato 50% per ogni comunicazione inviata

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale, definito mensilmente, che prevede la pubblicazione di post sui canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Comunità Val di Non
Altre organizzazioni coinvolte.	Il Melo, Radio Anaunia, Comunità della Valle di Non
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023

Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali) Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di 4 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato
	1% per ogni post
	10% per ogni post originale
	25% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interne delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Comunità Val di Non
Altre organizzazioni coinvolte.	Tre organizzazioni aderenti al Distretto famiglia della Valle di Non
Tempi.	Entro fine dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n.4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Comunità Val di Non
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia Val di Non
Tempi.	Entro fine dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

3. Comunità educante

AZIONE n. 1 JUMP THE GAP, PARI OPPORTUNITA'	
Obiettivo.	Promuovere la presenza di contesti ricettivi del mondo dello sport maggiormente inclusivi alla presenza di atlete e semplici sportive donne, contrastando fenomeni di molestia e microaggressione e promuovendo attivamente l'inclusione di ragazze, donne e maschilità considerate non conformi fin dalla tenera età.
Azioni.	Realizzazione di quattro incontri a cadenza settimanale della durata di 1.30 ore ciascuno in occasione dei Gym Camp organizzati da Federazione Ginnastica d'Italia e ASD Ginnastica Val di Non
Organizzazione referente.	La Coccinella
Altre organizzazioni coinvolte.	ASD Ginnastica Val di Non, Comune di Cles
Tempi.	Agosto 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di due incontri

AZIONE n.2 GENERAZIONI CONNESSE (PROGETTO STRATEGICO - AZIONE 2)	
Obiettivo.	Rispondere in maniera efficace ad alcuni bisogni emersi dall'indagine Riemergere II sul territorio della Valle di Non. Il progetto si articolerà in due filoni: uno dedicato all'affiancamento dei genitori rispetto al proprio ruolo educativo ed uno dedicato ai ragazzi (11-18) anni rispetto al loro coinvolgimento nell'individuazione dei propri bisogni e nel codificare risposte adeguate suggerite dai ragazzi stessi, in relazione ai luoghi di aggregazione da loro desiderati.
Azioni.	Le azioni previste dedicate all'empowerment genitoriale saranno realizzate in modalità laboratoriale e attraverso eventi di divulgazione. I pacchetti laboratoriali coinvolgeranno genitori di figli in età differenti ed avranno tematiche varie: la cura nei primi momenti di vita dei figli, l'affettività, la sana alimentazione, la relazione genitori-figli in adolescenza. Avranno luogo in modo diffuso sul territorio di Valle grazie alla collaborazione con diverse amministrazioni comunali. I momenti divulgativi saranno offerti attraverso webinar. La seconda parte del progetto prevede interventi con il coinvolgimento degli istituti scolastici di secondo grado: verrà proposto un questionario di rilevazione dei bisogni dei ragazzi e successivamente saranno attivati dei word caffè per approfondire i possibili suggerimenti avanzati dai ragazzi/e. In collaborazione con la Cassa Rurale Val di Non sarà attivato anche un percorso di educazione finanziaria.
Organizzazione referente.	Cooperativa sociale La Coccinella
Altre organizzazioni coinvolte.	Cooperativa sociale Proges Trento, cooperativa sociale Kaleidoscopio, alcuni comuni aderenti, comune di Cles, Ville d'Anaunia, Cassa Rurale Val di Non_Rotaliana_Giovo, liceo B: Russell Cles e ITET Pilati
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di almeno un laboratorio per tipologia proposto per i genitori. Realizzazione dei due webinar. Formulazione, realizzazione e analisi del questionario.
Percentuale di valutazione.	100% per l'attivazione di almeno un laboratorio per tipologia proposto 50% per la realizzazione di ogni webinar 100% per l'elaborazione del questionari

AZIONE n. 3 UNO SPAZIO DEDICATO A ME	
Obiettivo.	Creare un'offerta ricca e di qualità per tutte le famiglie, locali e turiste, che partecipano alla manifestazione Pomaria, facendo allo stesso modo conoscere il territorio, le organizzazioni locali e l'attenzione alla cultura per l'infanzia anche nei contesti di una festa dedicata alla promozione del territorio.
Azioni.	Come nelle passate edizioni sarà dato grande spazio a bambini e famiglie con sviluppo di attività, giochi, letture, laboratori didattici, spazi per neo-genitori (cambio pannolino e allattamento) e spazio bambini piccoli 0-3 anni. La gestione delle attività e degli spazi verrà fatta in collaborazione con enti del territorio, anche aderenti al Distretto.
Organizzazione referente.	Strada della Mela e dei Sapori delle Valli di Non e Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	Apt Val di Non, collaborazioni con enti ed associazioni che forniranno laboratori ed attività
Tempi.	Entro ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno tre laboratori per bambini e di uno spazio per l'allattamento e il cambio dei bambini

AZIONE n. 4 MOSTRA_MI quando una parte fa l'intero	
Obiettivo.	Sensibilizzare i giovanissimi sul tema della diversità e dell'inclusione sociale e relazionale.
Azioni.	Mostra di opere dei giovani di Casa "Sebastiano" esposta nella biblioteca comunale di Credo (Predaia). Laboratori di lettura con alunni e insegnanti della scuola primaria di Credo sul tema dell'unicità di ciascuno e dell'inclusione.
Organizzazione referente.	Autismo Trentino S.c.s.s.
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Trentina per l'Autismo, comune di Predaia, scuola primaria di Credo (Istituto comprensivo di Taio)
Tempi.	Entro maggio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno due laboratori Realizzazione della mostra
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% un laboratorio realizzato in collaborazione con la scuola 100% per la realizzazione della mostra

AZIONE n. 5 A MODO MIO	
Obiettivo.	Sensibilizzare i bambini rispetto l'importanza e il valore dell'unicità di ciascuno, attraverso iniziative promuoventi "il fare comune" in favore dell'inclusione sociale di tutti.
Azioni.	Realizzazione e promozione di iniziative rivolte a bambini e alle loro famiglie: verranno realizzati laboratori esperienziali denominati "Laboratorio a modo mio: modi diversi di fare", rivolti a bambini/e dai 3-8 anni e ai loro caregivers, durante i quali allenare lo spirito narrativo e la creatività secondo le modalità più adeguate e funzionali per ciascuno.
Organizzazione referente.	GSH cooperativa sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Amministrazione comunali del territorio, biblioteche del territorio.
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno 2 laboratori

AZIONE n. 6 DIVERSO A CHI?	
Obiettivo.	Sensibilizzare sul tema della disabilità e dell'inclusione sociale e relazionale.
Azioni.	Mostra presso Batiboi Gallery a Cles. Laboratori diffusi presso le organizzazioni coinvolte
Organizzazione referente.	Comune di Cles
Altre organizzazioni coinvolte.	Biblioteca di Cles, Fondazione Trentina per l'Autismo, Autismo Trentino S.c.s.s., coop. La Coccinella, coop Aquilone, coop GSH
Tempi.	Entro giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno tre laboratori

AZIONE n. 7 SEMINARI DI LETTURA ESPRESSIVA E RECITAZIONE	
Obiettivo.	Coinvolgere in un'attività culturale condivisa un gruppo di persone eterogeneo del territorio capace di accogliere anche soggetti fragili. Preparazione del gruppo per eventuale coinvolgimento in altre attività culturali.
Azioni.	Azione di convocazione pubblica per chiamare a raccolta il gruppo di lettori-attori volontari; inserimento nel gruppo di alcuni utenti e operatori del Centro di salute mentale di Cles; percorso di formazione sulla lettura espressiva e sulla recitazione; momenti di lettura pubblici all'interno della rassegna estiva "In viaggio con..." della Comunità della Val di Non.
Organizzazione referente.	Gruppo teatrale Moreno Chini.
Altre organizzazioni coinvolte.	Stradanova Slow Theatre, Centro diurno di Salute Mentale di Cles, Comunità di Valle, Distretto famiglia Valle di Non
Tempi.	Aprile-settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione del laboratorio di formazione teatrale.

AZIONE n. 8 TEATRO PER MENTE E CORPO	
Obiettivo.	Coinvolgere in un'attività culturale alcuni utenti del Centro di salute mentale di Cles allo scopo di migliorare la loro autostima, di favorire e rafforzare le relazioni tra gli stessi, di valorizzare le loro competenze.
Azioni.	Percorso di formazione sulla recitazione e partecipazione alla rassegna letteraria "In viaggio con..."
Organizzazione referente.	Gruppo teatrale Moreno Chini.
Altre organizzazioni coinvolte.	Stradanova Slow Theatre, Centro diurno di Salute Mentale di Cles
Tempi.	Gennaio - dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno un laboratorio

AZIONE n. 9 CURARE IL FUTURO COLTIVANDO CULTURA	
Obiettivo.	Avvicinare i più piccoli/e al teatro come momento di educazione integrale della persona, attraverso un momento di svago e socializzazione.
Azioni.	Rassegna teatrale estiva di tre spettacoli "Cura il futuro" per bambine/e nei parchi di Romeno, Salter e Malgolo

Organizzazione referente.	Comune di Romeno
Altre organizzazioni coinvolte.	Punto di lettura Romeno, Collettivo Clochart
Tempi.	Entro settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno due spettacoli

Azione n. 10 INTRECCI DI PAROLE	
Obiettivo.	Intrattenere i residenti delle RSA con letture brevi e varie, ma con contenuti profondi e vicini al loro vissuto che possano stimolare degli interventi sulle tematiche proposte e nel contempo divertirli. Creare nuove relazioni con volontari e fra anziani provenienti da realtà ospitanti differenti
Azioni.	Alcuni interventi nelle varie RSA del territorio da parte dei volontari formati nei laboratori teatrali di "In viaggio con.... Scelta dei testi e delle modalità di proposta concordata con gli operatori delle RSA rispetto ad un repertorio che possa appartenere alla storia territoriale, vicina ai vissuti degli anziani, favorendo la molteplicità dei generi letterari.
Organizzazione referente.	Gruppo teatrale Moreno Chini
Altre organizzazioni coinvolte.	Stradanova Slow Theatre, APSP Anania Taio, APSP Santa Maria Cles, cooperativa Stella Montis RSA di Fondo, cooperativa sociale Kaleidoscopio
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Almeno un intervento in ciascuna RSA

AZIONE n. 11 LETTURE CHE AIUTANO A CRESCERE	
Obiettivo.	Promozione della lettura precoce di qualità come elemento indispensabile ad una crescita armonica. Sensibilizzare i bambini e le famiglie al piacere della lettura in casa.
Azioni.	Serata dedicata alle famiglie per aiutarle alla scelta consapevole degli albi illustrati e costruire una modalità di interpretazione alla lettura creando un rapporto esclusivo con il proprio bambino
Organizzazione referente.	Cooperativa Pro.ges Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	Biblioteca Comunale di Taio – per il nido di Segno Biblioteca Comunale di Coredo – per il nido di Coredo
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzare 1 serata informativa

AZIONE n. 12 LEGGIMI FORTE, LEGGIAMO INSIEME	
Obiettivo.	Promozione alla lettura precoce e di qualità
Azioni.	Si terranno letture accuratamente scelte e concordate con le/gli insegnanti per bambine/i della scuola dell'infanzia e della scuola primaria. Letture proposte nell'ambito del progetto Nati per leggere sia in biblioteca che all'aperto nei due comuni proponenti.
Organizzazione referente.	Comune di Romeno, Comune di Campodenno

Altre organizzazioni coinvolte.	Punto di Lettura di Romeno e Campodenno
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	2 laboratori realizzati nel comune di Romeno e 2 nel comune di Campodenno

AZIONE n. 13 CAVARENO INCONTRA	
Obiettivo.	Offrire alla comunità locale ed agli ospiti interessanti incontri culturali con scrittrici e scrittori di fama nazionale. Avvicinare sempre più la lettura a tutti, sviluppando la comprensione critica dei temi di attualità.
Azioni.	Realizzazione della rassegna letteraria Cavareno Incontra.
Organizzazione referente.	Comune di Cavareno
Altre organizzazioni coinvolte.	Comitato Charta della Regola – Fondazione Casa Sebastiano – Medici con l’Africa CUAMM
Tempi.	Entro agosto 2023
Indicatore/i di valutazione.	Almeno due incontri con l’autore

AZIONE n. 14 POMPIEROPOLI PREDAlA	
Obiettivo.	Avvicinare bambini, ragazzi al mondo del volontariato attraverso la conoscenza in modo ludico delle realtà che operano sul territorio
Azioni.	Attività ludico ricreative per bambini e ragazzi all’interno di una giornata dedica alla scoperta delle attività dei Vigili del fuoco volontari.
Organizzazione referente.	Vigili del Fuoco volontari di Coredo
Altre organizzazioni coinvolte.	Pro Loco di Coredo, Comune di Predaia, Vigili del Fuoco volontari dell’Emilia
Tempi.	Entro 31 agosto 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell’iniziativa

AZIONE n. 15 L’ALBERO DELLE ETÀ	
Obiettivo.	Favorire l’interazione fra anziani e ragazzi/e del territorio generando azioni di cura reciproca.
Azioni.	Attività di animazione e incontro comuni fra anziani e ragazzi con laboratori musicali, di narrazioni e manuali in cui abilità e competenze di ciascuno vengano condivise.
Organizzazione referente.	Comune di Sanzeno
Altre organizzazioni coinvolte.	Cooperativa SAD s.c.s
Tempi.	Entro settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Svolgimento di almeno due incontri

AZIONE n. 16 ALLA CONOSCENZA DELLA STORIA ANTICA DELLA VAL DI NON	
Obiettivo.	Conoscere il proprio territorio, la propria storia e i ritrovamenti archeologici principali in Val di Non
Azioni.	Laboratori, visite partecipate, spettacoli teatrali, su tematiche legate alla vita quotidiana durante l'età del Ferro e l'età romana. Laboratori e degustazioni legate alla cerealicoltura e viticoltura nell'antichità – in collaborazione con soci Strada della Mela
Organizzazione referente.	Museo Retico di Sanzeno
Altre organizzazioni coinvolte.	Strada della Mela e dei Sapori delle Valli di Non e di Sole
Tempi.	Entro il 31.12.2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzare almeno 1 laboratorio sul tema del pane Realizzare almeno 1 iniziativa su vino, viticoltura in antichità Realizzare almeno un'iniziativa legata alla vita quotidiana dei Reti

AZIONE n. 17 ALLA CONOSCENZA DELLA MUSICA ANTICA IN VAL DI NON	
Obiettivo.	Conoscere i ritrovamenti principali di strumenti musicali dalla Preistoria all'età romana e confrontare la funzione della musica nel mondo antico e contemporaneo
Azioni.	Laboratori, visite partecipate sul tema della musica nell'antichità e nel mondo contemporaneo – in collaborazione con Comune di Cles
Organizzazione referente.	Palazzo Assessorile Cles e area archeologica Cles Campi Neri
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Cles
Tempi.	Entro il 03.09.2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzare almeno 1 laboratorio sul tema della mostra "I sensi della musica" Realizzare almeno 1 visita partecipata legata al tema della mostra "I sensi della musica"

AZIONE n. 18 SPAZI DI CURA: fasciatoi diffusi	
Obiettivo.	Promuovere azioni di sostegno alla cura dei più piccoli attraverso la diffusione dei fasciatoi per i bambini e le bambine in diversi luoghi della comunità (Parchi, esercizi pubblici, biblioteche, ambulatori medici, farmacie). Favorire politiche di benessere alla prima infanzia e di accompagnamento alla genitorialità.
Azioni.	Promozione e collocazione di un numero crescente di fasciatoi nei diversi luoghi del territorio con una attenta promozione alla parità di genere nel ruolo genitoriale (incentivare la presenza nei bagni maschili)
Organizzazione referente.	Comunità di Valle
Altre organizzazioni coinvolte.	Enti aderenti e non del territorio
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presenza di almeno cinque nuovi fasciatoi

AZIONE n. 19 NOI CONTIAMO	
Obiettivo.	Avvicinamento di bambini e ragazzi ai temi del budgeting e pianificazione del proprio futuro, attraverso una lettura positiva del proprio presente. Accompagnamento dei genitori alla pianificazione familiare

Azioni.	Appuntamenti laboratoriali a scopo formativo che avranno come destinatari i bambini/e e giovani in fascia d'età 6-18. I laboratori affronteranno il tema dell'importanza del budgeting quale strumento di pianificazione del proprio futuro. Verrà eventualmente proposta anche una serata formativa per i genitori rispetto alla pianificazione familiare.
Organizzazione referente.	Cassa Rurale Val di Non_Rotaliana_Giovo
Altre organizzazioni coinvolte.	Cooperativa sociale La Coccinella, Eqwa
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di due laboratori

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n. 1 TANTI SERVIZI, MOLTE OPPORTUNITÀ	
Obiettivo.	Promuovere la conoscenza e diffusione dei servizi educativi come servizi educativi di qualità e generatori di opportunità indispensabili ai più piccoli. Conoscenza delle diverse realtà presenti sul territorio. Raccordo e diffusione delle giornate aperte su tutto il territorio e di iniziative formative rivolte agli operatori/genitori.
Azioni.	Giornate di apertura dei servizi con accoglienza delle famiglie del territorio per la promozione dei servizi nido d'infanzia e servizi di conciliazione e occasioni formative per genitori/educatori.
Organizzazione referente.	Comunità di Valle
Altre organizzazioni coinvolte.	Cooperativa sociale Proges Trento, Cooperativa sociale La Coccinella, nidi di conciliazione del territorio, cooperativa Tagesmutter il Sorriso
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Almeno due attività di promozione dei servizi sul territorio di Valle. Almeno una riunione di coordinamento tra le realtà che si occupano di prima infanzia sul territorio.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50 % per ciascuna attività offerta 100% per una riunione di coordinamento tra i servizi organizzata dal Distretto Famiglia

AZIONE n. 2 GINNASTICA INSIEME	
Obiettivo.	Benessere psicofisico e sociale, offerta attraverso la frequentazione di corsi di educazione ed espressione motoria. Creazione di contesti relazionali allargati sul territorio.
Azioni.	Attività psicomotoria preventiva ed adattata per il recupero funzionale psicofisico rivolta agli utenti di Casa Zambiasi.
Organizzazione referente.	Asd Ginnastica Val di Non
Altre organizzazioni coinvolte.	Cooperativa Kaleidoscopio Casa Zambiasi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Almeno 24 incontri entro i primi sei mesi dell'anno

AZIONE n. 3 SI RESTA SEMPRE GIOVANI	
Obiettivo.	Sinergia intergenerazionale rispetto alle competenze digitali. Affiancamento all'acquisizione di competenze digitali ed autonomia degli anziani e creazione di rapporti intergenerazionali efficaci di scambio di competenze.
Azioni.	Creazione, promozione e apertura di uno sportello di supporto alla digitalizzazione per over sessantenni da parte di alcuni ragazzi del Liceo B. Russell aderenti al progetto "Restiamo sempre giovani, Bando Caritro Oltre. Lo sportello sarà attivo presso la APSP Santa Maria di Cles e potrà accogliere utenti dal territorio. Contemporaneamente saranno attuati interventi a supporto della digitalizzazione presso il Centro diurno di SAD a Ruffrè. Promozione del servizio attraverso i canali del Distretto Famiglia. Coordinamento delle relazioni tra gli enti coinvolti promosso dal Distretto Famiglia Valle di Non.
Organizzazione referente.	La Coccinella, come supporto al gruppo dei ragazzi ideatori del progetto Liceo Russell di Cles
Altre organizzazioni coinvolte.	APSP Santa Maria Cles, cooperativa SAD, liceo B. Russell Cles, Distretto famiglia Valle di Non, Fondazione Caritro
Tempi.	Entro 30 giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Apertura del servizio

AZIONE n. 4 ATTIVITÀ ESTIVE	
Obiettivo.	Offrire servizi di conciliazione di qualità per le famiglie durante il periodo estivo su tutto il territorio di Valle.
Azioni.	Da metà a giugno a inizio settembre si propongono servizi estivi per bambini e ragazzi dove gli obiettivi sono di conciliazione famiglia-lavoro, ma anche di socializzazione, soprattutto nelle attività pensate per i ragazzi più grandi. I servizi estivi sono costruiti in stretta collaborazione con diverse amministrazioni comunali della Val di Non e con il coinvolgimento – dove possibile – delle realtà territoriali
Organizzazione referente.	Cooperative sociali Kaleidoscopio e La Coccinella
Altre organizzazioni coinvolte.	Amministrazioni Comunali di Cles, Ville d'Anaunia, Predaia, Cavareno, Borgo d'Anaunia, Campodenno, Denno, Ton, Comunità di Valle
Tempi.	Entro settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Almeno 6 attività diversificate sul territorio valligiano

AZIONE n. 5 TREKKING SOCIALE	
Obiettivo.	Inclusione sociale e coinvolgimento della comunità in attività a contatto con la natura.
Azioni.	Attività di trekking sul territorio del Comune di Novella organizzate in collaborazione con il Comune e le realtà territoriali; alla scoperta di paesaggi e luoghi caratteristici della nostra valle. Momento di aggregazione e convivialità alla fine dell'escursione.
Organizzazione referente.	Associazione I.R.I.S.
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazioni locali del territorio Novella e il Comune di Novella
Tempi.	Periodo estivo
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione del trekking

AZIONE n.6 MALPARADA, BEN PAREZADA	
Obiettivo.	Coinvolgimento dei ragazzi della cooperativa sociale l'Aquilone in un evento di festa paesana grazie alla realizzazione di manufatti e alla partecipazione alla manifestazione stessa.
Azioni.	Realizzazione di decorazioni in stoffa grazie all'apporto dei ragazzi e ragazze della cooperativa l'Aquilone
Organizzazione referente.	Associazione scenari improvvisi di Cles e cooperativa L'Aquilone
Altre organizzazioni coinvolte.	Gruppo bandistico clesiano Coralità clesiana Associazione Ginnastica acrobatica
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dei manufatti per le diverse associazioni partecipanti

AZIONE n. 7 COMUNICAZIONE AUMENTATIVA AL MUSEO RETICO DI SANZENO	
Obiettivo.	Permettere ai soggetti con disabilità di visitare e comprendere informazioni importanti del Museo che altrimenti non sarebbe pienamente accessibile
Azioni.	Dotazione all'interno del materiale informativo del Museo retico di testi elaborati secondo la comunicazione aumentativa adattata sia a persone diversamente abili sia a persone che ancora non si sono affacciate alla letto scrittura
Organizzazione referente.	GSH cooperativa sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Museo Retico di Sanzeno
Tempi.	Entro 31.12.2023
Indicatore/i di valutazione.	Elaborazione di almeno 2 testi esplicativi e informativi sul Museo Retico di Sanzeno, tramite la comunicazione Aumentativa e attuazione di almeno 1 attività promozionale al riguardo

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n. 1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE: salute e benessere psicofisico	
Obiettivo.	Sensibilizzare gli aderenti al Distretto famiglia sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile. Diffusione sul territorio di cultura rispetto alla prima infanzia, promuovendo consapevolezza rispetto alle proposte di qualità indispensabili al benessere dei bambini e bambine nei primi 1000 giorni di vita.
Azioni.	Riunione di coordinamento tra gli enti territoriali coordinata dall'RTO del Distretto Famiglia e condotta dalla dottoressa Anna Pedrotti. Webinar condotti dalla cooperativa Proges destinati alla comunità sui temi delle esperienze di cura indispensabili alla salute e benessere psicofisico dei più piccoli.
Organizzazione referente.	Comunità di Valle
Altre organizzazioni coinvolte.	Dipartimento salute e politiche sociali PAT, Cooperative sociali Proges Trento e La Coccinella, nidi di conciliazioni del territorio, amministrazioni comunali, biblioteche
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Coinvolgimento degli enti territoriali in una riunione congiunta. Realizzazione di un webinar per la comunità

AZIONE V.A.M.T. Percentuale di valutazione.	100% riunione di promozione con gli enti territoriali 100% per la realizzazione del webinar
--	--

AZIONE n. 2 CONOSCERE SE STESSI PER AFFRONTARE LE SFIDE DEL MONDO	
Obiettivo.	Sostenere le atlete e le famiglie alla consapevolezza rispetto al proprio equilibrio psico_fisico.
Azioni.	Incontri formativi e informativi presso il CTS di Cles per gli atleti e pubblici per i genitori
Organizzazione referente.	Asd Ginnastica Val di Non
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Cles, Distretto Famiglia, Biologa Nutrizionista Vender Silvia e Psicologa Mucchi Iris
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno 2 incontri/laboratori sulle tematiche del benessere psicofisico

AZIONE n. 3 QUELLO CHE FA PER ME	
Obiettivo.	Orientamento e avviamento allo sport
Azioni.	Offrire a tutti i giovani la possibilità di praticare l'attività sportiva, con differenti percorsi indirizzati anche alla ricerca del proprio talento. Arrivare ad acquisire competenze motorie e sportive e ad affinare i gesti tecnici specifici attraverso la sperimentazione di diverse discipline sportive. Orientare e motivare i giovani in modo corretto contrastando il fenomeno dell'abbandono (DROP OUT) grazie anche al trasferimento del talento da una disciplina ad un'altra.
Organizzazione referente.	Asd Ginnastica Val di Non
Altre organizzazioni coinvolte.	Tamburello US Segno e Judo Anaunia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Normativa CONI, almeno 2 scambi per ogni associazione sportiva (annuali)

AZIONE n. 4 PIAZZETTA DEL RIUSO	
Obiettivo	Sensibilizzazione all'eco-sostenibilità.
Azioni.	Laboratori creativi destinati ai bambini fra i 6 e i 10 anni, che prevedono l'utilizzo di materiali di recupero. Nei vari incontri i bambini verranno guidati da alcuni educatori, che, dopo aver illustrato il materiale a disposizione, guideranno i ragazzi nella costruzione personale di un manufatto.
Organizzazione referente.	Associazione I.R.I.S. Novella
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune Novella
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno tre laboratori.

AZIONE n. 5 VISITE E ATTIVITÀ AL FRUTTETO STORICO DI CLES	
Obiettivo.	Valorizzare e promuovere il Frutteto Storico, sensibilizzare sul tema della biodiversità e far conoscere le antiche varietà di mela e pera presenti.
Azioni.	Sono previste durante l'anno diverse iniziative, anche rivolte nello specifico alle famiglie. La prima sarà un appuntamento all'interno di Aprile Dolce Fiorire, prevista per venerdì 14 aprile: "Una mela al giorno toglie il medico di torno" , una visita al frutteto accompagnata da letture animate della Biblioteca di Cles e una merenda a cura della Strada della Mela. In estate e autunno sono previste altre visite speciali ed esperienze nel frutteto rivolte alle famiglie.
Organizzazione referente.	Strada della Mela e dei Sapori delle Valli di Non e Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	Parco Fluviale Novella, Apt Val di Non, Comune di Cles, Pro Loco Cles, Biblioteca di Cles, Comitato Amici della Fondazione Ivo de Cameri
Tempi.	Entro ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Almeno una attività nel frutteto storico di Cles

AZIONE n. 6 SWAP PARTY	
Obiettivo.	Sensibilizzazione del territorio alla eco-sostenibilità
Azioni.	Realizzazione di un evento aperto a tutta la comunità allo scopo di sensibilizzare al riutilizzo e al riciclo di materiali vari e alla promozione del progetto Piazzetta del Riuso dell'Associazione I.R.I.S. In questa occasione, grazie all'aiuto dei volontari e dei referenti del progetto, verrà allestito uno stand con gli oggetti donati e raccolti presso la Piazzetta del Riuso di Revò.
Organizzazione referente.	Associazione I.R.I.S.
Altre organizzazioni coinvolte.	Istituto comprensivo IC Taio, Associazioni locali di Coredo, Pro loco Coredo e comune di Predaia
Tempi.	Entro maggio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'evento

AZIONE n. 7 APRILE DOLCE FIORIRE	
Obiettivo.	Sostituire le bottigliette di plastica usa e getta con borracce riutilizzabili. Sensibilizzare il consumatore sul tema dell'acqua e del plastic free. Promuovere il progetto Refill e l'utilizzo della App per l'utilizzo e la valorizzazione di punti acqua presenti sul territorio.
Azioni.	Prosegue per il secondo anno il progetto legato ai picnic proposti dai soci della Strada della Mela, con l'inserimento nel cestino della borraccia realizzata nel 2022 con materiale ecologico, provvista di QR-code che rimanda all'App Refill, per poter trovare i punti acqua presenti sul territorio. I picnic saranno proposti all'interno della rassegna Aprile Dolce Fiorire
Organizzazione referente.	Strada della Mela e dei Sapori delle Valli di Non e Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	Strada dei Formaggi delle Dolomiti, Apt Val di Non
Tempi.	Entro maggio 2023

Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dei pacchetti pic nic con le borracce riutilizzabili nell'ambito dell'iniziativa Aprile dolce fiorire
-------------------------------------	---

AZIONE n. 8 SPORT PER TUTTI I GUSTI: OPEN DAY DELLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE	
Obiettivo.	Promuovere una vita sana e il benessere di tutti a tutte le età.
Azioni.	Attività per migliorare la salute sostenendo la lotta contro le malattie; giornate di promozione e avvicinamento allo sport con la possibilità di provare differenti discipline sportive e avere informazioni utili rispetto alle associazioni sportive presenti sul territorio.
Organizzazione referente.	Comune di Cles
Altre organizzazioni coinvolte.	ASD Ginnastica Val di Non Anaune Calcio, Anaune Pallavolo, Sat Cles, Gruppo Rotellistico Val di Non, Circolo Tennis Tavolo Cles, Atletica Val di Non e Sole, Sci Club Anaune, Gsh, EB Center, Uc Val di Non
Tempi.	Entro aprile 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'evento

AZIONE n. 9 ESCAPE ADVENTURE ON THE ROAD	
Obiettivo.	Attività formativa per aumentare l'attrattiva storica e paesaggistica locale attraverso un gioco innovativo di movimento e risoluzione di enigmi incentrati sulla storia del paese.
Azioni.	Esperienza a misura di famiglie, gruppi di amici di diversi target. Due ore di divertimento e movimento nel paese di Coredò.
Organizzazione referente.	Pro loco Coredò
Altre organizzazioni coinvolte.	X-Scape Experience the road
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione di almeno 5 famiglie all'attività

AZIONE n. 10 ARCHEOTREKKING FRA ARCHEOLOGIA E NATURA	
Obiettivo.	Scoprire antichi culti legati all'acqua e a misteriose divinità
Azioni.	Itinerario nel pozzo del tempo all'interno del Museo Retico e suggestivo percorso nella roccia lungo un antico canale irriguo fino al santuario di San Romedio
Organizzazione referente.	Museo Retico di Sanzeno
Altre organizzazioni coinvolte.	APT Val di Non, Aderenti al Distretto
Tempi.	Entro il 31.12.2022
Indicatore/i di valutazione.	Realizzare almeno 1 itinerario all'interno del museo retico di Sanzeno Organizzare almeno 1 percorso all'aperto, su stessa tematica

* Le azioni con la sigla V.A.M.T. sono azioni obbligatorie per la valutazione del Manager territoriale. La percentuale di realizzazione viene calcolata per l'intera durata del Programma di lavoro e la media finale determina l'importo del contributo a sostegno del costo degli operatori che supportano l'attività dei Distretti per la Famiglia. In caso di variazione contrattuale del Manager territoriale, le percentuali degli indicatori verranno rideterminati.

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- *includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;*
- *specializzare il territorio sui servizi family-friendly;*
- *coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.*

Il progetto strategico del Distretto Famiglia della Valle di Non per l'anno 2023 è GENERAZIONI CONNESSE, proposta sinergica avanzata dal soggetto capofila, cooperativa sociale La Coccinella in collaborazione con le cooperative sociali Proges e Kaleidoscopio, il comune di Ville d'Anaunia, la Cassa Rurale Val di Non, Rotaliana e Giovo. Per questo progetto verrà richiesta la contribuzione economica prevista dall'avviso R04.02_2023.

Il progetto si articola in due filoni differenti che hanno come destinatari da un lato genitori di bambini e ragazzi da 0 ai 18 anni (Ri_generazioni), dall'altro i ragazzi stessi (Ri_trovarsi). Gli obiettivi delle proposte avanzate hanno lo scopo di rispondere in modo concreto a quanto in parte emerso dalla ricerca Ri_emergere II in relazione alla Valle di Non.

Le azioni sono mirate all'empowerment genitoriale nel tentativo di offrire a neo-genitori e genitori di bambini e ragazzi più grandi, possibilità di incontro fra pari, confronto e formazione in merito al proprio ruolo educante. Sono previsti laboratori mirati a condividere pratiche di cura indispensabili per una sana ed equilibrata crescita dei bambini (massaggio neonatale, incontri sulla sana alimentazione, ruolo genitoriale), momenti di discussione fra genitori-figli circa la regolazione emotiva, laboratori di confronto fra genitori di adolescenti, momenti di approfondimento in relazione alle conoscenze dei genitori rispetto all'uso dei media da parte dei figli.

I ragazzi e le ragazze più grandi sono coinvolti attraverso questionari promossi all'interno di alcune scuole secondarie e grazie all'attivazione di world café volti ad affondare i loro pensieri e desideri rispetto a possibili luoghi di aggregazione. Inoltre potranno essere attivati laboratori di educazione finanziaria con la collaborazione della Cassa Rurale Val di Non, Rotaliana e Giovo con l'obiettivo di consapevolizzare i giovani rispetto al budgeting e alle concrete possibilità per il proprio imminente futuro.

Il progetto strategico è stato declinato su 2 azioni:

- macroambito 1 – azione 12
- macroambito 3 – azione 2

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;
- aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;
- stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;
- accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.

Dall'analisi della rete svolta dal/dalla Coordinatrice istituzionale e dalla Manager territoriale emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
Comune di Campodenno	Di recente certificazione Family in Trentino, decisamente impegnato nelle politiche family friendly, propone attività attente all'accompagnamento familiare e ai bisogni trasversali della comunità.
Comune di Cles	Certificato Family in Trentino, deciso impegno nelle politiche family friendly con forte approccio alla comunità. Progetta e programma una gamma considerevole di attività di grande qualità con destinatari plurimi. Ha uno sguardo particolarmente attento alle proposte per i bambini/e e ragazzi/e.
Comune di Romeno	Comune aderente al Distretto e molto motivato al processo di certificazione family. Propone attività attente a rispondere ai bisogni socio-culturali emergenti e attento a proposte di collaborazione territoriale.
Comune di Ville d'Anaunia	Certificato Family in Trentino. Fortemente impegnato in attività volte alla promozione di politiche familiari e capace di collaborazioni allargate con enti del territorio. Comune interessato alla creazione di circuiti di passeggiate a misura di famiglia.
Kaleidoscopio scs	Promuove attività trasversali in ambito socio-educativo con destinatari di età differenti. Offre proposte di conciliazione e di sostegno alle politiche familiari con approcci innovativi e sinergici con altri enti del territorio. Certificata Family Audit.
La Coccinella scs	Propone attività in ambito educativo e culturale, distinguendosi per competenza innovativa. Negli ultimi anni ha espanso il proprio target di riferimento, con collaborazioni con le scuole secondarie e diversi enti del territorio.

	Certificata Family Audit.
Proges Trento scs	Si occupa prevalentemente di attività educative rivolte alle famiglie della primissima infanzia in una logica di collaborazione costante con gli enti territoriali. Lavora in sinergia con il territorio in cui sono presenti i propri servizi in una crescente logica di apertura alle collaborazioni con altri enti che si occupano d'infanzia. Certificata Family Audit
GSH scs	Offre servizi alle persone con disabilità, attuando iniziative a sostegno delle famiglie. Promuove iniziative volte all'inclusione e alla diffusione di consapevolezza rispetto alla disabilità. Collabora con molti enti del territorio per diffondere conoscenza rispetto alla comunicazione aumentativa e alternativa. Sempre alla ricerca di possibili collaborazioni con enti del territorio per diffondere cultura rispetto alla disabilità e per creare possibilità concrete di relazione per i propri utenti. Certificata Family Audit.
Fondazione Trentina per l'Autismo	Attiva costantemente iniziative per diffondere conoscenza e possibilità di inclusione delle persone affette da autismo. Stringe relazioni e promuove attività in collaborazione con scuole, enti, biblioteche...del territorio mettendo a disposizione competenze settoriali utili per creare possibilità inclusive. Certificata Family Audit
Gruppo teatrale Moreno Chini	Promuove, attiva e sostiene iniziative culturali di grande qualità e capaci di coinvolgere un'ampia gamma di soggetti. Ha un approccio particolarmente attento all'inclusione sociale offrendo le proprie attività in ottica di prevenzione, inclusione e promozione culturale sull'intero territorio. Agisce in una logica co-progettuale in molti contesti socio-culturali.
ASD Ginnastica Val di Non	Estremamente attiva nella promozione dello sport e della salute psicofisica non solo delle proprie atlete e atleti. Interagisce con molti enti territoriali con grande capacità innovativa e spirito di contaminazione. Partecipa in modo attivo al Distretto. Certificata Family in Trentino.
APSP Anaunia Predaia	Spiccato approccio di comunità nella gestione e promozione delle attività della RSA; collabora e sostiene iniziative che vedono l'interazione fra enti differenti con sguardi che vanno anche oltre al proprio target di riferimento. Certificata Family Audit
APSP S. Maria Cles	Apertura alla comunità a cui propone attività e azioni centrate sullo scambio intergenerazionale, attiva e propositiva su iniziative di ampio respiro rispetto alla famiglia. Certificata Family Audit
Parco Naturale Adamello Brenta	Partner proponente del Distretto, attivo sulla promozione del territorio in ottica Family friendly, alcune strutture del parco sono certificate Family in Trentino.

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

PAT/RFS162-31/01/2023-0083354 - Allegato Utente 2 (A02)

DISTRETTO FAMIGLIA VAL DI NON

Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022



AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI		Valutazione attività Manager territoriale	Percentuale di raggiungimento al 30 giugno 2022	Percentuale di raggiungimento al 31 dicembre 2022
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO				
1	CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	25,00	100,00
2	PARTNERSHIP	V.A.M.T.	0,00	75,00
3	NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	100,00	100,00
4	FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	V.A.M.T.	100,00	75,00
5	ATTIVITA' INTERDISTRETTUALI - "REFILL & TASTE": COORDINAMENTO INIZIATIVA	V.A.M.T.	50,00	100,00
6	FIGURE LEADER	V.A.M.T.	100,00	100,00
7	IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE - CAMMINARE IN FAMIGLIA	V.A.M.T.	100,00	100,00
8	ACQUISIZIONE DEL MARCHIO		0,00	100,00
2. COMUNICAZIONE				
1	PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	V.A.M.T.	66,6	100,00
2	LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	81,50	93,75
3	QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	V.A.M.T.	0,00	100,00
4	FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	V.A.M.T.	100,00	100,00
3. COMUNITA' EDUCANTE				
1	LUDOPATIA: AZIONI DI SENSIBILIZZAZIONE SUL TERRITORIO	V.A.M.T.	0,00	50,00
2	HAPPY SPRING DAY		100,00	100,00
3	LIBERTA' VA CERCANDO		100,00	100,00
4	ARCHEOTREKKING FRA ARCHEOLOGIA E NATURA		0,00	100,00
5	POMARIA 2022		0,00	100,00
6	BOOKCROSSING: CHE PASSIONE!		50,00	100,00
7	BEN TORNATA POMPIEROPOLI!		0,00	100,00
8	LA SALUTE IN TAVOLA tra GUSTO, SCIENZA E BENESSERE		0,00	0,00
9	BENESSERE PSICOLOGICO		0,00	0,00
10	RIUSO; RIUSO; RIUSO!		100,00	100,00
11	EDUCARE INSIEME		0,00	0,00
12	"IN VIAGGIO CON... SCHWEYK NELLA SECONDA GUERRA MONDIALE"		100,00	100,00
13	PANE, VINO E...STORIA		0,00	100,00
14	ORA SIAMO GENITORI		0,00	100,00
4. WELFARE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE				
1	STORIE ANIMATE PER I NOSTRI NONNI - PROGETTO STRATEGICO	V.A.M.T.	0,00	100,00
2	COMUNICAZIONE AUMENTATIVA AL MUSEO RETICO DI SANZENO		100,00	100,00
5. AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA				
1	AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE: ACQUA BENE COMUNE		0,00	100,00
2	ATTIVITA' INTERDISTRETTUALI - "REFILL & TASTE": PROMOZIONE INIZIATIVA	V.A.M.T.	66,7	100,00

DISTRETTO FAMIGLIA VAL DI NON

Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022



3	SENTIERI FAMILY A VILLE D'ANAUNIA		0,00	0,00
4	GINNASTICA INSIEME		0,00	100,00





Luogo e data
Cles, 26/01/2023









Firma del Coordinatore Istituzionale






Cristina Marchesotti










ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY

68 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2010				
21-ott-10		APT VAL DI NON		
21-ott-10		CASSA RURALE DI TUENNO-VAL DI NON		
21-ott-10		COMUNE DI CLES		
21-ott-10		COMUNITÀ DELLA VAL DI NON		
21-ott-10	30-apr-21	CONSIGLIERA DI PARITA'		
21-ott-10		LA COCCINELLA S.C.S.		
21-ott-10		PARCO NATURALE ADAMELLO BRENTA		
21-ott-10		PRO LOCO DI CLES		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2012				
25-ott-12		ALTIPIANI VAL DI NON S.P.A.		
25-ott-12		CASA ZAMBIASI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS		
25-ott-12		CASSA RURALE NOVELLA E ALTA ANAUNIA B.C.C.		
25-ott-12	31-dic-19	COMUNE DI CAGNO'		
25-ott-12	31-dic-15	COMUNE DI CUNEVO		

25-ott-12	31-dic-15	GOMUNE DI FLAVON		
25-ott-12		COMUNE DI RUFFRE' MENDOLA		
25-ott-12		COMUNE DI SFRUZ		
25-ott-12	31-dic-15	GOMUNE DI TERRES		
25-ott-12		COMUNE DI TON		
25-ott-12		CONSORZIO MELINDA SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA		
25-ott-12		HOTEL ALLA TORRE		
25-ott-12		HOTEL RIFUGIO SORES S.R.L.		
25-ott-12		KALEIDOSCOPIO S.C.S. - CENTRI OPEN		
25-ott-12		PINETA HOTELS NATURE WELLNESS RESORT		
25-ott-12		S.A.D. SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE		
25-ott-12		SOCIETÀ ATLETICA VALLI DI NON E DI SOLE		
ANNO 2013				
07-giu-13		A.S. PREDAIA - CASSA RURALE D'ANAUNIA		
07-giu-13		APSP "ANAUNIA"		
07-giu-13		COMUNE DI CAMPODENNO		
07-giu-13	31-dic-19	GOMUNE DI CASTELFONDO		
07-giu-13	31-dic-19	COMUNE DI REVO'		
07-giu-13		COMUNE DI RUMO		
07-giu-13		COMUNE DI SARNONICO		
07-giu-13		CONSORZIO PRO LOCO VAL DI NON		
07-giu-13		GRUPPO SENSIBILIZZAZIONE HANDICAP COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS IN SIGLA "GSH"		
07-giu-13		GRUPPO SPORTIVO MARIO BUFFA A.S.D.		

07-giu-13		RISTORANTE BAR PIZZERIA "ALLA DIGA"		
07-giu-13		SOCIETA' PODISTICA NOVELLA		
07-giu-13		VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI DI CLES		
ANNO 2014				
31-ago-14		ASD GINNASTICA VAL DI NON		
31-ago-14		CASSA RURALE D'ANAUNIA B.C.C - TAIO SOCIETA' COOPERATIVA		
31-ago-14		SORES PARK S.R.L.		
17-dic-14		MUSEO RETICO DI SANZENO		
ANNO 2015				
23-feb-15		ASSOCIAZIONE PARCO FLUVIALE NOVELLA ONLUS		
23-feb-15		COMUNE DI LIVO		
23-feb-15		FONDAZIONE TRENTINA PER L'AUTISMO-ONLUS		
23-feb-15		LA FUCINA DEI MESTIERI		
23-feb-15		TAMA S.P.A.		
19-mag-15		SCUOLA MUSICALE ECCHER		
25-ago-15	30-mag-21	LA BOUTIQUE DEL LIBRO		
ANNO 2016				
01-gen-16		COMUNE DI CONTA'		
18-mag-16		STRADA DELLA MELA		
19-mag-16		IL LABORATORIO DI CRILLI		
07-giu-16		A.P.S. GRUPPO BANDISTICO CLESIANO		
07-giu-16		COMUNE DI CAVARENO		
07-giu-16		SCUOLA MATERNA EQUIPARATA DON LUIGI BORGHESI		

14-giu-16		COMUNE DI PREDAIA		
14-giu-16		COMUNE DI VILLE D'ANAUNIA		
14-giu-16		GELATERIA CAFFETTERIA TOYS SHOP		
14-giu-16		MELINO IL-NIDO		
21-set-16		APSP "SANTA MARIA" DI CLES		
ANNO 2017				
06-apr-17		VILLA ORSO GRIGIO		
07-apr-17	31-dic-19	COMUNE DI FONDO		
12-set-17		COMUNE DI SANZENO		
05-ott-17		ORATORIO SAN ROCCO DI CLES		
09-ott-17	27-apr-23	AGRIRANGH		
09-ott-17		RISTORANTE GIARDINO		
19-ott-17		PRO.GES. TRENTO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS		
18-dic-17		ASSOCIAZIONE PROVINCIALE PER I MINORI A.P.P.M ONLUS		
18-dic-17		CASA NOVELLA		
ANNO 2019				
17-gen-19		JOINKI THE CULTURE CONNECTOR		
13-giu-19		ASD SCI CLUB FONDISTI ALTA VAL DI NON		
05-ago-19		DUSSMANN SERVICE C/O AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA ANAUNIA		
ANNO 2020				
11-mag-20		COMUNE DI NOVELLA		
18-giu-20		SOCIAL N.O.S. - NUOVE OPPORTUNITÀ SOLIDALI		
21-ott-20		GRUPPO TEATRALE MORENO CHINI		

ANNO 2021				
30-mar-21		COMUNE DI BORGIO D'ANANIA		
22-set-21		SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE PICCOLE IMPRONTE		
27-ott-21		COOPERATIVA AQUILONE SCS ONLUS		
16-dic-21		ASSOCIAZIONE LA MAGICA FATTORIA DI SFRUZ ONLUS		
ANNO 2022				
25-gen-22		COMUNE DI ROMENO		
11-feb-22		IRIS INSIEME RESPONSABILI INCLUSIONE SOCIALE		
24-feb-22		LICEO "BERTRAND RUSSEL"		
ANNO 2023				
02-mar-23		PRO LOCO COREDO APS		

DISTRETTO FAMIGLIA VAL DI FIEMME

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 6037 di data 7 giugno 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia nella Val di Fiemme".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023

PREMESSA

Il rapporto CENSIS presentato lo scorso dicembre, offre uno spaccato della società del nostro Paese caratterizzata da passioni fredde, da un forte senso di insicurezza e dalla paura nei confronti del futuro. Gli anni della pandemia ci hanno mostrato ancora una volta e in modo drammatico la fragilità esistenziale presente in Italia e di conseguenza anche nella nostra provincia. I dati del rapporto CENSIS quindi, altro non fanno che mettere in luce come alle vulnerabilità economiche e sociali strutturali, di lungo periodo, ora si aggiungano gli effetti delle quattro crisi congiunte degli ultimi anni: il perdurare di alcuni effetti della pandemia, la vicina guerra in Ucraina, l'alta inflazione e la morsa energetica. E' l'incertezza quindi, il sentimento prevalente con un conseguente manifestarsi di una sempre maggiore astensione silenziosa alla partecipazione in ambiti più diversi, costitutivi del vivere civile. Se da un lato è la malinconia a definire sempre più il carattere di molti cittadini, anche nei nostri territori, dall'altra ci troviamo ad evidenziare una sorta di ritiro nel privato. Ne abbiamo evidenza chiara nel ritiro sociale che assume forme diversificate: da quelle più dolorose e nascoste di giovani rinchiusi nelle loro camere, a quelle più mascherate dall'indifferenza, del "non mi tocca". Forte senso di insicurezza, passioni fredde, paura del futuro. Le sfide sono chiare sia a livello educativo generale che per la vita delle comunità. Esse richiedono cambiamenti importanti nel vissuto della gente: consumi, trasporti, istruzione, stili di vita, lavoro. Per affrontarle bisogna ripartire da una chiara idea di futuro che ogni territorio e collettività vuole immaginare e costruire. Il modello del Distretto famiglia, fatto di legami e reti così come è stato ideato e, fino ad oggi ha cercato di operare, vuole andare in questa direzione perché è di forti legami e obiettivi condivisi che necessitiamo. Il Distretto famiglia vuole agire per sua stessa natura e metodo, insieme: insieme agli altri, mai contro gli altri perché le crisi sono sempre crisi di interdipendenza. L'idea della cura, anche degli altri contribuisce ad aumentare la cura di una collettività, dei suoi ambienti, delle relazioni delle persone che quegli ambienti li abitano, generando qualità della vita e territori più vivibili, più family, più attrattivi. Il Distretto famiglia di Fiemme che si caratterizza come un territorio a vocazione turistica, ma anche sportiva e culturale, da un lato può vantare grandi eccellenze nell'ambito dell'accoglienza dell'organizzazione dei grandi eventi sportivi e culturali, oltre a vantare strutture di primissimo livello, dall'altra soffre come tutti i territori di una contemporaneità caratterizzata da una pluralità di crisi che hanno lasciato il segno. Il programma di lavoro dello scorso 2022 ha posto l'accento su tali fragilità, indicando come progetto strategico, simbolicamente intitolato "Invito alla Vita" un metodo condiviso che ponesse il focus su sofferenze e bisogni che, dati alla mano attestano come siano in forte aumento la mancanza di aspettative positive per il futuro con conseguenti comportamenti che in taluni casi portano a sofferenze e in casi estremi ad azioni suicidarie. Vista la bontà delle azioni messe in campo e delle professionalità coinvolte, si vuole dare continuità nel porre attenzione costante a tali problematiche anche nel corso del presente anno 2023. La costituzione di un tavolo permanente quale osservatorio del fenomeno è volta altresì a favorire la partecipazione di intraprendenza e di sussidiarietà orizzontale, finalizzata a valorizzare comportamenti virtuosi quali le attività di volontariato, l'attenzione per l'altro e a sostenere in modo costante la conoscenza, la formazione e la cultura.

Si conferma quindi in modo convinto di dare continuità alle tematiche affrontate nel progetto strategico dello scorso anno, visto quanto sopra esposto, garantendo la seconda annualità del progetto "invito alla vita" e le sue nuove declinazioni riportate nel presente programma di lavoro. Allarma infatti sempre più il crescere tra gli adolescenti di suicidi e tentati suicidi, segnali di sofferenze e cicatrici profonde, a volte inascoltate. Inoltre lo stesso progetto strategico sarà affiancato da un altro progetto denominato "Spazio ascolto per disturbi alimentari e obesità" quale precipitato di un progetto avviato sempre lo scorso anno in ottica emergenziale e sperimentale, ma che dal presente anno vuole assumere le caratteristiche del servizio continuo e continuativo, che vuole dare ascolto e parola ai vissuti, ai bisogni, alle emozioni, alle speranze di molti giovani, in linea non solo con quanto descritto dal Report Indagine "Ri-emergere II" curato da Agenzia per la coesione sociale della PAT e dalla Fondazione Demarchi, ma con gli stessi principi

ispiratori della Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia e adolescenza. Nell'ambito dei disturbi dei comportamenti alimentari, il periodo Covid e post Covid ha determinato nella nostra provincia un aumento della domanda di cura del 30-40%, soprattutto in età adolescenziale e con manifestazione sempre più precoce di anoressia e bulimia, spesso in forme assai complesse. Il Distretto famiglia vuole quindi, ancora una volta, essere strumento di facilitazione per far crescere reti, cultura, formazione condivisa e permanente, in dialogo fra le generazioni e le famiglie, contro le molte e a volte nuove fragilità di questo periodo storico, consapevole che il benessere di una comunità non può prescindere dalle strategie di promozione e prevenzione. Assicurare adeguate condizioni di vita e relazioni è possibile solo con il coinvolgimento della comunità stessa. Ecco quindi che garantire buone relazioni, agire precocemente per sostenere, mettersi in ascolto, accogliere ed affiancare, bambini, ragazzi, famiglie, produce effetti straordinari, in termini di salute, apprendimento, sviluppo di comunità e appartenenza sociale. Questa la strategia che unita ad un forte coinvolgimento trasversale di famiglie, istituzioni, scuole associazioni, connota e definisce la "comunità educante".

Il gruppo di lavoro strategico si è incontrato, oltre che in via informale e in vari momenti coordinati dal RTO del distretto, il giorno 8 marzo 2023 e il giorno 12 aprile 2023, prima discutendo l'individuazione dei bisogni e relative proposte operative e poi approvato all'unanimità le scelte, i contenuti, gli obiettivi del programma di lavoro del Distretto famiglia della val di Fiemme 2023, composto da n. 67 azioni così divise:

1. Governance e sviluppo del Distretto: 16;
2. Comunicazione 06;
3. Comunità educante: 21;
4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie: 15;
5. Ambiente e qualità della vita: 09.

Al gruppo di lavoro strategico aderisco fin dalla sua costituzione, i rappresentanti delle nove Amministrazioni comunali della val di Fiemme: Assessori e/o consiglieri comunali con delega al Distretto famiglia, il Presidente e l'Assessora con delega al Distretto famiglia della Comunità territoriale della val di Fiemme, il RTO, la RA e la RTO del Piano giovani di zona della Val di Fiemme.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2010
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	n.2657 del 26/11/2010
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	Cavalese 26/02/2011

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Comunità Territoriale della val di Fiemme
COORDINATORE/TRICE ISTITUZIONALE	Stefania Defrancesco Delegata alle politiche giovanili, distretto famiglia, pari opportunità e servizi di prima infanzia defrancesco@studiodapaor.it 0462-241335

MANAGER TERRITORIALE REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO	Michele Malfer michelemalf@hotmail.com 0462-241335
REFERENTE AMMINISTRATIVO	Ornella Scarian Assistente amministrativa ornella.scarian@comunitavaldifiemme.tn.it 0462-241335

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	info@comunitavaldifiemme.tn.it
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	https://www.comunitavaldifiemme.tn.it/ area tematica Progetti per la Famiglia
PAGINA FACEBOOK	https://www.facebook.com/distretto.famigliafiemme

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.</p> <p>A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.</p>
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023

Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP	
Obiettivo.	Creazione di sotto-reti o partnership che sottoscrivono accordi, convenzioni, collaborazioni stabili, per progetti che riguardano un gruppo ristretto di aderenti al Distretto.
Azioni.	Redigere una convenzione finalizzata a condividere obiettivi, metodo e strumenti in materia di politiche di sviluppo di comunità.
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Fiemmeper ETS
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione di almeno 1 accordo di collaborazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per sottoscrizione

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 5 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	20% per ogni adesione ottenuta

AZIONE n.4 FORMAZIONE TERRITORIALE – VOUCHER SPORTIVI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze delle organizzazioni aderenti al Distretto e della rete annessa con particolare attenzione alle iniziative proposte dall'Agenzia per Coesione Sociale in materia di politiche in favore delle associazioni sportive.
Azioni.	Organizzazione di un percorso formativo di 2 ore sul tema del voucher sportivi per associazioni, amministratori e famiglie
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia Piano Giovani di Zona della val di Fiemme
Tempi.	Entro novembre 2023

Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di una formazione territoriale
-------------------------------------	--

AZIONE n.5 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Nessuna
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.6 GIORNATA FORMATIVA PER I MANAGER TERRITORIALI DEI DISTRETTI FAMIGLIA	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Organizzazione di una giornata di formazione sul tema della “comunicazione e gestione del team/conflicti”, aperta a tutto gli RTO dei DF del Trentino.
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Fondazione Demarchi Magnifica Comunità di Fiemme Fondazione Fiemmeper ETS Cooperativa sociale le Rais
Tempi.	20 luglio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione della giornata.

AZIONE n.7 LA FIGURA DEI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Far conoscere la figura del Manager territoriale
Azioni.	Organizzazione di una serata di presentazione del percorso “Manager territoriale” a cura della Fondazione Demarchi. La serata sarà aperta a tutti i giovani con particolare attenzione a quelli afferenti a “FiemmeLab”, la piattaforma per giovani della Fondazione FiemmePer
Organizzazione referente.	Fondazione Fiemmeper ETS Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	12 Maggio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione evento

AZIONE n.8 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Tutti gli aderenti del distretto famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.9 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($\geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.10 ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI - LA VOCE DELLE DONNE (progetto biennale-2°anno)	
Obiettivo.	Co-progettazione progetto con un altro Distretto famiglia
Azioni.	Negli ultimi tempi i Distretti famiglia della Vallagarina, Val di Cembra e Val di Fiemme hanno lavorato molto sul tema delle pari opportunità/violenza sulle donne. Si intende quindi dar ancora più valore al lavoro svolto dai soggetti dei 3 territori in questi ultimi anni e nel contempo continuare nella sensibilizzazione della popolazione ad un tema così delicato. Verranno fatte, nel corso dell'anno, delle riunioni di progettazione e coprogettazione, fra manager dei Distretti e poi coinvolgendo anche i soggetti individuati per costruire insieme due eventi: il primo sarà ospitato in Val di Cembra e avrà luogo nel 2022, il secondo in Vallagarina ed avrà luogo nel 2023, il tutto con il coinvolgimento attivo dell'associazione della Valle di Fiemme "La Voce delle Donne".
Organizzazione referente.	Distretto Famiglia Valle di Fiemme Distretto famiglia Vallagarina Distretto famiglia Valle di Cembra
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti e non ai tre Distretti famiglia, Associazione "La Voce delle Donne"
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Incontro di progettazione nel 2023 con le MT degli altri Distretti coinvolti

AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per incontro di coprogettazione nel 2023
--	---

AZIONE n.11 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance. Con leader o figure autorevoli si intende un soggetto (più precisamente una persona, si eviti di considerare un ente come il Comune ad esempio o una cooperativa) in grado di dare senso e significato alle attività, guidare e orientare i partner verso gli obiettivi strategici del distretto, promuovere attività sul territorio, essere in grado di costruire relazioni e occasioni con un clima favorevole per il buon esito delle azioni.
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Tutte le realtà aderenti del territorio
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di una persona leader

AZIONE n.12 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	
Obiettivo.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, conciliazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti.
Azioni.	Partecipare alle riunioni organizzative del servizio sociale e concertare azioni congiunte in materia di politiche familiari, sociali, scolastiche, sportive e di prevenzione al disagio.
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Servizio Socio-Assistenziale della val di Fiemme, Piano Giovani di Zona, Amministrazioni comunali, Associazione Sportabili Onlus e Fiemme e Fassa Sport Inclusivo, Cooperativa Sociale Il Pettiroso, Anffas, Cooperativa Progetto '92, Cooperativa Sociale Le Rais, Cooperativa Sociale Oltre, Decanato di Fiemme.
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di azioni di supporto nella gestione del bene comune
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la realizzazione dell'azione

AZIONE n.13 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	
Obiettivo.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione "Family in Trentino".
Azioni.	Seguire, favorire e organizzare gli incontri e i passaggi di informazioni con l'Agenzia provinciale per la coesione sociale necessari al fine di ottenere la certificazione. Supporto nella compilazione, nella raccolta di materiale e nella correzione del disciplinare.

Organizzazione referente.	Comunità Territoriale della Val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Ziano di Fiemme e Comune di Predazzo
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della domanda per acquisizione del Marchio da parte di 1 soggetto aderente

AZIONE n.14 CO PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI – CI STO? AFFARE FATICA!	
Obiettivo.	Realizzazione di un progetto in sinergia con Piano giovani e in collaborazione con diverse amministrazioni della Valle finalizzato ad avvicinare le nuove generazioni alla cittadinanza attiva, dando il loro contributo alla cura dei propri paesi
Azioni.	Coinvolgere durante l'estate per una settimana molti giovani fra i 15 e i 19 anni in attività di ripristino ambientale e non solo
Organizzazione referente.	Cooperativa Progetto '92
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme, PGZ val di Fiemme, Comuni di: Castello-Molina di Fiemme, Cavalese, Ville di Fiemme, Tesero, Ziano di Fiemme, Predazzo
Tempi.	Entro Settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione del progetto in sinergia con il PGZ e amministrazioni comunali

AZIONE n.15 MARCHIO FAMILY AUDIT – FASE CONSOLIDAMENTO	
Obiettivo.	Sensibilizzazione i responsabili dei servizi sui temi di conciliazione lavoro-famiglia visto l'obiettivo di raggiungimento della fase di consolidamento
Azioni.	Manifestare la volontà da parte della Comunità Territoriale della val di Fiemme di aderire alla fase del consolidamento del marchio Family Audit
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale della val di Fiemme/Distretto famiglia val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale
Tempi.	Entro maggio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione alla fase del consolidamento del marchio Family Audit
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% Adesione alla fase del consolidamento del marchio Family Audit

AZIONE n.16 INVITO ALLA VITA – ATTIVAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO DEL TAVOLO DI LAVORO (PROGETTO STRATEGICO a. – AZIONE 1)	
Obiettivo.	Prevenzione del suicidio attraverso la sensibilizzazione sulla tematica, l'attivazione di una rete territoriale, la promozione di opportunità di ascolto, il contrasto a pregiudizi, atteggiamenti, situazioni che possono generare ritiro sociale, esclusione, rifiuto della vita. Attenzione particolare ad adolescenti e giovani tra i quali è cresciuta nel corso degli ultimi anni l'incidenza di comportamenti suicidari, di autolesionismo, dipendenze.
Azioni.	- Coinvolgimento di soggetti territoriali, in parte già individuati a partire da quelli aderenti al Distretto, che possono essere attivi in una rete attiva di prevenzione e supporto sul tema: mappatura, contatto, tavolo di lavoro, lettura della situazione territoriale, definizione di strategie.

	- Condivisione e definizione di una strategia territoriale di collegamento, scambio, collaborazione tra soggetti coinvolti; individuazione di forme di sensibilizzazione, informazione, ascolto, segnalazione dei servizi attivi... - Attività formativa per stakeholder (a cura di AMA)
Organizzazione referente.	Progetto '92
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazione AMA, referente operativo del Tavolo provinciale Invito alla vita (prevenzione del suicidio), Apss, Comunità di valle, Istituto La Rosa Bianca, Istituti comprensivi, CFP Enaip, Biblioteche di Valle, Comuni, Cnca, organizzazioni del terzo settore operanti sul territorio, parrocchie, associazioni di volontariato, medici di base, Lions Club
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	- Coinvolgimento di n.4 associazioni, enti, realtà territoriali coinvolti - Partecipazione a 3 riunioni del tavolo territoriale
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	- 25% per associazioni, enti, realtà territoriali coinvolti - 33,3% per ogni riunione del tavolo

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare (marchi Family in Trentino e Family Audit, EuregioFamilyPass, Distretto dello Sport, pari opportunità, Agenda 2030), attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Organizzare incontri personalizzati e di gruppo e invio di mail per promuovere i temi cardine dell'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Tutte le amministrazioni comunali Agenzia per la coesione sociale
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 1 incontro Promozione di n.5 temi tramite utilizzo di mailing list
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ogni incontro realizzato 20% per ogni comunicazione inviata

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale, definito mensilmente, che prevede la pubblicazione di post sui canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	"L'Adige"- "Il T"- Nuovo Trentino - Settimanale Vita Trentina – Redazione online "L'Avisio"
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali)

	Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di 4 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato
	1% per ogni post
	10% per ogni post originale
	25% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interne delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Cooperativa Progetto'92 Cooperativa Sociale Le Rais Magnifica Comunità di Fiemme
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n.4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Tutti gli aderenti al Distretto
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

AZIONE n.5 PROMOZIONE MARCHIO FAMILY AUDIT	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi di conciliazione lavoro-famiglia nei comuni della val di Fiemme
Azioni.	Creare un momento formativo e di scambio di buone prassi per promuovere il marchio Family Audit all'interno dei comuni e delle aziende locali della val di Fiemme.
Organizzazione referente.	Comune di Cavalese
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale

	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme Amministrazioni comunali
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione di almeno n.4 rappresentanti di realtà in possesso del marchio Family Audit aderenti al distretto

AZIONE n.6 INVITO ALLA VITA – PROMOZIONE DEL PROGETTO (PROGETTO STRATEGICO a. – AZIONE 2)	
Obiettivo.	Prevenzione del suicidio attraverso la sensibilizzazione sulla tematica, l'attivazione di una rete territoriale, la promozione di opportunità di ascolto, il contrasto a pregiudizi, atteggiamenti, situazioni che possono generare ritiro sociale, esclusione, rifiuto della vita. Attenzione particolare ad adolescenti e giovani tra i quali è cresciuta nel corso degli ultimi anni l'incidenza di comportamenti suicidari, di autolesionismo, dipendenze.
Azioni.	Attività informativa attraverso media, diffusione di materiali, rete dei partner Comunicazione continua ed aggiornata della strategia territoriale attraverso i media e l'informazione ai più significativi stakeholder, anche alla luce del lavoro svolto nel corso della prima annualità.
Organizzazione referente.	Progetto '92
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazione AMA, referente operativo del Tavolo provinciale Invito alla vita (prevenzione del suicidio), Apss, Comunità di valle, Istituto La Rosa Bianca, Istituti comprensivi, CFP Enaip, Biblioteche di Valle, Comuni, Cnca, organizzazioni del terzo settore operanti sul territorio, parrocchie, associazioni di volontariato, medici di base, Lions Club
Tempi.	Il percorso sarà avviato in termini di coinvolgimento e informazione di servizi, enti e operatori dalla primavera, con azioni particolari nel corso della Settimana dell'Accoglienza (30 settembre-7 ottobre). Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Pubblicazione di 2 post originali Realizzazione di 2 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T.	50% per ogni post originale
Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

3. Comunità educante

AZIONE n.1 A SCUOLA SPLENDE UN ARCOBALENO – PROGETTO SULLE PARI OPPORTUNITÀ	
Obiettivo.	Un percorso per parlare di differenze in termini di arricchimento ed accettazione delle diversità anche tra generi e per costruire una nuova cultura del rispetto che contrasti la triste realtà della violenza di genere.
Azioni.	- Teatro: uno spettacolo teatrale che vada oltre gli stereotipi del maschile e del femminile () - Incontro / dibattito con una donna che possa portare la propria esperienza personale ed i rappresentanti dei centri antiviolenza; - Incontro con uno psicologo / psicoterapeuta che spieghi i meccanismi della violenza, come riconoscerla ed allontanarla.
Organizzazione referente.	Associazione La Voce delle Donne
Altre organizzazioni coinvolte.	Istituto d'Istruzione la Rosa Bianca
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione degli eventi

AZIONE n.2 PREVENZIONE ALL'USO DI SOSTANZE	
Obiettivo.	Sensibilizzare giovani e famiglie sui rischi ed i problemi correlati all'uso di sostanze stupefacenti
Azioni.	Organizzazione di n.1 serata formativa sul tema della prevenzione all'uso delle sostanze stupefacenti
Organizzazione referente.	Comune di Tesero
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazione amici di S.Patrignano, Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Tempi.	05 Maggio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione di n.1 serata

AZIONE n.3 LA MAGIA DELLE DONNE – PROGETTO SULLE PARI OPPORTUNITÀ	
Obiettivo.	Far conoscere varie forme d'arte e sperimentare la manualità di uno spazio aperto.
Azioni.	Due giornate di festa al Parco della Pieve di Cavalese per dare spazio ad ogni forma di creatività femminile con un occhio di riguardo ai bambini, per loro sono pensati laboratori e spazi creativi.
Organizzazione referente.	Associazione La Voce delle Donne
Altre organizzazioni coinvolte.	Tutte le amministrazioni comunali della Valle
Tempi.	Entro Agosto 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione degli eventi

AZIONE n.4 ATTIVITÀ “DEL VENERDI’ POMERIGGIO” <PROGETTI SU RIEMERGERE2>	
Obiettivo.	Offrire, in orario extrascolastico, in continuità con lo scorso anno vista la grande partecipazione ed adesione a tutti gli studenti della scuola superiore interessati momenti educativi/formativi, ma anche di socializzazione, svago e pratica motoria volti a recuperare socialità, relazione, scambio e prossimità.
Azioni.	Organizzare tutti i venerdì pomeriggio per tutto il corso dell'anno 2022 attività quali calcio a 5, pallavolo, danza, corso di drone, fotografia, pittura e decorazione, web&radio, giochi cooperativi presso le sedi di Cavalese e Predazzo (aule, laboratori e palestre) dell'Istituto di Istruzione “La Rosa Bianca – Die Weisse Rose”
Organizzazione referente.	Istituto di Istruzione “La Rosa Bianca – Die Weisse Rose”
Altre organizzazioni coinvolte.	ASD Fiemme Casse Rurali e altre Associazioni di volontariato
Tempi.	Entro giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione delle “attività del venerdì pomeriggio” in orario extrascolastico

AZIONE n.5 CONTRO LA VIOLENZA MASCHILE SULLE DONNE	
Obiettivo.	In occasione della festa della Donna – 08 marzo – si organizza una serata di informazione e riflessione sul tema della violenza maschile sulle donne, come fenomeno sommerso.

	Nella serata alla quale parteciperà la dott.ssa Barbara Bastarelli del Centro antiviolenza di Trento si cercherà di approfondire la questione.
Azioni.	Serata informativa “violenza maschile sulle donne come fenomeno sommerso”
Organizzazione referente.	Il Pettiroso cooperativa sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Centro anti-violenza di Trento
Tempi.	09 Marzo 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione della serata informativa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% Realizzazione della serata informativa

AZIONE n.6 CLINICA DEL DISTURBO DEL COMPORTAMENTO ALIMENTARE	
Obiettivo.	L'incontro si propone di fornire alcune conoscenze base sul tema dei Disturbi del Comportamento Alimentare (DCA): epidemiologia, eziopatogenesi e caratteristiche cliniche dei DCA. Verranno date informazioni anche relativamente al Centro dei Disturbi del Comportamento Alimentare e al suo funzionamento. Relatore: Dott. A. Genovese
Azioni.	Serata informativa “Centro di Riferimento Provinciale per i Disturbi del Comportamento Alimentare di Trento”
Organizzazione referente.	Il Pettiroso cooperativa sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Centro di Riferimento Provinciale per i Disturbi del Comportamento Alimentare di Trento
Tempi.	19 aprile 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione della serata informativa

AZIONE n.7 #COLORIAMOCI DI LILLA FIEMME	
Obiettivo.	In occasione della giornata nazionale contro i disturbi del comportamento alimentare –15 marzo- si organizza iniziativa di partecipazione e di riflessione sul tema dell'alimentazione.
Azioni.	Colorare il mondo di lilla trovando: un fiore, una maglietta, un origami o qualsiasi cosa che viene in mente facendo una foto e postandola sui social media
Organizzazione referente.	Spazio Ascolto
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme – Tutti i comuni della val di Fiemme – Istituti scolastici
Tempi.	15 Marzo 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno 10 tag #coloriamocidillafiemme e allestimento di luoghi dedicati alla sensibilizzazione nei vie/piazze dei paesi

AZIONE n.8 USO CONSAPEVOLE DEI SOCIAL	
Obiettivo.	Far riflettere sull'uso consapevole dei social
Azioni.	Organizzare due incontri (uno rivolto agli studenti ed un altro aperto alla popolazione) dello spettacolo teatrale “LIKE” di e con Stefano Santomauro attore ed educatore con relativa riflessione sul tema legato all'uso dei social nella nostra società con particolare attenzione del mondo giovanile

Organizzazione referente.	Centro EDA (Educazione degli adulti), Istituto d'istruzione la Rosa Bianca di Cavalese
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Tempi.	Entro il 14 febbraio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di n.2 spettacoli
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% Realizzazione di n.1 spettacolo

AZIONE n.9 BASKET BALL IN USA	
Obiettivo.	Promozione dello sport
Azioni.	Organizzazione di un incontro formativo/testimonianza dal titolo: "Basket ball & Life in the USA" in lingua inglese con un giocatore professionista di Aquila Basket (Drew Crawford) per raccontare la propria esperienza, sportiva, professionale e di vita agli studenti delle scuole superiori
Organizzazione referente.	Aquila Basket Trento e AquILAB
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme, Istituto d'istruzione la Rosa Bianca di Cavalese, Val di Fiemme Basket
Tempi.	27 febbraio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione della serata informativa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% Realizzazione della serata informativa

AZIONE n.10 SETTIMANA LINGUISTICA: SPIELEN, LERNEN UND SPORT IN BASSA TESINA	
Obiettivo.	Approfondimento della lingua tedesca per i ragazzi delle scuole medie attraverso il gioco, lo sport e lo studio
Azioni.	Colonie estive organizzate su due turni in lingua tedesca nella bassa Atesina che prevede l'organizzazione di attività di conoscenza, gioco, sport e scoperta dei luoghi d'interesse della bassa Atesina
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Bassa Atesina Oltradige, Istituto Comprensivo di Cavalese, Istituto Comprensivo di Tesero, Ziano e Predazzo
Tempi.	Entro Settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione della colonia estiva

AZIONE n.11 ACQUISTO STOVIGLIE LAVABILI	
Obiettivo.	Diminuzione rifiuti e sensibilizzazione ai temi ambientali
Azioni.	Il Comune di Ville di Fiemme ha acquistato una fornitura di stoviglie lavabili in melamina (700 piatti piani, 700 piatti fondi, 700 piatti dessert, 700 ciotole, 350 tazzine + piattino, 2000 bicchieri, 2000 forchette, 2000 coltelli, 600 cucchiari, 500 cucchiaini) che vengono messi a disposizione di chi ne farà richiesta (associazioni, famiglie, etc.). In particolare ne verrà incentivato l'utilizzo nelle sagre/feste di paese/manifestazioni, occasioni in cui verrà esposta una vela promozionale dell'iniziativa.

	Organizzazione di una serata informativa rivolta ai responsabili delle associazioni di volontariato.
Organizzazione referente.	Comune di Ville di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazioni sportive, ludiche, ricreative, privati cittadini
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di una serata informativa rivolta ai responsabili delle associazioni di volontariato. Distribuzione delle stoviglie lavabili in melamina

**AZIONE n.12
NATI PER LEGGERE**

Obiettivo.	“Nati per Leggere” ha l'obiettivo di promuovere la lettura in famiglia sin dalla nascita, perché leggere con una certa continuità ai bambini ha una positiva influenza sul loro sviluppo intellettuale, linguistico, emotivo e relazionale, con effetti significativi per tutta la vita adulta.
Azioni.	Esposizione e valorizzazione dei libri della nuova bibliografia “Nati per leggere in Trentino” di proprietà della biblioteca e aggiornamento continuo dei libri per bambini. Esposizione dei libri delle sezioni itineranti della bibliografia con piccole mostre proposte dall'Ufficio per il Sistema Bibliotecario Trentino. Proposta di appuntamenti di lettura per i bambini di varie fasce d'età (0-36 mesi, 3-7 anni) e i loro genitori, per parlare dei benefici della lettura ad alta voce e dare consigli per la scelta dei libri, con la collaborazione delle volontarie di nati per leggere appositamente formate. Appuntamenti con i genitori dei bambini della scuola materna per parlare dei benefici della lettura ad alta voce e dare consigli per la scelta dei libri. Appuntamenti di lettura ad alta voce in altre lingue madri (tedesco, inglese, francese) grazie alla collaborazione degli Istituti. organizzazione di appuntamenti dedicati a Nati per Leggere all'interno del Percorso Nascita di Fiemme Fassa e Cembra, così da sensibilizzare i futuri genitori sui benefici effetti della lettura ad alta voce fin dalla più tenera età. Disponibilità di un fasciatorio e “baby-pit-stop” in un angolo tranquillo della biblioteca dove poter allattare.
Organizzazione referente.	Biblioteche di Cavalese, Tesero e Predazzo – Istituto d'istruzione “La Rosa Bianca” - Istituto Comprensivo di Cavalese
Altre organizzazioni coinvolte.	Volontari del progetto NATI PER LEGGERE – Scuole materne e primarie – Tagesmutter -
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzare n.6 appuntamenti (genitori dei bambini della sc. materna/bambini varie fasce d'età/ bambini letture lingue straniera/...)

**AZIONE n.13
SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE PROVINCIALE - SCUP**

Obiettivo.	Avvicinare le giovani generazioni alla Pubblica Amministrazione e ai temi legati alla cura del Bene Comune. Allo stesso tempo il progetto punta a trasmettere alla giovane o al giovane civilista competenze in ambito culturale, con particolare attenzione all'organizzazione di eventi e iniziative dedicate a giovani e famiglie.
Azioni.	Il Comune intende attivare anche per l'anno 2023 un progetto di Servizio Civile della durata di 12 mesi.
Organizzazione referente.	Comune di Cavalese, Ville di Fiemme e Ziano di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Biblioteca di Cavalese, Servizio Civile Universale Provinciale

Tempi.	Da Settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di n.1 giovane civilista

AZIONE n.14 ALFABETIZZAZIONE EMOTIVA	
Obiettivo.	I giovani e gli adulti potranno confrontarsi, condividere e comprendere l'importanza della gestione delle emozioni e del benessere all'interno della comunità attraverso alcuni giochi ed esercizi dedicati
Azioni.	Laboratorio dedicato all'alfabetizzazione emotiva
Organizzazione referente.	Comune di Cavalese
Altre organizzazioni coinvolte.	ACAT FIEMME E FASSE E APCAT, amministrazioni comunali
Tempi.	Entro Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di n.1 laboratorio

AZIONE n.15 CACCIA MAGNIFICA AL PALAZZO DELLA MAGNIFICA COMUNITA' DI FIEMME	
Obiettivo.	Promuovere la conoscenza del patrimonio artistico del Palazzo della Magnifica Comunità di Fiemme
Azioni.	Attività educativa dedicata alle famiglie volta a far conoscere il significato simbolico che si cela negli affreschi rinascimentali conservati al Palazzo della Magnifica Comunità di Fiemme
Organizzazione referente.	Magnifica Comunità di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Tempi.	Luglio-settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di n.1 attività educativa dedicata alle famiglie in relazione al patrimonio artistico-culturale della Magnifica Comunità di Fiemme

AZIONE n.16 FIEMME PRIMA DEL 1111	
Obiettivo.	Educare alle fonti archeologiche
Azioni.	Progettazione di attività educative volte a far conoscere alle scuole di ogni ordine e grado l'antico popolamento della Valle di Fiemme, dal mesolitico all'età medievale, grazie ai reperti archeologici presenti nella mostra temporanea organizzata al Palazzo della Magnifica Comunità di Fiemme
Organizzazione referente.	Magnifica Comunità di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Tempi.	Entro Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di n.1 evento didattico rivolto agli studenti delle scuole di Fiemme

AZIONE n.17

CONOSCENZA DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI	
Obiettivo.	Nell'ambito del percorso alternanza scuola-lavoro degli studenti del 3° anno dell'indirizzo di scienze umane dell'Istituto d'Istruzione la Rosa Bianca svolgere un percorso informativo di presentazione delle realtà che sul territorio gestiscono servizi a carattere socio/educativo e animativo
Azioni.	Organizzare n.4 presentazioni dei servizi socio/educativi e animativi del territorio
Organizzazione referente.	Istituto d'Istruzione La Rosa Bianca di Cavalese
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme, Biblioteche di Cavalese, Tesero e Predazzo, Cooperativa Città Futura, Cooperativa Il Sorriso, Cooperativa Progetto '92, Cooperativa Il Pettiroso, Federazione Scuola dell'Infanzia, Ass. English Sport Camp
Tempi.	Entro giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di n.4 momenti di presentazione

AZIONE n.18 TURISMO ACCESSIBILE A 360°	
Obiettivo.	Favorire lo sviluppo di un turismo attento alle persone con disabilità
Azioni.	Realizzazione di un appartamento "sbarrierato" progettato per rispondere ai bisogni delle persone disabili. L'appartamento sarà gestito da persone "fragili" inserite in percorsi di avvicinamento al mondo del lavoro.
Organizzazione referente.	Cooperativa sociale LeRais
Altre organizzazioni coinvolte.	Cooperativa sociale HandyCREA
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Apertura e avvio dell'attività. Inaugurazione di un appartamento sbarrierato e inizio attività sociale

AZIONE n.19 COPERTO SOCIALE	
Obiettivo.	Promuovere e sostenere azioni e progetti di interesse sociale o ambientale che si sviluppino sul territorio
Azioni.	Una parte di ogni coperto incassato dal ristorante (1euro) viene destinato a progetti a valenza sociale e solidaristica del territorio
Organizzazione referente.	Cooperativa Sociale Le Rais
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme, Istituto d'Istruzione la Rosa Bianca di Cavalese
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	N.5 azioni dedicate alla raccolta del coperto sociale

AZIONE n.20 PROGETTO SENSIBILIZZAZIONE RISPETTO AMBIENTE E SPAZI COMUNI	
Obiettivo.	Sensibilizzazione rispetto ambiente
Azioni.	Il Comune di Ville di Fiemme ha voluto progettare una comunicazione dedicata agli adulti, ma anche ai meno giovani, al fine di sensibilizzare la cittadinanza al rispetto dei luoghi, nello specifico quello dei parchi, e al rispetto dei limiti di velocità di guida. Verranno posizionati una trentina di cartelli con immagini e messaggi progettati ad hoc all'uscita

	delle scuole, nei pressi degli attraversamenti pedonali più utilizzati da bambini e anziani, presso gli spazi verdi pubblici.
Organizzazione referente.	Comune di Ville di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Nessuna
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Affissione cartelli sul territorio comunale

AZIONE n.21 INVITO ALLA VITA – REALIZZAZIONE EVENTI (PROGETTO STRATEGICO a. – AZIONE 3)	
Obiettivo.	Prevenzione del suicidio attraverso la sensibilizzazione sulla tematica, l'attivazione di una rete territoriale, la promozione di opportunità di ascolto, il contrasto a pregiudizi, atteggiamenti, situazioni che possono generare ritiro sociale, esclusione, rifiuto della vita. Attenzione particolare ad adolescenti e giovani tra i quali è cresciuta nel corso degli ultimi anni l'incidenza di comportamenti suicidari, di autolesionismo, dipendenze...
Azioni.	Proposta di uno spettacolo a tema di e con Stefano Santomauro: legato a esperienze di adolescenti e giovani Organizzazione di tre serate sul tema della prevenzione del suicidio: presentazione di libri o incontri con testimoni e "sopravvissuti" Coinvolgimento delle biblioteche del territorio per proporre "scaffali del libro" a tema, presentazione nel tempo di testi significativi, offerta di attività di lettura anche per i più piccoli (anche in collegamento con i percorsi "Nati per leggere")
Organizzazione referente.	Progetto '92
Altre organizzazioni coinvolte.	Nessuna Associazione AMA, referente operativo del Tavolo provinciale Invito alla vita (prevenzione del suicidio), Apss, Comunità di valle, Istituto La Rosa Bianca, Istituti comprensivi, CFP Enaip, Biblioteche di Valle, Comuni, Cnca, organizzazioni del terzo settore operanti sul territorio, parrocchie, associazioni di volontariato, medici di base; Lions club
Tempi.	Il percorso sarà avviato in termini di coinvolgimento e informazione di servizi, enti e operatori nel corso della primavera, lo spettacolo teatrale andrebbe programmato nel corso della Settimana dell'Accoglienza edizione 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno 3 eventi

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n.1 INTERVENTO ECONOMICO STRAORDINARIO	
Obiettivo.	Sostegno per le famiglie nelle spese domestiche o impreviste di gestione dell'organizzazione familiare
Azioni.	Contributo specifico previa valutazione puntuale e individuale del servizio sociale
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale della Val di Fiemme – Servizio Socio Assistenziale
Altre organizzazioni coinvolte.	Nessuna
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Erogazione dell'importo complessivo (€ 24.000,00) stanziato per il progetto

Percentuale/i di valutazione.	100% erogazione del budget assegnato al progetto (€ 24.000.00)
--------------------------------------	--

AZIONE n.2 BUONI SPESA PER LE FAMIGLIE IN DIFFICOLTÀ	
Obiettivo.	Sostenere le famiglie in difficoltà economica che sono presenti in val di Fiemme
Azioni.	Erogazione di n.552 buoni spesa dal taglio di € 25,00 l'uno acquistati nel corso del 2022 in diversi punti vendita della valle e distribuzione alle famiglie in maniera cadenzata secondo l'indicazione delle assistenti sociali.
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale della Val di Fiemme – Servizio Socio Assistenziale
Altre organizzazioni coinvolte.	Famiglia Cooperativa di Cavalese, Famiglia Cooperativa val di Fiemme, Eurospar Tesero
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Report sulla distribuzione di n. 552 buoni
Percentuale/i di valutazione.	100% per la presentazione del report sulla distribuzione dei buoni

AZIONE n.3 COLONIE ESTIVE 2023 CONDIVISE IN UN'OTTICA DI CONCILIAZIONE FAMIGLIA LAVORO	
Obiettivo.	Promuovere il miglioramento della conciliazione tra i tempi della vita lavorativa e quelli della vita familiare con particolare attenzione a soluzioni in linea con i bisogni dei genitori lavoratori per la cura dei figli nei periodi non coperti dal servizio pubblico .
Azioni.	Analisi dei dati delle iniziative estive proposte nel 2022 e raccolta aggiornata dei fabbisogni nelle organizzazioni/aziende interessate. Definire una progettualità condivisa per il lancio del programma estivo 2023.
Organizzazione referente.	Comunità territoriale delle Val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Distretto Famiglia di Fiemme, Fondazione FiemmePer, Aziende, Comuni di Fiemme, Cooperative sociali e associazioni
Tempi.	Estate 2023
Indicatore/i di valutazione.	Programma delle colonie estive aggiornato alle nuove esigenze di conciliazione

AZIONE n.4 ATTIVITÀ ESTIVE PER BAMBINI E RAGAZZI – CONTRIBUTO ALLE FAMIGLIE	
Obiettivo.	Favorire la massima partecipazione di BAMBINI e RAGAZZI (anni 3-15) alle “colonie estive” organizzate in valle di Fiemme da enti o associazioni, quale importante occasione di socializzazione e di aggregazione in uno spirito ludico e ricreativo.
Azioni.	Contributo economico alle famiglie richiedenti a parziale copertura dei costi per la partecipazione alle attività estive educative, ricreative e/o sportive, socio-culturali a favore di minori proposte dalle associazioni che hanno aderito al bando della Comunità Territoriale della val di Fiemme
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale della val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Nessuna
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Contributo ad almeno n.30 domande presentate dalle famiglie

AZIONE n.5 ATTIVITÀ ESTIVE PER BAMBINI E RAGAZZI – CONTRIBUTO AGLI ENTI/ASSOCIAZIONI	
Obiettivo.	Stimolare sempre più enti/associazioni del territorio a proporre, durante il periodo estivo, attività diverse a favore di BAMBINI e RAGAZZI (anni 3-15) – in breve definibili quali “colonie estive”. La diversificazione dell’offerta è finalizzata a stimolare nuove attività “imprenditoriali”, a creare maggiore opportunità di scelta per i ragazzi, ed in ogni caso incontra l’esigenza della conciliazione lavoro famiglie-tempo libero ragazzi.
Azioni.	Contributo economico agli enti/associazioni che partecipano al bando, ed hanno attivato i “Buoni di servizio per la conciliazione tra esigenze di cura familiare e di lavoro”, solo se il costo pratica non venga addebitato alle famiglie, in quanto si intende valorizzare l’attività organizzativa assunta dalle associazioni/enti nella gestione del buono stesso.
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale della val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Nessuna
Tempi.	Settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione del rendiconto della colonia realizzata

AZIONE n.6 SPORT ENGLISH CAMP	
Obiettivo.	Organizzazione CAMP estivo (gioco, sport e studio) per bambini delle scuole elementari e medie in lingua inglese
Azioni.	Organizzazione di 4 turni di CAMP ESTIVO in lingua INGLESE a Cavalese (TN) con pratica multisport e studio della lingua inglese con INSEGNANTI MADRELINGUA
Organizzazione referente.	Associazione Sport e Divertimento
Altre organizzazioni coinvolte.	Cornacci Calcio ASD
Tempi.	Giugno-Luglio-Agosto 2022
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione della colonia

AZIONE n.7 CONTRIBUTO NUOVI NATI	
Obiettivo.	Sensibilizzare al valore anche comunitario di una nuova nascita
Azioni.	Consegna del contributo dedicato
Organizzazione referente.	Alcuni Comuni della Valle cfr. Programma di lavoro comuni della Valle
Altre organizzazioni coinvolte.	Nessuna
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Erogazione di un contributo

AZIONE n.8 FESTA DEI NUOVI NATI	
Obiettivo.	Valorizzare con un momento di festa dedicato i nuovi nati dell’anno

Azioni.	Organizzazione della festa della natalità
Organizzazione referente.	Alcuni comuni della Valle cfr. Programma di lavoro comuni della Valle
Altre organizzazioni coinvolte.	Nessuna
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione di n.1 festa dedicata

AZIONE n.9 SPAZIO DI ASCOLTO PER DISTURBI ALIMENTARI E OBESITÀ (PROGETTO STRATEGICO b. – AZIONE 1)	
Obiettivo.	Dopo l'apertura sperimentale si vuole mantenere uno spazio di ascolto gratuito per accogliere i bisogni di tutte persone e famiglie che soffrono di queste problematiche
Azioni.	Mantenimento dello spazio di ascolto ogni 15 giorni di uno sportello individuale ed eventuale invio ai servizi preposti
Organizzazione referente.	Dott.ssa Silvia Rizziero Biologa-Nutrizionista, Comunità Territoriale della val di Fiemme/Distretto Famiglia – Servizio Socio-Assistenziale
Altre organizzazioni coinvolte.	Piano Giovani di Zona, Scuole
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Ri-apertura sportello spazio ascolto
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per l'apertura di uno sportello spazio ascolto

AZIONE n.10 BUONI DI SERVIZIO	
Obiettivo.	Sostenere il minore nel percorso scolastico fornendo alla famiglia agli strumenti necessari per far fronte a questo bisogno. Realizzazione di percorsi individualizzati sulle diverse esigenze dei minori anche sulla base di disabilità e difficoltà di ciascuno. (Progetto "In squadra" e "Progetto "Merci Nounou")
Azioni.	Ente accreditato con i Buoni di Servizio.
Organizzazione referente.	Il Pettiroso Cooperativa Sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondo Sociale Europeo Servizio Socio-Assistenziale Istituti Scolastici di diverso grado Figure professionali esterne Altre realtà sociali e sanitarie del territorio
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Colloquio iniziale di conoscenza, co-progettazione con la famiglia, verifica in itinere e valutazione finale di efficienza e efficacia del servizio erogato con eventuali modifiche.

AZIONE n.11 FORNITURA LEGNA CAPIFAMIGLIA	
Obiettivo.	Sostenere economicamente le famiglie
Azioni.	Il Comune di Ville di Fiemme fornirà gratuitamente 3m cubi di legna già tagliata a ogni capofamiglia ultrasettantacinquenne e/o disabile che ne faranno richiesta. L'iniziativa, partita nello scorso 2022, ha riscontrato grande favore nella cittadinanza, trattandosi di una

	concreta attenzione alle persone e ai loro bisogni primari.
Organizzazione referente.	Alcuni comuni della Valle cfr. Programma di lavoro comuni della Valle
Altre organizzazioni coinvolte.	Nessuna
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	N.15 Richiedenti

AZIONE n.12 CONTRIBUTO SPORTIVO SCI NORDICO	
Obiettivo.	Sostenere economicamente le famiglie e favorire il benessere e la pratica sportiva
Azioni.	Il Comune di Ville di Fiemme ha previsto un rimborso di 40,00 € sulla spesa di acquisto dello skipass stagionale presso il Centro del Fondo di Lavazè per i cittadini di Ville di Fiemme. L'intento è quello da un lato di sostenere economicamente le famiglie oltre che di favorire la pratica sportiva, dall'altro di mettere in campo una azione a favore delle imprese che affrontano in questo momento storico notevoli aumenti sia nel reperimento di materie prime che nelle spese di gestione.
Organizzazione referente.	Comune di Ville di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Nessuna
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	N.100 Richieste di rimborso

AZIONE n.13 ATTIVAZIONE SPORTELLO "SPAZIO ARGENTO"	
Obiettivo.	Creare un punto unico di incontro per le famiglie che necessitano di informazioni e orientamento sui servizi presenti sul territorio in un ottica di maggior qualità e co-progettazione tra le varie realtà presenti sul territorio
Azioni.	Attivazione di uno sportello informativo e di orientamento dedicato alle famiglie
Organizzazione referente.	Comunità Territoriale della Val di Fiemme – Servizio Socio Assistenziale
Altre organizzazioni coinvolte.	Comun General de Fascia – Comunità val di Cembra – PAT – APSS – RSA – medici di medicina generale – Cooperativa Assistenza
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di uno sportello informativo e di orientamento e n.10 richieste di informazioni

AZIONE n.14 ATTIVAZIONE SPORTELLO HANDYCREA	
Obiettivo.	Dare uno spazio alla cooperativa HandyCREA per aprire uno sportello rivolto alle famiglie che vivono nelle valli di Fiemme e Fassa. Lo sportello fornisce gratuitamente informazioni a tutti coloro che vivono a contatto o in prima persona la disabilità. Durante i suoi anni di operatività la Cooperativa ha approfondito e continua a dare indicazioni, segnalare bisogni e criticità.
Azioni.	Sportello HandyCREA
Organizzazione referente.	Cooperativa sociale Le Rais

Altre organizzazioni coinvolte.	HandyCREA
Tempi.	Entro 31 marzo 2023
Indicatore/i di valutazione.	Apertura sportello

AZIONE n.15 CENA SOSPESA	
Obiettivo.	Accessibilità e uno dei temi principali che caratterizzano le nostre attività, l'obiettivo di questa iniziativa è quello di dare la possibilità alle famiglie più bisognose di usufruire di un pranzo o una cena nel nostro ristorante
Azioni.	Promuovere una raccolta fondi all'interno del ristorante allo scopo di regalare una cena alle famiglie che non possono permetterselo
Organizzazione referente.	Cooperativa Sociale Le Rais
Altre organizzazioni coinvolte.	Nessuna
Tempi.	Agosto 2023 - dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero Cene donate

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n. 1 AGENDA 2030 DELL'ONU – SVILUPPO DI PROGETTI DI ECONOMIA CIRCOLARE	
Obiettivo.	Sensibilizzare gli aderenti al Distretto famiglia sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile. Sensibilizzare lo sviluppo di progetti di economia circolare funzionali alla riduzione dell'energia fossile, lo sviluppo delle fonti energetiche rinnovabili e comunità energetiche, alla riduzione dei rifiuti e al sostegno di sistemi di riutilizzo e riciclaggio, con particolare riferimento dell'usa e getta.
Azioni.	Ideare, organizzare e realizzare due incontri formativi sui temi descritti presso le classi del triennio dell'indirizzo CAT (Costruzione-Ambiente.Territorio)
Organizzazione referente.	Bioenergia Fiemme e Fiemme Servizi
Altre organizzazioni coinvolte.	Istituto di Istruzione "la Rosa Bianca"- indirizzo Costruzione Ambiente e Territorio, Gruppo di acquisto solidale "Il Germoglio"
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	n.2 interventi realizzati
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni evento realizzato

AZIONE n. 2 AGENDA 2030 DELL'ONU – COMBATTERE IL CAMBIAMENTO CLIMATICO	
Obiettivo.	Sensibilizzare gli aderenti al Distretto famiglia sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile
Azioni.	Organizzazione Climathon 2023 – Val di Fiemme Attivazione e sviluppo di un format, che si svilupperà su due giornate, finalizzato alla sensibilizzazione dei giovani sul tema del cambiamento climatico e più nello specifico dell'obiettivo 13 (Promuovere azioni, a tutti i livelli, per combattere il cambiamento climatico)

	<p>– azione 13.3: “Migliorare l’istruzione, la sensibilizzazione e la capacità umana e istituzionale per quanto riguarda la mitigazione del cambiamento climatico, l’adattamento, la riduzione dell’impatto e l’allerta tempestiva”.</p> <p>L’evento sarà preceduto da una serie di appuntamenti con esperti sui temi del cambiamento climatico.</p>
Organizzazione referente.	FiemmePer
Altre organizzazioni coinvolte.	Piano Giovani di Zona Val di Fiemme Ale4M (associazione giovanile) Comuni della Valle di Fiemme Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme
Tempi.	Entro ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione evento

AZIONE n.3 FIEMME SENZ’AUTO	
Obiettivo.	Chiusura al traffico della strada statale n.48 delle Dolomiti per un’intera giornata da Cavalese a Predazzo per permettere alle famiglie di riappropriarsi dell’arteria stradale principale di collegamento fra paesi della Valle, da poter percorrere senz’auto
Azioni.	Organizzazione della giornata e relativa festa in tutti i paesi di Fiemme dell’evento “Fiemme Senz’Auto”
Organizzazione referente.	APT Val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Amministrazioni di Fiemme, Fiemme Servizi spa, Comitati manifestazioni locali, Associazioni di volontariato
Tempi.	04 giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell’evento

AZIONE n.4 “SOCCORSO SULLE PISTE DA SCI”	
Obiettivo.	Realizzare una giornata sulla neve per la scuola primaria di Varena
Azioni.	Sensibilizzare gli alunni alle principali regole da mantenere e del significato delle segnaletiche presenti sulle piste di sci alpino
Organizzazione referente.	Istituto Comprensivo di Cavalese
Altre organizzazioni coinvolte.	Nessuna
Tempi.	21 marzo 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di una giornata sulle piste da sci alpino

AZIONE n.5 PEDIBUS	
Obiettivo.	Permettere a bimbe e bimbi di vivere lo spazio del paese in sicurezza, abituandosi a condividere il percorso casa-scuola in un momento di importante socializzazione tra coetanei e generazioni diverse. Inoltre, il progetto vuole sensibilizzare i più piccoli al rispetto ambientale e al movimento fisico
Azioni.	Condividere il percorso casa-scuola in compagnia e sicurezza, con una particolare

	attenzione al rispetto del codice della strada
Organizzazione referente.	Comune di Cavalese
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazione Nazionale Carabinieri in congedo Sezione Cavalese, volontari
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	N.15 partecipanti al progetto

AZIONE n.6 ALLENAMENTO	
Obiettivo.	Comprendere e conoscere le funzionalità della mente e l'importanza di una vita attiva e in movimento per gli over65 e sensibilizzare la comunità al tema delle malattie neurodegenerative
Azioni.	Percorso laboratoriale per over65 volto all'allenamento di mente e corpo, attraverso alcuni semplici giochi ed esercizi, alternati a degli approfondimenti formativi legati alla memoria, al linguaggio, all'attenzione
Organizzazione referente.	Comune di Cavalese
Altre organizzazioni coinvolte.	Biblioteca comunale di Cavalese – Associazione ACLI di Cavalese - collaborazione del Centro di Riabilitazione Neurocognitiva dell'Università degli Studi di Trento – Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme e altre amministrazioni comunali
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	N.15 Partecipanti al progetto

AZIONE n.7 FIEMME INSIEME CARD – PER I CENSITI	
Obiettivo.	Intraprendere un percorso di marketing interno alla valle che agevoli i censiti nella conoscenza del territorio e dei servizi che quest'ultimo offre. In prospettiva, quindi, prevedere che i censiti diventino i migliori e principali ambasciatori dell'immagine della valle di Fiemme e dei suoi prodotti. Accrescere, quindi, la consapevolezza nei censiti dello straordinario patrimonio turistico della valle nell'ottica di un miglioramento continuo dello standard di accoglienza che non può prescindere dalla partecipazione di tutto il territorio nel fornire informazioni e consigliare l'ospite. Mettere i censiti nelle condizioni di fruire dei servizi della valle con sconti e/o agevolazioni attraverso una partnership fra i principali stakeholders del territorio.
Azioni.	Realizzare una Card multiservizi che consenta ai censiti di fruire agevolmente, con sconti e gratuità, dei servizi che il territorio mette a disposizione dell'ospite.
Organizzazione referente.	APT Val di Fiemme, Piné Cembra
Altre organizzazioni coinvolte.	Cassa Rurale Val di Fiemme, Consorzio Impianti di risalita Fiemme- Obereggen, questi ultimi entrambi patrocinatori dell'azione.
Tempi.	Estate 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di un evento di promozione Coinvolgimento di 3 partner

AZIONE n.8 SETTIMANE DELLE FAMIGLIE	
Obiettivo.	Organizzare un'offerta dedicata al target famiglie con bambini under 12, con contenuti di alto profilo pedagogico, educativo ed esperienziale.

Azioni.	Organizzare un programma per famiglie di due settimane con 3 tipologie di azioni: - Narrazione del territorio e delle sue tradizioni attraverso racconti di autori per bambini/ragazzi; - Spettacoli di magia, che per loro natura si rivolgono anche ad un pubblico internazionale; Laboratori didattici/manuali (legno e materie prime della valle)
Organizzazione referente.	APT Val di Fiemme, Piné Cembra
Altre organizzazioni coinvolte.	Amministrazioni comunali di Fiemme, Comitati manifestazioni locali;
Tempi.	Dal 01 luglio al 17 luglio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione della settimana per la famiglia

AZIONE n.9 FIEMME - CEMBRA GUEST CARD	
Obiettivo.	Dopo un primo anno di rodaggio, e alla luce della nuova riforma e del cambio d'ambito turistico di alcune APT territoriali, si vuole consolidare la fornitura a tutte le famiglie che scelgono la val di Fiemme per le loro vacanze uno strumento pratico, immediato, tecnologico e funzionale per fruire del maggior numero possibile di servizi offerti all'ospite e poter quindi approcciarsi con facilità alle bellezze naturali, paesaggistiche e culturali della valle.
Azioni.	Realizzare una Card multiservizi che consenta agli ospiti di fruire agevolmente, con sconti e gratuità, dei servizi che il territorio mette a disposizione.
Organizzazione referente.	APT Val di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	APT; Consorzio impianti Fiemme – Obereggen, providers di servizi vari;
Tempi.	Primavera, estate, autunno 2023
Indicatore/i di valutazione.	- Numero di possessori di Fiemme - Cembra Guest Card; - Numero di servizi fruiti dai possessori della Fiemme - Cembra Guest Card;

* Le azioni con la sigla V.A.M.T. sono azioni obbligatorie per la valutazione del Manager territoriale. La percentuale di realizzazione viene calcolata per l'intera durata del Programma di lavoro e la media finale determina l'importo del contributo a sostegno del costo degli operatori che supportano l'attività dei Distretti per la Famiglia. In caso di variazione contrattuale del Manager territoriale, le percentuali degli indicatori verranno rideterminati.

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;
- specializzare il territorio sui servizi family-friendly;
- coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.

PROGETTO STRATEGICO a.

Obiettivo.	Proseguire e sviluppare l'azione di comunità avviata nel 2022 volta alla prevenzione del suicidio attraverso la sensibilizzazione sulla tematica, l'attivazione di una rete territoriale e di un tavolo partecipato ad hoc, la promozione di opportunità di ascolto, il contrasto a pregiudizi, atteggiamenti, situazioni che possono generare ritiro sociale, esclusione, rifiuto della vita. Lavorare con l'intera comunità e tutte le fasce di età, ma mantenendo un'attenzione particolare ad adolescenti e giovani tra i quali è cresciuta nel corso degli ultimi anni l'incidenza di comportamenti suicidari, di autolesionismo, dipendenze...
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> • Coinvolgimento attivo di soggetti territoriali (servizi, scuole, associazioni, gruppi informali, realtà dl terzo settore...), a partire da quelli aderenti al Distretto, che sono stati individuati come potenzialmente coinvolgibili in una rete attiva di prevenzione e supporto sul tema: contatto, partecipazione a tavolo di lavoro, lettura della situazione territoriale, definizione di strategie condivise • Comunicazione dell'attivazione di una strategia territoriale attraverso i media e l'informazione ai più significativi stakeholder • Comunicazione alla comunità locale di riferimenti territoriali cui rivolgersi per supporto • Proposta di momenti pubblici in comuni e contesti diversi per la presentazione di libri/testimonianza sul tema del suicidio con Matteo B .Bianchi, Stefania Casavecchia, Cristian Romaniello, Guido Bezzi... • Coinvolgimento delle biblioteche del territorio per proporre "scaffali del libro" a tema, presentazione nel tempo di testi significativi, offerta di attività di lettura anche per i più piccoli (anche in collegamento con i percorsi "Nati per leggere") • Attività di approfondimento e informazione all'interno delle scuole anche con il coinvolgimento di testimoni (vedi punto 4)
Organizzazione referente.	Progetto 92
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazione AMA, referente operativo del Tavolo provinciale Invito alla vita (prevenzione del suicidio), Apss, Comunità di valle, Istituto La Rosa Bianca, Istituti comprensivi, CFP Enaip, Lions Club Fiemme e Fassa, Il Sollievo, Biblioteche di Valle, Comuni, Cnca, organizzazioni del terzo settore operanti sul territorio, parrocchie, associazioni di volontariato, medici di base...
Tempi.	Il percorso è già avviato, in quanto continua a completa il lavoro del 2022. Il 28 febbraio è stato già proposto un incontro di informazione e attivazione con referenti dei comuni, della Comunità territoriale, dell'Apss, di servizi, scuole, enti del terzo settore, parrocchie, associazioni... (presenti la responsabile provinciale di Invito alla vita e l'associazione AMA. Il tavolo si attiverà tra aprile e maggio per poi ritrovarsi nei mesi successivi. In maggio e poi in autunno (valorizzando anche la Settimana dell'Accoglienza, promossa da Cnca ad inizio ottobre) verranno calendarizzati gli incontri con autori e testimoni (almeno 3).
Indicatore/i di valutazione.	<ul style="list-style-type: none"> • Numero di associazioni, enti, realtà territoriali coinvolti • Partecipanti agli incontri pubblici • Numero di uscite sui media • Attivazione e incontri del tavolo territoriale • Definizione modalità di collegamento e integrazione tra enti e realtà coinvolgibili in azioni di prevenzione e supporto

PROGETTO STRATEGICO b.

<p>Obiettivo.</p>	<p>Informazione, sensibilizzazione, supporto e attivazione della comunità sul tema dei Disturbi Alimentari e dell'Obesità.</p> <p>I disturbi e l'Obesità (DA&O), quando colpiscono una persona, coinvolgono inevitabilmente il soggetto stesso e tutta la sua famiglia. Ne risultano una serie di domande che necessitano di risposte immediate e una presa in carico tempestiva all'interno di un percorso multidisciplinare. Negli ultimi anni, anche a seguito della pandemia da SARS-CoV-2, si è verificato un aumento dei DA di quasi il 40% rispetto al 2019, un abbassamento dell'età di esordio alla fascia preadolescenziale e una maggiore diffusione tra i maschi (Survey Consorzio CINECA-2021). Le restrizioni pandemiche hanno avuto un impatto negativo anche sulla psicopatologia delle persone già affette da DA (Monteleone A.M et al. - 2021). In Europa il 59% degli adulti e quasi 1 bambino su 3 sono in sovrappeso o vivono in condizioni di obesità (Report europeo sull'obesità dell'OMS -2022).</p> <p>Esistono evidenti aree di sovrapposizione e intersezione tra i DA e l'Obesità, con fattori di rischio e causali spesso condivisi e frequenti migrazioni transdiagnostiche. Il rischio del tentato suicidio è sensibilmente più alto tra le persone affette da un disturbo alimentare.</p> <p>Monitorare e riconoscere tempestivamente l'esistenza di un disagio legato alla sfera alimentare e/o all'immagine corporea potrebbe evitare che questo si trasformi in un DA&O. L'idea della creazione di questo spazio d'ascolto nasce quindi dalla necessità di accogliere, informare e sostenere i soggetti, sia adulti che minori e le loro famiglie, orientare chi risulta averne bisogno ai servizi sanitari utili pubblici e/o privati accreditati presenti sul territorio provinciale e favorire così la diagnosi e l'intervento precoce.</p>
<p>Azioni.</p>	<p>In continuità con il progetto Invito alla vita, il presente progetto ha tra le sue finalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informare, orientare e sostenere i soggetti e le loro famiglie relativamente ai DA&O; - individuare possibili nuovi casi di disturbi alimentari o obesità per favorire una diagnosi e un intervento precoce, oppure recidive di soggetti già diagnosticati per favorire un recupero tempestivo delle terapie; - elaborare i dati rilevati per meglio caratterizzare future strategie di prevenzione; - permettere approfondimenti nella scuola, nelle associazioni, nelle stesse famiglie, relativamente ai disturbi alimentari e all'obesità, spesso problematiche evitate o poco considerate; - aiutare il mondo adulto, genitori, educatori, insegnanti, servizi, comunità allargata, a cogliere ed affrontare segnali di alterazione dello stile di vita alimentare, fragilità, stress, ritiro sociale, traumi, depressione e sofferenza in adolescenti e giovani, tutte condizioni correlate ad una eventuale presenza o insorgenza di DA&O; - agire in modo preventivo rinforzando le relazioni positive che circondano le persone, imparando a comunicare le emozioni e a chiedere aiuto; <p>promuovere eventi e attività informative, formative e di sensibilizzazione sui DA&O tra gli studenti, i familiari, gli amministratori locali, le figure educative e nella popolazione in generale che potrebbero contribuire a migliorare la diagnosi precoce</p>
<p>Organizzazione referente.</p>	<p>Dr.ssa Silvia Rizziero - Biologa Nutrizionista</p>
<p>Altre organizzazioni coinvolte.</p>	<p>Istituto La Rosa Bianca di Cavalese, Istituti comprensivi, CFP Enaip, medici di base, Comunità Territoriale/Distretto Famiglia val di Fiemme, Servizio Sociale della Comunità Territoriale della val di Fiemme</p>
<p>Tempi.</p>	<p>Entro dicembre 2023</p>
<p>Indicatore/i di valutazione.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Numero 2 uscite sui media • Attivazione e incontri del tavolo territoriale • Numero di prese incarico

L'impegno del Distretto è stato declinato in due progetti strategici:

1. Progetto Strategico a. "INVITO ALLA VITA" suddiviso in tre principali azioni, che nel programma di lavoro sono stata collocate nei diversi macro-ambiti che di seguito vengono riportati:

macroambito 1. – azione n.16

macroambito 2. – azione n.6

macroambito 3. – azione n.21

2. Progetto Strategico b. "SPAZIO DI ASCOLTO PER DISTURBI ALIMENTARI E OBESITÀ"

Macroambito 4. – azione n.9

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;
- aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;
- stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;
- accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.

Dall'analisi della rete svolta dalla Coordinatrice istituzionale e dal Manager territoriale emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
Comunità Territoriale della Val di Fiemme	Regia, stimolo e coordinamento. Attuale Ente Capofila di Distretto dal 1 gennaio 2016. Rapporto Distretto Famiglia/ Piano giovani di zona Ente in possesso del certificato Family Audit Executive Servizio Sociale e relative iniziative di promozione e di supporto alle

	famiglie
Comune Ville di Fiemme	Nato dalla fusione dei 3 comuni di: Carano – Daiano – Varena ognuno in possesso della certificazione Family in Trentino, ha convertito il proprio marchio Family con un'operazione congiunta e condivisa e resta una delle amministrazioni più propositive in materia di politiche familiari, fin dalla costituzione del Distretto. Da sempre i 3 comuni che hanno dato atto alla fusione si sono distinti per la programmazione di Piani familiari annuali attenti e mirati al benessere familiare.
Azienda di Promozione Turistica della Val di Fiemme	Ottima visione di marketing territoriale sul target familiare e ideatore di iniziative e azioni concrete per le famiglie residenti oltre che per turisti. Ottima capacità di coinvolgimento anche sul piano culturale con le istituzioni scolastiche e le associazioni del mondo di volontariato locale.
Fiemme Servizi spa	Seconda azienda Family Audit di Distretto. Propositiva nell'avanzare azioni family alle amministrazioni nonché nel proporre momenti informativi e formativi sul tema della qualità della vita e dei sani stili di vita
Bioenergia Fiemme	Sensibilizza gli aderenti al Distretto famiglia sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile. Sensibilizza lo sviluppo di progetti di economia circolare funzionali alla riduzione dell'energia fossile, lo sviluppo delle fonti energetiche rinnovabili e comunità energetiche, alla riduzione dei rifiuti e al sostegno di sistemi di riutilizzo e riciclaggio, con particolare riferimento dell'usa e getta.
Cooperative sociali: “Le Rais”, “Il Pettiroso”, “Oltre”, “Terre Altre”, “Città Futura”	Si distinguono anche per la propositività e la partecipazione al dialogo costruttivo dentro il Distretto famiglia con attenzione particolare al mondo dell'educazione, dell'animazione e dell'inclusione sociale.
Magnifica Comunità	Aderente fin dalla costituzione del Distretto Famiglia. Si distingue anche per la propositività e la partecipazione al dialogo costruttivo dentro il Distretto famiglia in particolare sui temi della cultura della formazione e della conoscenza in rete con il mondo

	dell'infanzia, della scuola e delle istituzioni.
Istituto d'Istruzione La Rosa Bianca di Cavalese - Predazzo	Realtà particolarmente attiva sul territorio in collaborazione con istituzioni, mondo dell'associazionismo sociale, solidaristico, culturale e sportivo.
Cooperativa sociale "Progetto '92"	Prima Cooperativa Sociale presente sul territorio della Val di Fiemme, aderente al Distretto famiglia fin dalla sua costituzione, in possesso del marchio Family Audit. Si distingue anche per la propositività e la partecipazione al dialogo costruttivo dentro il Distretto famiglia. Coordina il progetto strategico di Distretto 2022
Studio dott.ssa Silvia Rizziero Biologa-Nutrizionista	Aderente al Distretto della val di Fiemme già da qualche anno ne condivide da sempre le finalità educative e di prevenzione alle forme diverse di disagio mettendo a disposizione dell'Ente capofila e dei vari partner aderenti competenza e collaborazione. Da quest'anno il progetto "Spazio di ascolto per disturbi alimentari e obesità" viste le riflessioni in atto nel gruppo Strategico di lavoro diventa Progetto Strategico n.2 del presente programma di lavoro.

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

DISTRETTO FAMIGLIA VAL DI FIEEMME

Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022



AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Valutazione attività Manager territoriale	Percentuale di raggiungimento al 30 giugno 2022	Percentuale di raggiungimento al 31 dicembre 2022
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	50%	100%
2 PARTNERSHIP	V.A.M.T.	100%	100%
3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	100%	100%
4 FORMAZIONE TERRITORIALE – LA CONDIZIONE FAMILIARE	V.A.M.T.	33,3%	100%
5 FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	V.A.M.T.	50%	100%
6 L'ECONOMIA DEL BENE COMUNE	V.A.M.T.	0%	100%
7 FIGURE LEADER	V.A.M.T.	100%	100%
8 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	V.A.M.T.	100%	100%
9 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO – COMUNI		33,3%	33,3%
10 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO – SOCIETA' SPORTIVE		33,3%	50%
11 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO – MUSEI		33,3%	50%
12 CO PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI: "MIO FIGLIO HA L'ADOLESCENZA"		0%	100%
13 ATTIVITA' INTERDISTRETTUALE PER REFILL & TASTE	V.A.M.T.	0%	100%
14 INVITO ALLA VITA – COSTITUZIONE DEL TAVOLO DI LAVORO (PROGETTO STRATEGICO – AZIONE 1)	V.A.M.T.	100%	100%
2. COMUNICAZIONE			
1 PROMOZIONE DISTRETTO FAMIGLIA di FIEEMME E DELLA SUA RETE	V.A.M.T.	100%	100%
2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	50%	100%
3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	V.A.M.T.	33,3%	100%
4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	V.A.M.T.	0%	100%
5 ATTIVAZIONE SPORTELLI – CATEGORIA: MUSEI, COMUNI, SPORTIVE		33,3%	100%
6 INVITO ALLA VITA – PROMOZIONE DEL PROGETTO (PROGETTO STRATEGICO – AZIONE 2)	V.A.M.T.	33,3%	100%
7 PROMOZIONE MARCHIO FAMILY AUDIT		0%	0%
3. COMUNITA' EDUCANTE			
1 PROGETTI SULLE PARI OPPORTUNITA'		100%	100%
2 BAR SOCIALE		100%	100%
3 ATTIVITA' "DEL VENERDI' POMERIGGIO"	V.A.M.T.	100%	100%
4 NATI PER LEGGERE		100%	100%
5 MOMENTI FORMATIVI CON LASS		100%	100%
6 EDUCAZIONE AMBIENTALE		100%	100%
7 LA CULTURA MI RENDE PROTAGONISTA: PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE		0%	100%
8 IL PITTORE JOSEF ANDERS		50%	100%
9 PERCORSI DI ATTIVAZIONE DI RETE 0-6 ANNI		100%	100%
10 INVITO ALLA VITA – REALIZZAZIONE EVENTI (PROGETTO STRATEGICO – AZIONE 3)	V.A.M.T.	0%	100%
11 FIEEMME INSIEME CARD – PER I CENSITI		100%	100%
12 SETTIMANE DELLE FAMIGLIE		100%	100%

DISTRETTO FAMIGLIA VAL DI FIEEMME

Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022









13 FIEEMME PINE' CEMBRA GUEST CARD		100%	100%
14 SETTIMANA FORMATIVA		100%	100%
15 CONSIGLIO COMUNALE DEI GIOVANI		0%	50%
16 ATTIVITA' INTERDISTRETTUALI - LA VOCE DELLE DONNE (progetto biennale)	V.A.M.T.	0%	100%
4. WELFARE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE			
1 BUONI SPESA PER LE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'	V.A.M.T.	100%	100%
2 SOSTEGNO ECONOMICO SPECIFICO PER AFFITTO E UTENZE DOMESTICHE		100%	100%
3 CONTRIBUTO COORDINATO CON ASSOCIAZIONI CHE OPERANO SUL TERRITORIO		100%	100%
4 PRANZO MENU' FAMILY		100%	100%
5 ESTATE BABY		100%	100%
6 ESTATE RAGAZZI		100%	100%
7 COLONIA ESTIVA "C'ERA UNA VOLTA UNA CASA NEL BOSCO"		100%	100%
8 ATTIVAMENTE IN FIEEMME E FASSA		100%	100%
9 SPORT ENGLISH CAMP		100%	100%
10 ATTIVITA' CON RSA DI FIEEMME		100%	100%
11 CONTRIBUTI TARIFFA FISSA ACQUEDOTTO		33,3%	100%
12 AZZERAMENTO TARIFFA OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO ATTIVITA' EDILIZIE		33,3%	100%
13 CONTRIBUTI NUOVE ATTIVITA'		33,3%	100%
14 COMPETENZE LAVORATIVE		100%	100%
15 I SAPORI DELLA DIVERSITA' - ACCOMPAGNAMENTO ALL'ACQUISIZIONE DELLE		100%	100%
16 I SAPORI DELLA DIVERSITA' - SPAZIO BIMBI		100%	100%
17 I SAPORI DELLA DIVERSITA' - BAMBINI PROTAGONISTI		100%	100%
18 CENA SOSPESA		100%	100%
19 SPAZIO DI ASCOLTO PER DISTURBI ALIMENTARI E OBESITA'		100%	100%
5. AMBIENTE E QUALITA' DELLA VITA			
1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE		0%	0%
2 PROGETTO "VALLE SBARRIERATA" – FIEEMME ACCESSIBILE		50%	100%
3 SOSTEGNO ECONOMICO A SOCIETA' SPORTIVE	V.A.M.T.	100%	100%
4 FIEEMME SENZ' AUTO		100%	100%
5 "SCUOLA VERDE"		100%	100%
6 GIORNATA ECOLOGICA		100%	100%
7 REFILL & TASTE - IL SAPORE DELL'ACQUA DI MONTAGNA IN UN CLICK		100%	100%

Luglio e data
Cavalese il 02 gennaio 2023

Firma del Coordinatore Istituzionale
L'ASSESSORE dot.ssa Stefania Defrancesco











ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E DELLE CERTIFICAZIONI FAMILY

<h1>125</h1> ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2011				
02-feb-11		APT DELLA VALLE DI FIEMME		
02-feb-11		ASSOCIAZIONE "IO"		
02-feb-11		ASSOCIAZIONE SPORTABILI ONLUS		
02-feb-11	21-lug-21	CAFFE' GELATERIA-KISS		
02-feb-11		CASSA RURALE CENTROFIEMME - CAVALESE - BANCA DI CREDITO COOPERATIVO - SOCIETA' COOPERATIVA		
02-feb-11		CENTRO D'ARTE CONTEMPORANEA DI CAVALESE		
02-feb-11		COMUNE DI CAVALESE		
02-feb-11	30-apr-21	CONSIGLIERA DI PARITÀ		
02-feb-11		COOPERATIVA OLTRE - SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS		
02-feb-11		ESERCENTI CAVALESE		
02-feb-11		FIEMME SERVIZI S.P.A.		
02-feb-11		FORUM DELLE ASSOCIAZIONI FAMILIARI DEL TRENTINO		
02-feb-11		FUNIVIE ALPE CERMIS SPA		
02-feb-11		HOTEL BELLAVISTA		
02-feb-11		LA ROCCIA HOTEL		
02-feb-11		MAGNIFICA COMUNITÀ DI FIEMME		

02-feb-11		NORDIC SKI WM - VAL DI FIEMME 2003 S.R.L.		
02-feb-11		PARK HOTEL AZALEA S.R.L.		
02-feb-11		PIZZERIA EL CALDERON		
02-feb-11		PIZZERIA LA CANTINETTA		
02-feb-11		PROGETTO 92 SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE		
02-feb-11		SCUOLA MATERNA DI CAVALESE E MASI		
02-feb-11		TAGESMUTTER DEL TRENINO - IL SORRISO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI

Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2012				
04-apr-12		AGRITUR FIOR DI BOSCO		
04-apr-12		BIBLIOTECA COMUNALE DI CAVALESE		
04-apr-12		BIBLIOTECA COMUNALE DI PREDAZZO		
04-apr-12		BIBLIOTECA COMUNALE DI TESERO		
04-apr-12		CASSA RURALE VAL DI FIEMME - BANCA DI CREDITO COOPERATIVO - SOCIETÀ COOPERATIVA		
04-apr-12		CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ENAIP TESERO		
04-apr-12		COMUNE DI CAPRIANA		
04-apr-12		COMUNE DI PREDAZZO		
04-apr-12		COMUNE DI VALFLORIANA		
04-apr-12	31-dic-19	COMUNE DI VARENA		
04-apr-12		COMUNITÀ TERRITORIALE DELLA VAL DI FIEMME		
04-apr-12		FAMIGLIA COOPERATIVA DI CAVALESE SOC. COOP.		

04-apr-12		FAMIGLIA COOPERATIVA VAL DI FIEMME SOCIETA' COOPERATIVA		
04-apr-12		FAMIGLIA COOPERATIVA VARENA SOCIETA' COOPERATIVA		
04-apr-12		GELATERIA 3 VALLI - BAR POSTA		
04-apr-12		IMPIANTI DI RISALITA PAMPEAGO		
04-apr-12		ISTITUTO ISTRUZIONE "LA ROSA BIANCA-WEISSE ROSE"		
04-apr-12		PENSIONE SERENETTA		
04-apr-12		PIZZERIA 4 VENTI		
04-apr-12		RASOM WOOD TECHNOLOGY S.R.L.		
04-apr-12	30-ago-21	STUDIO DI PEDAGOGIA DI EMANUELA FELLIN E FEDERICA SCARIAN		
ANNO 2013				
04-giu-13		ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA NON SOLO DANZA		
04-giu-13		DESPAR DI CAVALESE		
04-giu-13		HOTEL RISTORANTE "ALPINO"		
ANNO 2014				
05-giu-14		AMATORI NUOTO FIEMME		
05-giu-14		ASD ARTISTICO GHIACCIO FIEMME		
05-giu-14		ASD CERMIS		
05-giu-14		ASD FIEMME ON ICE		
05-giu-14	30-ago-21	ASD LATEMAR SGI		
05-giu-14		ASD PALLAMANO FIEMME FASSA		
05-giu-14		ASD VAL DI FIEMME BASKET		
05-giu-14		ASSOCIAZIONE CULTURALE OBIETTIVOLINGUE		
05-giu-14		ASSOCIAZIONE SPORT & DIVERTIMENTO		
05-giu-14		ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA FIEMME CASSE RURALI		
05-giu-14	31-dic-19	COMUNE DI GARANO		
05-giu-14		COMUNE DI CASTELLO-MOLINA DI FIEMME		

05-giu-14		CONI - COMITATO PROVINCIALE TRENTO		
05-giu-14	30-ago-21	GIOCO SPORT FIEMME		
05-giu-14		TROFEO TOPOLINO - GS CASTELLO		
05-giu-14		VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI CAVALESE		
18-set-14		AMICI SCUOLA CARANO		
18-set-14		ASD US STELLA ALPINA CARANO		
18-set-14	30-ago-21	GIRGOLO TENNIS CAVALESE		
18-set-14	30-ago-21	GEBI FIEMME		
18-set-14		HOTEL REGINA DELLE DOLOMITI PANCHIÀ		
18-set-14		JOMADAL SAS		
18-set-14	30-ago-21	LATEMAR CALCIO A 5		
18-set-14		MARCIALONGA		
18-set-14		NOI LE VILLE		
18-set-14		VAL DI FIEMME SKI TEAM		
18-set-14		VIGILI DEL FUOCO VOLONTARI CARANO		
ANNO 2015				
26-feb-15		PARTO PER FIEMME		
23-mar-15		GRUPPO FOLK CARANO		
14-apr-15		BAR DOLOMITI TESERO		
15-lug-15	31-dic-19	COMUNE DI DAIANO		
07-set-15		COMUNE DI PANCHIA'		
07-set-15		COMUNE DI TESERO		
07-set-15		COMUNE DI ZIANO DI FIEMME		
ANNO 2016				
23-feb-16		PROGETTO LAVAZE' S.R.L.		
17-ago-16	30-ago-21	BAR AL PARCO		

17-ago-16		MALGA DAIANO		
17-ago-16		NEW LOOK DA MATTEO		
17-ago-16		THOMAS ZORZI ODONTOIATRA		
06-ott-16		LA PASTIÈRE COMPAGNIE		
06-ott-16		SENTIERI IN COMPAGNIA		
07-ott-16		PASTIFICIO FELICETTI S.R.L.		
11-ott-16		CENTRO ANFFAS CAVALESE		
ANNO 2017				
12-dic-17		MASO DELLO SPECK		
12-dic-17		PIZZERIA LA LANTERNA		
ANNO 2018				
03-mag-18		FONDAZIONE STAVA 1985 ONLUS		
11-lug-18		A.P.S. IL PONTE DI S.A.I.D.		
26-set-18		ASSOCIAZIONE CULTURALE EUROPAVISIO		
18-ott-18		AGRITUR MALGA SALANZADA		
18-ott-18		AGRITUR PIANRESTEL		
19-ott-18		AGRITUR COL VERDE		
ANNO 2019				
25-gen-19		HAFLINGER CLUB FIEMME E FASSA		
13-nov-19		RESIDENCE MIRAMONTI - DAIANO		
15-nov-19		ASSOCIAZIONE LA VOCE DELLE DONNE		
21-nov-19		U.S. LA ROCCA A.S.D.		
25-nov-19		ASSOCIAZIONE 'L NOS PAES - CASTELLO MOLINA DI FIEMME		
ANNO 2020				
01-gen-20		COMUNE DI VILLE DI FIEMME		
ANNO 2021				

08-mar-21		RISTORANTE LE RAIS E ALBERGO STELLA - CAVALESE		
16-giu-21		COOPERATIVA SOCIALE ASSISTENZA		
30-ago-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "SAN GAETANO"		
07-dic-21		BALDASSARRA TOMASO		
16-dic-21		G.E.C.O. SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE		
16-dic-21		TETRAON ASSOCIAZIONE CULTURALE		
20-dic-21		ASSOCIAZIONE DON BOSCO FIEMME		
ANNO 2022				
11-gen-22		IL PETTIROSSO COOPERATIVA SOCIALE		
21-gen-22		ASSOCIAZIONE AMICI DI BENJAMIN		
25-gen-22		MUSEO CASA BEGNA		
02-mar-22		ASSOCIAZIONE PROMOZIONE SOCIALE AFRODITELO		
31-mar-22		BAR SCOLASTICO ISTITUTO LA ROSA BIANCA		
05-apr-22		CFP ENAIP TESERO		
07-apr-22		CIRESA ANDREA		
04-mag-22		ISOLOTTO RANCH		
18-mag-22		DOTT.SSA SILVIA RIZZIERO BIOLOGA NUTRIZIONISTA		
12-lug-22		SCUOLA MATERNA SAN GIOVANNI BOSCO - ZIANO DI FIEMME		
29-lug-22		ASSOCIAZIONE SPORT SENZA FRONTIERE TRENINO APS		
08-set-22		STARPOOL SRL		
23-nov-22		FONDAZIONE FIEMME PER ETS		
07-dic-22		FEARLESS		
22-dic-22		FIEMME FASSA SPORT INCLUSIVO		
ANNO 2023				
28-feb-23		FONDAZIONE AQUILA PER LO SPORT TRENINO		
07-mar-23		I.C. PREDAZZO TESERO PANCHIA' ZIANO		

23-mar-23		ISTITUTO COMPRENSIVO DI CAVALESE		
27-mar-23		TERRE ALTRE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE AGRICOLA		
30-mar-23		GSD TAMBURELLO CORNACCI TESERO		
31-mar-23		ASSOCIAZIONE AL CENTRO		
05-apr-23		ERBORISTERIA LA SORGENTE		
05-apr-23		FIORERIA TONDIN E ONORANZE FUNEBRI - CAVALESE		
05-apr-23		LIONS CLUB FIEMME E FASSA		
17-apr-23		BOOMSCHOOL APS		
21-apr-23		SCUOLA DI MUSICA IL PENTAGRAMMA		

DISTRETTO FAMIGLIA VALLE DI SOLE

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5707 di data 31 maggio 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia nella Val di Sole".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023

PREMESSA

Il Distretto Famiglia della Valle di Sole è attivo dal 2011. La sua caratteristica principale risiede nella estrema eterogeneità dei suoi Aderenti. Infatti tra le 70 realtà aderenti, compaiono equamente rappresentate tutte le categorie socio-economiche della Valle di Sole. Ciò che spicca maggiormente, per quanto riguarda le realtà private, è la mancanza di grosse aziende imprese in quanto la Valle di Sole non ha al proprio interno tale tipologie di organizzazioni lavorative. Quelle che si avvicinano maggiormente a tale tipologia è l'Azienda per il Turismo delle valli di Sole Peio e Rabbi e le Funivie Folgarida-Marilleva.

Nel corso degli anni, rispetto alla partecipazione attiva alla programmazione delle attività, vi è stata un progressiva prevalenza degli enti del terzo settore e del pubblico.

Nel 2022 si è raggiunto il numero massimo di azioni presentate su un programma di lavoro annuale con un'attenzione particolare alla qualità delle iniziative rispetto ai temi cari al Distretto Famiglia. Il Gruppo di lavoro si è trovato sia in fase di stesura del Programma di lavoro attraverso due incontri dedicato on line, ai quali ha fatto seguito una serie di incontri individuali o in sottogruppi per definire diverse azioni. Gli incontri più significativi sono stati: con il Servizio Socio-assistenziale della Comunità della Valle di Sole per la raccolta delle attività giovanili estive e per la stesura di una guida generale; con il Gruppo di Regia del progetto "Restiamo Insieme" per la partecipazione attiva alle iniziative di sensibilizzazione contro il suicidio; con il Tavolo per il Benessere e Sani Stili di Vita" per la progettazione di "Famiglie in Festa", iniziativa rivolta alle famiglie del territorio e inserita quale progetto strategico del programma di lavoro 2022.

Rimane attivo il rapporto comunicativo e collaborativo con i due Piani Giovani di Zona di Alta e Bassa Val di Sole sia in termini di promozione reciproca delle rispettive attività, sia di partecipazione a iniziative promosse dal territorio.

Sul finire del 2022, vi è stata la nomina di Barbara Cunaccia a nuovo Coordinatrice Istituzionale del Distretto. Il suo arrivo ha permesso di creare una forte sinergia operativa con i referenti tecnico e amministrativo del Distretto.

Molte sono ancora le possibilità di sviluppo del Distretto sia per quanto riguarda il coinvolgimento attivo degli aderenti, sia la capacità di entrare nelle diverse reti sociali, culturali, economiche presenti e operanti in Valle.

Il Programma di lavoro 2023 punta a rafforzare la presenza del Distretto sul territorio per promuovere finalità e strategie collaborative.

Nel 2022 è stato realizzato il primo progetto con contributo dedicato (Azioni R04.02 ANNO 2022). Nel 2023, due sono le azioni inserite nel Programma di Lavoro. Si sottolinea che entrambe le azioni sono a loro volta partecipate da un numero notevole di realtà aderenti al Distretto Famiglia.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2011
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	n. 105 del 04.07.2011
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	Malé 19.09.2011

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILIA	Comunità della Valle di Sole
COORDINATORE/TRICE ISTITUZIONALE	Barbara Cunaccia delegata dal Comitato Esecutivo sindaco@comunemale.it 0463.901029
MANAGER TERRITORIALE REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO	Michele Bezzi distretto.famiglia@comunitavallesole.tn.it 320.4187768
REFERENTE AMMINISTRATIVO	Cristina Rizzi Responsabile Servizio Socio Assistenziale cristina.rizzi@comunitavallesole.tn.it 0463.903757

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	distretto.famiglia@comunitavallesole.tn.it
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	-
PAGINA FACEBOOK	https://www.facebook.com/distrettofamigliavallesole
INSTAGRAM	Distrettofamigliavallesole

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.</p> <p>A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.</p>
Organizzazione referente.	Comunità della Valle di Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP	
Obiettivo.	Creazione di sotto-reti o partnership che sottoscrivono accordi, convenzioni, collaborazioni stabili, per progetti che riguardano un gruppo ristretto di aderenti al Distretto.
Azioni.	Redigere uno strumento per il rafforzamento della rete tra Associazioni di Promozione Sociale presenti sul territorio.
Organizzazione referente.	Comunità della Valle di Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione di almeno 1 accordo di collaborazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per sottoscrizione

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto famiglia.

Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia
Organizzazione referente.	Comunità della Valle di Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 1 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	100% per ogni adesione ottenuta

AZIONE n.4 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.5 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.6 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)

Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($= \geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.7 ATTIVITA' INTERDISTRETTUALI - COMUNITA' ACCOGLIENTI: COME E PERCHE'.	
Obiettivo.	Co-progettazione intervento/progetto/formazione con un altro Distretto famiglia
Azioni.	<p>Creazione di un percorso formativo-informativo sul tema dell'accoglienza, intesa come atteggiamento di un territorio: sia in ambito turistico, sia in ambito sociale. Al fine di rintracciare gli elementi comuni e promuoverli all'interno del proprio contesto di vita.</p> <p>Le azioni previste sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coinvolgere due gruppi di giovani provenienti dai due Distretti. • Realizzare un incontro di prima conoscenza on line. • Individuare un'azione da realizzare sul proprio territorio. • Effettuare una visita/gemellaggio tra i due gruppi. • Restituire i risultati attraverso un momenti dedicato on line
Organizzazione referente.	Distretto Famiglia della Valle di Sole Distretto famiglia Alta Valsugana Bernstol
Altre organizzazioni coinvolte.	APPM onlus
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Relazione di coprogettazione con i rappresentanti del Distretto Famiglia partner Realizzazione di almeno 3 azioni previste dalla coprogettazione.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% presentazione relazione di coprogettazione con i rappresentanti del Distretto Famiglia partner 33% realizzazione di ogni azione delle 3 inserite.

AZIONE n.8 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance. Con leader o figure autorevoli si intende un soggetto (più precisamente una persona, si eviti di considerare un ente come il Comune ad esempio o una cooperativa) in grado di dare senso e significato alle attività, guidare e orientare i partner verso gli obiettivi strategici del distretto, promuovere attività sul territorio, essere in grado di costruire relazioni e occasioni con un clima favorevole per il buon esito delle azioni.
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità della Valle di Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	Realtà significative della Valle di Sole
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti almeno a 2 incontri.
AZIONE V.A.M.T.	50% per la presenza di una persona leader

Percentuale/i di valutazione.	
--------------------------------------	--

AZIONE n.9 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE: “RESTIAMO INSIEME”	
Obiettivo.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, conciliazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti.
Azioni.	Partecipare attivamente alle azioni previste dal progetto di comunità “Restiamo Insieme”. Nello specifico: <ul style="list-style-type: none"> • partecipare alla campagna di promozione del progetto sul territorio e tra gli aderenti al Distretto Famiglia • promuovere il Distretto famiglia nel Gruppo di Regia del Progetto e nelle attività più importanti. • partecipare al percorso di formazione del Gruppo di Regia previsto per il 2023.
Organizzazione referente.	Comunità della Valle di Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	13 Comuni della Valle di Sole; Coop. Progetto 92; APPM onlus; Famiglia Cooperativa Vallate Solandre; Croce Rossa Dimaro; Frati Cappuccini Terzolas; ITAS Assicurazioni
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipare al percorso formativo per il Gruppo di Regia del Progetto
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la partecipazione al percorso formativo del 2023

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare (marchi Family in Trentino e Family Audit, EuregioFamilyPass, Distretto dello Sport, pari opportunità, Agenda 2030), attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Organizzare incontri personalizzati e di gruppo e invio di mail per promuovere i temi cardine dell'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità della Valle di Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 1 incontri Promozione di 1 temi tramite utilizzo di mailing list
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ogni incontro realizzato 100% per ogni comunicazione inviata

AZIONE n. 2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale, definito mensilmente, che prevede la pubblicazione di post sui canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Comunità della Valle di Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	—
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali) Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di 4 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato
	1% per ogni post
	10% per ogni post originale
	25% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n. 3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interne delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Comunità della Valle di Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	—
Tempi.	Entro 31 dicembre
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n. 4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Comunità della Valle di Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 Dicembre

Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

3. Comunità educante

AZIONE n. 1 FAMIGLIE E NATURA	
Obiettivo.	Laboratori ludici – culturali e di relax a contatto con la natura per tutta la famiglia
Azioni.	Al mattino passeggiata nella natura per conoscere l'ambiente che ci circonda sotto l'aspetto naturalistico e storico. Pranzo nel bosco – loc. Toare - preparato dai volontari Momenti di relax attorno al laghetto, lungo il percorso sensoriale e giochi (casetta sull'albero – tana della volpe e trampolieri. Spettacolo teatrale per bambini all'aperto "IL LUPO" una fiaba Laboratori per grandi e piccini Mini tombola per bambini
Organizzazione referente.	Comune di Terzolas
Altre organizzazioni coinvolte.	APPM - Gruppo di Iniziativa Culturale – Solandri Solidali
Tempi.	SETTEMBRE 2023
Indicatore/i di valutazione.	300 partecipanti – 1 giornata intera nella quale sarà riservato un momento dedicato alla presentazione del distretto Famiglia ai partecipanti –
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% alla realizzazione dell'iniziativa

AZIONE n. 2 FAMIGLIE AL MUSEO	
Obiettivo.	Promuovere la fruizione culturale sin dalla tenera età attraverso laboratori didattici per famiglie.
Azioni.	Visita guidata all'interno del Museo della civiltà Solandra di Malé alla scoperta della storia e della cultura materiale del territorio, che si concluderà con un laboratorio di conoscenza degli oggetti presenti all'interno del museo. Questa attività è dedicata alle famiglie con bambini di ogni età, in quanto il laboratorio può essere fatto tanto dagli adulti che dai bambini dai 2 anni in su. Sarà proposto a cadenza settimanale nei mesi di luglio, agosto e settembre e in occasione di altre festività e attività sul territorio. Un momento di stare insieme, di scambio fra genitori e di con la conduttrice del laboratorio, un momento da dedicare esclusivamente al rapporto col proprio figlio.
Organizzazione referente.	Centro Studi per la Val di Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	APS Mulino Ruatti
Tempi.	Entro 31 ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di un'attività al mese

AZIONE n. 3 "IO POSSO SCEGLIERE 2023"	
Obiettivo.	Prevenzione e sensibilizzazione di comportamenti a rischio e promozione stili di vita sani
Azioni.	Percorso di formazione per acquisire conoscenze e competenze in materia di dipendenze da alcol, sostanze stupefacenti, internet e gioco d'azzardo. Sono previsti interventi in classe da parte di esperti rivolto ai ragazzi e alle ragazze della seconda classe della Scuola Secondaria di Primo Grado di Ossana e della prima classe Centro Professionale ENAIP di Cusiano. Sarà effettuato anche un incontro con i Carabinieri di Cles e con il luogotenente Luciano Osler responsabile laboratorio analisi sostanze stupefacenti e con la Polizia Postale. E' previsto anche una formazione per gli insegnanti e un incontro di restituzione/formazione per i genitori. Al termine del percorso tutti gli alunni e le alunne effettueranno una visita alla comunità di San Patignano a Coriano di Rimini.
Organizzazione referente.	Comune di Mezzana
Altre organizzazioni coinvolte.	Istituto Comprensivo Alta Val di Sole; Centro Professionale ENAIP Ossana; Piano Giovani Alta Val di Sole
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero di studenti delle due scuole partecipanti all'iniziativa.

AZIONE n. 4 SPORTELLO DIGITALE TRANSGENERAZIONALE	
Obiettivo.	Aiuto da parte di giovani per le persone in difficoltà a utilizzare le nuove tecnologie
Azioni.	Il cambiamento del mondo a livello tecnologico è stato velocissimo negli anni, mettendo in difficoltà le vecchie generazioni rispetto alle nuove, esperte e nate già con la tecnologia in testa e in mano. Questo progetto vede giovani del posto a contatto chi è in difficoltà, che offrono le loro competenze tecnologiche in campi essenziali ormai per chiunque come la costituzione dell'identità digitale "SPID", le modalità per gli acquisti online, la comunicazione via social e via email. Viene dato l'aiuto principalmente su come utilizzare gli strumenti necessari per questi programmi o siti, come smartphone e computer diventati necessari quotidianamente. Molte sono le azioni per cui si ha bisogno di un aiuto: prenotare un esame tramite la piattaforma "TreC" dell'APS, installare/disinstallare un'applicazione sul proprio smartphone, utilizzare WhatsApp, attivare la propria carta d'identità digitale (CIE) creare un proprio profilo sui social, possono e devono diventare funzioni accessibili a tutti e a tutte le età. A questo servizio possono accedere le persone dagli 11 ai 99 anni sui prenotazioni telefonica, la valorizzazione dell'impegno dei giovani capaci di mettere a disposizione le proprie competenze aumenterà il benessere della comunità incentivando il dialogo e il riconoscimento reciproco tra le diverse generazioni.
Organizzazione referente.	Comune di Ossana
Altre organizzazioni coinvolte.	APPM onlus, Servizio Sociale della Comunità della Val di Sole, Cooperativa Sociale "Il Sole"
Tempi.	Novembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	5 aperture di due ore, ad ogni apertura sono state registrate 4 prenotazioni. Si proporrà un altro ciclo a breve.

AZIONE n. 5 PRONTO SOCCORSO ARTISTICO	
Obiettivo.	Incentivare la cittadinanza attiva dei giovani del Comune di Rabbi sulla gestione dei beni pubblici del proprio territorio.
Azioni.	Realizzazione di un laboratorio artistico dedicato all'abbellimento del parco giochi di Piazzola di Rabbi mediante il rifacimento di alcuni arredi o la colorazione di superfici

	murarie presenti all'interno dello spazio indicato.
Organizzazione referente.	APPM
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Rabbi
Tempi.	Entro ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione di almeno 5 incontri del laboratorio o. Realizzazione di un murales
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	20% per ogni incontro realizzato.

AZIONE n. 6 “NATURALMENTE... NON SOLO CASTAGNE!”	
Obiettivo.	Momenti ricreativi per tutta la famiglia
Azioni.	Filmato “Alla scoperta del bosco” Mercatino dell’artigianato e prodotti locali Intrattenimenti musicali Animazione per bambini Caldarroste gratis per tutti i presenti Laboratori
Organizzazione referente.	Comune di Terzolas
Altre organizzazioni coinvolte.	Gruppo di Iniziativa Culturale – Servizio Foreste – Azienda per il Turismo, APPM, CFP Enaip Ossana
Tempi.	OTTOBRE 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione di 300/400 persone

AZIONE n. 7 “GIOCO-STORIE ALL’ORTO”	
Obiettivo.	Realizzare momenti di incontro e aggregazione tra famiglie del territorio attraverso iniziative culturali e ricreative.
Azioni.	Letture di storie e giochi presso l’orto biologico di Dimaro rivolto a bambini di età compresa tra i 3 e gli 8 anni.
Organizzazione referente.	GSH Cooperativa Sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	APT Dimaro - Circolo Anziani Dimaro
Tempi.	Giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 1 evento
Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione di 1 evento

AZIONE n. 8 “CREIAMO ASSIEME”	
Obiettivo.	Integrazione, socializzazione e sensibilizzazione attraverso il “fare assieme”
Azioni.	Creazione di un laboratorio creativo e giochi presso il parco di Malè rivolto a bambini della scuola primaria, orario 10.00-11.30
Organizzazione referente.	GSH Società Cooperativa onlus

Altre organizzazioni coinvolte.	APT Malé
Tempi.	Settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 3 incontri

AZIONE n. 9 "ARTE ALL'ORTO"	
Obiettivo.	Integrazione, socializzazione e sensibilizzazione attraverso il l'espressione artistica
Azioni.	Festa estiva aperta a tutti presso l'orto biologico di Dimaro. Organizzazione di un laboratorio creativo, musica, buffet e vendita di prodotti biologici.
Organizzazione referente.	GSH Società Cooperativa onlus
Altre organizzazioni coinvolte.	APT Dimaro, APPM onlus, Circolo Anziani Dimaro
Tempi.	Settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Almeno 15 partecipanti

AZIONE n. 10 FAMIGLIE IN FESTA – edizione 2023	
Obiettivo.	Iniziativa rivolta a tutte le famiglie della Valle di Sole per stare insieme attraverso messaggi di sobrietà, sostenibilità e promozione di sani stili di vita.
Azioni.	Verrà organizzata una serie di incontri di progettazione dell'azione/evento strategico. In questa azione, il Referente Tecnico gestirà la parte relativa al laboratorio/momento dedicato di presentazione del Distretto Famiglia.
Organizzazione referente.	ACAT Val di Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Terzolas, Nu.Vol.A. Val di Sole, Croce Rossa Val di Sole, Vigili del Fuoco Val di Sole, APPM onlus, Progetto 92, Tavolo per la promozione della salute e stili di vita della Valle di Sole.
Tempi.	Entro 30 ottobre 2022
Indicatore/i di valutazione.	3 Incontri di coprogettazione
Azione V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33% per ogni incontro realizzato

AZIONE n. 11 FASCIA 0-6 ANNI	
Obiettivo.	Aumentare i servizi a favore di bambini in fascia d'età 0-6 anni
Azioni.	Partecipazione attiva alla rete di servizi sul target di riferimento (ETS, Servizio Sociale, Scuole Materne, Comunità di Valle...) per progettare, confrontarsi e coordinare le attività del territorio rivolte alle famiglie Realizzazione di attività legate alla lettura Nati per Leggere per la promozione della lettura precoce Promozione di incontri periodici con Consultorio per costruire una collaborazione fattiva e attività di prossimità per le future e neo mamme del territorio.
Organizzazione referente.	Progetto 92
Altre organizzazioni coinvolte.	Coccinella scs, Servizio sociale territoriale, Comunità di Valle, Circolo di coordinamento scuole materne, consultorio, comuni

Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di una delle tre attività.

AZIONE n. 12 CONOSCERE E APPREZZARE IL NOSTRO TERRITORIO: DIVERTIAMOCI IMPARANDO!	
Obiettivo.	Presenza territoriale
Azioni.	Partecipazione attiva a tavoli territoriali quali: Tavolo promozione alla salute e agli stili di vita Restiamo Insieme: progetto di comunità per la prevenzione del suicidio in VDS Tavolo accoglienza Volontariamente Insieme Gruppo Famiglie accoglienti
Organizzazione referente.	Progetto 92
Altre organizzazioni coinvolte.	Servizio sociale territoriale, Comunità di valle, comuni, Apss, Tagesmutter – Cooperativa Il Sorriso
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 3 Tavoli Territoriali

AZIONE n. 13 CI STO AFFARE FATICA	
Obiettivo.	Proporre progetti innovativi nel coinvolgimento dei giovani al proprio territorio.
Azioni.	il progetto prevede la costituzione di gruppi composti ciascuno da una decina di adolescenti dai 14 ai 19 anni. Ciascun gruppo avrà un giovane volontario (tutor) e alcuni volontari adulti (handymen) che svolgeranno l'attività di volontariato insieme ai ragazzi/e nel contesto e secondo la mansione assegnata. Le attività assegnate ai vari gruppi saranno individuate nella rete dei soggetti coinvolti. I gruppi realizzeranno le attività alla mattina dalle 8.30 alle 12.30, dal lunedì al venerdì, e svolgeranno attività rivolte alla cura dei beni comuni. Il territorio sarà chiamato a sostenere ed accompagnare i gruppi di ragazzi/e, in modi diversi. Un ruolo chiave sarà affidato agli handymen, o "maestri d'arte", adulti "tuttofare" capaci di trasmettere piccole competenze tecniche/artigianali ai ragazzi e di guidare il gruppo insieme ai tutor.
Organizzazione referente.	Progetto 92
Altre organizzazioni coinvolte.	Servizio Sociale Territoriale, Comunità della Valle di Sole, Comuni della Valle di Sole
Tempi.	Agosto 2023
Indicatore/i di valutazione.	Coinvolgimento di almeno 6 giovani.

AZIONE n. 14 CON LE TUE MANI	
Obiettivo.	Promuovere la creazione di spazi per famiglie incentrati sul fare, tramite l'acquisizione di piccole competenze manuali adatte a tutte le età; Valorizzare il capitale sociale della Val di Sole, attraverso la creazione di momenti laboratoriali basati sullo scambio di esperienze e competenze; Promuovere le piccole realtà museali, gestite da Associazioni di promozione Sociale, anche come spazi per le famiglie residenti e come luoghi -collettori di esperienze del territorio, per smuovere l'idea che la proposta di queste associazioni sia esclusivamente di

	<p>stampo turistico; Creare aggregazione nel periodo autunnale, in cui le famiglie percepiscono l'assenza di una proposta culturale locale; Favorire lo scambio e la conoscenza all'interno delle famiglie (intergenerazionale) e fra le famiglie; Rispondere alla richiesta di attività dedicate ai bambini più piccoli (2-5 anni) nel periodo estivo; Sostenere il legame fra genitori e bambini/o; Divulgare informazioni a sostegno delle conoscenze dei servizi di sostegno delle famiglie a livello locale; Promuovere la valenza delle buone pratiche di cura ed educazione ai genitori di bimbi da 0 a 1 anno.</p>
Azioni.	<p>FASE 1: (estate) risponde ad un'esigenza specifica, emersa spesso, di dedicare attività specifiche, anche presso i luoghi della cultura della Val di Sole, ai bambini più piccoli (fascia 2-5 anni). Per questo verranno strutturati laboratori, con cadenza settimanale, pensati specificamente per questo target di età.</p> <p>FASE 2: che verrà lanciata e promossa nella prima, si propone di attivare un periodo dell'anno in cui le famiglie chiedono maggiormente spazi di scambio fra di loro e di attività esperienziali da condividere al loro interno: si propone quindi di svolgere un ciclo di 8 incontri, da svolgersi indicativamente il sabato pomeriggio, che abbiano al centro l'acquisizione di piccole competenze manuali che possano essere svolte da tutti i membri della famiglia in collaborazione (creazione di piccoli oggetti con il legno ad esempio, utilizzando tecniche di intreccio e lavorazione di piccoli pezzi di legname, oppure di ghirlande con gli elementi del bosco, che verranno raccolte assieme). Uno di questi incontri sarà invece dedicato agli adulti, con l'obiettivo di fornire loro gli strumenti per costruire attività con i loro figli/nipoti in ambiente domestico, che possano stimolare la curiosità e sviluppare le competenze dei più piccoli e che sappiano coinvolgere tutti i membri della famiglia. Seguirà un momento di prova pratica, in cui le famiglie avranno a disposizione i materiali e toccherà a loro proporre al gruppo un'attività.</p> <p>FASE 3: "le buone pratiche per crescere insieme": Gli incontri sono rivolti a genitori con bambini da 0 a 1 anni e sono dedicati a due buone pratiche: il gioco e la lettura. Non si tratta di percorsi ma di singoli incontri che vengono riproposti di mese in mese, un mese sarà dedicato al gioco, un mese alla lettura.</p> <p>Un appuntamento rivolto in particolare alle future e neo mamme per avere maggiori informazioni sul perché queste buone pratiche sono così importanti per lo sviluppo del loro bambino e per sperimentarle facilmente poi a casa. Si realizzeranno presso lo Spazio Genitori Bambini Millepiedini di Peio.</p> <p>FASE 4: "il legame del tocco": Tra le buone pratiche con cui prendersi cura in modo consapevole e integrato dei bambini molto piccoli, è annoverato il massaggio infantile. Essa permette un contatto delicato e intenso fra madre/padre e bambino/a. Sostiene il legame tra i genitori ed il bambino/a, che attraverso il tocco del proprio corpo da chi si sta dedicando a lui/lei, acquisisce percezione di sé e sperimenta una relazione attenta.</p> <p>Proporremo un corso di massaggio di cinque incontri a cadenza settimanale gestito da un'educatrice della cooperativa La Coccinella, diplomata AIMI. L'educatrice accompagnerà un massimo di otto coppie madre/padre bambina/o per un ciclo che permetterà di imparare il massaggio di diverse parti del corpo. L'affiancamento dei neogenitori verrà inoltre sostenuto grazie alla diffusione della conoscenza dei servizi a sostegno delle famiglie a livello locale.</p> <p>Inoltre saranno proposti due incontri sul territorio dedicati ai genitori di bambini dagli 0 ai 6 anni. I due momenti saranno proposti da due coordinatrici pedagogiche della cooperativa La Coccinella che coinvolgeranno i genitori nella riflessione su due differenti aspetti di interesse comune rilevati fra le famiglie dei servizi nidi d'infanzia e proposti all'attenzione dei genitori di tutta la comunità.</p>
Organizzazione referente.	l'Alveare APS
Altre organizzazioni coinvolte.	APS Molino Ruatti di Rabbi Coop. Progetto 92

	Coop. La Coccinella
Tempi.	Agosto 2023
Indicatori di valutazione.	Numero di partecipanti

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n. 1 ESTATE GIOVANI 2023	
Obiettivo.	Realizzare una colonia estiva diurna per ragazzi dagli 11 ai 15 anni d'età nei mesi di luglio e agosto, in collaborazione con i 13 Comuni della Valle di Sole.
Azioni.	Settimana tipo: Lunedì: giochi di conoscenza. Martedì: visita ad un'azienda o museo del territorio. Mercoledì: escursione e laboratori nei Parchi dello Stelvio o Adamello Brenta. Giovedì: gita in uno dei castelli della regione Trentino-Alto Adige. Venerdì: gita ad un parco tematico.
Organizzazione referente.	APPM onlus
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità della Valle di Sole, 13 Comuni della Valle di Sole.
Tempi.	Entro settembre 2023
Indicatori di valutazione.	Realizzazione di almeno 3 settimane
AZIONE V.A.M.T. Percentuale di valutazione.	33% per ogni settimana attivata.

AZIONE n. 2 CONOSCERE E APPREZZARE IL NOSTRO TERRITORIO: DIVERTIAMOCI IMPARANDO!	
Obiettivo.	Conciliazione lavoro – famiglia
Azioni.	Una settimana per conoscere le bellezze e le risorse della Valle Visita al Castello di Ossana – pomeriggio all'Ursus Adventure Ghiacciaio Presena – Laghetti di San Leonardo Caseificio Presanella – Biblioteca Mezzana - incontro gruppo SDE Ponte sospeso Rebbi Incontro con i nonni della casa di riposo di Malè – Flying Park
Organizzazione referente.	Comune di Terzolas – Servizio Foreste
Altre organizzazioni coinvolte.	Gruppo di Iniziativa Culturale di Terzolas
Tempi.	LUGLIO 2023
Indicatori di valutazione.	30 bambini scuola elementare

AZIONE n. 3 GUIDA ALLE ATTIVITÀ ESTIVE IN VAL DI SOLE PER FAMIGLIE	
Obiettivo.	Aumentare la comunicazione
Azioni.	Realizzare una guida per le famiglie dedicata alle attività estive presenti in Valle di Sole. Contattare le realtà del territorio per raccogliere le iniziative, periodo di realizzazione, costi, contatti. Invio di una comunicazione scritta e incontro di co-progettazione on line.

Organizzazione referente.	Comunità di Valle
Altre organizzazioni coinvolte.	Servizio Sociale Territoriale
Tempi.	Giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione guida
Percentuale/i di valutazione.	100% per realizzazione guida

AZIONE n. 4 SOGGIORNI ESTIVI DIURNI PER BAMBINI 3-11 ANNI	
Obiettivo.	Proporre interventi di conciliazione famiglia lavoro alle famiglie della Valle di Sole e di costruzione di opportunità educative e di socializzazione.
Azioni.	Servizio socio-educativo di conciliazione – denominato SDE – Soggiorno Diurno Estivo - per bambini/e compresi tra i 3 anni con 6 mesi di frequenza alla scuola materna e gli anni 11 anni, residenti nei tredici Comuni. I soggiorni diurni si svolgono in due sedi (Ossana e Terzolas) per un massimo di 7 settimane per ciascuna sede nei mesi luglio – agosto 2023 (dal giorno 17/7/2023 al 01/09/2023), al fine di supportare concretamente le famiglie nella conciliazione degli orari di lavoro e nell’offrire la possibilità ai bambini partecipanti di avere momenti di svago, di socializzazione unitamente a momenti educativi e formativi in un servizio ricreativo socio-educativo. Il servizio si pone come “una comunità socializzante ed educante” nella quale il posto privilegiato spetta al bambino/a, alle sue peculiarità, alle sue caratteristiche, all’interno di una cornice di attività educative stimolanti e valorizzando il tempo libero, condividendo il rispetto delle regole e sostenendo ogni bambino nel proprio percorso di crescita. Va inoltre fatta una sottolineatura rispetto all’importante valenza di conciliazione lavoro-famiglia anche per quei genitori che sono al lavoro in attività turistiche.
Organizzazione referente.	Comunità della Valle di Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	13 Comuni e 1 o più ETS/organizzazioni alla/e quale/i verrà affidata la gestione del servizio/iniziativa
Tempi.	Periodo di svolgimento: dal 17/7/2023 al 01/09/2023. Il servizio sarà svolto dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 16.00 con possibilità di anticipo dalle 7.30 alle 8.30 e prevede il servizio trasporto e una serie di attività, uscite, giochi, laboratori e supporto didattico.

AZIONE n. 5 WELFARE ANZIANI: SPORTELLO SPAZIO ARGENTO	
Obiettivo.	Proporre un luogo informativo alle famiglie della Valle di Sole nell’ambito di servizi, interventi e progetti nell’ambito del welfare anziani, ove trovano spazi la co-programmazione e la progettualità di varie azioni territoriali.
Azioni.	Il servizio di Spazio Argento è il soggetto locale specializzato rispetto al settore welfare anziani e contribuisce alla definizione della pianificazione socio/sanitaria territoriale rivolta agli anziani. La finalità prioritaria di Spazio Argento è la presa in carico precoce della popolazione anziana per garantire il mantenimento nel tempo delle capacità ed autonomie residue. Le principali azioni che saranno attivate sono: Presa in carico precoce e unitaria della popolazione anziana. Effettiva integrazione delle politiche a favore degli anziani, in particolare tra l’ambito sociale e sanitario e fra i livelli locali di decisione politica, in particolare fra la Comunità di Valle e le Amministrazioni comunali. Partecipazione sociale attiva degli anziani e coinvolgimento delle realtà del territorio finalizzata a valorizzare l’anziano e gli altri soggetti del territorio non solo come destinatari ma anche come risorse nella costruzione di servizi rivolti agli anziani, loro famiglie e

	caregivers. Informazione e conoscenza diffusa delle opportunità di Spazio Argento, dei servizi attivi e delle progettualità e facilitazioni rivolte all'anziano, alle famiglie, caregivers, enti gestori, rete dei servizi e soggetti del territorio, per il loro potenziale di attivazione e di ulteriore motore di diffusione verso la cittadinanza. Monitoraggio e valutazione dei servizi rivolti agli anziani, nell'ottica del miglioramento continuo e dell'erogazione di servizi di qualità.
Organizzazione referente.	Comunità della Valle di Sole
Altre organizzazioni coinvolte.	13 Comuni, APSS, 2 APSP, Coordinamento Circoli Pensionati, Circoli Pensionati, Patronati, ETS area anziani e non
Tempi.	Apertura di Spazio Argento: maggio 2023 Lo sportello di segretariato sociale professionale sarà di 3 aperture settimanali di cui 2 a Malé e 1 a Pellizzano
Indicatore/i di valutazione.	Apertura sportello

AZIONE n. 6
RIQUALIFICAZIONE PARCO GIOCHI E AREA VERDE IN FRAZIONE PIAZZOLA DI RABBI

Obiettivo.	Dotare la Frazione di Piazzola di Rabbi di un'area a scopo ludico per famiglie con bambini piccoli
Azioni.	5. Rifacimento muratura perimetrale 6. Eliminazione fontana esistente in quanto degradata, non più utilizzabile per mancanza di allacciamento idrico e ritenuta pericolosa per i fruitori dell'area 7. Rifacimento manto erboso
Organizzazione referente.	Comune di Rabbi
Altre organizzazioni coinvolte.	---
Tempi.	E' prevista la conclusione dell'intervento al termine del mese di maggio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Elementi che si possono valutare. Ad esempio: numero partecipanti, numero incontri, prodotti finali, etc.

AZIONE n. 7
RIFACIMENTO LAGHETTO E ZATTERE ESISTENTI PRESSO IL PARCO GIOCHI ADIACENTE AL PERCORSO KNEIPP

Obiettivo.	Rendere l'infrastruttura ludica di nuovo accessibile in sicurezza da parte delle famiglie
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> - Svuotamento del laghetto esistente - Sostituzione con posizionamento dello specifico telo idrorepellente - Sostituzione delle zattere in legno ormai obsolete e quindi pericolose per il loro utilizzo - Verifica della sicurezza dei giochi esistenti - Rifacimento pedane adiacenti ai predetti giochi con riposizionamento del manto circostante
Organizzazione referente.	Comune di Rabbi
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Luglio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'infrastruttura del Parco Giochi di San Bernardi

AZIONE n. 8 AREE PER ALLATTAMENTO E CAMBIO PANNOLINI PRESSO PARCO GIOCHI DI SAN BERNARDO E IN LOCALITÀ PLAN DI RABBI	
Obiettivo.	Facilitare le mamme che frequentano le aree sopra indicate fornendo un luogo dove poter procedere con facilità all'allattamento di bambini e contestuale cambio pannolini con raccolta del rifiuto nel rispetto dell'ambiente; il personale comunale provvederà al successivo corretto smaltimento dei rifiuti.
Azioni.	<ol style="list-style-type: none"> 6. Installazione del basamento in cemento e pietra locale per installazione di due manufatti recentemente realizzati nell'ambito del corso di costruzione con il sistema delle blockbau (cassette caratteristiche in legno realizzate con tronchi interi) 7. Arredamento interno con fasciatoi per cambio pannolini, sedie o panche in legno, cestini, tendaggio al fine di assicurare la privacy durante le azioni svolte dai genitori 8. Non è prevista al momento la realizzazione di impianto elettrico
Organizzazione referente.	Comune di Rabbi
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Luglio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'infrastruttura dedicata all'allattamento e al cambio pannolini

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n. 1 FESTA DELLO SPORT E DELLE FAMIGLIA	
Obiettivo.	Promozione della pratica sportiva tra le famiglie della Valle di Sole o ospiti.
Azioni.	Realizzare una festa dello sport in località "Val Piana", splendida valletta alpina del Comune di Ossana. Durante la festa si proporranno alcune esibizioni della pratica sportiva dello sci, in particolare legate alla combinata nordica. Ci sarà la possibilità di incontrare i tecnici del Monte Giner per conoscere gli aspetti tecnici dello sci e per conoscere le iniziative invernali.
Organizzazione referente.	Gruppo Sportivo MONTE GINER
Altre organizzazioni coinvolte.	---
Tempi.	Agosto 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione della festa

AZIONE n. 2 RICERCATORE PER UN GIORNO	
Obiettivo.	Far conoscere le metodologie di indagine nel campo delle ricerca scientifica e ambientale alle famiglie che frequentano il Parco Nazionale dello Stelvio.
Azioni.	Il Parco cura una serie di progetti di ricerca, con la collaborazione di Università, Centri di Ricerca e Istituti del mondo scientifico specializzati in gestione e conservazione della fauna, della flora e dell'ambiente in genere. Ogni settimana, da luglio a settembre, analizzeremo ed interpreteremo i fenomeni della natura, facendo immedesimare bambini e adulti nel lavoro accurato e attento dei ricercatori.
Organizzazione referente.	Parco Nazionale dello Stelvio – Trentino
Altre organizzazioni coinvolte.	Gruppo Micologico G. Bresadola
Tempi.	Settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero partecipanti: minimo 5

Numero incontri: 9

AZIONE n. 3 VISITA GUIDATA ALL'AREA FAUNISTICA	
Obiettivo.	Educare alla conoscenza e al rispetto della fauna territorio del Parco, far conoscere la biologia e l'etologia degli ungulati alle famiglie.
Azioni.	Una visita guidata con gli esperti del Parco presso l'Area Faunistica per conoscere la struttura di Peio Fonti che ospita cervi e caprioli, comprendere le caratteristiche di questi ungulati, sia biologiche che comportamentali, conoscere le interazioni tra loro e l'ambiente circostante. La visita guidata è compresa nel prezzo del biglietto di ingresso all'Area Faunistica.
Organizzazione referente.	Parco Nazionale dello Stelvio – Trentino
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero partecipanti: massimo 20 Numero incontri: 10

AZIONE n. 4 VISITA ALLA SEGHERIA VENEZIANA	
Obiettivo.	Far conoscere le modalità di gestione del bosco e gli antichi metodi di lavorazione del legno, per un passaggio di conoscenza tra generazioni diverse.
Azioni.	Visita guidata gratuita alla settecentesca segheria veneziana. La forza dell'acqua del vicino torrente Rabbiés veniva utilizzata per tagliare e lavorare i tronchi, uno splendido esempio di antico macchinario ad acqua che valorizza il patrimonio culturale della Valle di Rabbi. La segheria si raggiunge percorrendo un sentiero pianeggiante ed accessibile a tutti, anche le famiglie con i passeggini.
Organizzazione referente.	Parco Nazionale dello Stelvio – Trentino
Altre organizzazioni coinvolte.	-
Tempi.	Settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero partecipanti – attività libera e gratuita Numero incontri: 10

AZIONE n. 5 QUALCHE METRO SOTTO IL CIELO	
Obiettivo.	Introdurre alle peculiarità dell'Area Protetta alle famiglie.
Azioni.	Presso il Doss dei Cembri, all'arrivo della funivia, sarà presente un operatore del Parco, che con una breve passeggiata, accompagnerà ospiti e famiglie a scoprire l'Area Protetta attraverso l'osservazione della conformazione geologica del territorio, delle fauna presente e facilmente avvistabile, dell'avifauna del Parco e della flora alpina. Attività adatta a tutta la famiglia.
Organizzazione referente.	Parco Nazionale dello Stelvio – Trentino
Altre organizzazioni coinvolte.	-
Tempi.	Settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero partecipanti – attività libera e gratuita Numero incontri: 10

AZIONE n. 6 I SENTIERI NARRANTI	
Obiettivo.	Far conoscere il territorio del Parco quale ambiente alpino antropizzato. Un'esperienza didattica per le famiglie.
Azioni.	In diversi punti delle sentiero che da Malga Frattasecca porta al Pian della Vegaia, saranno disponibili, durante l'intera giornata in diverse postazioni, gli esperti del Parco, che forniranno nozioni su ambiente, fauna e flora del Parco; gli esperti del Museo della Guerra di Pejo che daranno informazioni sulla Grande Guerra in Val di Peio e gli esperti dell'associazione Molino Ruatti che parleranno degli aspetti culturali ed etnografici. Il percorso e i contenuti tratti sono stati pensati per coinvolgere le famiglie.
Organizzazione referente.	Parco Nazionale dello Stelvio – Trentino
Altre organizzazioni coinvolte.	APS Mulino Ruatti, APS Pejo 1914 – 1918 “la guerra sulla porta”
Tempi.	Settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero partecipanti – attività libera e gratuita Numero incontri: 10

AZIONE n. 7 PARCO GIOCHI A DEGGIANO	
Obiettivo.	Creare un parco giochi per bambini e famiglie nella frazione di Deggiano
Azioni.	A conclusione lavori di realizzazione piccolo parco giochi urbano in Loc. Deggiano (frazione staccata dalle altre), inaugurazione animata dello spazio.
Organizzazione referente.	Comune di Commezzadura
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dei lavori

AZIONE n. 8 Campetto Multisport	
Obiettivo.	Creare uno spazio attrezzato per bambini e ragazzi dove praticare alcune pratiche sportive.
Azioni.	Realizzazione di un campetto multisport parco giochi di Mestriago. Un campetto di calcetto e basket con la predisposizione alla pratica del volley. Il campetto sarà aperto, pubblico, con illuminazione dedicata a “gettone”. Affidamento progettazione preliminare, definitiva, esecutiva e realizzazione lavori.
Organizzazione referente.	Comune di Commezzadura
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dei lavori

AZIONE n. 9 PROGETTO STRATEGICO - Caccia al tesoro sul sentiero “Principessa Aulasa”	
Obiettivo.	Creare un evento a supporto del sentiero dedicato alla “Principessa Aulasa”

Azioni.	Caccia al tesoro presso il sentiero “Principessa al lavoro”. Riapertura sentiero tematico dedicato alla “Principessa Aulasa” con relativa caccia al tesoro, ristampa dei libretti e acquisto premio caccia al tesoro conclusivo.
Organizzazione referente.	Comune di Commezzadura
Altre organizzazioni coinvolte.	Pro Loco Commezzadura
Tempi.	Giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Promozione dell’evento Realizzazione della caccia al tesoro
Azione V.A.M.T. Percentuale di valutazione	100% per la promozione dell’evento
	100% per la realizzazione dell’evento

AZIONE n. 10 Percorso delle Segherie Veneziane	
Obiettivo.	Allungare il tracciato e rendere più visibile la possibilità di fruizione del percorso da parte delle famiglie con bambini 0 - 6 anni
Azioni.	Il sentiero parte dalla località Plazze dei Forni, in Val di Rabbi, per incontrare dapprima la segheria veneziana dei Braghje e giungere infine alla segheria veneziana dei Bègoi dove spesso il Parco organizza attività didattiche e dimostrative con la messa in funzione della stessa. Il sentiero è adatto per famiglie e passeggini. Creazione di una bacheca espositiva e rifacimento della cartellonistica informativa, lungo il percorso delle segherie veneziane, con l’aggiunta del logo del Distretto Famiglia.
Organizzazione referente.	Parco Nazionale dello Stelvio – Trentino
Altre organizzazioni coinvolte.	-
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Allungamento sentiero e cartellonistica

AZIONE n. 11 Percorso di Covell	
Obiettivo.	Rendere accessibile un sentiero esistente alle famiglie con bambini 0 - 6 anni
Azioni.	Grazie alla peculiarità dell’ambiente montano e alla morfologia del territorio, la piana ed il lago di Covell in Val di Peio si prestano alla realizzazione di un sentiero ideale per la fruizione da parte delle famiglie. Sono necessari degli interventi per migliorare il fondo di calpestio, la realizzazione di staccionate in legno e il ripristino di alcuni tratti di muretti a secco. E’ inoltre necessaria la realizzazione di bacheche e frecce segnavia con i relativi pannelli informativi sui quali sarà esposto anche il logo del Distretto Famiglia
Organizzazione referente.	Parco Nazionale dello Stelvio – Trentino
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Peio
Tempi.	Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Ripristino sentiero e cartellonistica

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- *includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;*
- *specializzare il territorio sui servizi family-friendly;*
- *coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.*

Progetto strategico 1:

TITOLO: Caccia al tesoro sul sentiero “Principessa Aulasa”

Questo progetto è stato considerato strategico perché è nato da un confronto con il Comune di Commezzadura, supportato dalla locale Pro Loco, con l'intento di ampliare l'offerta turistica del territorio all'attenzione verso le famiglie ospiti del territorio di Commezzadura.

In particolare si è pensato di diffondere la cultura locale attraverso la valorizzazione di un percorso tematico nei pressi del paese di Almazzago affinché possa essere frequentato da famiglie con bambini piccoli, tra i 3 e i 10 anni.

Il sentiero, di facile percorrenza, sarà sistemato e mantenuto dagli operai comunali e dagli addetti della Pro Loco.

Del sentiero, inoltre verrà predisposto un libretto contenente la mappa del tesoro; libretto che verrà reso disponibile presso il locale ufficio turistico del Comune di Commezzadura gestito dalla stessa pro-loco.

E' stato inserito quale progetto strategico in quanto il Comune di Commezzadura da qualche anno si sta impegnando notevolmente nel creare e migliorare le infrastrutture di supporto alle famiglie; a tal proposito si ricorda la creazione di un parcheggio rosa davanti alla sede comunale e alla sistemazione del parco giochi comunale. Si inserisce quindi in un'azione di supporto e valorizzazione del percorso virtuoso intrapreso dall'Amministrazione Comunale verso i temi “family”.

Progetto Strategico 2:

TITOLO: “Con le tue mani”

“Con le tue mani” è un progetto innovativo per il Distretto famiglia della Valle di Sole in quanto vede la collaborazione integrata di quattro enti aderenti al Distretto stesso sulla volontà di proporre iniziative a favore della Famiglia con figli coprendo un'ampia fascia d'età. Infatti i laboratori proposti punteranno a coinvolgere i genitori con figli nelle diverse età dello sviluppo sino ad arrivare ad esperienze tra nonni e nipoti in esperienze intergenerazionali ampie.

Altro aspetto interessante è la volontà di coprire gran parte del territorio della Valle di Sole, ampliando così l'azione a favore delle famiglie e, nel contempo, promuovere le attività del Distretto famiglia in un percorso itinerante a favore dei locali e degli ospiti.

La qualità del progetto risiede anche nel percorso ideativo e progettuale che ha coinvolto le quattro realtà coinvolte. Il percorso di coprogettazione seguito potrà essere replicato in futuro per proporre nuovamente azioni che vedano la partecipazione di più realtà sulla stessa iniziativa. Ciò al fine di creare quello "spirito di Distretto" che dovrà qualificare il lavoro di rete tra aderenti.

La descrizione analitica, la si trova nella tabella dedicata all'interno dell'ambito "Comunità educante".

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;
- aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;
- stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;
- accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.


Dall'analisi della rete svolta dalla Coordinatrice istituzionale e dal Manager territoriale emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
Associazione "L'Alveare"	Per la dinamicità nel progettare attività su tutta la valle, con un'attenzione particolare alla qualità della didattica ambientale e al coinvolgimento delle famiglie.
Progetto 92	Per la partecipazione continuativa agli incontri promossi dal Distretto Famiglia. Per la presenza costante nel maggior numero dei luoghi di riflessione del territorio solandro.
Piani Giovani di Zona Alta e Bassa Val di Sole	Per la sintonia che si è venuta a creare tra i Referenti Tecnico-Organizzativi dei Piani Giovani e del Distretto Famiglia. Dovuto principalmente al comune percorso formativo svolto negli anni precedenti.
APPM onlus	Per la presenza costante nel maggior numero dei luoghi di riflessione del territorio solandro. Per la varietà di iniziative proposte da anni al Distretto Famiglie della Valle di Sole.
GSH	Per la partecipazione continuativa agli incontri promossi dal Distretto Famiglia. Per la presenza costante nel maggior numero dei luoghi di riflessione del territorio solandro.
La Coccinella	Per la partecipazione continuativa agli incontri promossi dal Distretto Famiglia. Per la promozione di attività a favore della famiglia.
L'Associazione "Mulino Ruatti"	Per l'attenzione alla qualità didattica delle iniziative fortemente centrata sulla famiglia. Per la sua proposta culturale in Valle di Rabbi.

Parco Nazionale dello Stelvio - settore Trentino	Per la convinta adesione alle finalità del Distretto. Per la presenza su gran parte del territorio solandro.
Il Servizio Socio Assistenziale della Comunità della Valle di Sole	Per la condivisione sistematica delle attività del Distretto Famiglia della Valle di Sole. Per la collaborazione nell'individuare nuovi soggetti da coinvolgere nella rete del Distretto.


AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

DISTRETTO FAMIGLIA VAL DI SOLE
Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022




AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Valutazione attività Manager territoriale	Percentuale di raggiungimento al 31 giugno 2022	Percentuale di raggiungimento al 31 dicembre 2022
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1 FAMIGLIE IN FESTA - PROGETTO STRATEGICO	V.A.M.T.	33	100%
2 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	0	100%
3 PARTNERSHIP	V.A.M.T.	0	100%
4 NICHE/ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	100	100%
5 FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	V.A.M.T.	50	100%
6 ATTIVITA' INTERDISTRETTUALI - "REFILL & TASTE": COORDINAMENTO INIZIATIVA	V.A.M.T.	50	100%
7 FIGURE LEADER	V.A.M.T.	50	100%
8 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	V.A.M.T.	100	100%
2. COMUNICAZIONE			
1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	V.A.M.T.	0	0%
2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	50	100%
3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	V.A.M.T.	0	100%
4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	V.A.M.T.	0	100%
3. COMUNITA' EDUCANTE			
1 FAMIGLIE IN FESTA	V.A.M.T.	0	100%
2 ACQUA A 360°		0	100%
3 CACCIA AL TESORO AL MUSEO DELLA CIVILTA' SOLANDRA		0	100%
4 GIOVANI IN MALGAI		0	0%
5 ORA RIPARTIAMOCI		0	0%
6 ALLA SCOPERTA DEL TERRITORIO "IMPARIAMO DIVERTENDOCI"		0	100%
7 IO LEGGO		0	100%
8 BENVENUTI NELLA FORESTA		0	100%
9 CONOSCIAMO IL PARCO DELLO STELVIO		0	0%
4. WELFARE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE			
1 MOMENTI DI RIGENERAZIONE E SOLLIEVO IN VAL DI SOLE	V.A.M.T.	100	100%
2 SOGGIORNI ESTIVI DIURNI PER BAMBINI 4-11 ANNI	V.A.M.T.	0	100%
3 CONOSCIAMO LA NATURA: LE API E I LORO FIORI		0	100%
4 SPORTELLINO INFORMATIVO PER IL SERVIZIO DI VACANZE ACCESSIBILI A PERSONE CON DISABILITA'		100	100%
5 LABORATORI-AMO		0	100%
6 LE AZIONI DEL CUORE		0	100%
7 FAMIGLIE AL MULINO		0	100%
8 GENITORI E FIGLI AL CENTRO		33	100%
9 ESTATE... CON NOI!		12,5	100%

DISTRETTO FAMIGLIA VAL DI SOLE
Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022






5. AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA			
	V.A.M.T.		
1 PRONTO SOCCORSO ARTISTICO		0	100%
2 MESTRAGO AMICO DELLA FAMIGLIA		100	100%
3 OSSANAT		33	100%
4 RAIMONDO LA VOLPE GIRAMONDO		33	100%
5 FAMIGLIE IN QUOTA		0	0%
6 FESTA DELLO SPORT E DELLE FAMIGLIA		0	100%


Luogo e data
 Male 26.01.2023
 Prot. n° 537/22.11








Firma del Coordinatore Istituzionale
IL PRESIDENTE
 Lorenzo Cicchini





ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E DELLE CERTIFICAZIONI FAMILY

69 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2011				
19-set-11		ASSOCIAZIONE CULTURALE "LE MERIDIANE"		
19-set-11		CASEIFICIO SOCIALE PRESANELLA		
19-set-11	31-dic-21	CASSA RURALE ALTA VAL DI SOLE E PEJO		
19-set-11	31-dic-21	CASSA RURALE DI RABBI E CALDES		
19-set-11		COMUNE DI CALDES		
19-set-11	31-dic-15	COMUNE DI DIMARO		
19-set-11		COMUNE DI OSSANA		
19-set-11		COMUNITÀ DELLA VALLE DI SOLE		
19-set-11	30-apr-21	CONSIGLIERA DI PARITA'		
19-set-11		FUNIVIE FOLGARIDA MARILLEVA S.P.A.		
19-set-11	31-dic-21	GESTIONE ASSOCIATA BIBLIOTECHE VAL DI SOLE		
19-set-11	02-mar-16	MAMMA SUSANA TROTCOLTURA E ORTICOLTURA		
19-set-11		MUSEO DELLA CIVILTÀ SOLANDRA		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2012				
25-ott-12		AGRITUR SOLASNA		
25-ott-12		APT DELLE VALLI DI SOLE, PEIO E RABBI		
25-ott-12		COMUNE DI CROVIANA		

25-ott-12		COMUNE DI MALE'		
25-ott-12		COMUNE DI MEZZANA		
25-ott-12		COMUNE DI PELLIZZANO		
25-ott-12		COMUNE DI RABBI		
25-ott-12		COMUNE DI TERZOLAS		
25-ott-12		COMUNE DI VERMIGLIO		
25-ott-12		PROGETTO GIOVANI VAL DI SOLE - APPM		
ANNO 2013				
20-lug-13		A.S.D. G.S.MONTE GINER		
20-lug-13		A.S.D. GYMNASYIC TEAM VAL DI SOLE		
20-lug-13		A.S.D. MOUNTAIN AND BIKE VAL DI SOLE DI COMMEZZADURA		
20-lug-13		ASD GINNASTICA ACROBATICA VALLE DEL NOCE		
20-lug-13		BANCA DEL TEMPO DI MEZZANA		
20-lug-13	31-dic-22	BAR RISTORANTE VALMASTELLINA		
20-lug-13		CENTRO SNOWBOARD Z-ONE DI MARILLEVA 1400		
20-lug-13		COMUNE DI COMMEZZADURA		
20-lug-13	31-dic-21	DIAMANTE A.C.S.D. DI COGOLO		
20-lug-13		EXTREME WAVES ADVENTURE VAL DI SOLE S.R.L.		
20-lug-13		FARMACIA DOTT.SSA MONICA TOMASI		
20-lug-13		GIROTONDO D'INVERNO		
20-lug-13		HOTEL E CAFFE' GRAN VACANZE		
20-lug-13		LA COCCINELLA S.C.S.		
20-lug-13		PARCO NAZIONALE DELLO STELVIO		
20-lug-13	28-dic-22	PATTINAGGIO GABRI DI COGOLO		
20-lug-13	31-dic-21	RAFTING CENTER VAL DI SOLE		
20-lug-13		SPORTING CLUB DI MEZZANA		

20-lug-13	23-apr-19	STELLA ALPINA B&B DI CROVIANA		
ANNO 2014				
22-giu-14		AGRITURISMO IL TEMPO DELLE MELE		
22-giu-14		GRUPPO SENSIBILIZZAZIONE HANDICAP COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS IN SIGLA "GSH"		
22-giu-14		PROGETTO 92 SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE		
22-giu-14		RISTORANTE MASO MOLIN		
10-dic-14		BAR PANCAFE'		
ANNO 2015				
20-mar-15		ASSOCIAZIONE CLUB ALCOLOGICI TERRITORIALI		
20-mar-15		MALGA STABLASOLO DI RABBI		
20-mar-15		MMAPE - MULINO MUSEO DELL'APE		
20-mar-15		MOLINO RUATTI - MUSEO DEL MULINO AD ACQUA		
20-mar-15		SAT RABBI STERNAI		
20-mar-15		TERME DI RABBI S.R.L.		
23-apr-15		PEJO TERME NATURA S.R.L.		
03-set-15		PEJO FUNIVIE		
ANNO 2016				
21-apr-16		HOTEL ALMAZZAGO		
22-apr-16		ALBERGO DIMARO		
26-apr-16		ALBERGO RISTORANTE AL FONTANIN		
26-apr-16		HOTEL RESIDENCE DAHU		
02-mag-16		ALPHOLIDAY DOLOMITI		
20-mag-16	28-dic-22	ASSOCIAZIONE PROLOGO DI CAVIZZANA		
20-mag-16	31-dic-21	CASA PER FERIE AL CONVENTO		
20-mag-16		COMUNE DI PEIO		

20-mag-16		DOMINA PARCO DELLO STELVIO		
20-mag-16		HOTEL CEVEDALE		
20-mag-16		HOTEL MICHELA		
20-mag-16		SALONE LUCIA		
20-mag-16		SPORT HOTEL VITTORIA		
20-mag-16		SPORTING HOTEL		
15-giu-16		COMUNE DI CAVIZZANA		
15-giu-16		FAMIGLIA COOPERATIVA VALLATE SOLANDRE		
15-giu-16		HOTEL BAITA VELON		
15-giu-16		PIPPO HOTEL		
08-ago-16		AZIENDA AGRICOLA RUATTI GIOVANNI		
ANNO 2017				
22-set-17	31-dic-21	NATURA DI VITA – PRODOTTI BIOLOGICI		
ANNO 2018				
20-mar-18		COMUNE DI DIMARO FOLGARIDA		
ANNO 2019				
23-apr-19		BOSCO DERNIGA		
08-mag-19		OSTERIA DEL BOSCO		
08-mag-19		PARCO AVVENTURA FLYING PARK		
23-mag-19		HOTEL JOB		
ANNO 2021				
01-set-21		URSUS ADVENTURES SRL		
ANNO 2022				
11-mag-22		PRO LOCO MALE' NUOVA		
11-mag-22		CIRCOLO SPORTIVO PEJO		

DISTRETTO FAMIGLIA VALSUGANA E TESINO

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5797 di data 1 giugno 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".
Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia nella Valsugana e Tesino".
Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

Il territorio della Comunità Valsugana e Tesino è caratterizzato da un fondovalle con vari centri abitati tra cui il capoluogo Borgo Valsugana dove si sviluppa maggiormente l'attività produttiva, una zona di mezza montagna e la conca del Tesino con vari centri abitati, la zona montana ricca di vegetazione e aree non sfruttate e ancora integre. Sul fondovalle scorre il fiume Brenta lungo il quale si sviluppa una bella pista ciclabile, percorsa anche da molte famiglie. Partendo dalla zona dei laghi di Levico e Caldonazzo, arriva fino a quasi Bassano con ramificazioni che collegano alcuni centri abitati. Sui versanti soleggiati, fino ai 1000 metri circa, sono dislocati vari paesi e, ancor oggi, si rileva la presenza di coltivazioni pregiate e castagni centenari. Da qui partono antiche mulattiere per gli alpeggi con le loro malghe e diversi sentieri che s'inoltrano nella catena del Lagorai. Tra i centri a maggiore vocazione turistica sono il paese di Roncegno Terme con le sue strutture termali e la conca del Tesino che racchiude tre centri abitati nelle cui vicinanze si trova il passo Broccon, con gli impianti per gli sport invernali, e Cima D'Asta che, con i suoi 2.847 metri, è la vetta più alta della zona. Inoltre, ci sono altre valli laterali una delle quali, e precisamente la valle di Sella, è sede di Arte Sella divenuta ormai una grande attrattiva turistica e culturale. Dal fondovalle, sul versante sinistro, attraverso la Valle di Calamento, si può raggiungere il passo Manghen e l'Oasi di Valtrigona del WWF. Da non dimenticare poi le testimonianze storiche come quelle riferite alla Grande guerra. Troviamo inoltre delle splendide grotte, solo parzialmente esplorate e siti preistorici recentemente valorizzati sull'altipiano della Marcesina, nel comune di Grigno. Su tutto il territorio troviamo diverse strutture ricettive: ristoranti, alberghi, B&B, agritur, malghe, rifugi e baite. Quest'ultime, valorizzate dall'associazione "Vacanze in baita", vengono messe a disposizione di chi desidera trascorrere una vacanza a contatto con la natura. La particolarità del contesto ambientale, le scelte di salvaguardia e di sviluppo, il patrimonio storico/culturale, il fiorire di varie associazioni di volontariato fanno quindi della Valsugana e del Tesino una zona particolarmente attrattiva per le famiglie, e dunque da sviluppare nell'ottica di una "cultura family", dove la famiglia può trovare servizi adeguati ed immergersi tra arte e cultura in una natura ancora incontaminata. Il Distretto Famiglia è una realtà di riferimento per la promozione del benessere familiare e caratterizzante il territorio della Valsugana e Tesino. A fronte di questo riconoscimento, da gennaio 2016 è stato incardinato nella struttura della Comunità Valsugana e Tesino, in particolare nelle attività del Settore Socio Assistenziale.

Nel 2023 il Distretto Famiglia Valsugana e Tesino conta 104 aderenti tra pubblici e privati su tutto il territorio della Comunità e con svariate tipologie di attività. Tutti i 18 comuni della Comunità Valsugana e Tesino sono partner del Distretto Famiglia e tutti in possesso del Marchio Family. Il lavoro di certificazione si è protratto nel tempo ma ha rappresentato una base comune da cui partire per coprogettare in materia di benessere familiare e di cultura dell'attenzione verso le famiglie del territorio.

Considerata la conformazione geografica della valle negli anni si è compreso come, ai fini dello sviluppo e del rafforzamento del distretto, il rapporto con le realtà amministrative locali sia fondamentale per generare delle azioni che incidano capillarmente sul territorio e per disincentivare azioni a macchia di leopardo. Anni di lavoro sul campo ci hanno spinti alla convinzione che il dialogo con le realtà amministrative sia imprescindibile, soprattutto in questa precisa fase. Gli attori istituzionali sono attualmente anelli di congiunzione decisivi con i soggetti partner e non disseminati all'interno dei singoli territori.

Il ruolo delle realtà comunali è evidenziato dal fatto che tutte e 18 costituiscono il gruppo di lavoro del distretto Famiglia Valsugana e Tesino. Nel 2023 il gruppo di lavoro si è incontrato in data 20 marzo. Verranno tuttavia calendarizzati in corso d'anno ulteriori incontri mirati alla coprogettazione di azioni dal forte impatto socio-culturale e orientati, in particolare, alla sensibilizzazione verso tematiche come la violenza contro le donne e non solo. La richiesta di una collaborazione più strutturata è giunta dalle stesse realtà

amministrative e questo è un dato che contribuisce a conferire valore al distretto famiglia, percepito come cabina di regia per le progettazioni nell'ambito.

Per questo 2023 l'obiettivo, infatti, non è tanto quello di implementare il numero degli aderenti, quanto piuttosto l'intensificazione delle collaborazioni e delle sinergie in atto. In questo modo sarà possibile indirettamente rafforzare l'identità stessa del Distretto Famiglia Valsugana e Tesino.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	11 novembre 2011
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	N.2352 del 11 novembre 2011
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	7 dicembre 2011

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Comunità Valsugana e Tesino
COORDINATRICE ISTITUZIONALE	Daniela Campestrin Sindaco di Torcegno sindaco@comunetorcegno.it
MANAGER TERRITORIALE	Stefania Viola distretto.famiglia@comunitavalsuganaetesino.it
REFERENTE AMMINISTRATIVO	Germana Borgogno Referente amministrativa borgogno.germana@comunitavalsuganaetesino.it 0461-755508

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	distretto.famiglia@comunitavalsuganaetesino.it
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	https://www.comunitavalsuganaetesino.it/Aree-tematiche/Distretto-Famiglia
PAGINA FACEBOOK	https://www.facebook.com/distrettofamigliavalsuganaetesino

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.</p> <p>A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.</p>
Organizzazione referente.	Comunità della Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP	
Obiettivo.	Creazione di sotto-reti o partnership che sottoscrivono accordi, convenzioni, collaborazioni stabili, per progetti che riguardano un gruppo ristretto di aderenti al Distretto.
Azioni.	Redigere uno strumento per il rafforzamento della rete in modo da individuare chiaramente gli attori coinvolti e definire i ruoli all'interno della progettazione.
Organizzazione referente.	Comunità della Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione di almeno 1 accordo di collaborazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per sottoscrizione

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto

	famiglia.
Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 1 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	100% per ogni adesione ottenuta

AZIONE n.4 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.5 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.6 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)

Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($= \geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.7 ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI - SENSIBILIZZAZIONE ALLA SENTIERISTICA FAMILY	
Obiettivo.	Sensibilizzare amministratori e operatori museali e turistici al tema della sentieristica family
Azioni.	Pianificazione di un appuntamento per approfondire il tema della sentieristica Family di interesse per tutti e tre i distretti coinvolti
Organizzazione referente.	Distretto famiglia degli Altipiani Cimbri, Distretto Family Green Primiero, Distretto Famiglia Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Relazione di coprogettazione a seguito di una riunione condivisa Realizzazione di un appuntamento di sensibilizzazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% presentazione relazione 100% realizzazione del meeting

AZIONE n.8 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance. Con leader o figure autorevoli si intende un soggetto (più precisamente una persona, si eviti di considerare un ente come il Comune ad esempio o una cooperativa) in grado di dare senso e significato alle attività, guidare e orientare i partner verso gli obiettivi strategici del distretto, promuovere attività sul territorio, essere in grado di costruire relazioni e occasioni con un clima favorevole per il buon esito delle azioni.
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti e non al distretto famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di una persona leader

AZIONE n.9 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	
Obiettivo.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, conciliazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta

	alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti.
Azioni.	Azioni di supporto alla genitorialità in equipe con i servizi sociali della Comunità Valsugana e Tesino nell'ambito del programma di intervento per la prevenzione dell'istituzionalizzazione. Organizzazione di 5 incontri per genitori/figli nell'ambito del progetto Famiglie si diventa
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Pianificazione degli incontri
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la pianificazione dell'azione

AZIONE n.10 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	
Obiettivo.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione "Family in Trentino".
Azioni.	Accompagnamento all'acquisizione del marchio da parte di un soggetto aderente
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	Qwan Ki Do Tang Lang
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Definizione di un incontro per la raccolta delle evidenze finali

AZIONE n.11 CO PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI	
Obiettivo.	Sensibilizzare al comunità educante all'importanza della cultura sportiva, dell'accettazione di sé e dell'altro
Azioni.	Realizzazione di u incontro pubblico orientato all'approfondimento di questi specifici temi
Organizzazione referente.	Generazioni (Cooperativa Young Inside)
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Valsugana e Tesino, Comune di Borgo Valsugana, Borgo Sport Insieme.
Tempi.	Entro dicembre 2022
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di due incontri di coprogettazione

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare (marchi Family in Trentino e Family Audit, Euregio Family Pass, Distretto dello Sport, pari opportunità, Agenda 2030), attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Organizzare incontri personalizzati e di gruppo e invio di mail per promuovere i temi cardine dell'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 2 incontri Promozione di 2 temi (voucher sportivo ed euregio family pass) tramite utilizzo del canale facebook
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni incontro realizzato
	50% per ogni post realizzato

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale che prevede la pubblicazione di post sui canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali) Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di 2 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato
	1% per ogni post
	10% per ogni post originale
	50% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interne delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi

	migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n.4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

AZIONE n. 5 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	
Obiettivo.	Sensibilizzare gli aderenti al Distretto famiglia sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile
Azioni.	Realizzazione di cinque post sul canale facebook in cui si ricordano i goal dell'Agenda 2030
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	20% per ogni post realizzato

3. Comunità educante

AZIONE n.1 #MEETSPORT: Lo sport oltre lo sport	
Obiettivo.	Rispondere al bisogno dei ragazzi/e tra gli 11 e i 16 anni di socializzare, di stare a contatto con i pari, di sperimentare nuove esperienze come valori fondamentali della crescita.
Azioni.	Realizzazione di attività socializzanti per ragazzi/e nella fascia 11/16 anni tra i mesi di luglio – settembre 2023 ed educative per i genitori nel periodo autunnale
Organizzazione referente.	Ortigaralefre
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Ospedaletto, Comune di Grigno, Castel Ivano, Samone, Bieno
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n. 2 UNA VALLE CONTRO LA VIOLENZA	
Obiettivo.	Sensibilizzare la comunità nel contrasto alla violenza contro le donne
Azioni.	Realizzazione di un evento condiviso tra i 18 comuni della Valsugana e Tesino
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	I 18 comuni del territorio tutti interni al distretto famiglia, possibilità di coinvolgere altri soggetti partner
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione di due momenti di coprogettazione atti a concretizzare l'iniziativa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni incontro realizzato

AZIONE n. 3 SPETTACOLO PER SENSIBILIZZARE ALLA CONOSCENZA DELL'AUTISMO	
Obiettivo.	Sensibilizzare alla conoscenza dell'autismo
Azioni.	Realizzazione di uno spettacolo di sensibilizzazione alla conoscenza dell'autismo
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	In definizione
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dello spettacolo

AZIONE n. 4 SETTIMANA DONNA	
Obiettivo.	Educare al rispetto delle pari opportunità
Azioni.	Realizzazione di un calendario di 14 azioni condivise atte a sensibilizzare relativamente al tema delle pari opportunità

Organizzazione referente.	Biblioteca comunale Albano Tomaselli di Castel Ivano
Altre organizzazioni coinvolte.	Biblioteca di Borgo Valsugana, Biblioteca Comunale di Roncegno Terme, Biblioteca Comunale O. Gasperini Grigno, Comune di Castelnuovo, Comune di Torcegno, Ecomuseo del Lagorai
Tempi.	Entro Aprile 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero di incontri realizzati

AZIONE n.5 PARCHI E CORTILI DI NOT(T)E	
Obiettivo.	Facilitare la strutturazione di un tempo di qualità che permetta alle famiglie di ritrovarsi e stare insieme
Azioni.	Realizzazione di una rassegna estiva di spettacoli e cinema all'aperto per bambini e famiglie presso il parco Madonna della Rocchetta.
Organizzazione referente.	Comune di Ospedaletto
Altre organizzazioni coinvolte.	Gruppo teatrale Tanantas
Tempi.	Entro Ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n.6 UN TUFFO AL CUORE	
Obiettivo.	Educare all'alfabetizzazione emotiva
Azioni.	Organizzazione di 6 incontri di letture e laboratoriali per bambini/e tra i 3 e i 9 anni
Organizzazione referente.	Comune di Bieno, Comune di Castel Ivano, Comune di Ospedaletto, Comune di Samone, Comune di Scurelle
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro Luglio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero di incontri realizzati

AZIONE n.7 II FUMETTO IN ARTETERAPIA	
Obiettivo.	Sensibilizzare i preadolescenti e adolescenti ad incanalare le loro emozioni attraverso l'arte
Azioni.	Organizzazione di una laboratorio di fumetti di sei incontri
Organizzazione referente.	Biblioteca di Borgo Valsugana
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Borgo Valsugana
Tempi.	Entro Giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero di incontri realizzati

AZIONE n.8 LIBERA IDENTITÀ	
Obiettivo.	Promuovere momenti di incontro e confronto con la disabilità
Azioni.	Realizzazione di laboratori e attività rivolte agli studenti della scuola primaria, realizzati da ragazzi/e portatori di handicap
Organizzazione referente.	Comune di Telve
Altre organizzazioni coinvolte.	Anffas
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dei laboratori

AZIONE n.9 A SCUOLA DI FAIRPLAY	
Obiettivo.	Sensibilizzare, attraverso lo sport, ai valori del rispetto verso se stessi e il prossimo
Azioni.	Realizzazione di un progetto volto a promuovere il concetto di fair play tra le giovani generazioni
Organizzazione referente.	Istituto Comprensivo di Borgo Valsugana
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Borgo Valsugana, Panathlon Club Trento, Comitato paralimpico Trento, gruppo Per. La (Anfass Borgo Valsugana)
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n.10 PER LEGGERE IL MONDO	
Obiettivo.	Sensibilizzare all'importanza della lettura fin da piccoli
Azioni.	Corso di formazione e approfondimento sulla letteratura per l'infanzia
Organizzazione referente.	Libreria Il Ponte
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n.11 CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI	
Obiettivo.	Sensibilizzare i ragazzi/e della scuola secondaria di Primo grado alla conoscenza del funzionamento del Comune del proprio paese
Azioni.	Realizzazione di un percorso di cittadinanza attiva
Organizzazione referente.	Comune di Novaledo
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023

Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività
-------------------------------------	-----------------------------

AZIONE n.12 CELLULARE... RIESCO A STARE SENZA?	
Obiettivo.	Sensibilizzare i ragazzi/e della scuola secondaria di Primo grado e, indirettamente anche le famiglie, ad un uso consapevole del cellulare e della tecnologia.
Azioni.	Realizzazione di un ciclo di incontri formativi.
Organizzazione referente.	Comune di Telve
Altre organizzazioni coinvolte.	SB Servizi
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n. 13 RIVIVENDO IL TEATRO	
Obiettivo.	Diffondere il piacere del teatro alla comunità
Azioni.	Organizzazione di una rassegna teatrale di 4 appuntamenti
Organizzazione referente.	Figli delle Stelle
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Scurelle
Tempi.	Entro Luglio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero di incontri realizzati

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n.1 LA BELLEZZA DELLA FATICA	
Obiettivo.	Sensibilizzare i giovani all'importanza dell'impegno quale motore fondamentale per portare a termine i propri obiettivi
Azioni.	Lavorare all'instaurazione di una rete che punti a rafforzare la cultura dell'impegno e dell'ostacolo quale sfida da superare
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	Apss- UO di Psichiatria, Istituto Degasperi, Istituto Comprensivo di Borgo Valsugana , Centro Aperto, Istituto Comprensivo Centro Valsugana
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 1 incontro di equipe di coprogettazione con la rete Realizzazione di 2 incontri di staff per la gestione del progetto
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per l'incontro realizzato 50% per ogni incontro di staff realizzato

AZIONE n.2 SUMMER CAMP	
Obiettivo.	Facilitare la conciliazione famiglia -lavoro ne periodo estivo
Azioni.	Realizzazione di un camp estivo per bambini/e e preadolescenti
Organizzazione referente.	Golf Club Roncegno Terme
Altre organizzazioni coinvolte.	Circolo Tennis di Borgo Valsugana
Tempi.	Entro ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n.3 MANOVRE SALVAVITA PEDIATRICHE	
Obiettivo.	Informare la cittadinanza relativamente alle manovre salvavita pediatriche
Azioni.	Realizzazione di una serata informativa con il personale della Croce Rossa
Organizzazione referente.	Comune di Ronchi Valsugana
Altre organizzazioni coinvolte.	Croce Rossa
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di n. 1 serata

AZIONE n.4 DOPOSCUOLA	
Obiettivo.	Facilitare la conciliazione Famiglia- Lavoro durante l'anno scolastico
Azioni.	Realizzazione di un'attività di doposcuola nel comune di Castelnuovo
Organizzazione referente.	Comune di Castelnuovo
Altre organizzazioni coinvolte.	CS4
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di n. 1 serata

AZIONE n.5 EDUCARE OGGI	
Obiettivo.	Supportare le figure educanti nell'affrontare le nuove sfide educative
Azioni.	Realizzazione di tre incontri informativi con figure specializzate
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023

Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di n. 3 serate informative
-------------------------------------	--

AZIONE n.6 BLOOMS SUMMER CAMP	
Obiettivo.	Facilitare la conciliazione famiglia lavoro nel periodo estivo
Azioni.	Realizzazione di un summer camp per facilitare la conciliazione famiglia- lavoro
Organizzazione referente.	Blooms Dance Studio
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro fine settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n.7 CI STO AFFARE FATICA	
Obiettivo.	Diffondere la cultura del lavoro e del volontariato in ottica di benessere per se stessi e per la collettività
Azioni.	Realizzazione di un'attività estiva che diffonda il tema della fatica quale mezzo per concretizzare i propri obiettivi e far crescere la propria comunità
Organizzazione referente.	Progetto 92
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Grigno, Comune di Castelnuovo, Comune di Novaledo, Comune di Telve, Telve di Sopra, Torcegno e Carzano
Tempi.	Entro fine settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n.8 ASCOLTA LA NATURA	
Obiettivo.	Facilitare la conciliazione famiglia lavoro per le famiglie del territorio nel periodo di chiusura delle scuole
Azioni.	Organizzazione di una colonia estiva diurna per bambini/e ragazzi/e nella fascia 4-11 anni
Organizzazione referente.	Ecomuseo del Lagorai
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Torcegno, Comune di Telve di Sopra, Comune di Telve, Comune di Carzano
Tempi.	Entro settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n.9 SPAZIO MAMME	
Obiettivo.	Sostenere la genitorialità in un'ottica di supporto tra pari
Azioni.	Sviluppo di una serie di iniziative che mettano in rete lo spazio mamme con enti, comuni e organizzazioni culturali del territorio
Organizzazione referente.	CS4

Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Valsugana e Tesino, Comune di Borgo Valsugana, Ecomuseo del Lagorai, Arte Sella, Museo degli strumenti Musicali popolari di Roncegno Terme, Lana Lab, Cooperativa Bellesini
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dei un ventaglio di attività destinate a sostenere la genitorialità

AZIONE n.10 UN'ESTATE CON NOI	
Obiettivo.	Facilitare la conciliazione tra famiglia e lavoro
Azioni.	Organizzazione di attività estive per i bambini/e della scuola primaria
Organizzazione referente.	Comune di Grigno
Altre organizzazioni coinvolte.	Cooperativa La Coccinella
Tempi.	Entro ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n.11 SWIM SUMMER CAMP 2023	
Obiettivo.	Facilitare la conciliazione famiglia- lavoro
Azioni.	Organizzazione di attività estive rivolte a bambini/e e preadolescenti
Organizzazione referente.	Rari Nantes Valsugana
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n.12 CONFRONTIAMOCI	
Obiettivo.	Creare e formare un gruppo di amministratori di sostegno in Bassa Valsugana
Azioni.	Organizzazione di una serie di incontri informativi
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	CS4, Cassa Rurale Alta Valsugana, Comunità Alta Valsugana e Bersntol, Comunità di Primiero, Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri
Tempi.	Entro settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di n. 4 incontri informativi

AZIONE n.13 CURA INSIEME	
Obiettivo.	Offrire degli strumenti di supporto per caregiver familiari

Azioni.	Organizzazione di cinque incontri per caregiver familiari
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	Consolida, Consulta provinciale per la salute, Fondazione Franco Demarchi, Unipa, ApSS, Provincia autonoma di Trento
Tempi.	Entro settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n. 1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	
Obiettivo.	Sensibilizzare gli aderenti al Distretto famiglia sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile
Azioni.	Realizzazione di cinque post sul canale facebook in cui si ricordano i goal dell'Agenda 2030
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	20% per ogni post realizzato

AZIONE n.2 PROGETTO STRATEGICO RETE MUSEALE	
Obiettivo.	Avvicinare le famiglie alla frequentazione dei piccoli e grandi musei del territorio favorendo la conoscenza del patrimonio materiale e immateriale della Valle
Azioni.	Realizzazione di uno strumento grafico atto ad avvicinare le famiglie ai musei locali aderenti alla rete del Distretto famiglia
Organizzazione referente.	Comunità Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	Museo degli strumenti musicali popolari di Roncegno Terme, Mulino Angeli Casa degli spaventapasseri, Fondazione Trentina Alcide Degasperis, Museo Casa Andriollo, Ecomuseo del Lagorai, Arte Sella, Centro Flora e Fauna.
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di un incontro di valutazione per delineare le progettazioni pervenute a bando e stilare una graduatoria Realizzazione della grafica condivisa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per l'incontro di valutazione realizzato 100% per la realizzazione della grafica condivisa

AZIONE n.3 MOVIMENTO, ALIMENTAZIONE e BENESSERE	
Obiettivo.	Sensibilizzare le famiglie all'importanza del movimento e della cultura alimentare sana
Azioni.	Realizzazione di sei incontri formativi e laboratoriali rivolti ad adulti e bambini/e

Organizzazione referente.	Comune di Ronchi Valsugana
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Torcegno, Telve di Sopra, Telve, Carzano, Roncegno Terme
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n.4 GIORNATA ECOLOGICA	
Obiettivo.	Sensibilizzare la cittadinanza all'importanza di prendersi cura dell'ambiente all'interno del quale si vive nel rispetto di se stessi e dell'ambiente
Azioni.	Realizzazione di una giornata ecologica
Organizzazione referente.	Pro Loco di Roncegno Terme
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Roncegno Terme, Ecoopera
Tempi.	Entro giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n.5 PROTAGONISTI IN MONTAGNA	
Obiettivo.	Facilitare la conciliazione famiglia lavoro per le famiglie del territorio nel periodo di chiusura delle scuole
Azioni.	Organizzazione di una colonia estiva diurna per bambini/e ragazzi/e nella fascia 4-11 anni
Organizzazione referente.	Ecomuseo del Lagorai
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Torcegno, Comune di Telve di Sopra, Comune di Telve, Comune di Carzano
Tempi.	Entro settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n.6 10 GIORNI DEL BENESSERE	
Obiettivo.	Sensibilizzare famiglie e cittadini/e del territorio ad una maggiore consapevolezza di che cosa sia benessere.
Azioni.	Realizzazione di 10 giornate dedicate alla promozione del benessere assumendo un corretto stile di vita
Organizzazione referente.	Comune di Pieve Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazioni del territorio
Tempi.	Entro novembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di un calendario di iniziative

AZIONE n.7 FACCIAMO L'ORTO INSIEME	
Obiettivo.	Sensibilizzare i bambini /e alla stagionalità dei prodotti e ad un'alimentazione sana favorendo l'inclusione. Orto come metafora del prendersi cura della terra e di una comunità
Azioni.	Realizzazione di un orto comunitario
Organizzazione referente.	CS4
Altre organizzazioni coinvolte.	Scuola primaria di Scurelle, Comune di Scurelle
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n.8 LUCIOLADA	
Obiettivo.	Sensibilizzare i bambini /e, le famiglie e la cittadinanza a conoscere il territorio in modo sostenibile
Azioni.	Realizzazione di una passeggiata notturna
Organizzazione referente.	Pro Loco Roncegno Terme
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Roncegno Terme
Tempi.	Entro ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n.9 FESTA DELLA CASTAGNA	
Obiettivo.	Sensibilizzare le famiglie del territorio alla riscoperta dei luoghi e delle attività produttive tipiche della storia di Roncegno Terme attraverso un approccio che valorizzi la sostenibilità e l'attenzione al chilometro zero
Azioni.	Organizzazione di un calendario di attività rivolte alle famiglie
Organizzazione referente.	Pro Loco Roncegno Terme
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Roncegno terme, APT, Gruppo Giovani Roncegno Terme, Cassa Rurale Valsugana e Tesino, Ristoranti e agritur di Roncegno Terme (aderenti e non al distretto), Museo degli strumenti musicali popolari, Museo Casa degli Spaventapasseri
Tempi.	Entro novembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n.10 IL BENESSERE DELLA NATURA	
Obiettivo.	Sensibilizzare il target delle famiglie al benessere dato da un contesto naturale , accogliente ed inclusivo
Azioni.	Organizzazione di quattro attività laboratoriali, visite in gioco e letture per le famiglie.
Organizzazione referente.	Arte Sella

Altre organizzazioni coinvolte.	Partner del distretto e non
Tempi.	Entro novembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione delle attività

AZIONE n.11 LETTURE IN NATURA	
Obiettivo.	Sensibilizzare alla conoscenza e al rispetto dell'ambiente
Azioni.	Realizzazione di un calendario di iniziative volte a sensibilizzare all'importanza della tutela e del rispetto dell'ambiente e della sua fauna.
Organizzazione referente.	Ecomuseo del Lagorai
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Telve, Telve di Sopra, Carzano e Torcegno
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	20% per ogni post realizzato

AZIONE n.12 LUOGHI DI SPORT	
Obiettivo.	Sensibilizzare le famiglie all'importanza della cultura sportiva per i loro figli/e
Azioni.	Realizzazione di una serie di incontri volti a seminare la cultura dello sport tra i bambini e preadolescenti
Organizzazione referente.	Comune di Ospedaletto
Altre organizzazioni coinvolte.	CONI
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

** Le azioni con la sigla V.A.M.T. sono azioni obbligatorie per la valutazione del Manager territoriale. La percentuale di realizzazione viene calcolata per l'intera durata del Programma di lavoro e la media finale determina l'importo del contributo a sostegno del costo degli operatori che supportano l'attività dei Distretti per la Famiglia. In caso di variazione contrattuale del Manager territoriale, le percentuali degli indicatori verranno rideterminati.*

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- *includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;*
- *specializzare il territorio sui servizi family-friendly;*
- *coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.*

Nel 2023 come distretto famiglia Valsugana e Tesino continueremo a rivolgere uno sguardo particolare alla rete museale e a far confluire in essa il progetto strategico. Nel corso dell'anno si cercherà infatti di concretizzare e rendere operativo "Una storia tante storie", progetto il cui obiettivo primario è quello di far conoscere principalmente alle famiglie del territorio i piccoli musei e il ricco patrimonio immateriale in essi contenuto veicolando così un'identità più ampia, che esula i singoli paesi.

L'eterogeneità dell'offerta museale, all'interno della Valsugana Orientale è infatti ancora poco nota non solo all'esterno, ma da parte degli stessi abitanti delle realtà della valle. Piccoli musei invece, insieme a enti più strutturati e noti contribuiscono a racchiudere la cultura ambientale, storica, etnografica, faunistica ed economica di un'intera vallata con una proposta di eventi e attività estremamente articolata. In questi luoghi, talvolta rigenerati, come nel caso del Museo contenuto nella piccola chiesa di Santa Brigida a Roncegno Terme o nell'antico Mulino – Casa degli Spaventapasseri, situato poco distante, sono custodite le radici di un territorio di confine ricco di contaminazioni e di patrimoni esperienziali ma anche possibili chiavi di lettura per la delineazione dei suoi assetti futuri. Si ritiene quindi necessario completare quanto già avviato negli anni scorsi attraverso la realizzazione di un prodotto grafico che riesca ad intercettare il bisogno non solo degli aderenti alla rete museale, ma anche le famiglie potenzialmente coinvolte. L'output di progetto dovrà sia riuscire a sintetizzare sia l'identità della rete museale in un'ottica di collaborazione e condivisione di intenti sia rappresentare uno strumento di appeal per famiglie con figli/e fino ai dieci anni di età.

A fronte di un bando pubblico realizzato nel 2022 che ha visto una buona partecipazione in termini di candidature, si cercherà quindi di giungere al completamento di un iter complesso iniziato ormai qualche anno fa, in pieno periodo di restrizioni dovute alla pandemia.

Lavorare sulla veicolazione del capitale territoriale di questa valle spesso considerata periferica è quindi, ancora una volta, l'obiettivo cui, insieme ai musei aderenti al Distretto, cercheremo di far fronte con impegno nel corso del 2023.

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;
- aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;
- stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;
- accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.

Dall'analisi della rete svolta dal/dalla Coordinatrice istituzionale e dalla Manager territoriale emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
Comunità Valsugana e Tesino	La Comunità, nello specifico il settore Socio Assistenziale, ha un importante ruolo di regia e coordinamento generale del Distretto Famiglia. Contribuisce a seminare la cultura del benessere familiare per quanto riguarda diverse fasce d'età della popolazione;
Comune di Ospedaletto	Soggetto propositivo ed estremamente attivo nel diffondere la cultura della rete per quanto riguarda la promozione del benessere familiare. Nei progetti che vedono coinvolti tutti i comuni ha un ruolo di riferimento.
Ecomuseo del Lagorai	Partner storico del Distretto Famiglia, interessato a realizzare azioni di audience development e molto attivo nell'implementazione di iniziative che supportino il benessere familiare. Il museo è impegnato inoltre anche sul versante del Piano Giovani di Zona
Comune di Borgo Valsugana	Il comune di Borgo Valsugana è un soggetto attivo nel promuovere le iniziative in rete realizzate dal distretto famiglia. Negli ultimi due anni è stato molto attivo nella veicolazione di strumenti messi in atto a favore delle politiche familiari come il Voucher Sportivo e il Marchio Family per le associazioni sportive

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

PAT/RFS162-26/01/2023-0069533 - Allegato Utente 5 (A05)

DISTRETTO FAMIGLIA VALSUGANA E TESINO

Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022



AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Valutazione attività Manageri territoriale	Percentuale di raggiungimento al 30 giugno 2022	Percentuale di raggiungimento al 31 dicembre 2022
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	0	100%
2 PARTNERSHIP	V.A.M.T.	0	100%
3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	0	100%
4 FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	V.A.M.T.	100	100%
5 ATTIVITA' INTERDISTRETTUALI	V.A.M.T.	0	100%
6 FIGURE LEADER	V.A.M.T.	50	100%
7 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	V.A.M.T.	50	50%
8 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO		50	100%
9 PROGETTO STRATEGICO: LA RETE MUSEALE	V.A.M.T.	0	100%
10 CO PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI		100	100%
2. COMUNICAZIONE			
1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	V.A.M.T.	100	100%
2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	61,5	100%
3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	V.A.M.T.	0	100%
4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	V.A.M.T.	0	100%
5 PROGETTO STRATEGICO: LA RETE MUSEALE	V.A.M.T.	0	100%
3. COMUNITA' EDUCANTE			
1 CICLO DI INCONTRI PER IL BENESSERE PSICOLOGICO DALL'INFANZIA ALL'ETA' ADULTA		100	100%
2 PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA'	V.A.M.T.	100	100%
3 WOMEN CAN DO STEM!		100	100%
4 ADOLESCENZA: UN VORTICE DI EMOZIONI		100	100%
5 P DI PARL'		100	100%
6 MOSTRA BIBLIOGRAFICA		100	100%
7 UNA VALLE CONTRO LA VIOLENZA		0	100%
8 A SCUOLA DI FAIR PLAY		100	100%
9 GENITORI E FIGLI - CRESCERE INSIEME		100	100%
10 RONCEGNO E MARTER PLAYGROUND		100	100%
11 VIETATO AI MAGGIORI		0	100%
12 PASSAPORTO CULTURALE DEL TESINO		0	100%
13 POMERIGGIO FRA FAMIGLIE		100	100%
14 MANIFESTO DELLA COMUNICAZIONE NON OSTILE		0	0%
15 UN CARNEVALE DAVVERO SPECIALE		100	100%
16 SPETTACOLI ESTIVI		0	100%
17 IL VIOLINO DELLA SHOA		0	100%
4. WELFARE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE			
1 LA BELLEZZA DELLA FATICA	V.A.M.T.	66	100%
2 SPAZIO MAMME	V.A.M.T.	100	100%







DISTRETTO FAMIGLIA VALSUGANA E TESINO











Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022












3 BONUS AL MERITO		0	100%
4 CONVEGNO PER DIFFONDERE LA RICERCA SULLA QUALITA' DELLE RELAZIONI		0	0%
5 SPAZIO DI INCONTRI TRA I GENITORI		0	100%
6 MANOVRE SALVAVITA PEDIATRICHE		0	0%
7 ESTATE... GIOCANDO!		100	100%
8 ITS SUMMER TIME!		100	100%
9 ASCOLTA LA NATURA		0	100%
5. AMBIENTE E QUALITA' DELLA VITA			
1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	V.A.M.T.	0	100%
2 FESTA DELLA CASTAGNA		0	100%
3 CONOSCENZA DEL TERRITORIO		0	100%
4 SETTIMANA DEL BENESSERE		0	100%
5 A SPASSO TRA I MASI- Family Tour		0	100%
6 LUOGHI DI SPORT		100	100%
7 GIORNATA ECOLOGICA FAMILY		0	100%
8 SENTIERO DIDATTICO FAMILY		0	100%
9 SENTIERO DIDATTICO "LE MARMOTTE DI CIMA D'ASTA"		0	100%

ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY

<h1>108</h1> ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2011				
07-dic-11		ACCADEMIA DELLA MUSICA S.OSVALDO		
07-dic-11	30-lug-21	AGRITUR "RINCHER"		
07-dic-11	30-lug-21	ALBERGO "RONCEGNO"		
07-dic-11	31-dic-15	APPA – RETE TRENTINA DI EDUCAZIONE AMBIENTALE		
07-dic-11		APT VALSUGANA - LAGORAI TERME LAGHI		
07-dic-11	31-dic-14	ASD CAVALIERI DELLA VALSUGANA		
07-dic-11		ASD GOLF CLUB RONCEGNO VALSUGANA GOLF		
07-dic-11	31-ott-21	ASSOCIAZIONE "VACANZE IN BAITA"		
07-dic-11	31-lug-21	ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA CULTURALE LIMITE ZERO		
07-dic-11	31-lug-21	AZIENDA AGRICOLA "RINCHER"		
07-dic-11	31-lug-21	B&B MONTE TESOBO DI STEFANIA E BRUNO		
07-dic-11	31-lug-21	BAR RISTORANTE ALLA STUA		
07-dic-11	31-dic-16	CASSA RURALE DI RONCEGNO		
07-dic-11		CENTRO FIT DI RONCEGNO		
07-dic-11		COMUNE DI NOVALEDO		
07-dic-11		COMUNE DI RONCEGNO TERME		
07-dic-11		COMUNE DI RONCHI VALSUGANA		
07-dic-11		COMUNE DI TORCEGNO		
07-dic-11		COMUNITÀ VALSUGANA E TESINO		
07-dic-11		PIZZA AL TAGLIO AL GOLOSO		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2013				
28-mar-13		ALBERGO VILLAROSA DI RONCEGNO		
28-mar-13		ASSOCIAZIONE ECOMUSEO DEL LAGORAI		
28-mar-13	31-lug-21	ASSOCIAZIONE IL CERCHIO DELLA LUNA		
28-mar-13	31-dic-21	ASSOCIAZIONE VOVINAM VIET VO DAO		
28-mar-13		CIRCOLO PRIMAVERA		
28-mar-13		COMITATO TURISTICO RONCEGNO TERME		
28-mar-13		COMUNE DI CARZANO		
28-mar-13		COMUNE DI CASTELLO TESINO		
13-apr-16		CENTRO PERMANENTE DELLA FLORA E DELLA FAUNA		
28-mar-13		COMUNE DI CASTELNUOVO		
28-mar-13		COMUNE DI CINTE TESINO		
28-mar-13		COMUNE DI GRIGNO		
28-mar-13		COMUNE DI PIEVE TESINO		
28-mar-13		COMUNE DI TELVE		
28-mar-13		COMUNE DI TELVE DI SOPRA		
28-mar-13		FARMACIA SANTA LUCIA		
28-mar-13		ORIENTEERING CREA ROSSA		
28-mar-13		SSD RARI NANTES VALSUGANA		
28-mar-13	31-dic-21	RISTORANTE ALLE POZZE		
ANNO 2014				
12-giu-14	31-dic-15	COMUNE DI STRIGNO		
12-giu-14	31-dic-15	COMUNE DI VILLA AGNEDO		
12-giu-14		COMUNE DI IVANO FRACENA		
12-giu-14		VELOCE CLUB BORGIO		
12-giu-14		COMUNE DI SCURELLE		
12-giu-14		COMUNE DI OSPEDALETTO		

12-giu-14		COMUNE DI BIENO		
12-giu-14		INBIKE VALSUGANA		
12-giu-14		ORATORIO DI RONCEGNO		
12-giu-14	31-ott-21	CHALET ABETE ROSSO		
12-giu-14		RONCEGNO CALCIO		
12-giu-14		AGRITUR PARADISO		
12-giu-14	31-lug-21	AGRITUR MALGA MASI		
12-giu-14	31-lug-21	ASSOCIAZIONE PESCA SPORTIVA "LAGO STEFY"		
12-giu-14		AGRITUR MALGA CASAPINELLO		
12-giu-14		ORATORIO DI TELVE		
12-giu-14		BANDA SOCIALE FOLKLORISTICA DI CASTELLO TESINO		
12-giu-14		PRO LOCO CASTELLO TESINO		
12-giu-14		GRUPPO DI ANIMAZIONE GLI STRANI ELEMENTI		
08-set-14		LA SCUOLA DI CUCITO		
10-set-14		COMUNE DI BORGO VALSUGANA		
27-ott-14		ORTIGARALEFRE		
ANNO 2015				
01-gen-15	30-apr-21	CONSIGLIERA DI PARITA'		
14-gen-15	31-lug-21	AZIENDA AGRITUR FIORI D'ACACIA		
21-gen-15		SCUOLA MATERNA MARGHERITA WAIZ		
02-feb-15		CASSA RURALE VALSUGANA E TESINO - BANCA DI CREDITO COOPERATIVO - SOCIETA' COOPERATIVA		
15-feb-15		AM.IC.A SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		
17-feb-15		FONDAZIONE TRENTINA ALCIDE DEGASPERI MUSEO CASA DEGASPERI		
17-mar-15	31-dic-21	RIFUGIO ERTERLE – ASS. MONTAGNA SOLIDALE		
17-mar-15	31-lug-21	BANCA DEL TEMPO DI BORGO VALSUGANA		
17-mar-15		OSSERVATORIO ASTRONOMIC DEL CELADO		
17-mar-15		MALGA CAVALLARA		
17-mar-15		AGRITURISMO MONTIBELLER		
21-mag-15		SCI CLUB VALCAMPILLE A.S.D.		
25-mag-15		RAPHAEL S.R.L.		
28-mag-15		PSICOLOGA DOTT.SSA PAOLA SANTUARI		

28-mag-15		PSICOLOGA DOTT.SSA LENZI FRANCESCA		
27-lug-15		SENZA BARRIERE ONLUS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		
15-set-15		MUSEO PER VIA		
19-ott-15		USD TELVE		
19-nov-15	31-dic-15	COMUNE DI SPERA		
ANNO 2016				
01-gen-16		COMUNE DI CASTEL IVANO		
27-gen-16		ORATORIO BEATO STEFANO BELLESINI		
03-feb-16		CAMPING VALMALENE		
12-feb-16		RIFUGIO MALGA CONSÈRIA		
24-mar-16		MUSEO DEGLI STRUMENTI MUSICALI POPOLARI		
06-apr-16		MULINO ANGELI - CASA MUSEO DEGLI SPAVENTAPASSERI		
08-apr-16		HOTEL KAPRIOL		
12-apr-16		ASSOCIAZIONE ARTE SELLA		
13-apr-16		MASO FRADEA ROOM&BREAKFAST		
14-apr-16		PUB PIZZERIA BETTY'S HILL		
18-apr-16		TESINO GEST - TAXUS HOSTEL		
12-mag-16		B&B PIAGARO		
19-mag-16		ALBERGO PASSO BROCON		
30-mag-16		PROLOCO PIEVE TESINO		
22-giu-16		ALBERGO CIMA D'ASTA		
13-lug-16		HOTEL BELLAVISTA		
01-ago-16		APSP "S. LORENZO E S. MARIA DELLA MISERICORDIA" BORGO VALSUGANA		
ANNO 2017				
01-mar-17		LIBRERIA IL PONTE		
15-mar-17		COMUNE DI SAMONE		
26-apr-17		G.S. AUSUGUM		
27-apr-17		B&B AI MARCHETINI		
07-ago-17		MALGA CERE		
18-ott-17		FARMACIA CENTRALE DOTT. BALLISTA		
18-ott-17		B&B IL PICCOLO PRINCIPE		

19-ott-17		L'ALBERO DELLE FRAGOLE STUDIO DI PSICOLOGIA DELL'ETÀ EVOLUTIVA		
26-ott-17		PIZZERIA TITTI		
26-ott-17	30-lug-21	3NTO. LOCANDA DEL GUSTO DAL 1848		
30-ott-17		ASSOCIAZIONE TEATRALE "FIGLI DELLE STELLE"		
09-nov-17		ORATORIO G.P.C.		
14-nov-17		ASSOCIAZIONE CULTURALE GRUPPO GIOVANI IL QUADRIFOGLIO		
24-nov-17		NIDO D'INFANZIA SOVRACOMUNALE DI SCURELLE		
24-nov-17		NIDO D'INFANZIA LE PIUME		
20-dic-17		A.S.D. SKI TEAM LAGORAI TESINO		
ANNO 2018				
16-mag-18		ASSOCIAZIONE SLOWCINEMA		
ANNO 2020				
6-mar-20		VALSUGANA SPORT SRL		
6-mar-20		BORGO SPORT INSIEME		
07-set-20		BLOOMS DANCE STUDIO		
23-set-20		BLACK BEARS RUGBY CLUB S.D.		
28-set-20		ASD QWAN KI DO TANG LANG		
ANNO 2021				
03-mag-21		GRUPPO GIOVANI 2.0 RONCEGNO		
03-mag-21		PRO LOCO DI RONCEGNO		
27-mag-21		ORATORIO DI NOVALEDO		
28-mag-21		LA CASA DI ALICE A (MUSEO CASA ANDRIOLLO)		
09-giu-21		BIBLIOTECA COMUNALE DI BORGO VALSUGANA		
14-giu-21		BIBLIOTECA COMUNALE DI PIEVE TESINO		
24-ago-21		BIBLIOTECA COMUNALE DI GRIGNO		
25-ago-21		AMBIOS - PER UNA COMUNICAZIONE DELL'AMBIENTE		
18-ott-21		BIBLIOTECA COMUNALE "ALBANO TOMASELLI"		
17-nov-21		BIBLIOTECA COMUNALE DI RONCEGNO		
ANNO 2022				
06-lug-22		PRO LOCO OSPEDALETTO		
13-lug-22		RANDOM ASSOCIAZIONE CULTURALE		
25-ago-22		BIBLIOTECA COMUNALE DI TELVE		
05-ott-22		C.S.4. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S.		

DISTRETTO FAMIGLIA ALTO GARDA

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5643 di data 30 maggio 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia Alto Garda".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

La centralità dell'argomento 'famiglia' si è affermata nell'Alto Garda a partire dall'anno 2012, in cui a metà del mese di ottobre si tenne a Riva del Garda la prima edizione del "Festival della famiglia", nell'ambito delle iniziative promosse dal Piano nazionale della famiglia. La situazione in Italia in quel momento era molto delicata, con un governo tecnico presieduto da Mario Monti e chiamato ad operare riforme anche dolorose per salvare l'economia del Paese. L'intervento del Presidente Monti a quel primo Festival della Famiglia fu accolto all'inizio in un clima di tensione, a causa dei timori espressi dalle famiglie per il proprio futuro, ma egli fu in grado di trovare parole di sostegno e di condivisione di questi timori e quindi di rasserenare gli animi dei partecipanti. Fu chiaro quindi che offrire uno spazio in cui si poteva parlare dei bisogni e dei problemi delle famiglie non solo con un approccio di tipo scientifico, ma anche dal punto di vista sociale e culturale significava creare una possibilità di dialogo e di innovazione in merito alle politiche per la famiglia.

L'organizzazione e la promozione del Festival della famiglia sono diventati così gli elementi chiave della nascita e sviluppo del Distretto Famiglia dell'Alto Garda, istituito nel 2011 con l'Accordo volontario di area sottoscritto dal Comune di Riva del Garda, ente capofila e da una decina di partners. Il territorio altogardesano aveva già dimostrato in precedenza un orientamento a far diventare il benessere della famiglia un punto focale di attenzione, con l'acquisizione da parte di enti e organizzazioni private del marchio 'Family in Trentino' e della certificazione Family Audit a partire già dal 2010.

La Provincia Autonoma di Trento ha approvato in data 10 luglio 2009 il *Libro Bianco sulle politiche familiari e per la natalità*, documento tramite il quale, si intende perseguire una politica di valorizzazione e di sostegno delle diverse funzioni che la famiglia assolve nella società, nell'ambito di una strategia complessiva capace di innovare realmente le politiche familiari e di creare i presupposti per realizzare un territorio sensibile e amico della famiglia. Con la legge provinciale n. 1/2011 "*Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità*" la Provincia Autonoma di Trento ha attivato importanti azioni a sostegno delle famiglie trentine ed ospiti, qualificando il Trentino come territorio "*amico della famiglia*".

La Provincia Autonoma di Trento ritiene fondamentale porre al centro delle proprie politiche la famiglia, per perseguirne la piena promozione. Con tale ottica e attraverso il coinvolgimento di tutte le risorse attivabili sul territorio provinciale viene superata la vecchia logica assistenzialistica per intraprendere un nuovo corso di politiche nei diversi settori d'intervento (casa, assistenza, lavoro, servizi, tempo libero, trasporti ecc) in cui la famiglia diventa di diritto soggetto attivo e propositivo.

Il Trentino si vuole pertanto qualificare sempre più come territorio accogliente ed attrattivo per le famiglie e per i soggetti che interagiscono con esse, capace di offrire servizi e opportunità rispondenti alle aspettative delle famiglie residenti e non, operando in una logica di Distretto famiglia, all'interno del quale attori diversi per ambiti di attività e mission perseguono l'obiettivo comune di accrescere sul territorio il benessere familiare.

La famiglia, che vive con consapevolezza la propria dimensione, diventa protagonista del contesto sociale in cui vive, in quanto può esercitare le proprie fondamentali funzioni, creando in forma diretta benessere familiare ed in forma indiretta coesione e capitale sociale.

Obiettivo è l'individuazione e lo sviluppo di un modello di responsabilità territoriale coerente con le indicazioni della politica europea e nazionale e al contempo capace di dare valore e significato ai punti di forza del sistema Trentino.

Si vuole rafforzare il rapporto tra politiche familiari e politiche di sviluppo economico, evidenziando che le politiche familiari non sono politiche improduttive, ma sono "investimenti sociali" strategici che sostengono lo sviluppo del sistema economico locale, creando una rete di servizi tra le diverse realtà presenti sul territorio.

Il rafforzamento delle politiche familiari interviene sulla dimensione del benessere sociale e consente di ridurre la disgregazione sociale prevenendo potenziali situazioni di disagio, aumentando e rafforzando il tessuto sociale e dando evidenza all'importanza rivestita dalla famiglia nel rafforzare coesione e sicurezza sociale della comunità locale.

Il Distretto famiglia è un circuito economico e culturale, a base locale, all'interno del quale attori diversi per ambiti di attività e finalità operano con l'obiettivo di promuovere e valorizzare la famiglia ed in particolare la famiglia con figli.

Con deliberazione n. 2842 del 23 dicembre 2011 la Giunta provinciale ha approvato il provvedimento ad oggetto “*Libro bianco sulle politiche familiari e per la natalità della Provincia Autonoma di Trento per il periodo 2009- 2013. Approvazione dello schema di accordo volontario di area per favorire lo sviluppo del Distretto famiglia nell’Alto Garda tra Provincia Autonoma di Trento, Consigliera di parità, Comune di Riva del Garda, Cassa Rurale Alto Garda, APT Ingarda Trentino spa, Associazione Albergatori, Associazione Fraglia della Vela, Associazione Amici Nuoto Riva, Unione Commercio e Turismo, Fondazione Famiglia materna, Azienda pubblica per i servizi alla persona Casa mia, Società Riva del Garda Fierecongressi spa, Società Alpinisti Tridentini – Sezione di Riva del Garda*”, con cui sono stati individuati i soggetti dell’Alto Garda che intendevano promuovere su tale territorio la realizzazione del Distretto Famiglia.

In data 8.10.2018 in riferimento al Capo IV della L.P. 1/2011 sono state adottate dalla Provincia autonoma di Trento le Linee guida che descrivono e disciplinano l’iter di costituzione dei distretti per la famiglia, i ruoli e i compiti degli operatori che ne supportano la realizzazione, le modalità di iscrizione e cancellazione dal *Registro provinciale*.

Le Linee guida costituiscono, con il Manuale operativo del Distretto Famiglia e le Istruzioni operative, un insieme complementare e coerente di documenti per la corretta ed efficace realizzazione dei Distretti Famiglia e per la loro gestione da parte dei referenti tecnico organizzativi e dei coordinatori istituzionali.

Le *Linee guida Distretti Famiglia* rientrano nel più generale intervento di qualificazione del territorio orientato al benessere familiare attraverso lo strumento della “certificazione territoriale familiare” di cui all’articolo 19 della *legge provinciale 1/2011* (cfr. Figura 1). La Provincia autonoma di Trento colloca le politiche familiari all’interno di un sistema integrato di interventi strutturali orientato al benessere delle famiglie e allo sviluppo sociale ed economico del territorio secondo la logica del family mainstreaming.

OBIETTIVO

L' obiettivo dei soggetti promotori è stato quello di mettere a sistema un percorso di certificazione territoriale familiare, al fine di accrescere, tramite il rafforzamento del sistema dei servizi e delle iniziative per la famiglia, l’attrattività territoriale, nonché sostenere lo sviluppo locale attraverso il coinvolgimento di tutte le organizzazioni interessate che condividono i medesimi obiettivi.

Il senso del percorso è stato quello di attribuire cittadinanza al soggetto famiglia all’interno delle azioni amministrative dei Comuni, nel convincimento che un modo nuovo di rappresentare e promuovere la famiglia consente di innalzare notevolmente la qualità della vita dei territori, agevolando chi ancora oggi sceglie l’impegno di una vita familiare responsabile rinnovando la disponibilità all’esperienza genitoriale.

In particolare, si sono posti i seguenti obiettivi fondamentali:

- implementare processi di responsabilità territoriale familiare, sperimentando nuovi modelli di collaborazione tra i diversi soggetti firmatari dell’accordo;
- dare attuazione ai contenuti del *Libro Bianco sulle politiche familiari e per la natalità* e della Legge provinciale n. 1 del 2 marzo 2011 “*Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità*” per le parti riferibili al “*Trentino Distretto per la famiglia*”;
- attivare sul territorio dell’Alto Garda, con il forte coinvolgimento dei compositi attori del territorio, il laboratorio sulle politiche familiari, per sperimentare ed implementare modelli gestionali, modelli organizzativi e di valutazione delle politiche, sistemi tariffari e politiche di prezzo per promuovere il benessere familiare, sostenendo il capitale sociale e relazionale del territorio;
- implementare sul territorio gli standards familiari sugli ambiti di intervento già adottati dalla Provincia autonoma di Trento sul tema delle politiche per la famiglia, nonché continuare a sperimentare sul campo nuovi standards familiari garantendo il supporto concreto al processo di definizione delle Linee guida per la Certificazione territoriale familiare.

Nella nostra realtà, fattori quali il sistema economico misto, turistico e di piccole imprese, l'intreccio di diverse situazioni socio – economiche, culturali, di integrazione sociale hanno senz'altro contribuito a tipizzare le problematiche sociali in tale ambito.

Il territorio dell'Alto Garda è caratterizzato da un tessuto economico misto basato principalmente sul turismo per cui le politiche per il benessere familiare devono contemperare:

- dinamiche sociali interne dovute ad un' occupazione stagionale prevalentemente femminile e con presenza di lavoratori stranieri
- presenza di famiglie ospiti.

METODOLOGIA DI LAVORO

Il benessere familiare e la buona salute sono requisiti fondamentali per il raggiungimento delle aspirazioni non solo dei singoli individui, ma della società nel suo insieme, intimamente legate al completo benessere fisico, mentale e sociale individuale e collettivo, elemento essenziale per la coesione sociale e l' assunzione di un ruolo di cittadinanza attiva. Per questo, operare per migliorare gli aspetti sociali, economici ed ambientali rappresenta un elemento di innovazione che intercetta il più generale bisogno di condurre una "buona vita".

Dal 2012, anno di formalizzazione dell'Accordo di Area del Distretto Famiglia da parte dell'amministrazione comunale, ente capofila, con i soggetti che si occupano di tale settore nel corso delle riunioni, dell'attività di ascolto con le agenzie del territorio nonché nella definizione dei contenuti e delle iniziative dei Piani di Lavoro annuali del Distretto Famiglia è stato ribadito chiaramente come anche nella nostra realtà sia tuttora forte la necessità di assicurare continuità di intervento, di lavoro in rete, e non più procrastinabile dare carattere strutturale ad iniziative volte a fronteggiare tale ambito del sociale.

Sono stati quindi riconosciuti centrali i bisogni e le attese dei cittadini particolarmente nel settore delle politiche sociali, vero punto di partenza per costruire modalità ed iniziative che assicurino una effettiva trasversalità fra politiche comunali ed integrazione fra queste e quelle sovramunicipali, superando la frammentazione degli interventi e garantendo continuità alle azioni.

L'Ente pubblico ha avuto sempre un ruolo primario e propulsivo all'interno di tali dinamiche per stimolare ed incentivare una maggiore cultura di responsabilità sociale, etica e di cittadinanza, definendo modalità organizzative degli interventi volti a valorizzare sinergie e competenze e con l'obiettivo di fare emergere le potenzialità del territorio, qualificare ulteriormente le proposte progettuali e creare una maggiore consapevolezza di appartenenza e quindi coesione sociale. Ciò anche per razionalizzare l'intervento finanziario di ciascun soggetto aderente.

Si è così consolidata la figura del Comune nel ruolo di ente capofila del distretto per sviluppare negli stakeholders il ruolo di massa critica in grado di moltiplicare processi bottom up per attrarre e capacitare nuove adesioni.

E' stata delineata una cornice strategica entro la quale si sono inserite le proposte in atto e le scelte ed azioni future soprattutto in vista dei repentini mutamenti ed evoluzioni delle dinamiche sociali garantendo un lavoro di condivisione e co - costruzione del sistema locale per la creazione di una "rete istituzionale" attraverso la quale intercettare e coinvolgere tutti gli altri soggetti del territorio (terzo settore, volontariato, privato sociale, famiglie, giovani) nonché mettere nuovamente a disposizione risorse umane e finanziarie per dare stabilità e continuità temporale a questo progetto di "territorio amico della famiglia".

A partire dallo scorso anno il Distretto si è dotato della figura del Manager Territoriale, con le competenze e requisiti professionali previsti dalla L.P. 1/2011, finanziato dal Comune di Riva del Garda, Ente capofila, e con il contributo della PAT.

L'introduzione di tale figura ha portato ad una semplificazione delle modalità operative, operando uno snellimento della relazione tra i partners del Distretto ed esercitando il ruolo di facilitatore della partecipazione e condivisione del Programma di Lavoro annuale. La complessa articolazione del Distretto in distinti sottogruppi di lavoro si è rivelata difficile da gestire, mentre la figura del Manager Territoriale costituisce una modalità di raccordo e di allineamento tra i vari soggetti molto più efficace.

Nell'ottica di sviluppo e rafforzamento della rete distrettuale le azioni potranno ancora essere potenziate ed ampliate sia nei contenuti che nelle partnerships, tuttavia le macro attività descritte si continuano a rinnovare nei contenuti e nelle struttura, rapportandosi con le altre proposte territoriali promosse dai singoli comuni a Marchio Family componenti del Distretto Alto Garda nei loro piani di lavoro annuali.

Al fine di poter consolidare la rete di attori territoriali, creare e /o supportare nuove sinergie, nonché la qualificazione dell'attività, nel rispetto delle singole mission dei soggetti, il ruolo del distretto e' volutamente inteso quale ambito di cornice, all'interno del quale sono valorizzati i singoli piani di lavoro comunali a sostegno delle politiche per il benessere familiare.

I soggetti della rete con le loro diverse attività fanno riferimento alla governance distrettuale per un confronto e supporto dei diversi processi sociali e culturali che sottendono all'obiettivo del benessere familiare e di supporto all'agio e nello stesso tempo il distretto si pone quale organizzazione strutturata del sistema delle politiche familiari facilmente accessibile e responsivo per le risorse umane, economiche e di adeguatezza e coerenza agli obiettivi comuni. Ciò in sintonia con quanto previsto al Punto 2, paragrafo 2.1 della Linee Guida per i Distretti Family dd. 08.10.2018.

GLI ASPETTI INNOVATIVI DEL 2023

Pur mantenendo uno schema di lavoro consolidato negli anni, che offre sicurezza per quanto riguarda l'impostazione e la realizzazione, l'insieme delle azioni proposte nel Programma di Lavoro 2023 presenta i seguenti principali aspetti innovativi:

- una particolare attenzione alle azioni di formazione, intese anche momenti di conoscenza e di scambio tra le figure tecniche ed istituzionali per aumentare il livello della collaborazione tra le stesse;
- la promozione a più livelli dell'Euregio Family Pass;
- l'organizzazione del meeting annuale dei Distretti Famiglia;
- la-partecipazione ad un progetto proposto sul Bando Pari Opportunità 2023 della Provincia autonoma di Trento;
- l'organizzazione di un'attività articolata su una serie di eventi su tematiche ambientali rappresentate mediante l'utilizzo delle arti visive, indirizzata alle famiglie con bambini e finalizzata al coinvolgimento attivo dei genitori.

Anche per il 2023 il Distretto Famiglia Alto Garda è quindi chiamato ad assolvere al suo scopo di fornire risposte e pensieri che stimolino altre risposte alla pluralità della società, nonché di creare un terreno solido per il rispetto e l'accoglienza delle differenze.

RIUNIONI DEL GRUPPO STRATEGICO PER PROGRAMMA LAVORO 2023

Gruppo Strategico

02.02.2023

22.02.2023

05.04.2023

27.04.2023

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO FAMIGLIA ALTO GARDA	2012
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	GIUNTA COMUNALE DD.13.12.2011 N. 495
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	Trento, 14 febbraio 2012

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	COMUNE RIVA DEL GARDA
COORDINATRICE ISTITUZIONALE	SILVIA BETTA ASSESSORE ALLE POLITICHE SOCIALI, ASSOCIAZIONI SOCIALI E CULTURALI, CULTURA E FORME COLLABORATIVE INTERCOMUNALI e mail: bettasilvia@comune.rivadelgarda.tn.it 0464 573 838
REFERENTE AMMINISTRATIVO	ANNA CATTOI e mail: cattoianna@comune.rivadelgarda.tn.it 0464 573821
MANAGER TERRITORIALE	TANIA FEDRICI e-mail: altogardafamily@gmail.com 328 301 82 28

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	altogardafamily@gmail.com
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	WWW.ALTOGARDAFAMILY.IT
PAGINA FACEBOOK	https://www.facebook.com/distrettofamigliaaltogarda
ALTRI SOCIAL - INSTAGRAM	https://www.instagram.com/distrettofamiglia_altogarda/

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.</p> <p>A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.</p>
Organizzazione referente.	Comune di Riva del Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP	
Obiettivo.	Creazione di sotto-reti o partnership che sottoscrivono accordi, convenzioni, collaborazioni stabili, per progetti che riguardano un gruppo ristretto di aderenti al Distretto.
Azioni.	Redigere uno strumento per il rafforzamento della rete all'interno di un sottogruppo degli aderenti al distretto
Organizzazione referente.	Comune di Riva del Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione di almeno 1 accordo di collaborazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per sottoscrizione

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto famiglia.

Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia
Organizzazione referente.	Comune di Riva del Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 1 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	100% per ogni adesione ottenuta

AZIONE n.4 FORMAZIONE TERRITORIALE - "Lavorare sull'identità del distretto"	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze delle organizzazioni aderenti al Distretto e della rete annessa.
Azioni.	Una formazione ad hoc per il territorio della durata di 3 ore con l'obiettivo di lavorare sul rafforzamento della vision e della mission del distretto famiglia Alto Garda.
Organizzazione referente.	Comune di Riva del Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Fondazione Demarchi Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro novembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di una formazione

AZIONE n.5 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.6 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Manager territoriale

Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.7 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($= \geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.8 ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI – PROMOZIONE FAMILY IN TRENTINO “EUREGIOFAMILYCARD”	
Obiettivo.	Co-progettazione di un intervento formativo con il distretto famiglia Valle dei Laghi
Azioni.	Organizzazione di una serata online per la promozione dei temi “Family in Trentino” nello specifico dell’”EuregioFamilyCard” particolare attenzione al settore turistico-recettivo dei territori dei due distretti coinvolti.
Organizzazione referente.	Distretto Famiglia Alto Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	Distretto Famiglia Valle dei Laghi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023 (preferibilmente nei mesi di ottobre-novembre 2023, al termine della stagione turistica).
Indicatore/i di valutazione.	Relazione di verbale di co-progettazione Realizzazione evento
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% presentazione relazione 100% realizzazione evento

AZIONE n.9 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance. Con leader o figure autorevoli si intende un soggetto (più precisamente una persona, si eviti di considerare un ente come il Comune ad esempio o una cooperativa) in grado di dare senso e significato alle attività, guidare e orientare i partner verso gli obiettivi strategici del distretto, promuovere attività sul territorio, essere in grado di costruire relazioni e occasioni con un clima favorevole per il buon esito delle azioni.
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l’Agenzia per la coesione sociale

Organizzazione referente.	Comune di Riva del Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti al distretto famiglia Alto Garda
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di una persona leader

AZIONE n.10 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	
Obiettivo.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, conciliazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti.
Azioni.	Azioni di supporto alla politica locale nella gestione del bene comune attraverso la partecipazione ad una riunione di un tavolo di lavoro comunale di uno dei comuni del distretto o della comunità di valle di appartenenza.
Organizzazione referente.	Comune Riva del Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alla riunione di un tavolo di lavoro comunale di uno dei comuni del Distretto e realizzazione del verbale dell'incontro
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la realizzazione dell'azione

AZIONE n.11 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	
Obiettivo.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione "Family in Trentino".
Azioni.	Adesione n. 1 ente istituzionale
Organizzazione referente.	Comune di Riva del Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Ledro
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della domanda per acquisizione del Marchio da parte di 1 soggetto aderente

AZIONE n.12 MEETING DEI DISTRETTI FAMIGLIA IN TRENTO	
Obiettivo.	Osipitare nel territorio dell'Alto Garda l'appuntamento annuale di incontro tra i distretti famiglia. Promozione dell'evento a tutti gli aderenti.
Azioni.	Definizione della data e raccordo con Agenzia per la Coesione Sociale Organizzazione di una visita guidata nel primo pomeriggio Identificare la location
Organizzazione referente.	Comune di Riva del Garda

Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale
Tempi.	Giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'evento
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% evento svolto

AZIONE n.13 CO PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI	
Obiettivo.	Costruire sinergie innovative tra il Distretto Famiglia e il Piano Giovani di Zona
Azioni.	Realizzazione di un incontro per approfondire la conoscenza e individuare punti di contatto per la costruzione di sinergie e idee da implementare sul territorio dell'Alto Garda.
Organizzazione referente.	Distretto Famiglia Alto Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	Piano Giovani di zona Alto Garda e Ledro
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione a un incontro con i referenti del Piano Giovani di Zona Alto Garda e Ledro

2. Comunicazione

AZIONE n.1 EUREGIO FAMILY CARD E DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare e nello specifico sull' EuregioFamilyPass attraverso la promozione del Distretto famiglia. Promozione all'interno del tavolo del DFAG dell'EuregiofamilyPass Allestimento di uno stand con materiale informativo durante un evento che coinvolga le famiglie del territorio.
Azioni.	Promozione dell'EuregioFamilyPass nel gruppo degli aderenti al DFAG tramite mailinglist, promozione dell'EuregioFamilyPass tramite il canale FB del DFAG, organizzare uno stand con materiale informativo durante un evento che coinvolga le famiglie del territorio.
Organizzazione referente.	Comune di Riva del Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di uno stand all'interno di un evento per famiglie Promozione dell'EuregiofamilyPass tramite utilizzo della pagina FB e mailing list del DF
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione..	100% per la realizzazione dello stand
	50% per ogni comunicazione inviata tramite mailiglist/pagina FB del distretto famiglia

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale, definito mensilmente, che prevede la pubblicazione di post sui

	canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Comune di Riva del Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al distretto
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali) Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di 4 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato
	1% per ogni post
	10% per ogni post originale
	25% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interne delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Comune di Riva del Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti al distretto
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n.4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Comune di Riva del Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	Tutti gli aderenti al distretto
Tempi.	31.12.2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

3. Comunità educante

AZIONE n. 1 PARTECIPAZIONE PROGETTO PARI OPPORTUNITÀ “PAPA’ A BORDO!”	
Obiettivo.	Partecipazione attraverso la presentazione di una proposta progettuale al Bando Pari Opportunità 2023 proposto dalla Provincia Autonoma di Trento dal titolo “Papà a Bordo”!
Azioni.	Incontri con il tavolo di lavoro del distretto per la progettazione di una serie di azioni sul territorio legati alla genitorialità di genere come indicato dal bando.
Organizzazione referente.	Comune di Riva del Garda, Manager Territoriale
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti al distretto
Tempi.	Marzo 2023
Indicatore/i di valutazione.	Individuazione di un ente capofila per la presentazione del progetto, cura e facilitazione della rete del distretto.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la individuazione del soggetto capofila e realizzazione del verbale di numero due incontri di co-progettazione e brain storming in merito alla proposta progettuale con il tavolo di lavoro del distretto e con l’ente del terzo settore individuato.

AZIONE n. 2 PROGETTO: “SPORTELLO ROSA” PER L’ ALTO GARDA E LEDRO	
Obiettivo.	“Sportello Rosa”. Gestione sportello specialistico informativo e consulenziale a favore delle vittime di violenza.
Azioni.	Informare e orientare le donne sui servizi e interventi a supporto specialistici per vittime di violenza, valutare le situazioni di rischio tramite gli strumenti validati nazionali, accompagnare le vittime donne e bambini (violenza assistita) in situazione di sicurezza, coordinare le attività locali con il livello provinciale, fare rete locale tra settore Sociale, Sanitario e Forze dell’Ordine, promuovere e partecipare a iniziative di sensibilizzazione e prevenzione in raccordo con i Comuni. Partecipazione al Tavolo intercomunale contro la violenza di genere per condividere dati, aggiornare i Comuni sulle prassi operative e servizi, da parte delle Assistenti Sociali esperte.
Organizzazione referente.	Comunità Alto Garda e Ledro
Altre organizzazioni coinvolte.	Provincia autonoma di Trento, Comuni, Azienda Provinciale Servizi Sanitari e rete dei Centri Antiviolenza
Tempi.	31.12.2023
Indicatore di valutazione.	Sportello attivo per 2 ore al giorno per 5 giorni la settimana. Gestione a cura di personale specializzato ed esperto sul tema. Partecipazione almeno a 3 riunioni all’anno del Tavolo intercomunale.

AZIONE n. 3 AMBITO PARI OPPORTUNITÀ -LAVORO PROGETTO “GRILLI E FORMICHINE”	
Obiettivo.	Attivazione tirocini di orientamento/formazione e di inclusione sociale a favore in particolare di donne mai entrate o fuoriuscite dal mercato del lavoro.
Azioni.	Supporto individualizzato per il reinserimento nel mercato del lavoro a favore di donne che a causa di motivi vari (maternità, disoccupazione, ecc.) risultano al di fuori del mercato del lavoro da tempo. Tutoraggio per il rafforzamento e consolidamento delle competenze. Attivazione rete delle imprese partner.
Organizzazione referente.	Comunità Alto Garda e Ledro e Fondazione Famiglia Materna di Rovereto.
Altre organizzazioni coinvolte.	Imprese profit.

Tempi.	31.12.2023
Indicatori di valutazione.	Attivazione di almeno 20 tirocini. Attivazione di almeno n. 5 nuove imprese partner.

AZIONE n. 4 AMBITO SENSIBILIZZAZIONE TERRITORIALE: PROGETTO “LA COMUNITÀ AMICA DELLA DEMENZA”	
Obiettivo.	Sensibilizzare la comunità locale sul tema demenza; sensibilizzare attori del territorio: esercenti, uffici, punti di riferimento locale per creare una comunità amica e favorente alle persone con demenza; accrescere le conoscenze sul tema della demenza; promuovere attività volte a prevenire l'invecchiamento; offrire spazi di serenità e momenti ricreativi; far conoscere a bambini e ragazzi il tema della demenza; favorire interazioni sociali di confronto; promuovere momenti di condivisione e scambio esperienziale, Interventi a favore e con la cittadinanza e a favore e con le persone affette da demenza e delle loro famiglie/caregiver.
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> - formazione degli operatori del Servizio socio assistenziale - partecipazione a laboratori provinciali per la costruzione di buone prassi, - avvio percorso , - creazione della rete partecipante, - monitoraggio in itinere e finale del percorso
Organizzazione referente.	Comunità Alto Garda e Ledro,
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni, APSP, Terzo settore, APSS Unità territoriale cure primarie cittadini. P.A.T.
Tempi.	31.12.2026
Indicatori di valutazione.	<ul style="list-style-type: none"> - partecipazione a incontri di formazione iniziali, - partecipazione a laboratori di creazione prassi, - gestione incontri per la costruzione della rete locale di riferimento, - individuazione iniziative di coinvolgimento delle comunità locale, - gestione incontri di verifica in itinere e monitoraggio attività, - partecipazione e coordinamento delle iniziative programmate, - manutenzione dei raccordi c e collaborazione - partecipazione a incontri di coordinamento con PAT, - gestione incontri di verifica per analisi impatto, - analisi e gestione elementi quantitativi e qualitativi

AZIONE n. 5 AMBITO SENSIBILIZZAZIONE TERRITORIALE: PROGETTO “CURAINSIEME”.	
Obiettivo.	Interventi formativi a favore dei caregiver delle persone affette da demenza.
Azioni.	La Comunità Alto Garda e Ledro -Servizio Socio Assistenziale intende sostenere il fondamentale ruolo delle persone che si prendono cura e svolgono assistenza a domicilio a favore dei propri cari non autosufficienti , e propone ai caregiver dell'Alto Garda e Ledro, dopo il Corso di Formazione avvenuto su tutto il territorio nel 2022, con contenuti significativi e utili per la cura del familiare, l'attivazione di gruppi di auto mutuo aiuto tra caregivers in Alto Garda e Ledro.
Organizzazione referente.	Comunità Alto Garda e Ledro
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazione A.M.A., PAT, Fondazione Franco Demarchi di Trento, CONSOLIDA, APSS Servizio cure primarie di Riva del Garda, APSP “Città di Riva” di Riva del Garda, “Fondazione Comunità di Arco” di Arco, “Giacomo Cis” di Ledro e “Residenza Molino” di

	Dro.
Tempi.	31.12.2023
Indicatori di valutazione.	Attivazione di n. 1 gruppo di Auto Mutuo Aiuto con n. 1 incontro al mese per 10 incontri annuali di 1,5 ore ciascuno gestiti da un facilitatore a favore dei caregivers dell'Alto Garda e Ledro.

AZIONE n. 6 AMBITO SPORT PROGETTO "SAIL TOGETHER"	
Obiettivo.	Progetto di supporto per relazioni positive intrafamiliari.
Azioni.	Attività sportiva con uscite in barca a vela a favore di famiglie fragili seguite dal Servizio Sociale, per favorire i rapporti intrafamiliari e intergenerazionali al tempo del Covid-19. N. 18 uscite in barca a vela a favore di n. 30 famiglie
Organizzazione referente.	Comunità Alto Garda e Ledro
Altre organizzazioni coinvolte.	Società Cooperativa Sociale "Archè"
Tempi.	31.12.2023
Indicatori di valutazione.	Realizzazione di 10 uscite in barca

AZIONE n. 7 CHE SPETTACOLO! FAMIGLIE AL CINEMA! – Progetto strategico	
Obiettivo.	Individuazione dell'ente capofila con lo scopo di progettare una serie di azioni che avessero come target la famiglia sui quattro comuni aderenti al distretto famiglia.
Azioni.	Cinema itinerante all'aperto con la realizzazione di quattro eventi (in 4 locations diverse, una per ogni comune) ognuno suddiviso in due serate.
Organizzazione referente.	EDS Luogo Comune
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti e non al distretto
Tempi.	Giugno-Settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di quattro gli eventi
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	25% per ogni evento realizzato

AZIONE n. 8 FESTA DELLE FAMIGLIE –Comune di Riva del Garda	
Obiettivo.	Creare momenti di incontro e conoscenza per famiglie di tutto il territorio dell'Alto Garda e Ledro attraverso momenti di animazione e attività ludico-espressive.
Azioni.	Realizzazione di una festa per le famiglie presso il Centro delle Famiglie Aretè
Organizzazione referente.	Apsp Casa Mia
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Riva del Garda
Tempi.	Mese di Maggio
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'evento

AZIONE n. 9 FESTA DELLE FAMIGLIE – Comune di Arco	
Obiettivo.	Creare momenti di incontro e conoscenza per famiglie di tutto il territorio dell'Alto Garda e Ledro attraverso momenti di animazione e attività ludico-espressive.
Azioni.	Realizzazione di una festa per le famiglie
Organizzazione referente.	Associazione Arco Giovani
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Arco
Tempi.	Settembre-Ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'evento

AZIONE n. 10 PROGETTO SAT RIVA DEL GARDA - IN MONTAGNA CON LE FAMIGLIE	
Obiettivo.	Promuovere le attività e le iniziative messe in atto nell'ambito della certificazione "Family in Trentino" della locale sezione SAT e per favorire la partecipazione di nuove famiglie
Azioni.	Programma annuale 2023 di escursioni dedicate alle famiglie con bambini, con percorsi particolarmente indicati per la prima infanzia, elaborato conformemente alla normativa anti covid
Organizzazione referente.	Sat Sez. Riva del Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31.12.2023
Indicatore di valutazione.	Serata finale con le famiglie partecipanti per monitorare grado soddisfazione

AZIONE n. 11 LABORATORI DI RICICLO	
Obiettivo.	Rendere partecipi i bambini iscritti alle colonie estive in merito al tema del riciclo dei materiali e del loro riutilizzo.
Azioni.	Realizzazione di due laboratori a tema
Organizzazione referente.	Garda 2015
Altre organizzazioni coinvolte.	APSP Casa Mia
Tempi.	Giugno- Settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Individuazione di un soggetto capofila e cura della rete del distretto.

Azione n. 12 Progetto IO CI STO A FARE FATICA	
Obiettivo.	Valorizzare nei giovani il rispetto dei beni comuni e il senso civico
Azioni.	Recupero di piccoli manufatti ammalorati e in disuso. Attivazione di 8 settimane di lavoro da giugno a settembre come segue: – 1 settimana Comune di Riva del Garda – 4 settimane Comune di Arco – 2 settimane Comune di Dro-Drena – 2 settimana Comune di Ledro

Organizzazione referente.	Associazione Giovani Arco
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni di Riva del Garda, Arco, Dro e Ledro ed altri non aderenti al Distretto FAG
Tempi.	Entro 31.12.2023
Indicatori di valutazione.	Comune Riva del Garda per ciascuna settimana programmata Comune di Dro – Drena e Ledro per ciascuna settimana su 2 programmate Comune di Arco per ciascuna settimana su 4 programmate

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n. 1 ALUNNI AL CENTRO	
Obiettivo.	Supporto nella gestione dei compiti scolastici per alunni di origine straniera e non , con figli/e che frequentano la scuola primaria
Azioni.	Attivazione spazio compiti al sabato mattina per alunni e della scuola primaria IC Riva 1 e IC Riva 2
Organizzazione referente.	COMUNITA' MURIALDO SEZ. RIVA DEL GARDA
Altre organizzazioni coinvolte.	I.C.RIVA 1, I.C. RIVA2, Associazione In Cammino
Tempi.	a.s. 2022 - 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione dello spazio compiti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per l'attivazione

AZIONE n. 2 POLITICA TARIFFARIA ISCRIZIONI ALLA SAT SEZ. RIVA DEL GARDA	
Obiettivo.	Attività di proselitismo con agevolazioni per tesseramento famiglie numerose, dal terzo figlio
Azioni.	Scontistica iscrizione dal terzo figlio
Organizzazione referente.	Sat Sez. Riva del Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Annuale 2023
Indicatore di valutazione.	Applicazione della scontistica

AZIONE n.3 CONCILIAZIONE ESTIVA	
Obiettivo.	Conciliazione estiva anno 2023 nella fascia 3- 6 anni a Dro
Azioni.	Asilo estivo per bambini dai 3 ai 6 anni nel mese di agosto presso la scuola materna di Dro
Organizzazione referente.	COMUNE DRO
Altre organizzazioni coinvolte.	Coop. Bellesini c.s.

Tempi.	Agosto 2023
Indicatore di valutazione.	n. 2 settimane di attività

AZIONE n.4 C' ENTRO ANCH'IO	
Obiettivo.	Supportare educativamente i/le minori con disabilità tra i 6 ed i 14 anni per permettere loro la frequenza dei Centri estivi territoriali. Supportare le famiglie permettendo loro di avere un periodo in cui il/la figlio/a con disabilità è supportato/a specificamente in attività sul territorio.
Azioni.	Supporto con educatore nei periodi di frequentazione dei Centri estivi territoriali
Organizzazione referente.	Coop. Eliodoro
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Alto Garda e Ledro, Apsp Casa mia
Tempi.	Estate 2023 (giugno - settembre)
Indicatori di valutazione.	n. soggetti richiedenti e ammessi – monitoraggio finale del percorso di sostegno

AZIONE n. 5 CONCILIAZIONE ESTIVA: AMPLIAMENTO PROGRAMMA CENTRI SOCIO EDUCATIVI TERRITORIALI PER MINORI	
Obiettivo.	Conciliazione estiva anno 2023
Azioni.	Attivazione di n. 9 Centri Estivi in 6 Comuni della Comunità Alto Garda e Ledro
Organizzazione referente.	APSP Casa Mia, Comunità Alto Garda e Ledro e Comuni di Arco, Dro, Ledro, Riva del Garda, Nago Torbole e Tenno
Altre organizzazioni coinvolte.	Eliodoro s.c.s, Associazione Comunità Handicap.
Tempi.	Periodo giugno a settembre 2023
Indicatore di valutazione.	Almeno 300 partecipanti

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n. 1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	
Obiettivo.	Sensibilizzare gli aderenti al Distretto famiglia sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile
Azioni.	Creazione di post informativi sulla pagina facebook del distretto FAG che si riferiscano ai temi dell'agenda 2030 Creazione di contenuti sul sito www.altogardafamily in merito ai contenuti dell'agenda 2030
Organizzazione referente.	Comune di Riva del Garda
Altre organizzazioni coinvolte.	Manager territoriale
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di tre post e tre microarticoli che sensibilizzino all'Agenda 2030

AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la realizzazione di tre post e tre microarticoli
--	---

AZIONE n. 2 AMBITO SPORT PROGETTO “ATTIVITA’ MOTORIA E STILI DI VITA SANI PER ANZIANI”	
Obiettivo.	Proposte di attività motoria su tutto il territorio della comunità Alto Garda e Ledro a favore della terza età quale iniziativa di prevenzione per favorire il benessere fisico, ma anche psichico e sociale, a contrasto delle situazioni di isolamento e solitudine.
Azioni.	N. 24 corsi di attività motoria a favore della popolazione anziana presso palestre comunali in ogni Comune della Comunità, per almeno n. 24 sessioni per corso. I Corsi sono tenuti da personale tecnico specializzato. L'Associazione inoltre coinvolge i frequentanti in altre iniziative di socializzazione e laboratoriali organizzate direttamente (artistiche, di danza, culturali, ricreative, ecc.)
Organizzazione referente.	Comunità Alto Garda e Ledro e Associazione “Coordinamento 60 e più” di Arco
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni (che mettono a disposizione gratuitamente le palestre).
Tempi.	31.12.2023
Indicatori di valutazione.	Realizzazione di almeno n. 24 corsi per n. 24 sessioni ciascuno. Coinvolgimento di almeno n.400 anziani.

AZIONE n. 3 VOUCHER SPORTIVO PAT	
Obiettivo.	Avvicinare i giovani alle discipline sportive ed alle attività di gruppo
Azioni.	Adesione al Progetto Voucher sportivo della PAT a.s. 2023 - 2024
Organizzazione referente.	Comunità Alto Garda e Ledro
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazioni sportive aderenti al progetto aventi i requisiti previsti dalla specifica normativa
Tempi.	31/12/23
Indicatore di valutazione.	n. 10 adesioni

** Le azioni con la sigla V.A.M.T. sono azioni obbligatorie per la valutazione del Manager territoriale. La percentuale di realizzazione viene calcolata per l'intera durata del Programma di lavoro e la media finale determina l'importo del contributo a sostegno del costo degli operatori che supportano l'attività dei Distretti per la Famiglia. In caso di variazione contrattuale del Manager territoriale, le percentuali degli indicatori verranno rideterminati.*

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- *includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;*
- *specializzare il territorio sui servizi family-friendly;*
- *coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.*

Descrizione del progetto "Che spettacolo! Famiglie al Cinema"

Per il piano di lavoro del 2023 il tavolo di lavoro del distretto si è orientato verso il supporto alla genitorialità in linea con quanto emerso dalla ricerca "Riemergere – 2" condotta dalla Fondazione Demarchi. Nello specifico si è fatto riferimento anche alla tavola di contingenza fornita nella quale, per quanto riguarda il Distretto Alto Garda, una delle aree nelle quali è stata richiesta, sulla base delle risposte fornite dalla ricerca, una maggiore richiesta di azioni si riferisce al supporto alla genitorialità intesa anche come la necessita di creare spazi di incontro, confronto e aggregazione per le famiglie in spazi all'aperto.

In tale contesto si colloca la proposta del progetto strategico "Che spettacolo! Famiglie al Cinema", un cinema itinerante all'aperto pensato per le famiglie del territorio residenti e non solo nei quattro Comuni aderenti al distretto (Arco, Dro, Ledro e Riva del Garda) previsto durante il periodo estivo.

L'azione si colloca all'interno del sostegno economico delle progettualità dei distretti su esiti riemergere attivato per l'anno 2023.

Il tavolo di lavoro ha individuato come referente per la progettualità l'ETS "Luogo Comune".

Nello specifico l'azione prevede quattro eventi in quattro location differenti ognuno suddiviso in due serate sequenziali (venerdì e sabato) ove verranno proposti nel tardo pomeriggio dei laboratori a temi seguiti dalla proiezione di un film legato all'attività precedentemente proposta. Nel progetto è stata inserita inoltre la possibilità di coinvolgere animazioni artistiche o creative coi soggetti del territorio.

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- *aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;*
- *aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;*
- *stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;*
- *accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.*

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.

Dall'analisi della rete svolta dalla Coordinatrice istituzionale e dalla Manager territoriale emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
APSP Casa Mia	Ente di riferimento per le politiche famigliari e giovanili
Fondazione Famiglia Materna	Ente di riferimento per le politiche familiari e servizi di conciliazione
Cassa Rurale Alto Garda	Istituto orientato al sostegno del mondo associativo locale

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

Allegato 1

DISTRETTO FAMIGLIA ALTO GARDA
Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022



AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Valutazione attività Manager territoriale	Percentuale di raggiungimento al 30 giugno 2022	Percentuale di raggiungimento al 31 dicembre 2022
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	50	100
2 PARTNERSHIP	V.A.M.T.	50	100
3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	0	100
4 FORMAZIONE TERRITORIALE - STRUMENTI PER LA COMUNICAZIONE EFFICACE - esercizio		0	100
5 FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	V.A.M.T.	50	100
6 ATTIVITA' INTERDISTRETTUALI - ALLEANZA EDUCATIVA SUL TERRITORIO	V.A.M.T.	70	100
7 FIGURE LEADER	V.A.M.T.	50	100
8 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	V.A.M.T.	0	100
9 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO		0	0
10 CO PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI - "CORSA MATTA" a impatto zero		0	0
2. COMUNICAZIONE			
1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	V.A.M.T.	50	100
2 GARDA TRENTO COME DESTINAZIONE FAMILY FRIENDLY		0	100
3 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	50	100
4 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	V.A.M.T.	0	100
5 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	V.A.M.T.	50	100
3. COMUNITA' EDUCANTE			
1 VIAGGIO NELLE EMOZIONI		0	100
2 AMBITO PARI OPPORTUNITA' - PROGETTO "SPORTELLO ROSA" PER L'ALTO GARDA E LEDRO		100	100
3 AMBITO PARI OPPORTUNITA' -LAVORO- PROGETTO "GRILLI E FORMICHINE"		100	100
4 AMBITO SENSIBILIZZAZIONE TERRITORIALE. PROGETTO "LA COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO SOSTIENE LA DEMENZA"		50	100
5 AMBITO SENSIBILIZZAZIONE TERRITORIALE. PROGETTO "DURANSIEME"		100	100
6 AMBITO SPORT - PROGETTO "SAIL TOGETHER"		40	40
7 PROGETTO FAMILY UNITED		100	100
8 CAMMINATA-CONTRO VIOLENZA DI GENERE		0	100
9 INCONTRI SULLA GENITORIALITA' - INTELLIGENZA EMOTIVA		30	30
10 SFILATA DI LANTERNE A S. MARTINO		10	100
11 IL DISTRETTO AL TEMPO DEL COVID		30	30
12 SCHOOL OPEN DAY per GIORNATA MONDIALE DELLA MEETING INDUSTRY		100	100
13 ADDICTUS FORUM NAZIONALE SULLE DIPENDENZE		0	100
14 Progetto IO CI STO A FARE FATICA		50	100
15 Progetto Strategico DISTRETTO FAMILY ALTO GARDA PER L'UCRAINA	V.A.M.T.	50	100

Allegato 1

DISTRETTO FAMIGLIA ALTO GARDA
Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022



16	PROGETTO SAT RIVA DEL GARDA - IN MONTAGNA CON LE FAMIGLIE		50	100
17	PROGETTO MINISTERIALE "UNA VITA DA SOCIAL" - SERATA DIVULGATIVA FORMATIVA		100	100
4. WELFARE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE				
1	AMBITO LAVORARE - PROGETTO "GRUPPO INSERIMENTI LAVORATIVI G.I.L."		30	30
2	AMBITO LAVORARE - PROGETTO 3.3.D "SERVIZI SOCIALI DI TIPO AUSILIARIO"		50	100
3	POLITICA TARIFFARIA ISCRIZIONI ALLA SAT SEZ. RIVA DEL GARDA		100	100
4	ALUNNI AL CENTRO	V.A.M.T.	50	100
5	BENESSERE FAMILIARE		50	100
6	C'ENTRO ANCHIO		75	90
7	CONCILIAZIONE ESTIVA		70	100
5. AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA				
1	AMBITO SPORT - PROGETTO "ATTIVITA' MOTORIA E STILI DI VITA SANI PER ANZIANI"		100	100
2	PARCHEGGI ROSA		0	100
3	VOUCHER SPORTIVO PAT	V.A.M.T.	50	100

Luogo e data

Riva del Garda, 20 gennaio 2022

Firma della Coordinatrice Istituzionale

Silvia Retz

Completato dal manager territoriale Taira Felici








ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY





25




ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023

ORGANIZZAZIONI PROPONENTI

Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2012				
14-feb-12		AMICI NUOTO RIVA S.S.D.A R.L.		
14-feb-12		APT INGARDA		
14-feb-12		ASAT ASSOCIAZIONE ALBERGATORI ALTO GARDA E LEDRO		
14-feb-12		CASA MIA - AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA		
14-feb-12		CASSA RURALE ALTO GARDA BANCA DI CREDITO COOPERATIVO		
14-feb-12		COMUNE DI RIVA DEL GARDA		
14-feb-12	03-mag-21	CONSIGLIERA DI PARITA'		
14-feb-12		FONDAZIONE FAMIGLIA MATERNA		
14-feb-12		FRAGLIA VELA RIVA A.S.D.		
14-feb-12		RIVA DEL GARDA FIERECONGRESSI SPA		
14-feb-12		SAT RIVA DEL GARDA		
14-feb-12		UNIONE IMPRESE/ATTIVITÀ PROF.LI/LAV. AUTONOMO CONFCOMM/IMPRESSE SEZ. ALTO GARDA E LEDRO		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI

Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2014				
30-mag-14		APSP CITTA' DI RIVA		
30-mag-14		COMUNE DI ARCO		
30-mag-14		COMUNE DI DRO		

30-mag-14		COMUNITÀ ALTO GARDA E LEDRO		
30-mag-14		PROVINCIA ITALIANA GIUSEPPINI DEL MURIALDO		
30-mag-14		ELIODORO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS		
ANNO 2015				
26-feb-15		CIRCOLO VELA ARCO ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA		
26-feb-15		COMUNE DI LEDRO		
ANNO 2016				
04-gen-16		OASI TANDEM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS		
ANNO 2017				
03-ott-17		TEAM ATLANTIDE		
ANNO 2021				
08-feb-21		ASSOCIAZIONE NAZIONALE FAMIGLIE NUMEROSE		
06-ago-21		GARDA 2015 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		
12-ott-21		ASSOCIAZIONE GIOVANI ARCO		
ANNO 2023				
20-dic-22		LUOGO COMUNE ETS		

DISTRETTO FAMIGLIA ROTALIANA KÖNIGSBERG

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5709 di data 31 maggio 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia nella Rotaliana - Königsberg".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

La Rotaliana Königsberg è un territorio composto da 6 Comuni con realtà molto diverse, favorite da incontro di culture in quanto la valle per secoli è stata passaggio obbligato per le comunicazioni tra Nord e Sud e la nascita del Distretto ha assunto una valenza particolare in quanto il territorio necessita di un rafforzamento di uno “spirito di valle”. Riunire diversi interpreti dei mondi amministrativi, economici e sociali attorno ad una progettualità comune è stato un importante obiettivo. Su queste basi il Distretto cerca di proseguire il percorso iniziato nel 2012 finalizzando il programma ad obiettivi raggiungibili che possano avere ricadute sia immediate ma anche a medio e lungo termine a beneficio della qualità della vita sia dei residenti che dei fruitori esterni, i nostri “turisti di passaggio”. La precisa assunzione da parte dei partner della disponibilità ad impegnarsi e a mettere in gioco parte del proprio tempo e professionalità per migliorare il territorio può trovare pianificazione, formazione ed attuazione in regole, piani e progetti sviluppati da tutti i soggetti coinvolti realizzando il modello reticolare. Nella realizzazione di questo percorso, al fine di accrescere ancor più l'attrattiva territoriale nonché lo sviluppo locale, si sta sviluppando un nuovo tratto distintivo del Distretto volto a sperimentare e rafforzare azioni in campo culturale e sportivo; azioni che richiedono sinergia tra le politiche ambientali, familiari, produttive, sociali, culturali, del turismo e dello sport orientate ad aumentare la qualità della vita e dell'abitare valorizzando le specificità locali e promuovendo sul territorio servizi e attività di eccellenza. Alle organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia Rotaliana Königsberg, con l'accordo volontario di area del 2012, si sono aggiunti altri soggetti sia pubblici che privati e ad oggi il coinvolgimento avviene con un lavoro di partecipazione tramite il modello reticolare con scambio e condivisione di interventi e progetti che trovano attuazione nel programma di lavoro. Per la stesura del programma si è organizzato un incontro con tutte le organizzazioni e la bozza del programma è stato il punto di partenza per modifiche, integrazioni, nuove idee, osservazioni. Importante obiettivo è il lavoro di collegamento continuo da parte del referente istituzionale/tecnico con tutti i soggetti aderenti.

Il Distretto, nel 2022, ha voluto creare un progetto sul tema “Pari opportunità” che esalti le figure femminili del territorio con la loro professione. Dando vita al progetto “Donne Protagoniste – oggi e domani”.

Il Distretto Famiglia ha la volontà di ampliarlo e farlo diventare un “appuntamento fisso” ogni anno, non solo sul territorio della Piana Rotaliana ma anche nei diversi territori del Trentino, avendo così anche l'opportunità di rafforzare la collaborazione con altri distretti. Come emerso dal questionario compilato a fine anno dai rappresentanti degli aderenti al Distretto, da quest'anno c'è la volontà di ritornare nella modalità “in presenza”. Ciò permetterà di poter incrementare partecipazione e confronto. Al gruppo di lavoro locale aderiscono tutte le parti firmatarie dell'accordo. La Coordinatrice istituzionale del Distretto famiglia, Gabriella Pedroni e la Referente tecnico, Anselmi Stefania. Il gruppo di lavoro si raccorda con il gruppo di lavoro strategico composto da tutti i rappresentanti delle parti promotrici locali e dalla Provincia.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2012
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	1877 del 07/09/2012
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	Riva del Garda 25/10/2012

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	COMUNITÀ ROTALIANA-KÖNIGSBERG
COORDINATRICE ISTITUZIONALE	Gabriella Pedroni Coordinatore Istituzionale ing.gabriellapedroni@gmail.com
MANAGER TERRITORIALE	Stefania Anselmi managerterritoriale@multi.tn.it 347 4943982
REFERENTE AMMINISTRATIVO	Antonio Salvago Referente amministrativo Antonio.salvago@comunitarotaliana.tn.it 0461 601540

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	managerterritoriale@multi.tn.it
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	Non attivo
PAGINA FACEBOOK	Distretto famiglia Rotaliana Königsberg

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.</p> <p>A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.</p>
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP	
Obiettivo.	Creazione di sotto-reti o partnership che sottoscrivono accordi, convenzioni, collaborazioni stabili, per progetti che riguardano un gruppo ristretto di aderenti al Distretto.
Azioni.	Sottoscrizione di un accordo fra i membri del Distretto che collaboreranno alla realizzazione del progetto "Donne protagoniste – oggi e domani"
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg -Circolo Acli Grumo e san Michele
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione di almeno 1 accordo di collaborazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per sottoscrizione

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto famiglia.

Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 2 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	50% per ogni adesione ottenuta

AZIONE n.4 FORMAZIONE TERRITORIALE – GRAFICH DESIGN	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze delle organizzazioni aderenti al Distretto e della rete annessa.
Azioni.	Corso di formazione su strumenti di progettazione grafica (es Canva)
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Fondazione Demarchi Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di una formazione territoriale

AZIONE n.5 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.6 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	–

Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.7 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($=\geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.8 ATTIVITA' INTERDISTRETTUALI "DONNE PROTAGONISTE OGGI E DOMANI"	
Obiettivo.	Creare rete con altri distretti, per realizzare un evento su una tematica di portata provinciale.
Azioni.	Supporto di altri Distretti nella co – progettazione e realizzazione dell'evento. La collaborazione poi si concretizzerà nell'indicare figure femminili che si contraddistinguono per la creazione di un video promozionale da presentare all'evento "Donne Protagoniste oggi e domani" All'evento sarà esposta la mostra itinerante sull'arte dell'imprenditoria femminile portata dal Distretto famiglia della Valle di Cembra
Organizzazione referente.	Circola Acli Grumo San Michele - Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	Distretto Famiglia Valle di Cembra, Distretto Famiglia Vallagarina, altri Distretti
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Relazione di coprogettazione Realizzazione Donne protagoniste, oggi, domani
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% presentazione relazione 100% realizzazione dell'evento Donne protagoniste, oggi, domani

AZIONE n.9 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance. Con leader o figure autorevoli si intende un soggetto (più precisamente una persona, si eviti di considerare un ente come il Comune ad esempio o una cooperativa) in grado di dare senso e significato alle attività, guidare e orientare i partner verso gli obiettivi strategici

	del distretto, promuovere attività sul territorio, essere in grado di costruire relazioni e occasioni con un clima favorevole per il buon esito delle azioni.
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di una persona leader

AZIONE n.10 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE -	
Obiettivo.	Creare un confronto – collegamento con le politiche sociali del Territorio
Azioni.	Incontro con la referente delle politiche sociali del territorio, per confronto sul Piano sociale e possibile ibridazione delle politiche sociali
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Programmazione di un incontro di confronto con i referenti della Pianificazione sociale del territorio
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la programmazione dell'incontro 100% per la realizzazione dell'incontro

AZIONE n.11 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	
Obiettivo.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione "Family in Trentino".
Azioni.	Incontri a supporto degli aderenti che intendono acquisire la certificazione "Family in trentino"
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della domanda per acquisizione del Marchio da parte di 1 soggetto aderente

AZIONE n.12 CO PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI	
Obiettivo.	Realizzazione di un progetto in sinergia con Piano giovani
Azioni.	Coinvolgimento di alcuni progettisti che per quest'anno hanno presentato un progetto, nella formazione e realizzazione dell'azione "Donne Protagoniste Oggi e Domani"
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	Piano giovani del Territorio

Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad un incontro di confronto

AZIONE n.13 DISCIPLINARE FLORICOLTURE	
Obiettivo.	Riprendere il disciplinare delle floricolture e proporre la sua adozione alla Pat
Azioni.	Presentare il disciplinare alla Pat
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	Floricoltura Roncador
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione del disciplinare Floricolture per la certificazione Family in Trentino

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare (marchi Family in Trentino e Family Audit, EuregioFamilyPass, Distretto dello Sport, pari opportunità, Agenda 2030), attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Organizzare incontri personalizzati e di gruppo e invio di mail per promuovere i temi cardine dell'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 2 incontri Promozione di 3 temi tramite utilizzo di mailing list
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione..	50% per ogni incontro realizzato 33% per ogni comunicazione inviata

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale, definito mensilmente, che prevede la pubblicazione di post sui canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia

Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali) Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di 4 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato
	1% per ogni post
	10% per ogni post originale
	25% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interne delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n.4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

3. Comunità educante

AZIONE n.1 GIORNATA INTERNAZIONALE VIOLENZA DI GENERE - PROGETTO PARI OPPORTUNITA'	
Obiettivo.	Sensibilizzare il territorio alla tematica delle pari opportunità e alla violenza di genere
Azioni.	In occasione della giornata mondiale contro la violenza sulle donne: Allestire una mostra sul tema Spettacolo musicale
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	Floricoltura Roncador e altri membri del distretto
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'iniziativa

AZIONE n.2 MOSTRA FOTOGRAFICA - 8 MARZO 2023 - PROGETTO PARI OPPORTUNITA'	
Obiettivo.	Sensibilizzare il territorio alla tematica delle pari opportunità e alla violenza di genere
Azioni.	Allestire una mostra sul tema in occasione della Festa della Donna
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	–
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'iniziativa

AZIONE n.3 DONNE PROTAGONISTE OGGI E DOMANI – PROGETTO SU RIEMERGERE – PROGETTO STRATEGICO	
Obiettivo.	stimolare il confronto tra pari e Sensibilizzare il territorio alla tematica delle pari opportunità
Azioni.	Creare Momenti di confronto e di socialità per varie fasce d'età con il tema comune del ruolo della Donna
Organizzazione referente.	Circolo Acli Grumo San Michele - Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	realizzazione percorso formativo di videomaker per ragazzi realizzazione video interviste doppie alle giovani professioniste realizzazione video interviste alle donne rappresentanti dei vari distretti realizzazione articolo di giornale realizzazione di almeno 3 laboratori dimostrativi presso il METS - Museo etnografico trentino San Michele realizzazione della rappresentazione teatrale realizzazione di 2 tavole rotonde sulla tematica del ruolo della donna
V.A.M.T. Percentuale di valutazione	100 % per la realizzazione percorso formativo di videomaker per ragazzi 100 % per la realizzazione video interviste alle giovani professioniste 100 % per la realizzazione video interviste alle donne rappresentanti dei vari distretti 100 % per la realizzazione di almeno 1 laboratorio dimostrativo presso il METS - Museo

	etnografico trentino San Michele 100 % per la realizzazione della rappresentazione teatrale 100 % per la realizzazione di 1 tavola rotonda sulla tematica del ruolo della donna
--	---

AZIONE n.4 AGRIFAMILY	
Obiettivo.	Agrifamily
Azioni.	Realizzazione di AgriFamily la giornata della famiglia sul tema dell'Agricoltura – ampliamento degli aderenti partecipanti
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana – Königsberg Comune di San Michele all'Adige METS - Museo etnografico trentino San Michele
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione evento
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione evento

AZIONE n.5 IO BALLO CON I NONNI	
Obiettivo.	Insegnare l'ABC delle danze latino – americane e passare del tempo di qualità insieme ad i nonni/e
Azioni.	Incontri per due fasce di età (dai 12 anni in su – dagli 8 agli 11 anni) con i nonni
Organizzazione referente.	ASD Ritmomisto
Altre organizzazioni coinvolte.	–
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione degli incontri
Avanzamento dell'azione.	100% per la realizzazione dell'iniziativa

AZIONE n.6 LO SPORT CHE FA CULTURA - SECONDA ANNUALITÀ	
Obiettivo.	Il laboratorio è volto ad un approfondimento sulle differenze di genere nello sport oltre che alla creazione di un video documentario sull'argomento.
Azioni.	Incontri di laboratorio (per ragazzi e ragazze dagli 11 ai 19 anni) con esperti per approfondire il tema delle differenze di genere nello sport. E realizzazione di un video documentario che racconti l'esperienza vissuta durante il laboratorio e nella vita sportiva di ciascun partecipante per dimostrare che nello sport il genere non conta.
Organizzazione referente.	ASD Ritmomisto
Altre organizzazioni coinvolte.	Progetto finanziato dal Piano Giovani di Lavis
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione 4 incontri realizzazione video

AZIONE n.7 DANZATRICITÀ	
Obiettivo.	Avvicinare i bambini in età 0-3 anni alla danza con un adulto di riferimento (papà, mamma, nonni...) e creare dei gruppi di riferimenti familiari sul territorio
Azioni.	Organizzare degli incontri dedicati ai bambini e i loro adulti di riferimento – creando dei piccoli gruppi di famiglie, per migliorare le relazioni inter-familiari, e creare delle relazioni fra famiglie diverse in piccoli gruppi
Organizzazione referente.	ASD Ritmomisto
Altre organizzazioni coinvolte.	ABIBÓ Mezzolombardo
Tempi.	Entro Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione degli incontri

AZIONE n.8 TROVIAMO IL BANDOLO DELLA MATASSA	
Obiettivo.	Conoscere la filiera nascosta dietro un semplice filo di lana, che inizia sugli alti pascoli della montagna e arriva fino alle mani del tessitore, senza tralasciare anche quali piante ci regalano i pigmenti che colorano le fibre.
Azioni.	Scoprire la lavorazione della lana e i suoi pigmenti laboratorio per realizzare un animaletto di lana infeltrito
Organizzazione referente.	METS - Museo etnografico trentino San Michele
Altre organizzazioni coinvolte.	–
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'iniziativa

AZIONE n.9 PREMAZIONE SPORTIVI	
Obiettivo.	Riunire la comunità nel riconoscimento agli sportivi del territorio che hanno vinto dei premi e/o che si sono distinti nella loro categoria
Azioni.	Evento di premiazione
Organizzazione referente.	Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	–
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'iniziativa

AZIONE n.10 SERATA SAFER INTERNET DAY- FAMILY TIKTOK CHALLENGE	
Obiettivo.	Far crescere interesse e consapevolezza dell'internet seguendo lo slogan "insieme per un internet migliore"
Azioni.	Safer Internet Day 2023 nasce da un'idea dell'equipe educativa e sviluppata da una giovane studente del "Martino Martini", che ha svolto il periodo di alternanza scuola-lavoro nello scorso mese di novembre. Durante la sua presenza la studentessa ha ragionato su

	quali modalità mettere in campo per promuovere un'iniziativa che potesse coinvolgere i figli e i loro genitori in occasione del Safer Internet Day 2023 Partendo da qui la studentessa ha creato un regolamento per promuovere una challenge sul social Tik - Tok che vuole far partecipare insieme giovani e adulti, genitori e figli.
Organizzazione referente.	APPM
Altre organizzazioni coinvolte.	IC Mezzolombardo
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'iniziativa

AZIONE n.11 LA PASQUA DI UNA VOLTA	
Obiettivo.	Coinvolgimento delle famiglie del Distretto e non solo con laboratori tematici sui giochi di una volta, sui giochi da tavolo, e sull'importanza del riuso.
Azioni.	Laboratori creativi per bambini e ragazzi, giochi da tavolo e giochi di una volta, riscoprendo antiche tradizioni del periodo Pasquale. Organizzazione di un mercatino del riuso a cura dei bambini e dei ragazzi.
Organizzazione referente.	Comune di Mezzolombardo
Altre organizzazioni coinvolte.	APPM, Circolo Ricreativo " La Pergola", Biblioteca, Abibò, Ass. Noi Oratorio
Tempi.	Entro giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'iniziativa

AZIONE n.12 GESTIONE E PREVENZIONE INCIDENTI IN ETA' PEDIATRICA	
Obiettivo.	Consapevolezza e preparazione sulla gestione degli incidenti in età pediatrica
Azioni.	Incontro formativo sulle manovre salvavita e prevenzione degli incidenti in età pediatrica
Organizzazione referente.	Il Circolo Ricreativo FEM
Altre organizzazioni coinvolte.	Croce Rossa Italiana
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'iniziativa

AZIONE n.13 CASTAGNANDO	
Obiettivo.	Creare coesione di gruppo, fra le famiglie residenti a Mezzolombardo
Azioni.	Evento ricreativo con la partecipazione di varie realtà del territorio Coinvolgendo più realtà rispetto allo scorso anno, ad esempio le società sportive.
Organizzazione referente.	Comune Mezzolombardo
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti (e non) al Distretto Famiglia Nido Ciripà, Oratorio Noi, Scuola Materna di Mezzolombardo, Scuola Musicale G.Gallo e C.Eccher, Servizio Custodi Forestali- Gruppo Micologico Rotaliano, METS - Museo etnografico trentino San Michele, aziende private

Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'iniziativa

AZIONE n.14 PRESENTAZIONE COMUNE AI NUOVI RESIDENTI	
Obiettivo.	Serata presentazione del comune alle nuove famiglie residenti nel comune
Azioni.	Incontro organizzato dall'amministrazione comunale, per presentare il "Comune" ai nuovi residenti – ampliamento al comune di Mezzolombardo.
Organizzazione referente.	Comune di Mezzocorona e Comune di Mezzolombardo
Altre organizzazioni coinvolte.	-
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'iniziativa

AZIONE n.15 ATTIVITÀ PER PERSONE NELLO SPETTRO AUTISTICO	
Obiettivo.	Rendere il territorio sempre più accogliente e inclusivo per tutti i tipi di disabilità, comprese le persone con autismo
Azioni.	I Servizi educativi del METS – Museo etnografico trentino San Michele hanno predisposto un kit per accompagnare nella visita le persone nello spettro autistico e i loro caregivers, che permetta di prepararli rispetto a ciò che troveranno e che li aspetterà durante la visita in modo che non ci siano elementi di sorpresa destabilizzanti. Ha inoltre attivato con cooperative di riferimento una rete di contatti con l'obiettivo di avvicinare ragazzi con alto e basso funzionamento, con attività appositamente studiate e condivise.
Organizzazione referente.	METS - Museo etnografico trentino San Michele
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di azione di supporto nella gestione del bene comune

AZIONE n.16 GIOCHI PER FAMIGLIE	
Obiettivo.	Creare un momento di svago per i bambini/ragazzi e le loro famiglie
Azioni.	Realizzare caccia al tesoro tecnologica per le vie della borgata del centro storico
Organizzazione referente.	APPM
Altre organizzazioni coinvolte.	Ass.No; Oratorio Mezzolombardo
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'iniziativa

AZIONE n.17 GIORNATA SULLA NEVE: SCI E SLITTINO	
Obiettivo.	Creare un'opportunità di svago per le famiglie. Creare un momento speciale tra genitori-figli
Azioni.	Uscita sulla neve per sciare e slittare con la propria famiglia presso il comprensorio di Obereggen
Organizzazione referente.	Il Circolo Ricreativo FEM
Altre organizzazioni coinvolte.	-
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'iniziativa

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n.1 LABORATORI COMPITI	
Obiettivo.	Aiutare gli alunni ad acquisire autonomia, e fornire loro un sostegno e una guida per eseguire i compiti.
Azioni.	Organizzazione di laboratori compiti per gli studenti in difficoltà
Organizzazione referente.	Istituto Comprensivo di Mezzocorona – anche Mezzolombardo
Altre organizzazioni coinvolte.	Società Cooperativa Sociale Antropos - APPM - Kaleidoscopio
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione e realizzazione di almeno 3 laboratori compiti sul territorio
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33% per ogni laboratorio compiti organizzato

AZIONE n.2 COLONIE ESTIVE/CENTRI DIURNI	
Obiettivo.	Aiutare le famiglie nel periodo estivo, con l'organizzazione di colonie diurne per i bambini
Azioni.	Organizzare colonie diurne di vario tipo sul territorio del distretto
Organizzazione referente.	Tutti gli aderenti al distretto
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione e realizzazione di 5 diverse colonie diurne: per tipologia (sportiva – ludica – linguistica) o per età (0-6; 6-11; 11-14....) sul territorio del distretto

AZIONE n.3 QUANDO IL TRENTINO ERA UN INCANTEVOLE REGNO FATATO...	
Obiettivo.	Coinvolgimento bambini alla scoperta di "Le dita di fuoco. Venti di fiabe di valli

	trentie”(1962). Racconti scritti dal fondatore del Museo Giuseppe Sebesta.
Azioni.	Osservazione dei pupi originali da lui creati per illustrare le fiabe Costruzione di un segnalibro ispirandosi ai personaggi incontrati
Organizzazione referente.	METS - Museo etnografico trentino San Michele
Altre organizzazioni coinvolte.	–
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell’iniziativa

AZIONE n.4 DEUTSCH AN STATIONEN	
Obiettivo.	Avvicinare attraverso diverse attività alla lingua tedesca ragazzi dai 7 ai 13 anni
Azioni.	Laboratori di arte, musica, motoria e giochi di ruolo in lingua tedesca presso la scuola primaria di San Michele a/A
Organizzazione referente.	IC Mezzocorona
Altre organizzazioni coinvolte.	–
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell’iniziativa

AZIONE n.5 ENGLISH CAMP	
Obiettivo.	Avvicinare attraverso diverse attività alla lingua inglese ragazzi dai 7 ai 13 anni
Azioni.	Attività e laboratori in lingua inglese presso la scuola primaria di San Michele a/A
Organizzazione referente.	IC Mezzocorona
Altre organizzazioni coinvolte.	–
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell’iniziativa

AZIONE n.6 ANGOLO MORBIDO	
Obiettivo.	Coinvolgimento delle famiglie del Distretto e non solo con laboratori tematici sulla genitorialità e su tematiche di interesse delle famiglie, laboratori musicali e creativi per il benessere dei bambini, dei genitori o di terzi (nonni - fratelli)
Azioni.	Laboratori musicali, laboratorio di approccio alla lingua inglese, incontri su tematiche inerenti la genitorialità, corso di Pronto Soccorso Pediatrico, laboratori musicali, di approccio alla lingua inglese attraverso il gioco, di yoga, di massaggio infantile e babybrains
Organizzazione referente.	Comune di Mezzolombardo
Altre organizzazioni coinvolte.	Abibò, Scuola Musicale G.Gallo e C.Eccher, Asilo Nido Quaquadrillo, Asilo Nido Ciripà, Croce Bianca Rotaliana e Biblioteca Comunale

Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'iniziativa

AZIONE n.7 CONTRIBUTO NUOVI NATI - PANNOLINI LAVABILI	
Obiettivo.	Aiutare le famiglie con dei contributi per l'acquisto di pannolini lavabili.
Azioni.	Contributo economico
Organizzazione referente.	Comune di San Michele All'Adige - Comune di Mezzolombardo
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Concessione del contributo ai nuovi nati

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n. 1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	
Obiettivo.	Sensibilizzare gli aderenti al Distretto famiglia sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile. Conoscere e sensibilizzare il territorio sulla conoscenza dell'apicoltura e la sua centralità per il benessere ambientale
Azioni.	Convegno sulla storia dell'apicoltura Laboratori per bambini sul tema Degustazione di miele
Organizzazione referente.	METS - Museo etnografico trentino San Michele
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Mach e Consorzio Turistico Piana Rotaliana Königsberg e altri aderenti non aderenti al Distretto
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione evento

AZIONE n. 2 A GRANDI PASSI VERSO IL 2030	
Obiettivo.	Bambini e ragazzi hanno modo di confrontare il loro stile di vita con quello del passato contadino, per riflettere su un futuro sostenibile
Azioni.	Realizzazione di flash card da portare a casa
Organizzazione referente.	METS - Museo etnografico trentino San Michele
Altre organizzazioni coinvolte.	–
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione evento

AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione evento
--	---------------------------

AZIONE n. 3 GIORNATA ECOLOGICA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione di attenzione al territorio e attenzione all'ecologia familiare
Azioni.	Coinvolgere le famiglie nella pulizia del territorio
Organizzazione referente.	Circolo Acli di Grumo e San Michele all'Adige
Altre organizzazioni coinvolte.	Pro Loco e altre associazioni di paese con la collaborazione del Comune
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione evento
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione evento

** Le azioni con la sigla V.A.M.T. sono azioni obbligatorie per la valutazione del Manager territoriale. La percentuale di realizzazione viene calcolata per l'intera durata del Programma di lavoro e la media finale determina l'importo del contributo a sostegno del costo degli operatori che supportano l'attività dei Distretti per la Famiglia. In caso di variazione contrattuale del Manager territoriale, le percentuali degli indicatori verranno rideterminati.*

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- a) includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;*
- b) specializzare il territorio sui servizi family-friendly;*
- c) coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.*

Per il 2023 il Distretto come progetto strategico ha deciso di creare un percorso informativo e formativo per tutta la comunità che ha come tema principale il conoscere, riflettere ed esaltare le figure femminili che per un motivo o per l'altro, si sono distinte nel nostro territorio. Il percorso terminerà con un grande evento nel weekend del 17,18,19 Novembre dal titolo "Donne protagoniste Oggi e Domani" presso il METS - Museo etnografico trentino San Michele. Questo evento sarà un'occasione per la comunità di aggregarsi, per mostrare tutto ciò che nel percorso è emerso e per conoscere ed includere diverse realtà del territorio.

Il progetto vuole:

- favorire azioni per creare momenti di confronto (ambito scolastico e non) e di socialità sul territorio
- creare opportunità legate al mondo del lavoro (con formatori per l'orientamento professionale)
- dare spazio ai giovani (sia per la loro formazione sia per il loro coinvolgimento durante l'evento)
- valorizzare le figure femminili e le loro professioni non solo del nostro territorio (piana roitaliana) ma anche di tutto il territorio Trentino. con l'obiettivo ultimo è quello di rendere l'iniziativa itinerante in tutto il Trentino.
- far prendere coscienza e consapevolezza ai cittadini, di quanto, nonostante i grandi passi in avanti fatti negli ultimi anni, le donne trovino ostacoli che molti uomini, al pari dello stesso lavoro, non trovano.
- far conoscere diverse realtà del territorio ai propri abitanti con opportunità di confronto, dialogo e scambio di curiosità.
- Creare dei momenti di confronto e dei momenti di socialità sul territorio.

Ci piacerebbe che l'evento potesse avere l'opportunità di estendersi nel territorio, e magari, in futuro, riproporlo in diverse chiavi anche sui territori degli altri Distretti. Per fare ciò, durante il progetto ci sarà la creazione di un video, coinvolgendo tutti i distretti della Provincia, sulla tematica della figura femminile, realizzato dai giovani che si sono confrontati sulle domande da sottoporre e sulla modalità di realizzazione del video; verrà mostrato all'evento finale.

Evento finale, realizzato presso il METS - Museo etnografico trentino San Michele:

- rappresentazione dei ragazzi dell'Istituto Comprensivo di Mezzocorona
- proiezione delle interviste effettuate dai ragazzi/e alle professioniste indicate da Enaip
- possibilità di partecipare ai laboratori realizzati dalle studentesse dell'istituto agrario di San Michele all'Adige,
- mostra sull'imprenditoria femminile in Trentino, con spazi di dialogo e socialità;
- tavoli tematici e dibattiti sui temi: "Donne e Sport" e "Donne Immigrate"

- laboratori dimostrativi aperti al pubblico, per aprire le porte del Museo a tutti sulle professioni realizzate dalle donne;
- evento musicale con buffet
- chiusura dell'evento con una rappresentazione teatrale.

AZIONE n.3 DONNE PROTAGONISTE OGGI E DOMANI – PROGETTO SU RIEMERGERE – PROGETTO STRATEGICO	
Obiettivo.	stimolare il confronto tra pari e Sensibilizzare il territorio alla tematica delle pari opportunità
Azioni.	Creare Momenti di confronto e di socialità per varie fasce d'età con il tema comune del ruolo della Donna
Organizzazione referente.	Circolo Acli Grumo San Michele - Comunità Rotaliana Königsberg
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	realizzazione percorso formativo di videomaker per ragazzi realizzazione video interviste doppie alle giovani professioniste realizzazione video interviste alle donne rappresentanti dei vari distretti realizzazione articolo di giornale realizzazione di almeno 3 laboratori dimostrativi presso il METS - Museo etnografico trentino San Michele realizzazione della rappresentazione teatrale realizzazione di 2 tavole rotonde sulla tematica del ruolo della donna
V.A.M.T. Percentuale di valutazione	100 % per la realizzazione percorso formativo di videomaker per ragazzi 100 % per la realizzazione video interviste alle giovani professioniste 100 % per la realizzazione video interviste alle donne rappresentanti dei vari distretti 100 % per la realizzazione di almeno 1 laboratorio dimostrativo presso il METS - Museo etnografico trentino San Michele 100 % per la realizzazione della rappresentazione teatrale 100 % per la realizzazione di 1 tavola rotonda sulla tematica del ruolo della donna

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;
- aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;
- stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;
- accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.


Dall'analisi della rete svolta dal/dalla Coordinatore/trice istituzionale e dal/dalla Referente tecnico organizzativo/Manager territoriale emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
Comunità Rotaliana Königsberg	Ente Capofila del Distretto dall'autunno 2012
METS - Museo etnografico trentino San Michele	Ente capofila del progetto "Agrifamily"
ASD GDS Ritmomisto	Associazione Sportiva propositiva nell'avanzare azioni family sul territorio
Circolo Acli di Grumo San Michele a/A	Organizzazione propositiva nell'avanzare azioni family sul territorio
Comune di San Michele all'Adige	Comune propositivo nell'avanzare azioni family sul territorio

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

PAT/RPS162-30/01/2023-0075844

DISTRETTO FAMIGLIA ROTALIANA - KÖNIGSBERG
Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022








AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Valutazione attività Manager territoriale	Percentuale di raggiungimento al 30 giugno 2022	Percentuale di raggiungimento al 31 dicembre 2022
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	0	100
2 PARTNERSHIP	V.A.M.T.	0	100
3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	0	100
4 FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	V.A.M.T.	50	100
5 ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI - ALLEANZA EDUCATIVA DISTRETTO FAMIGLIA DELL'EDUCAZIONE	V.A.M.T.	0	100
6 FIGURE LEADER	V.A.M.T.	50	100
7 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	V.A.M.T.	50	100
8 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO		0	0
9 CO PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI		0	100
2. COMUNICAZIONE			
1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	V.A.M.T.	50	100
2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	50	100
3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	V.A.M.T.	0	100
4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADESENTI	V.A.M.T.	0	100
3. COMUNITÀ EDUCANTE			
1 PARI OPPORTUNITÀ E VIOLENZA DI GENERE	V.A.M.T.	0	100
2 PROGETTO STRATEGICO - AGRIFAMILY	V.A.M.T.	50	100
3 PORTAMI A BALLARE		50	100
4 GIORNATA DELLE FAMIGLIE AL MUSEO		0	100
5 LO SPORT CHE FA CULTURA		100	100
6 DANZATRICITÀ		0	100
7 LA BOTTEGA DEI PICCOLI ARTIGIANI, LABORATORI ASPETTANDO NATALE		0	100
8 LA BOTTEGA DEI PICCOLI ARTIGIANI, LABORATORI ASPETTANDO PASQUA		100	100
9 AFFETTIVITÀ		0	100
10 CASTAGNANDO		0	100
11 PRESENTAZIONE COMUNE AI NUOVI RESIDENTI		0	100
12 PEDIBUS		100	100
13 PLAY AND FUN - "DI MASO IN VINO"		100	100
14 SEMINA E COLTIVA COMUNITÀ		100	100
4. WELFARE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE			
1 COLONIE DIURNE / CENTRI ESTIVI	V.A.M.T.	100	100
2 LABORATORI COMPITI		100	100
3 CONTRIBUTO NUOVI NATI - PANNOLINI LAVABILI		100	100
5. AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA			
1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE		0	100
2 SPORT PER TUTTI	V.A.M.T.	0	100
3 WEEKEND ECOLOGICO		100	100





Luogo e data
Mezzocorona, 26/01/2023

Firma del Coordinatore Istituzionale

ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY

39 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2012				
25-ott-12	31-dic-21	CASSA RURALE DI MEZZOCORONA		
25-ott-12		COMUNE DI LAVIS		
25-ott-12		COMUNE DI MEZZOCORONA		
25-ott-12		COMUNE DI MEZZOLOMBARDO		
25-ott-12		COMUNITÀ ROTALIANA KÖNIGSBERG		
25-ott-12	30-apr-21	CONSIGLIERA DI PARITA'		
25-ott-12		CONSORZIO TURISTICO PIANA ROTALIANA KÖNIGSBERG		
25-ott-12		EXPO MEZZOCORONA		
25-ott-12		FAMIGLIA COOPERATIVA DI MEZZOCORONA E SAN MICHELE ALL'ADIGE		
25-ott-12	31-dic-21	FAMIGLIA COOPERATIVA ROVERÈ DELLA LUNA SOCIETÀ COOPERATIVA		
25-ott-12	31-dic-12	FARMACIA CAMPAGNOLA DI MEZZOLOMBARDO		
25-ott-12		FLORICOLTURA RONCADOR		
25-ott-12		GELATERIA SERAFINI		
25-ott-12		ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI MEZZOLOMBARDO		
25-ott-12		MUSEO DEGLI USI E COSTUMI DELLA GENTE TRENTINA		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2015				
21-ott-15		COMUNE DI SAN MICHELE ALL'ADIGE		
05-nov-15		ANEGHE TANEGHE SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA		
05-nov-15		ISTITUTO COMPRENSIVO DI MEZZOCORONA		
05-nov-15		KALEIDOSCOPIO S.C.S. - CENTRI OPEN		
05-nov-15		ORATORIO DI MEZZOLOMBARDO		
05-nov-15		SCUOLA MUSICALE GUIDO GALLO		
ANNO 2016				
19-gen-16	31-dic-21	CASSA RURALE LAVIS – MEZZOCORONA – VALLE DI CEMBRA – B.C.C. SOCIETA' COOPERATIVA		
23-feb-16	31-dic-18	GOMUNE DI ZAMBANA		
04-mag-16		BASILISCO VOLLEY		
11-mag-16		VOLLEY MEZZOLOMBARDO		
19-lug-16		PRO LOCO MEZZOCORONA		
22-nov-16		ANTROPOS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		
ANNO 2017				
19-gen-17		ASD GRUPPO CICLISTICO ZAMBANA		
28-feb-17	31-dic-18	GOMUNE DI NAVE SAN ROCCO		
16-mar-17	17-nov-22	A.S.D. KARATE LAVIS		
04-lug-17		FONDAZIONE EDMUND MACH		
02-ott-17		SCUOLA DI DANZA RITMOMISTO		
ANNO 2018				

16-lug-18		U.S.D. GARIBALDINA		
24-ago-18		ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA ATLETICA ROTALIANA		
ANNO 2019				
01-gen-19		COMUNE DI TERRE D'ADIGE		
11-feb-19		ASILO NIDO CIRIPA' DI OSTI ANNAMARIA		
18-feb-19		COMUNE DI ROVERE' DELLA LUNA		
09-set-19		CLINICA VETERINARIA ZOOLIFE		
24-set-19		STUDIO DI PSICOLOGIA DOTT.SSA VERONICA CATTANI		
01-ott-19		CIRCOLO ACLI GRUMO SAN MICHELE		
ANNO 2020				
12-feb-20		ASD BIKE MOVEMENT - TRENINO ERBE		
23-dic-20		ASD LY KIEN MEZZOLOMBARDO		
ANNO 2021				
25-mar-21		SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA TAMBURELLO FAEDO		
31-dic-21		MULTISERVIZ SOC.COOP		
ANNO 2022				
08-set-22		SPAZIO GIOVANI ROTALIANA - APPM		
07-nov-22		DEGASPERI AURORA - PSICOMOTRICISTA		
ANNO 2023				
18-gen-23		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "CRISTANI - DE LUCA"		
07-feb-23		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "SAN GIOVANNI"		

DISTRETTO FAMIGLIA GIUDICARIE ESTERIORI TERME DI COMANO

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5640 di data 30 maggio 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia Giudicarie esteriori - Terme di Comano".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

Il Distretto Famiglia nelle Giudicarie Esteriori – Terme di Comano per il terzo anno ha come ente capofila la Fondazione don Lorenzo Guetti. Le azioni riportate nel presente programma di lavoro nascono dal confronto tra gli aderenti del Distretto e dal dialogo che l'ente capofila ha sviluppato con i referenti dell'Agenzia per la coesione sociale della Provincia Autonoma di Trento.

Rispetto ai due anni precedenti, nel 2023 inizialmente si è partiti da incontri specifici con le singole realtà per poi riportare quanto emerso nella plenaria del Distretto. Gli incontri in plenaria hanno permesso di definire il programma di lavoro del Distretto Famiglia delle Giudicarie Esteriori – Terme di Comano 2023 ed in particolare identificare il progetto strategico e il progetto da sostenere economicamente.

L'impianto metodologico del Distretto è in continua evoluzione e segue i bisogni/ricieste provenienti dal territorio. Nel 2021 il Distretto Famiglia delle Giudicarie Esteriori si è concentrato sul tema degli stereotipi e della violenza di genere. Nel 2022 il Distretto ha deciso di lavorare su 3 filoni d'attività non focalizzando l'attenzione su di un unico macro-tema. I 3 filoni sono stati: 1. Attività con la gente anziana della valle; 2. Attività di informazione e formazione su come leggere/spiegare ai giovani il mondo di oggi; 3. Attività per riattivare la comunità. Nel 2023 il Distretto, preso atto dei bisogni rilevati dai ricercatori della Fondazione Franco Demarchi nello studio "Riemergere 2", ha individuato e scelto di proporre pacchetti di attività con lo scopo di contribuire a soddisfare le necessità emerse tra i giovani e gli adulti della Comunità di Valle delle Giudicarie.

Il lavoro di co-progettazione del Distretto non si fermerà ai primi mesi dell'anno ma con gli aderenti s'intende consolidare un processo continuo di ascolto e confronto al fine di stimolare la creatività dei partecipanti lungo tutti i 12 mesi. E' possibile, per non dire auspicabile che durante l'anno verranno co-progettate altre attività che andranno ad arricchire il presente programma di lavoro. Nel 2022 ad esempio, due azioni degne di nota sono state la rassegna "Tessere comunità – Curare e prendersi cura" e "Coopera. Giornate di cultura cooperativa".

Affianco al lavoro con il territorio, si è voluto lavorare maggiormente anche in chiave inter-distrettuale consolidando i rapporti soprattutto con i distretti famiglia geograficamente più vicini. Il 2023 prevede il consolidamento dell'azione "Camminare in Famiglia" che mette in rete il Parco Naturale Adamello Brenta con il Distretto delle Giudicarie Esteriori, il Distretto Famiglia Val di Non, il Distretto Famiglia della Paganella e il Distretto Famiglia Val Rendena.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2012
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	15 ottobre 2012
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	25 ottobre 2021

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Fondazione don Lorenzo Guetti
COORDINATORE ISTITUZIONALE	Michele Dorigatti Direttore direttore.fdlg@gmail.com +39 0465 779586
MANAGER TERRITORIALE	Armin Wiedenhofer dfgiudicarieesteriori@gmail.com +39 340 8513154
REFERENTE AMMINISTRATIVO	Armin Wiedenhofer Amministrativo / progettista dfgiudicarieesteriori@gmail.com +39 340 8513154

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	dfgiudicarieesteriori@gmail.com
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	https://www.fondazionedonguetti.org/wp/it/distretto-famiglia/
PAGINA FACEBOOK	@DistrettoFamigliaGiudicarieEsteriori
INSTAGRAM	Distretto Giudicarie Esteriori

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione. A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.
Organizzazione referente.	Fondazione don Lorenzo Guetti
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP	
Obiettivo.	Creazione di sotto-reti o partnership che sottoscrivono accordi, convenzioni, collaborazioni stabili, per progetti che riguardano un gruppo ristretto di aderenti al Distretto.
Azioni.	Redigere uno strumento per il rafforzamento della rete
Organizzazione referente.	Fondazione don Lorenzo Guetti
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione di almeno 1 accordo di collaborazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per sottoscrizione

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto famiglia.

Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia
Organizzazione referente.	Fondazione don Lorenzo Guetti
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 1 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	100% per ogni adesione ottenuta

AZIONE n.4 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.5 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.6 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)

Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($= \geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.7 ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI - <#CAMMINAREINFAMIGLIA 2023>	
Obiettivo.	Co-progettazione intervento/progetto/formazione con un altro Distretto famiglia
Azioni.	#CAMMINAREINFAMIGLIA 2023 Progettazione e realizzazione di 4 camminate a tema, una per ogni distretto coinvolto. I temi seguiranno le giornate mondiali e/o altre festività che sono presenti in calendario nella settimana in cui verrà realizzata la camminata.
Organizzazione referente.	Distretto Famiglia Giudicarie Esteriori, Distretto Famiglia Val di Non, Distretto Famiglia della Paganella, Distretto Famiglia Val Rendena, Parco Naturale Adamello Brenta
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e le loro famiglie) dei 4 Distretti Famiglia coinvolti
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Relazione di coprogettazione Organizzazione delle 4 camminate
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% presentazione relazione 25% Organizzazione per ogni camminata

AZIONE n.8 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance. Con leader o figure autorevoli si intende un soggetto (più precisamente una persona, si eviti di considerare un ente come il Comune ad esempio o una cooperativa) in grado di dare senso e significato alle attività, guidare e orientare i partner verso gli obiettivi strategici del distretto, promuovere attività sul territorio, essere in grado di costruire relazioni e occasioni con un clima favorevole per il buon esito delle azioni.
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Fondazione don Lorenzo Guetti
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di una persona leader

AZIONE n.9 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	
Obiettivo.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione

	ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, conciliazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti.
Azioni.	Concertazione con i comuni delle Giudicarie Esteriori delle attività estive da promuovere per i ragazzi/e 6 – 13 anni e per i giovani dai 14 ai 18 anni. Arricchimento delle stesse attraverso il lavoro di rete con le organizzazioni aderenti al Distretto
Organizzazione referente.	Fondazione don Lorenzo Guetti
Altre organizzazioni coinvolte.	5 comuni delle Giudicarie Esteriori, Incontra Società Cooperativa Sociale e le altre organizzazioni aderenti al Distretto
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Programmazione di due servizi estivi per le fasce d'età 6-13 anni e 14 – 18 anni
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la realizzazione dell'azione

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare (marchi Family in Trentino e Family Audit, EuregioFamilyPass, Distretto dello Sport, pari opportunità, Agenda 2030), attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Organizzazione della conferenza "Trentino Distretto Family per lo sport" e realizzazione di due comunicazioni promozionali relative ai temi del benessere familiare
Organizzazione referente.	Fondazione don Lorenzo Guetti
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale e organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 1 incontro Promozione di 2 temi tramite utilizzo di mailing list e/o gruppo whatsapp
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione..	100% per ogni incontro realizzato 50% per ogni comunicazione inviata

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale, definito mensilmente, che prevede la pubblicazione di post sui canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Fondazione don Lorenzo Guetti
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Aggiornamento del piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali)

	Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di 4 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale aggiornato
	1% per ogni post
	10% per ogni post originale
	25% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interne delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Fondazione don Lorenzo Guetti
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n.4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nella comunicazione dei membri.
Organizzazione referente.	Fondazione don Lorenzo Guetti
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

3. Comunità educante

AZIONE n.1 PARLIAMO IN TEDESCO! PARLIAMO IN INGLESE!	
Obiettivo.	Promuovere momenti di socializzazione e di conoscenza delle lingue tedesca ed inglese per bambini e bambine dai 5 ai 9 anni
Azioni.	Organizzazione di 10 appuntamenti (5 per lingua) dove i bambini e le bambine hanno la

	possibilità di conversare in lingua tedesca o inglese in maniera giocosa
Organizzazione referente.	Biblioteca Intercomunale delle Giudicarie Esteriori
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione don Lorenzo Guetti
Tempi.	Da marzo a fine maggio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione di 10 appuntamenti

AZIONE n. 2 COME SI PUO' CONTRASTARE LA VIOLENZA SULLE DONNE?	
Obiettivo.	Conoscere servizi ed azioni che operano sul territorio contro la violenza sulle donne
Azioni.	Organizzazione di un incontro conoscitivo con operatori che lavorano nel campo della violenza sulle donne
Organizzazione referente.	Fondazione don Lorenzo Guetti
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Calendarizzazione di 1 incontro aperto al pubblico

AZIONE n. 3 DIFFUSIONE DEL VIDEO "PRIMA, DURANTE E DOPO IL LOCKDOWN. LE ESPERIENZE VISSUTE DAI NOSTRI ANZIANI"	
Obiettivo.	Diffondere il video "output" del progetto strategico 2022 del Distretto dove si è avuto modo di intervistare 18 anziani del territorio sul tema del lockdown
Azioni.	Organizzazione di 2 momenti di proiezione del video e di dibattito nelle Giudicarie
Organizzazione referente.	Cooperativa Sociale Assistenza, A.P.S.P. Giudicarie Esteriori e Fondazione don Lorenzo Guetti
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non del Distretto, gruppi giovanili
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero di proiezioni e di dibattito organizzati
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Realizzazione di 2 proiezioni del video

AZIONE n. 4 DAI .. LEGGIAMO!	
Obiettivo.	Promuovere un corso di lettura ad alta voce per adulti e stimolare la socializzazione tra i partecipanti
Azioni.	Organizzazione di 5 incontri tematici
Organizzazione referente.	Biblioteca Intercomunale delle Giudicarie Esteriori
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Febbraio e marzo 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione di 5 incontri tematici

AZIONE n. 5 PERCORSO “NATI PER LEGGERE - NATI PER LA MUSICA”	
Obiettivo.	Stimolare le famiglie locali e di turisti a prendere parte al percorso “Nati per leggere - Nati per la Musica”
Azioni.	Promozione di attività per famiglie e incontri informativi di sensibilizzazione sul percorso “Nati per leggere - Nati per la Musica” coinvolgimento dei pediatri di zona e della biblioteca di valle. Incontri e laboratori con letture selezionate dalla bibliografia NpL, NpM
Organizzazione referente.	Biblioteca Intercomunale delle Giudicarie Esteriori e Soprintendenza per i beni culturali – Ufficio beni archeologici – Servizi Educativi (sede territoriale Museo delle Palafitte di Fivè e Parco Archeo Natura)
Altre organizzazioni coinvolte.	Insegnanti, ricercatori e referenti del percorso “Nati per leggere - Nati per la Musica”
Tempi.	Da febbraio a aprile 2022
Indicatore/i di valutazione.	Programmazione di 1 ciclo di incontro con a tema le parole e la musica

AZIONE n. 6 SPETTACOLO “LASSAR ESSER”	
Obiettivo.	Riflettere su dinamiche sociali che avvengono nei piccoli paesi
Azioni.	Realizzazione di uno spettacolo che vuole riproporre il chiacchiericcio che si crea nei locali e nelle piazze di paese
Organizzazione referente.	Filodrammatica di Cavarato “Tra ‘na roba e l'altra”
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Bleggio Superiore
Tempi.	Da marzo a fine maggio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 1 spettacolo

AZIONE n. 7 20 NOVEMBRE: GIORNATA INTERNAZIONALE DEI DIRITTI DELL'INFANZIA	
Obiettivo.	Sensibilizzare rispetto al tema dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza
Azioni.	Organizzazione di laboratori, giochi, esposizione di cartelli e palloncini; attività in collaborazione con le scuole e con esercenti; condivisione campagna sui social in prossimità del 20 novembre, Giornata internazionale dei diritti dell'infanzia
Organizzazione referente.	Incontra Società Cooperativa Sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Comano Terme, Comune di Stenico, Comune di Bleggio Superiore e le altre organizzazioni del Distretto e non
Tempi.	Settembre - Novembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Promozione sul territorio della Giornata internazionale dei diritti dell'infanzia

AZIONE n. 8 INCONTRI FORMATIVI A FAVORE DI UNA CITTADINANZA DIGITALE	
Obiettivo.	Adeguare le conoscenze e le competenze digitali della comunità delle Giudicarie Esteriori anche (soprattutto) in vista della spinta nel processo di digitalizzazione delle pubbliche amministrazioni previsto dai fondi del PNRR
Azioni.	Organizzazione di 3 momenti formativi-informativi rispetto a alle nuove modalità di

	rapportarsi con le pubbliche amministrazioni
Organizzazione referente.	Fondazione don Lorenzo Guetti
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni delle Giudicarie Esteriori, Biblioteca Intercomunale delle Giudicarie Esteriori e le altre organizzazioni del Distretto e non che sono interessate
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione di 3 incontri formativi-informativi

AZIONE n. 9 PRIMAVERA IN PALAFITTA - ARCHEOLOGIA ESTATE 2023 - NATALE AL MUSEO DELLE PALAFITTE 2023	
Obiettivo.	Calendarizzare una serie di incontri/attività per famiglie al fine di scoprire e sperimentare saperi e abilità degli abitanti dei villaggi palafitticoli di Fivavè
Azioni.	Realizzazione di attività didattiche/laboratori per bambini con i loro genitori dai 4 anni in su
Organizzazione referente.	Soprintendenza per i beni culturali – Ufficio beni archeologici – Servizi Educativi (sede territoriale Museo delle Palafitte di Fivavè e Parco Archeo Natura)
Altre organizzazioni coinvolte.	Biblioteca Intercomunale delle Giudicarie Esteriori, Ecomuseo della Judicaria, Pro Loco Fivavè, Comune di Fivavè
Tempi.	Da aprile a dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di attività didattiche/laboratori da compiere durante la primavera

AZIONE n. 10 PROGETTO EDUCATIVO SCUOLA DELL'INFANZIA DI FIVAVÈ	
Obiettivo.	Educazione alla cittadinanza e sensibilizzazione verso il patrimonio archeologico locale, coinvolgimento attivo delle famiglie dei bambini, collaborazione e co-progettazione con le insegnanti e con altre realtà educative dell'Alto Garda
Azioni.	Attività di educazione al patrimonio in classe, sul territorio circostante, in Museo, presso il Parco Archeo Natura e l'area archeologica, alla scoperta della vita quotidiana nei villaggi palafitticoli di Fivavè
Organizzazione referente.	Soprintendenza per i beni culturali – Ufficio beni archeologici – Servizi Educativi (sede territoriale Museo delle Palafitte di Fivavè e Parco Archeo Natura)
Altre organizzazioni coinvolte.	Scuola dell'Infanzia di Fivavè, Distretto forestale delle Giudicarie Esteriori - zona Fivavè
Tempi.	Da marzo a giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività di educazione

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n. 1 PROGETTO STRATEGICO VIVIAMO IL TERRITORIO!	
Obiettivo.	Garantire un servizio di conciliazione lavoro-famiglia, in un'ottica di supporto e accrescimento del benessere delle famiglie del territorio, dove i giovani possano realizzare delle attività in collaborazione con alcune organizzazioni del territorio delle Giudicarie Esteriori
Azioni.	Nelle quattro settimane estive (dal 19 giugno al 14 luglio 2023), verranno proposte attività sportive e ludico-educative in collaborazione con associazioni sportive, ed enti del territorio che aderiscono al Distretto Famiglia nelle Giudicarie Esteriori, nonché professionisti sportivi

	presenti sul territorio.
Organizzazione referente.	Centro MeTe-Incontra s.c.s.
Altre organizzazioni coinvolte.	A.S.D. Brenta Nuoto, Soprintendenza per i beni culturali – Ufficio beni archeologici – Servizi Educativi (sede territoriale Museo delle Palafitte di Fivè e Parco Archeo Natura), Biblioteca Intercomunale delle Giudicarie Esteriori, Parco Naturale Adamello Brenta, Ecomuseo della Judicaria, Ambiez Mountains Guides
Tempi.	Da giugno a luglio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero di organizzazioni aderenti al Distretto sono coinvolte nell'iniziativa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Coinvolgimento di 5 organizzazioni aderenti al Distretto nell'iniziativa

**AZIONE n. 2
ALFABETIZZAZIONE TECNOLOGICA PER GLI ANZIANI E I LORO FAMIGLIARI**

Obiettivo.	Insegnare ad anziani e i loro famigliari le tecniche base per comunicare tra loro da remoto
Azioni.	Calendarizzazione di 3 appuntamenti presso l'A.P.S.P. con lo scopo di insegnare agli anziani dell'A.P.S.P. Giudicarie Esteriori, agli anziani che vivono sul territorio che sono interessati e i loro familiari le tecniche base per agevolare la comunicazione tra di loro (chiamate, videochiamate ecc..)
Organizzazione referente.	A.P.S.P. Giudicarie Esteriori,
Altre organizzazioni coinvolte.	Cooperativa Sociale Assistenza e Fondazione don Lorenzo Guetti
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero di appuntamenti calendarizzati
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Programmazione di 3 appuntamenti formativi

**AZIONE n. 3
SAM**

Obiettivo.	Garantire uno spazio di socializzazione per ragazzi e ragazze delle medie
Azioni.	Promozione di uno spazio aperto per ragazzi delle medie che prevede momenti di confronto e riflessione su diverse tematiche e attività sportive di aggregazione
Organizzazione referente.	Incontra Società Cooperativa Sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	I mercoledì pomeriggio dalle 16.00 alle 18.00 durante tutto l'anno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Implementazione del servizio

**AZIONE n. 4
UN MONDO DI...**

Obiettivo.	Garantire uno spazio di socializzazione per ragazzi e ragazze delle scuole elementari
Azioni.	Promozione di uno spazio aperto per bambini e bambine delle elementari che prevede laboratori ludico-ricreativi
Organizzazione referente.	Incontra Società Cooperativa Sociale

Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	I martedì pomeriggio dalle 16.00 alle 18.00 durante tutto l'anno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Implementazione del servizio

AZIONE n. 5 BIBLIOTECHE “FUORI DI SÉ”	
Obiettivo.	Dotare il territorio delle Giudicarie Esteriori di punti lettura tematici a seconda di dove vengono installate le biblioteche
Azioni.	Installazione di punti lettura presso la Casa del Parco Flora a Stenico, l' A.P.S.P. Giudicarie Esteriori e l'Asilo Nido di Comighello
Organizzazione referente.	Biblioteca Intercomunale delle Giudicarie Esteriori
Altre organizzazioni coinvolte.	Parco Naturale Adamello Brenta, A.P.S.P Giudicarie Esteriori e Asilo Nido di Comighello
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di 3 punti biblioteca

AZIONE n. 6 ATTIVAZIONE DI SPORTELLI PER IL SUPPORTO DIGITALE	
Obiettivo.	Fornire un supporto digitale alla comunità delle Giudicarie Esteriori anche (soprattutto) in vista della spinta nel processo di digitalizzazione delle pubbliche amministrazioni previsto dai fondi del PNRR (azione propedeutica alla n.8 del capitolo Comunità Educante)
Azioni.	Attivare/valorizzare 3 sportelli territoriali con lo scopo di supportare la comunità nel processo di digitalizzazione
Organizzazione referente.	Fondazione don Lorenzo Guetti, A.P.S.P. Giudicarie Esteriori, Cooperativa Sociale Assistenza e Biblioteca Intercomunale delle Giudicarie Esteriori
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni delle Giudicarie Esteriori, organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di 3 sportelli per il supporto digitale

AZIONE n. 7 FARSI RACCONTARE	
Obiettivo.	Valorizzando la rete creata nel progetto strategico dello scorso anno si vuole programmare una serie di incontri/interviste tra gli anziani del territorio e i giovani delle associazioni locali con lo scopo di scoprire usanze e saperi del passato
Azioni.	Organizzazione di incontri/interviste intergenerazionali e realizzazione di un documento dove verranno riportati gli aspetti tradizionali rilevati
Organizzazione referente.	Cooperativa Sociale Assistenza e A.P.S.P. Giudicarie Esteriori,
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione don Lorenzo Guetti, associazioni giovanili locali, organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione di 6 interviste

AZIONE n. 8 T-ESSERE MEMORIA	
Obiettivo.	Coinvolgere gli anziani della comunità in percorsi di recupero e valorizzazione di tracce e memorie del territorio, partendo da reperti e documenti conservati in museo e non solo
Azioni.	Incontri in Apsp Giudicarie Esteriori, al Museo, al Parco Archeo Natura e in altri punti strategici del territorio
Organizzazione referente.	Soprintendenza per i beni culturali – Ufficio beni archeologici – Servizi Educativi (sede territoriale Museo delle Palafitte di Fivè e Parco Archeo Natura),
Altre organizzazioni coinvolte.	A.P.S.P. Giudicarie Esteriori e Biblioteca Intercomunale delle Giudicarie Esteriori, organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 4 incontri

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n. 1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	
Obiettivo.	Informare e sensibilizzare la comunità giudicariense in merito ai Sustainable Development Goals
Azioni.	Realizzazione di un incontro di approfondimento sui risultati fin qui raggiunti nei SDG's
Organizzazione referente.	Parco Naturale Adamello Brenta
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 1 serata

AZIONE n. 2 CI STO? AFFARE FATICA! NELLE GIUDICARIE ESTERIORI	
Obiettivo.	Promuovere percorsi per giovani volti a curare e valorizzare i territori in cui essi vivono
Azioni.	Organizzazione e implementazione del progetto Ci sto? Affare fatica! in almeno 2 dei comuni delle Giudicarie Esteriori
Organizzazione referente.	Fondazione don Lorenzo Guetti
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni delle Giudicarie Esteriori, Cassa Rurale Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella
Tempi.	Da maggio a dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione e implementazione del progetto Ci sto? Affare fatica! in due territori comunali delle Giudicarie Esteriori
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Attivazione di 2 squadre in 2 comuni

AZIONE n. 3 INSTALLAZIONE DI UN BABY PIT STOP UNICEF PRESSO LA BIBLIOTECA	
Obiettivo.	Ampliare nelle Giudicarie Esteriori il numero di ambienti Family friendly
Azioni.	Installazione di un baby pit stop Unicef presso la Biblioteca Intercomunale delle Giudicarie Esteriori

Organizzazione referente.	Biblioteca Intercomunale delle Giudicarie Esteriori
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Installazione del baby pit stop Unicef

* Le azioni con la sigla V.A.M.T. sono azioni obbligatorie per la valutazione del Manager territoriale. La percentuale di realizzazione viene calcolata per l'intera durata del Programma di lavoro e la media finale determina l'importo del contributo a sostegno del costo degli operatori che supportano l'attività dei Distretti per la Famiglia. In caso di variazione contrattuale del Manager territoriale, le percentuali degli indicatori verranno rideterminati.

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;
- specializzare il territorio sui servizi family-friendly;
- coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.

Titolo:

Viviamo il territorio!

Obiettivi:

Il Centro MeTe-Incontra s.c.s., in collaborazione con il Distretto Famiglia, all'interno del Progetto di animazione socio educativa all'infanzia "La Bussola Orientaestate 2023" coopera in un'ottica di condivisione e potenziamento delle risorse del territorio.

Tali collaborazioni permettono di organizzare emozionanti giornate scandite da sport, attività ludico-educative e uscite sul territorio per bambini e ragazzi, residenti e ospiti, nei Comuni delle Giudicarie Esteriori.

Nello specifico gli obiettivi che ci si prefigge sono:

- Garantire un servizio di conciliazione lavoro-famiglia, in un'ottica di supporto e accrescimento del benessere delle famiglie del territorio.
- Mettere al centro il bambino o il ragazzo, facendolo sentire protagonista e desideroso di sperimentarsi in nuove attività, grazie al supporto del gruppo di pari e degli animatori presenti, quali punto di riferimento.
- Favorire la socialità ed il confronto fra pari.
- Rendere accessibili ai bambini e ragazzi attività legate al mondo dello sport, del tempo libero e del panorama storico – culturale del territorio.
- Conoscere gli aspetti più naturalistici delle valli di montagna, sensibilizzandone il rispetto.

Periodo di svolgimento:

Dal 19 giugno al 14 luglio 2023 (4 settimane).

Le attività saranno organizzate indicativamente nelle giornate del martedì, mercoledì e giovedì.

Luogo di svolgimento:

Con il supporto di Enti e Comuni aderenti sono stati individuati i seguenti luoghi di svolgimento delle varie attività: il punto di ritrovo sarà il Campo Sportivo di Comano Terme per la mattina e la scuola di Campo Lomaso per il pomeriggio. Quindi ci si sposterà all'interno dei Comuni aderenti al Distretto family ed in particolare:

- San Lorenzo – Dorsino: Piscina Acquambiez, Falesia Dimenticata, Sentiero dei Piccoli Camminatori a Nembia.
- Comano Terme: Biblioteca Comunale ed attività con il Parco Naturale Adamello Brenta.
- Fivavè: Museo delle Palafitte.
- Bleggio Superiore: Sentiero dei Piccoli Camminatori a Rango.

Attività:

La programmazione di diverse tipologie di attività educative e di animazione permetterà alle singole iniziative di essere inserite in una cornice di senso educativo ben definito.

Gli elementi cardine del modus operandi targato Centro MeTe-Incontra s.c.s., sono quelli di promuovere diversi ingredienti ludico-formativi: la scoperta del territorio, la curiosità di sperimentarsi in nuove esperienze sportive e motorie, l'inclusione sociale e culturale, l'importanza della dimensione di gruppo, il rispetto dell'altro e l'amore per la creatività e la fantasia.

In queste quattro settimane, verranno proposte quindi attività sportive e ludico-educative in collaborazione con associazioni sportive, ed enti del territorio che aderiscono al Distretto Famiglia nelle Giudicarie Esteriori, nonché professionisti sportivi presenti sul territorio. Nello specifico, indicativamente il martedì, il mercoledì e il giovedì saranno le giornate dedicate alle gite sul territorio in collaborazione con i vari enti della zona delle Giudicarie Esteriori.

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;
- aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;
- stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;
- accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.

Dall'analisi della rete svolta dal Coordinatore istituzionale e dal Manager territoriale emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
Biblioteca Intercomunale delle Giudicarie Esteriori	Ha un ruolo centrale nella realizzazione di molte azioni ed è coinvolta nel progetto strategico.
Soprintendenza per i beni culturali – Ufficio beni archeologici – Servizi Educativi (sede territoriale Museo delle Palafitte di Fivavè e Parco Arceo Natura)	Ha un ruolo centrale nella realizzazione delle azioni legate all'area “Comunità educante”. Collabora attivamente anche in attività che sono primariamente gestite da altre realtà aderenti ed è coinvolta nel progetto strategico.
Parco Naturale Adamello Brenta	Ha un ruolo centrale nella realizzazione delle azioni legate all'area “Ambiente e qualità della vita”. E' il connettore del progetto inter-distrettuale con Distretto Famiglia Giudicarie Esteriori, Distretto Famiglia Val di Non, Distretto Famiglia della Paganella e Distretto Famiglia Val Rendena. E' coinvolta nel progetto strategico
Incontra Società Cooperativa Sociale	Ha un ruolo centrale nella realizzazione delle azioni legate all'implementazione di servizi extrascolastici ed è pienamente coinvolta nel progetto strategico.
A.P.S.P. Giudicarie Esteriori	Ha un ruolo centrale nella realizzazione delle azioni legate alle attività con la gente anziana della valle.









AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022




047/895162-26/01/2023-0063082 - Allegato Utente 1 (A01)





DISTRETTO FAMIGLIA GIUDICARIE ESTERIORI – TERME DI COMANO
Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022

AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Valutazione attività MacroAmbito	Percentuale di raggiungimento al 31/12/2022	Percentuale di raggiungimento al 31/12/2021
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1. COMITATO DI CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	VA M.T.	0	100
2. PARTI STAKEHOLDER	VA M.T.	0	100
3. FUSIONE DISTRETTI VAL DI NON E VAL DI FENESTRELLA	VA M.T.	100	100
4. FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	VA M.T.	0	100
5. ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI - ICAMBARE FAMIGLIA 2022	VA M.T.	62,5	100
6. FIGURE LEADER	VA M.T.	30	100
7. BRANCONI DELLE FIORINE	VA M.T.	100	100
8. CO-PROGETTAZIONE COOPERAZIONI	VA M.T.	50	100
2. COMUNICAZIONE			
1. PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	VA M.T.	0	75
2. LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	VA M.T.	47,5	61,56
3. QUESTIONARI DI SODDISFAZIONE	VA M.T.	0	100
4. FIDELIZZAZIONE DEGLI ADOLESCENTI	VA M.T.	0	100
3. COMUNITÀ EDUCANTE			
1. SENSIBILIZZAZIONE SULLA VIOLENZA DI GENERE ED APPLICAZIONE DEL CODICE ROSSO		100	100
2. SENSIBILIZZAZIONE SULLA VIOLENZA DI GENERE		0	100
3. ACCORDO FIDUCIARIO SUL MANIPOLI DELLA BICALDOZZI	VA M.T.	100	100
4. RETRI DEL PNP AL MUSEO DELLE PALAFITTE		100	100
5. SENSIBILIZZAZIONE SUL PERICOLO "TATI PER LEVIGARE" TATI PER LAMASICA		0	100
6. LABORATORI DI ATTIVITÀ PER FAMIGLIE E PUNTALETTI		100	100
7. COME INFLUENZA LA SERRA, COME EDUCARE ALLA PACE		100	100
8. PROGETTO NON DI SOLI PRINZI		0	100
9. MOSTRA SULL'ALZHEIMER		0	100
4. BENESSERE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE			
1. PROGETTO STRATEGICO PRIMA D'INIZIARE I SOGNI E I SOGNI DI LE ESPERIMENTE VIRTUOSE DAL CENTRO INIZIARE	VA M.T.	0	100
2. LE SCELTE DI ACCOGLIENZA CONIUGATE PER ANZIANI DELLA P.S.P. GIUDICARIE ESTERIORI	VA M.T.	33,3	100
3. DISTRETTO ACCOGLIENZA CONIUGATE A DOMICILIO PER ANZIANI SOGGETTI ALLA		0	100
4. COOPERATIVA ASSISTENZA		0	100
5. BIBLIOTECA FIORINE SE		100	100
6. INSTALLAZIONE DI UN PUNTO BIBLIOTECA AL VERNIC DELLA P.S.P. GIUDICARIE ESTERIORI		100	100
7. INSTALLAZIONE DI UN PUNTO BIBLIOTECA AL VERNIC DELLA P.S.P. GIUDICARIE ESTERIORI		0	100
5. AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA			
1. "ACQUA SIDA" PER IL RILASCIO SOSTENIBILE		0	100
2. CLUSTER AREA PARTICOLARE GIUDICARIE ESTERIORI	VA M.T.	50	100
3. SERVIZI PROIEZIONE E DIAGNOSTICA CORIA TEMA		0	100
4. TRASFORMAZIONE DEL PNEUMODIAPYLO		0	100
5. INSTALLAZIONE DI UNIBIHY HY STOP UNDEF PRESSO LA BIBLIOTECA		0	0

ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY

27 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2012				
25-ott-12		APT TERME DI COMANO - DOLOMITI DI BRENTA		
25-ott-12		AZIENDA CONSORZIALE TERME DI COMANO A C T C		
25-ott-12	09-dic-21	CASSA RURALE DON LORENZO GUETTI DI QUADRA - FIAVE' - LOMASO - BANCA DI CREDITO COOPERATIVO - SOCIETA' COOPERATIVA		
25-ott-12	09-dic-21	CASSA RURALE GIUDICARIE VALSABBIA PAGANELLA - BANCA DI CREDITO COOPERATIVO - SOCIETA' COOPERATIVA		
25-ott-12		CASTELLO DI STENICO		
25-ott-12		COMANO CATTONI HOLIDAY		
25-ott-12		COMUNE DI BLEGGIO SUPERIORE		
25-ott-12		COMUNE DI COMANO TERME		
25-ott-12	31-dic-14	COMUNE DI DORSINO		
25-ott-12		COMUNE DI FIAVE'		
25-ott-12	31-dic-14	COMUNE DI SAN LORENZO IN BANALE		
25-ott-12		COMUNE DI STENICO		
25-ott-12		COMUNITÀ DELLE GIUDICARIE		
25-ott-12	30-apr-21	CONSIGLIERA DI PARITA'		
25-ott-12		HOTEL ANGELO		
25-ott-12		HOTEL MIRAVALLE		

25-ott-12		INCONTRA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		
25-ott-12		MUSEO DELLE PALAFITTE DI FIAVÈ		
25-ott-12		NIDO FANTABOSCO		
25-ott-12		RISTORANTE PIZZERIA DON PEDRO		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2014				
15-ott-14		BRENTA NUOTO		
ANNO 2015				
01-gen-15		COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO		
ANNO 2016				
20-gen-16		LE VIE DEGLI ASINI		
ANNO 2017				
17-nov-17		PIANI GIOVANI GIUDICARIE ESTERIORI		
14-dic-17		BIBLIOTECA DI COMANO TERME		
14-dic-17		ECOMUSEO DELLA JUDICARIA		
ANNO 2019				
27-ago-19		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "GIUDICARIE ESTERIORI"		
ANNO 2020				
03-dic-20		FONDAZIONE DON LORENZO GUETTI		
ANNO 2021				
16-giu-21		COOPERATIVA SOCIALE ASSISTENZA		

ANNO 2022				
05-dic-22		TRA 'NA ROBA E L'ALTRA		
21-dic-22		CASSA RURALE GIUDICARIE VALSABBIA PAGANELLA - BANCA DI CREDITO COOPERATIVO - SOCIETA' COOPERATIVA		
ANNO 2023				
03-apr-23		PARCO NATURALE ADAMELLO BRENTA		

DISTRETTO FAMIGLIA ALTIPIANI CIMBRI

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5646 di data 30 maggio 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia negli Altipiani Cimbri".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

Il Programma di Lavoro del Distretto Famiglia Altipiani Cimbri raccoglie le azioni progettuali che la rete del Distretto ha ideato per il 2023. Il Distretto famiglia è inserito all'interno della Legge provinciale n. 1 del 2011 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità" la quale intende attivare importanti azioni a sostegno delle famiglie trentine e di quelle che in Trentino cercano un momento di riposo in un territorio, che si qualifica "amico della famiglia".

Il nucleo familiare visto sia come attore sociale, sia come soggetto economico, riveste un'importanza sempre maggiore anche nelle scelte strategiche della politica e dell'economia. La famiglia che vive con consapevolezza la propria dimensione, diventa protagonista del contesto sociale in cui vive, esercitando le proprie funzioni fondamentali, creando in forma diretta benessere familiare e in forma indiretta coesione e capitale sociale. Obiettivo del lavoro del Distretto famiglia è l'individuazione e lo sviluppo di un modello di responsabilità territoriale coerente con le indicazioni della politica europea e nazionale e al contempo di dare valore e significato al sistema Family in Trentino. Si vuole rafforzare sempre di più il rapporto tra politiche familiari e politiche di sviluppo economico evidenziando che le politiche familiari non sono politiche improduttive, ma sono investimenti sociali strategici che sostengono lo sviluppo del sistema economico locale, creando una rete di servizi tra e diverse realtà presenti sul territorio. Inoltre il rafforzamento delle politiche familiari consente di ridurre la disgregazione sociale, aumentando la coesione e la sicurezza della comunità tutta.

Gli Altipiani Cimbri sono un territorio di montagna socialmente molto fragile, negli anni le attenzioni maggiori sono state riservate allo sviluppo turistico e ludico-sportivo, tralasciando le necessità sempre più urgenti di chi ha scelto la montagna come casa per vivere con la famiglia durante tutto l'anno e non solo a Natale o nel breve periodo estivo, anche in conseguenza di questo l'indice di natalità del nostro territorio è tra i più bassi della Provincia. Per contrastare questa tendenza è nato il progetto Co-Living che ha promosso un bando per mettere a disposizione a canone zero quattro alloggi per quattro anni nel territorio del Comune di Luserna, il progetto dopo una prima fase organizzativa è entrato ora nel vivo della sua realizzazione. Nel gennaio 2021 le famiglie hanno preso possesso degli alloggi e hanno iniziato il non facile processo di integrazione all'interno della comunità. La partecipazione delle nuove famiglie a eventi e l'adesione alle organizzazioni di volontariato sono passi importanti per loro e per la comunità di Luserna. Inoltre i colivers, dopo essersi integrati nella comunità stanno iniziando a essere dei cittadini attivi proponendo e co-organizzando eventi. Lo scorso anno hanno contribuito al successo della serata organizzata dal Comitato Giovani locale, quest'anno organizzeranno un evento pensato da loro per ringraziare tutti dell'accoglienza e della disponibilità dimostrata in questi anni. L'efficacia del progetto è inoltre testimoniata dal fatto che esso è replicabile anche in altri territori è infatti in corso di realizzazione anche nel Comune di Canal San Bovo nella Comunità del Primiero, ci si sta pensando nel Tesino e anche i comuni di Folgaria e Lavarone sarebbero interessati a un eventuale ampliamento del progetto. Andrà valutata nel tempo la continuità del progetto: l'allargamento di alcune famiglie le ha portate a pensare di lasciare l'alloggio attuale per motivi di spazio e questo dovrà portare a una riflessione già avviata nel 2022 e che dovrà essere ancora più concreta nel 2023.

Siamo fermamente convinti che benessere familiare significhi attenzione verso i più fragili, bambini e anziani, ma anche le tematiche ambientali si sono riproposte con prepotenze dopo essere state (colpevolmente) snobbate negli anni scorsi. Grande apprezzamento ha avuto l'avvio del progetto "Il cammino delle api" volto a sensibilizzare tutti sull'importanza della salvaguardia ambientale a partire dalle api e dal concetto di un nuovo turismo "lento" che dovrà per forza trovare piede sull'altopiano in futuro. Vanno nel solco tracciato della sostenibilità ambientale anche il recupero dei sentieri di Lavarone (Sentiero dei Giganti) e Folgaria (Folgaria d'Incanto) così come le azioni del Gruppo Giovani di San Sebastiano che propone una caccia al tesoro il cui tesoro sarà proprio l'acqua incontaminata e sempre più preziosa che sgorga sotto il paese. Inoltre, c'è sempre più bisogno di elementi aggregativi dopo

che l'esperienza del Covid ha evidenziato a tanti le comodità offerte rimanendo in casa, ma anche una sempre più marcata individualità. Motivo per cui il progetto strategico e per il quale sarà richiesto un contributo, è Costruisci la tua Comunità. Un album di figurine che conterrà i volti di alcuni cittadini degli altipiani e che aiuterà giovani (l'album sarà distribuito gratuitamente nell'istituto comprensivo) e meno giovani a riscoprire, attraverso la ricerca delle figurine e il completamento dell'album facce, amici e volti noti della comunità anche nella speranza di creare o rinforzare rapporti e relazioni. Come Distretto famiglia nel 2023 oltre a continuare a lavorare nelle scuole per dare maggior consapevolezza alle generazioni più giovani di cosa significhi vivere in montagna e per fornire loro strumenti sempre più efficaci per interpretare la realtà e per sostenere le famiglie che si fanno carico di anziani non autosufficienti, sappiamo infatti quanto questo gravi sulla serenità di una famiglia, soprattutto quando non trova adeguati supporti. Come Distretto Altipiani Cimbri, riteniamo centrale per le famiglie una corretta informazione per quanto riguarda loro più da vicino, soprattutto per gli aspetti sanitari, costruendo percorsi con esperti dei vari settori, dalle dipendenze (questione da non sottovalutare soprattutto in aree esposte al rischio di solitudine individuale) alle problematiche degli anziani. Come e più dello scorso anno la In sintesi due sono le parole d'ordine del 2022: TERRITORIO (da intendersi come valorizzazione e difesa delle risorse naturali oltre che promozione di modelli alternativi di racconto) e RELAZIONI (per migliorare la rete e il benessere della famiglia e poterlo raccontare come modello vincente è necessario che si possa vivere un ambiente sereno a partire dalle relazioni tra genitori e figli, tra giovani e anziani, tra residenti stabili e non, tra nuovi arrivati e residenti storici e così via...).

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2013
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	n. 246 del 15 febbraio 2013
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	Folgaria 6 marzo 2013

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILIA	Magnifica Comunità Altipiani Cimbri
COORDINATORE ISTITUZIONALE	Corradi Isacco Presidente Magnifica Comunità Altipiani Cimbri presidente@comunita.altipianicimbri.tn.it tel. 0464 784100
MANAGER TERRITORIALE REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO	
REFERENTE AMMINISTRATIVO	Segreteria Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri sportellocimbri@comunita.altipianicimbri.tn.it 0464 784100

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	dfaltipianicimbri@gmail.com
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	https://www.altipianicimbri.tn.it/Servizi-offerti/Distretto-Famiglia-Degli-Altipiani-Cimbri
PAGINA FACEBOOK	https://www.facebook.com/distrettofamigliaaltipianicimbri

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.</p> <p>A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.</p>
Organizzazione referente.	Magnifica comunità degli Altipiani Cimbri
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP	
Obiettivo.	Creazione di sotto-reti o partnership che sottoscrivono accordi, convenzioni, collaborazioni stabili, per progetti che riguardano un gruppo ristretto di aderenti al Distretto.

Azioni.	Redigere uno strumento per il rafforzamento della rete
Organizzazione referente.	Magnifica comunità degli Altipiani Cimbri
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione di almeno 1 accordo di collaborazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per sottoscrizione

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia
Organizzazione referente.	Magnifica comunità degli Altipiani Cimbri
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 1 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	100% per ogni adesione ottenuta

AZIONE n.4 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.5 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale

Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.6 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (18 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($\geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.7 ATTIVITA' INTERDISTRETTUALI - Sensibilizzazione alla sentieristica family	
Obiettivo.	Sensibilizzare amministratori e attori/operatori di promozione turistica al tema della sentieristica family
Azioni.	Pianificazione di un appuntamento per approfondire il tema della sentieristica family di interesse per tutti e tre i distretti coinvolti
Organizzazione referente.	Distretti famiglia Altipiani Cimbri, Bassa Valsugana e Tesino, Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia Coesione sociale, Provincia Autonoma di Trento
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Relazione di coprogettazione Realizzazione di un appuntamento condiviso tra i distretti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% relazione di una coprogettazione a seguito di una riunione condivisa 50% appuntamento realizzato

AZIONE n.8 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance. Con leader o figure autorevoli si intende un soggetto (più precisamente una persona, si eviti di considerare un ente come il Comune ad esempio o una cooperativa) in grado di dare senso e significato alle attività, guidare e orientare i partner verso gli obiettivi strategici del distretto, promuovere attività sul territorio, essere in grado di costruire relazioni e occasioni con un clima favorevole per il buon esito delle azioni.
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l'Agenzia per la coesione sociale

Organizzazione referente.	Magnifica comunità degli Altipiani Cimbri
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di una persona leader

AZIONE n.9 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	
Obiettivo.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, conciliazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti.
Azioni.	Presenza attiva alla pianificazione del tavolo sociale degli Altipiani Cimbri
Organizzazione referente.	Magnifica comunità degli Altipiani Cimbri
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Folgaria, Lavarone, Luserna, Croce Rossa e altre associazioni
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione agli incontri e supporto alla realizzazione del piano sociale degli Altipiani Cimbri
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la contribuzione alla realizzazione del piano sociale

AZIONE n.10 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	
Obiettivo.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione "Family in Trentino".
Azioni.	Seguire, favorire e organizzare gli incontri e i passaggi di informazioni con l'Agenzia per la coesione sociale necessari al fine di ottenere la certificazione. Supporto nella compilazione, nella raccolta di materiale e nella correzione del disciplinare.
Organizzazione referente.	Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto interessate ad ottenere la certificazione "Family in Trentino"
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della domanda per acquisizione del Marchio da parte di 1 soggetto aderente

AZIONE n.11 CO PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI	
Obiettivo.	Realizzazione di un progetto in sinergia con Piano giovani
Azioni.	Caccia al tesoro per grandi e piccoli lungo il sentiero Mulpach
Organizzazione referente.	Comunità di Valle
Altre organizzazioni coinvolte.	Gruppo Giovani San Sebastiano

Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	100% progetto realizzato

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare (marchi Family in Trentino e Family Audit, EuregioFamilyPass, Distretto dello Sport, pari opportunità, Agenda 2030), attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Organizzare incontri personalizzati e di gruppo e invio di mail per promuovere i temi cardine dell'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 2 incontri Promozione di 2 temi tramite utilizzo di mailing list
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni incontro realizzato 50% per ogni comunicazione inviata

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale, definito mensilmente, che prevede la pubblicazione di post sui canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali) Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di 4 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato 1% per ogni post 10% per ogni post originale 25% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interne delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n.4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

3. Comunità educante

AZIONE n. 1 DALL'ORTO ALLA TAVOLA	
Obiettivo.	Sensibilizzare sulle pari opportunità la popolazione degli altipiani cimbri
Azioni.	Progetto "Dall'orto alla tavola" incentrato sulle donne degli altipiani
Organizzazione referente.	Pro Loco Nosellari - Oltresommo
Altre organizzazioni coinvolte.	Magnifica Comunità degli altipiani cimbri
Tempi.	Entro giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione del progetto

AZIONE n.2 COSTRUISCI LA TUA COMUNITÀ	
Obiettivo.	Aumentare il senso di appartenenza delle giovani generazioni e frenare l'abbandono dei territori
Azioni.	Album di figurine di Comunità
Organizzazione referente.	Pro Loco Nosellari Oltresommo
Altre organizzazioni coinvolte.	Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Album realizzato e distribuito
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione dell'album

AZIONE n.3 GIORNATA ECOLOGICA CON LA CONSULTA DI LAVARONE	
Obiettivo.	Sensibilizzare sull'ambiente, giornata ecologica
Azioni.	Lavarone Green Day
Organizzazione referente.	Consulta giovanile Lavarone, Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri
Altre organizzazioni coinvolte.	Sat, Corpo Forestale, Comune di Lavarone
Tempi.	Entro giugno 2023
Indicatore/i di valutazione.	realizzazione dell'evento
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% evento realizzato

AZIONE n.4 AUTISMO	
Obiettivo.	Sensibilizzare la comunità sui problemi legati all'autismo
Azioni.	Spettacolo itinerante "La regia"
Organizzazione referente.	Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri
Altre organizzazioni coinvolte.	Biblioteca di Lavarone
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Evento realizzato

AZIONE n.5 BOOKCROSSING	
Obiettivo.	Sensibilizzare alla lettura ragazzi e chi legge meno
Azioni.	Costruzione di 10 bacheche per il bookcrossing sull'altopiano
Organizzazione referente.	Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri

Altre organizzazioni coinvolte.	Respiro degli Alberi, Biblioteca di Folgaria, Lavarone e Luserna
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Bacheche installate nei paesi

AZIONE n.6 FESTA IN FAMIGLIA	
Obiettivo.	Creare un momento di aggregazione per famiglie che possa diventare in futuro un appuntamento fisso
Azioni.	Giornata di sport a Luserna con pranzo “sociale” per tutti
Organizzazione referente.	Pro Loco Luserna e Colivers
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Luserna
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Evento realizzato

AZIONE n.7 IL NOSTRO FILO'	
Obiettivo.	Promozione di azioni di contrasto alle dipendenze (ludopatia, alcol ecc..)
Azioni.	Appuntamenti con cadenza settimanale di auto mutuo aiuto
Organizzazione referente.	Biblioteca di Lavarone
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Lavarone
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Ciclo di incontri realizzato

AZIONE n.8 EDUCAZIONE AI SENTIMENTI	
Obiettivo.	Offrire supporto ai genitori nel rapporto coi figli
Azioni.	Percorso in tre tappe per genitori con la psicologa Micol Mandini
Organizzazione referente.	Biblioteca di Lavarone
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Lavarone
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Ciclo di incontri realizzato

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n.1 COOPERATIVA DI COMUNITÀ	
Obiettivo.	sviluppare azioni di Welfare territoriale sugli altipiani cimbri
Azioni.	Costituzione della Cooperativa di Comunità
Organizzazione referente.	Comune di Lavarone
Altre organizzazioni coinvolte.	Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri, Comune di Folgaria, Pro Loco di Lavarone, Pro Loco Nosellari - Oltresommo
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Costituire una comunità energetica sull'altopiano
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% Comunità costituita

AZIONE n.2 COLONIA DIURNA	
Obiettivo.	Supportare le famiglie con bambini nella fascia 0-6 che devono lavorare fuori paese
Azioni.	Servizio di asilo nido e colonia diurna garantendo il servizio mensa la cura personale dei bambini ecc...
Organizzazione referente.	Comune di Luserna
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 30 settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Colonia realizzata

AZIONE n.3 LA TATA CIMBRA	
Obiettivo.	Supportare le famiglie con bambini nella fascia 0-6
Azioni.	Corso per formare nuove babysitter qualificate che possano essere d'aiuto alle famiglie con bambini
Organizzazione referente.	Comune di Folgaria
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 30 settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Corso realizzato

AZIONE n.4 TARIFE AGEVOLATE	
Obiettivo.	Misure rivolte ad abbattere i costi a carico delle famiglie numerose
Azioni.	Sconti nelle tariffe per le famiglie con più di un bambino iscritto all'asilo nido di Folgaria
Organizzazione referente.	Comune di Folgaria

Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Scontistica applicata

AZIONE n.5 COLIVING LABS	
Obiettivo.	Monitorare l'andamento e osservare l'evoluzione del processo di integrazione dei Colivers
Azioni.	Supporto e aiuto ai colivers nel corso del 2023
Organizzazione referente.	Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di n. 3 riunioni/incontri

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n. 1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	
Obiettivo.	Sensibilizzare gli aderenti al Distretto famiglia sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile
Azioni.	Posizionamento delle panchine ambientali in un parco e in una piazza di Lavarone
Organizzazione referente.	Comune di Lavarone
Altre organizzazioni coinvolte.	Istituto comprensivo
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Posizionamento di due panchine

AZIONE n.2 IL SENTIERO DEI GIGANTI	
Obiettivo.	Sensibilizzare il grande pubblico sui temi della conservazione della natura e della biodiversità,
Azioni.	Recupero del Sentiero dei Giganti rendendolo accessibile alle handbike e alle famiglie
Organizzazione referente.	Comune di Lavarone
Altre organizzazioni coinvolte.	Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Recupero del sentiero
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% Sentiero realizzato

AZIONE n. 3 CAMMINO DELLE API	
Obiettivo.	Sensibilizzazione alla biodiversità e all'importanza delle api
Azioni.	Individuare il tracciato del Cammino delle Api da Mezzomonte a Luserna
Organizzazione referente.	Pro Loco Nosellari Oltresommo
Altre organizzazioni coinvolte.	Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Tracciato definitivo del cammino

AZIONE n. 4 FOLGARIA D'INCANTO	
Obiettivo.	Sensibilizzare il grande pubblico sui temi della conservazione della natura e della biodiversità,
Azioni.	Recupero del Sentiero Folgaria d'Incanto adatto alle famiglie
Organizzazione referente.	Comune di Folgaria
Altre organizzazioni coinvolte.	Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Recupero del sentiero

AZIONE n. 5 NATURA IN FOTO	
Obiettivo.	Sensibilizzare i cittadini sulle bellezze dell'altopiano e sull'importanza della loro conservazione
Azioni.	Contest fotografico a squadre
Organizzazione referente.	Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri
Altre organizzazioni coinvolte.	Comitato giovani di Luserna, Colivers e Comune di Luserna
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Evento realizzato

** Le azioni con la sigla V.A.M.T. sono azioni obbligatorie per la valutazione del Manager territoriale. La percentuale di realizzazione viene calcolata per l'intera durata del Programma di lavoro e la media finale determina l'importo del contributo a sostegno del costo degli operatori che supportano l'attività dei Distretti per la Famiglia. In caso di variazione contrattuale del Manager territoriale, le percentuali degli indicatori verranno rideterminati.*

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- *includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;*
- *specializzare il territorio sui servizi family-friendly;*
- *coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.*

COSTRUISCI LA TUA COMUNITÀ. Un album di figurine.

Con questo progetto si intende entrare nell'intimo di chi lo realizza materialmente e di chi poi parteciperà alla grande ricerca collettiva della figurina divenendone esso stesso protagonista. Così si intesse una rete forte che coinvolge tutti, dai bambini agli anziani, dalle persone più ai margini della comunità a quelle che invece ne sono il centro. Accanto ai volti dei nostri concittadini vi saranno ritratti i luoghi più nascosti del territorio, da scoprire e far rivivere. Vi troverà spazio la scoperta dell'antica lingua cimbra, che in un tempo non troppo lontano era patrimonio di tutta la nostra comunità e ad oggi è ancora viva e vissuta dalla comunità di Luserna

L'album una volta completato sarà l'immagine fedele della nostra comunità e del territorio dov'è insediata. L'album sarà consegnato gratuitamente agli alunni dell'Istituto comprensivo Folgaria Lavarone Luserna con l'obiettivo di rinforzare il senso di appartenenza e identità dei più giovani. Al progetto collaboreranno varie realtà territoriali, oltre alla magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri vi saranno i tre Comuni Family del territorio, saranno inoltre coinvolti i giovani del Piano Giovani di Zona e vari aderenti al Distretto Famiglia.

AZIONE n. 1 COSTRUISCI LA TUA COMUNITÀ	
Obiettivo.	Aumentare la conoscenza e la coesione della comunità degli Altipiani Cimbri
Azioni.	Creare un album di figurine con i volti del territorio
Organizzazione referente.	Pro Loco Nosellari Oltresommo
Altre organizzazioni coinvolte.	Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di un album di figurine con i volti degli Altipiani Cimbri
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% album realizzato

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;
- aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;
- stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;
- accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.

Dall'analisi della rete svolta dal Coordinatore istituzionale e dal Manager territoriale emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
Biblioteca di Lavarone	In prima persona nell'organizzazione di eventi family friendly sull'altopiano
Pro Loco Nosellari - Oltresommo	Collaborazione col piano giovani di zona e organizzazione progetto strategico
Museo del Miele	Coinvolge diverse associazioni nelle sue attività

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

PWZ/PRD162-24/01/2023-0059108 - Allegato Utente 3 (A03)







AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Valutazione attività Manager Istituzionale	Percentuale di realizzazione al 31/12/2022	Percentuale di realizzazione al 31/12/2022
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1. CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	30	100
2. PARTNERSHIP	V.A.M.T.	100	100
3. NAUVE ACQUISIZIONE DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	50	100
4. FORMAZIONE TERRITORIALE		0	100
5. FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	V.A.M.T.	100	100
6. ATTIVITÀ INTERSETTORIALI	V.A.M.T.	50	100
7. FIGURE LEADER	V.A.M.T.	100	100
8. IBERAZIONE DELLE POLITICHE	V.A.M.T.	0	100
9. ACQUISIZIONE DEL MARCO		0	0
10. CO-PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI		75	100
11. COLLAB. FUTURE	V.A.M.T.	33	100
2. COMUNICAZIONE			
1. PROMOZIONE DEI TEMI FAM. LEADER	V.A.M.T.	50	100
2. LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	80	100
3. QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	V.A.M.T.	0	100
4. FIDELIZZAZIONE DEGLI ADESENTI	V.A.M.T.	50	100
5. IL CERCHIO DELLE MAMME - Promozionale	V.A.M.T.	50	100
3. COMUNITÀ EDUCANTE			
1. PROGETTI SULLE NUOVE OPPORTUNITÀ		0	100
2. IMPIANTO INSEME		50	100
3. CORSO DI SCIACCHI		100	100
4. FESTIVAL DEL GIOCO	V.A.M.T.	0	100
5. COLLAB. - LABORATORI PER I BAMBINI	V.A.M.T.	0	100
4. WELFARE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE			
1. COLLAB. ESTER FOLGARIA		50	100
2. BABY PIT STOP		0	0
3. IL CERCHIO DELLE MAMME		50	100
4. SOSTEGNO AI COMPITI		30	75
5. COLLAB. LAB	V.A.M.T.	33	100
5. AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA			
1. IL QUARTIERO DELLE MAMME - PROGETTO STRATEGICO	V.A.M.T.	50	100
2. CAFFÈ ALDENNER		50	100



Luogo e data
Lavarone 23 gennaio 2023



Firma del Coordinatore Istituzionale





ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY

49 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2013				
06-mar-13		AGRITUR GALENO		
06-mar-13	31-dic-21	ALBERGO ERICA DI FOLGARIA		
06-mar-13		ALBERGO MIRAMONTI		
06-mar-13		APT DEGLI ALTIPIANI DI FOLGARIA LAVARONE E LUSERNA		
06-mar-13		ASSOCIAZIONE SKIPASS FOLGARIA SPA		
06-mar-13		AZIENDA AGRICOLA E FATTORIA DIDATTICA LA FONTE		
06-mar-13		AZIENDA AGRICOLA E FATTORIA DIDATTICA SOTO AL CROZ		
06-mar-13		BIBLIOTECA COMUNALE DI LAVARONE- SIGMUND FREUD		
06-mar-13		BIBLIOTECA COMUNALE DI LUSERNA		
06-mar-13		CASSA RURALE DI FOLGARIA BANCA DI CREDITO COOPERATIVO		
06-mar-13		CENTRO DOCUMENTAZIONE LUSERNA - DOKUMENTATIONSZENTRUM LUSERN ONLUS		
06-mar-13	30-giu-21	GOMITATO MANIFESTAZIONI ALTIPIANI		
06-mar-13		COMUNE DI FOLGARIA		
06-mar-13		COMUNE DI LAVARONE		
06-mar-13		COMUNE DI LUSERNA		
06-mar-13		DERBY CLUB RESIDENCE		
06-mar-13	30-set-21	FOOD-4-ALL S.R.L.S.		

06-mar-13		GIONGO RESIDENCE		
06-mar-13		GRONLAIT ORIENTEERING TEAM		
06-mar-13		HOTEL GRIZZLY		
06-mar-13		HOTEL CAMINETTO		
06-mar-13		HOTEL LA BAITA		
06-mar-13		HOTEL LUNA BIANCA		
06-mar-13	31-ago-21	HOTEL PINETA		
06-mar-13		HOTEL VILLAGGIO NEVADA		
06-mar-13		HOTEL VITTORIA		
06-mar-13		MAGNIFICA COMUNITÀ DEGLI ALTIPIANI CIMBRI		
06-mar-13		MUSEO DEL MIELE AZ. APISTICA AMELIO MARIGO		
06-mar-13		MUSEO FORTE BELVEDERE		
06-mar-13		PIZZERIA SPAGHETTERIA SCOIATTOLO		
06-mar-13		PRO LOCO MEZZOMONTE		
06-mar-13		RIFUGIO ALPINO STELLA D'ITALIA		
06-mar-13		RIFUGIO BAITA TONDA		
06-mar-13		RISTORANTE COGOLA		
06-mar-13		SCIE DI PASSIONE - SNOW4ALL		
06-mar-13	31-dic-21	SCUOLA ITALIANA SCI COSTA 2000		
06-mar-13		SCUOLA ITALIANA SCI DI FOLGARIA		
06-mar-13		SCUOLA ITALIANA SCI E SNOWBOARD LAVARONE		
06-mar-13	30-ott-21	SPIELSTUBE PRESSO ISTITUTO CIMBRO DI LUSERNA		
06-mar-13		TRENTINO EVENTI E TURISMO DI FD FABER SRL		

06-mar-13		TURISMO LAVARONE S.P.A		
06-mar-13		UNIONE SOCIETÀ SPORTIVE ALTIPIANI		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI

Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2014				
07-nov-14		ALBERGO AL SOLE		
07-nov-14		ASSOCIAZIONE MAESTRI DI SCI FOLGARIA		
07-nov-14		ASSOCIAZIONE PUNTO & VIRGOLA		
07-nov-14	30-giu-21	CENTRO EQUITAZIONE LONGANORBAIT		
07-nov-14		CISK S.A.S. DI BERTOLDI FLAVIO & C.		
07-nov-14		HOTEL SEGGIOVIA		
07-nov-14		TAGESMUTTER DEL TRENTINO - IL SORRISO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE		
ANNO 2015				
09-ott-15		RESIDENCE HOTEL TANA DELLA VOLPE		
ANNO 2016				
07-dic-16		PRO LOCO LAVARONE		
ANNO 2021				
17-feb-21		COMUNITÀ SLOW FOOD - FOLGARIA		
17-feb-21		HOTEL MIGNON FOLGARIA		
17-feb-21		PRO LOCO NOSELLARI OLTRESOMMO		
ANNO 2022				
06-lug-22		MASO GUEZ DI INCANI ANDREA		
26-ago-22		A.P.S.P. CASA LANER		

DISTRETTO FAMIGLIA VALLE DEI LAGHI

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5721 di data 31 maggio 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia nella Valle dei Laghi".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

Il 2022 ha rappresentato per il Distretto Valle dei Laghi un anno di ripresa, dove i referenti politici, congiuntamente con il coordinatore istituzionale e gli aderenti hanno riflettuto sui bisogni osservati come preminenti, avviando un'analisi partecipata, coinvolgendo i diversi partner. Tutto questo ha permesso di consolidare la rete, per lo più, quella delle figure leader in ambito sociale, che ha portato alla scelta di partecipare come gruppo al bando delle Pari Opportunità, sviluppando un festival in grado di portare sul territorio della Valle dei Laghi la tematica. Il processo ha funzionato così bene, che anche per il 2023 la rete "sociale" del Distretto ha voluto lavorare nuovamente in rete, proponendosi anche per l'anno in corso allo stesso Bando. La proposta ha voluto fare un ulteriore "salto" in avanti, andando a lavorare sul ruolo dei padri per facilitare un aggancio con il mondo maschile per poi lavorare a 360° sulle disuguaglianze di genere in tutti i contesti e le esperienze di vita delle persone. La difficoltà riscontrata in questi anni nel coinvolgere le figure maschili su queste tematiche ha spinto la rete di realtà che partecipano al bando a riservarsi un periodo di tempo per analizzare meglio la situazione per non correre il rischio di attivare iniziative che poi farebbero difficoltà a coinvolgere i destinatari. Si è quindi deciso di coinvolgere gli uomini in un percorso di ricerca-azione che permetta di conoscere in maniera più approfondita sensibilità, esperienze, modalità di vivere quotidianamente la parità di genere, elementi importanti per ipotizzare successivamente modalità di coinvolgimento degli uomini in attività o proposte specifiche.

Sfida per il 2023 è quella di coinvolgere ai "lavori" del Distretto anche la parte ricettiva, rappresentata dagli esercenti, ristoratori, operatori del turismo, aderenti al distretto, ma più "silenti". L'intenzione è quella di fare delle proposte all'interno delle quali si possano sentire protagonisti per sviluppare maggiormente il senso di appartenenza alla rete del distretto. La richiesta del "sostegno economico delle progettualità dei distretti famiglia" nell'ambito dell'accordo di programma in essere tra la Provincia Autonoma di Trento e la Fondazione Demarchi" andrà proprio in questo senso, oltre ad un allargamento dei possibili aderenti. L'intenzione dunque è quella di lavorare sul senso di appartenenza degli aderenti non propriamente "sociali", ampliare il distretto su questo fronte e coinvolgere in maniera più efficace e coordinata il Centro per le famiglie della Valle dei Laghi che verrà a breve riaffidato a nuova realtà e trasformato in "Famiglie al centro" con nuovi obiettivi e nuove modalità di gestione.

In riferimento a quest'ultimo aspetto è importante evidenziare come la Comunità di Valle abbia voluto rivedere nei mesi scorsi gli obiettivi e l'operatività del progetto "Centro per le famiglie" in quanto necessitava di una maggiore capillarità sul territorio e di una maggiore attenzione al supporto e sostegno alle iniziative che si sviluppano sul territorio rispetto ad iniziative direttamente organizzate e gestite dal centro. Per questo si è optato anche per il nuovo nome "Famiglie al centro". Nel mese scorso la Comunità di Valle è uscita con un bando per l'individuazione di un soggetto interessato a gestire per il prossimo triennio il progetto ed entro la fine del mese di aprile verrà assegnato l'incarico. E' intenzione della Comunità di Valle affidare al nuovo soggetto anche lo sviluppo del progetto strategico di distretto da portare avanti in stretta sinergia con le realtà coinvolte.

Nei primi mesi del 2023 si è cercato di preparare la prima plenaria dell'anno, ponendo attenzione e cura a "scaldare" la rete, inviando mail personalizzate e contattando telefonicamente ciascun aderente. È stata l'occasione per presentare le nuove figure (istituzionali e tecniche) del Distretto e fare un punto sullo "stato dell'arte" del Distretto e delle attività delle realtà aderenti. Tante le informazioni raccolte rispetto alle modifiche di alcuni partner (alcuni si sono trasferiti fuori dalla Valle, altri sono interessati al processo di acquisizione dei marchi family, messo in standby ai tempi della pandemia) così come le richieste e le proposte per rilanciare la rete anche economica del distretto, per coinvolgere il nuovo centro dedicato alle Famiglie della Valle dei Laghi e portare avanti il processo formativo per la comunità, avviato con notevole successo nel 2022.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2013
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	del 1438, 11 luglio 2013
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	Vezzano, 27 agosto 2013

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Comunità della Valle dei Laghi
COORDINATORE/TRICE ISTITUZIONALE	Luca Sommadossi Presidente Comunità Valle dei Laghi presidente@comunita.valledeilaghi.tn.it 340 8202915
MANAGER TERRITORIALE REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO	Licia Berloff distrettofamiglia@comunita.valledeilaghi.in.it 353 4533716
REFERENTE AMMINISTRATIVO	Cristina Faes Collaboratore amministrativo Cristina.faes@comunita.valledeilaghi.tn.it 0461 340857

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	distrettofamiglia@comunita.valledeilaghi.tn.it
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	https://www.comunita.valledeilaghi.tn.it/Aree-Tematiche/Politiche-sociali-e-familiari/Politiche-per-la-famiglia/Distretto-Famiglia-della-Valle-dei-Laghi
PAGINA FACEBOOK	https://www.facebook.com/distrettofamigliaValledeiLaghi/

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione. A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.
Organizzazione referente.	Comunità Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP	
Obiettivo.	Creazione di sotto-reti o partnership che sottoscrivono accordi, convenzioni, collaborazioni stabili, per progetti che riguardano un gruppo ristretto di aderenti al Distretto.
Azioni.	Costituzione di una/due sotto-reti per la gestione della parte "formativa" del Progetto Strategico (Educhiamoci ad educare) e una per Bando Pari Opportunità
Organizzazione referente.	Comunità Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione di almeno 2 accordi di collaborazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni sottoscrizione

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto famiglia.

Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia
Organizzazione referente.	Comunità Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 2 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	50% per ogni adesione ottenuta

**AZIONE n.4
FORMAZIONE TERRITORIALE –FORMAZIONE TURISMO E OSPITALITA' DIFFUSA**

Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze delle organizzazioni aderenti al Distretto e della rete annessa.
Azioni.	<p>Organizzazione di una formazione di 3h da dedicare agli attori del territorio che lavorano nell'ambito del turismo e dell'ospitalità. L'idea è quella da una parte di coinvolgere sempre più ai "lavori" del distretto la parte ricettiva degli aderenti, affinché trovino temi di loro interesse da approfondire e che possano sempre più sviluppare senso di appartenenza al Distretto stesso; dall'altra possa essere un'occasione per suscitare interesse tra i ristoratori e gli operatori del turismo non aderenti per avvicinarsi alla rete del Distretto.</p> <p>Il tema della formazione sarà: Quali attenzioni nell'ospitalità delle famiglie nella mia struttura? Come comunicare all'ospite le opportunità offerte dal territorio per le famiglie?</p> <p>Titolo: L'OSPITE FAMIGLIA: comunicazione e accoglienza</p> <p>Periodo: (preferibilmente on line nei mesi di ottobre-novembre 2023, al termine della stagione turistica)</p>
Organizzazione referente.	Comunità Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Fondazione Demarchi Consorzio Turistico e Garda Trentino (APT)
Tempi.	Entro novembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di una formazione territoriale

**AZIONE n.5
FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI**

Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

Percentuale/i di valutazione.	
--------------------------------------	--

AZIONE n.6 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.7 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($= \geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.8 ATTIVITA' INTERDISTRETTUALI - PROMOZIONE FAMILY IN TRENTINO ED EUREGIO FAMILY CARD	
Obiettivo.	Co-progettazione di un intervento formativo con il distretto famiglia Alto Garda e Ledro
Azioni.	Organizzazione di una serata online per la promozione dei temi "Family in Trentino" ed "Euregio Family Card" con particolare attenzione al settore turistico-recettivo dei territori dei due distretti coinvolti.
Organizzazione referente.	Distretto Famiglia Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	Distretto Famiglia Alto Garda e Ledro
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023 (preferibilmente nei mesi di ottobre-novembre 2023, al termine della stagione turistica)
Indicatore/i di valutazione.	Relazione di coprogettazione Realizzazione evento
AZIONE V.A.M.T.	100% presentazione relazione

Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione evento
--------------------------------------	---------------------------

AZIONE n.9 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance. Con leader o figure autorevoli si intende un soggetto (più precisamente una persona, si eviti di considerare un ente come il Comune ad esempio o una cooperativa) in grado di dare senso e significato alle attività, guidare e orientare i partner verso gli obiettivi strategici del distretto, promuovere attività sul territorio, essere in grado di costruire relazioni e occasioni con un clima favorevole per il buon esito delle azioni.
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l’Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di una persona leader

AZIONE n.10 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	
Obiettivo.	Osservare se nell’individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, conciliazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti.
Azioni.	Azioni di raccordo tra Distretto Famiglie e Servizio Politiche Sociali della Comunità di Valle per pianificare al meglio azioni e progettualità
Organizzazione referente.	Comunità Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	-Partecipazione ad almeno 1 riunione organizzata da parte della Comunità di Valle relativa alla pianificazione del piano sociale. - Partecipazione ad almeno 1 riunione con il Servizio Politiche Sociali relativamente alla programmazione specifica di un’attività congiunta
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la partecipazione ad 1 riunione per la pianificazione del piano sociale 100% per la partecipazione ad 1 riunione per la programmazione di un’attività congiunta

AZIONE n.11 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	
Obiettivo.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione “Family in Trentino”.
Azioni.	Seguire, favorire e organizzare gli incontri e i passaggi di informazioni con l’Agenzia per la coesione sociale necessari al fine di ottenere la certificazione. Supporto nella compilazione, nella raccolta di materiale e nella compilazione del disciplinare
Organizzazione referente.	Comunità Valle dei Laghi

Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto interessate ad ottenere la certificazione Family in Trentino”
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della domanda per acquisizione del Marchio da parte di 1 soggetto aderente

AZIONE n.12 CO PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI	
Obiettivo.	Realizzazione di un progetto in sinergia con Piano giovani
Azioni.	Durante gli incontri di Distretto Famiglia e di Tavolo del Confronto e della Proposta del PGZ il manager territoriale aggiorna rispetto alle progettualità presenti sui reciproci tavoli e facilita la connessione.
Organizzazione referente.	Comunità Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni di Madruzzo, Vallelaghi e Cavedine, organizzazioni aderenti al Distretto e al Tavolo del Confronto e della Proposta del PGZ
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 1 aggiornamento al Tavolo del Confronto e della Proposta rispetto ad azioni del Distretto Famiglia Realizzazione di 1 aggiornamento al Tavolo del Distretto Famiglia rispetto ad azioni del Piano Giovani di Zona

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare (marchi Family in Trentino e Family Audit, EuregioFamilyPass, Distretto dello Sport, pari opportunità, Agenda 2030), attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Organizzare incontri personalizzati e di gruppo e invio di mail per promuovere i temi cardine dell’Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 2 incontri Promozione di 2 temi tramite utilizzo di mailing list
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione..	50% per ogni incontro realizzato 50% per ogni comunicazione inviata

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale, definito mensilmente, che prevede la pubblicazione di post sui canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle

	principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Comunità Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali) Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di 4 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato
	1% per ogni post
	10% per ogni post originale
	25% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interne delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Comunità Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n.4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Comunità Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

3. Comunità educante

AZIONE n.1 PROGETTO SULLE PARI OPPORTUNITÀ “IL FESTIVAL DELLE PARI OPPORTUNITA’ IN VALLE DEI LAGHI- DIALOGANDO SUL GENERE”	
Obiettivo.	Coinvolgere maggiormente la fascia maschile della popolazione in un percorso pluriennale di consapevolezza sulla parità di genere.
Azioni.	Ricerca azione e questionari on line con il duplice fine di sondare la percezione degli uomini rispetto a questo tema e al contempo l'avvio della costruzione di una rete di relazioni che permetta di agganciare questa fascia in un'ottica poi di coinvolgimento attivo su iniziative future.
Organizzazione referente.	Interagiamo
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità di Valle dei Laghi, Eco-museo, Aida
Tempi.	Entro il 27 febbraio 2023(presentazione Bando) Entro il 31 dicembre 2023 (creazione e gestione gruppo di lavoro specifico)
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 2 incontri di co-progettazione Creazione di uno specifico gruppo di lavoro

AZIONE n.2 PROGETTO STRATEGICO: FORMAZIONE PER IL TERRITORIO	
Obiettivo.	<ul style="list-style-type: none"> • Proseguire e potenziare il percorso formativo rivolto ai genitori ri-avviato lo scorso anno e denominato “Educhiamoci ad Educare” • Favorire la consapevolezza dei genitori e del mondo adulto in generale sull'importanza di un'alimentazione sana, legata a doppio filo alle relazioni d'amore e di cura dentro e fuori la famiglia
Azioni.	<p>Organizzazione del percorso formativo “Educhiamoci ad Educare” dedicato a genitori e adulti in generale con il tema: AlIMENTarsi di CIBO e di CUORE.</p> <p>Saranno gestiti da esperti in collaborazione con gli educatori di Famiglie al Centro inerenti il tema dell'alimentazione, intesa come nutrimento del fisico e il tema delle relazioni di cura e d'amore dentro e fuori la famiglia come nutrimento del cuore.; aspetti legati a doppio filo nel “sistema” famiglia. Il ciclo formativo prevede anche una parte laboratoriale in cui i partecipanti avranno modo di sperimentare quanto appreso e discuterlo in gruppo.</p> <p>Il manager territoriale provvederà a sostenere questa parte di progettualità e il lavoro di rete, organizzando incontri di confronto tra aderenti al Distretto Famiglia per costituire due gruppi di lavoro: uno che si dedicherà alla costruzione degli approfondimenti sul tema alimentazione intesa come cibo/nutrimento e uno che si dedicherà al tema delle relazioni di cura e d'amore in famiglia come “nutrimento” del cuore.</p>
Organizzazione referente.	Realtà a cui verrà affidato “Famiglie al Centro”
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Valle dei Laghi, Comune di Madruzzo, Vallelaghi e Cavedine, Coop. La Coccinella, Risto3, RSA Cavedine, Citiesse, Ass. Sherwood
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione del ciclo di incontri formativi per genitori e adulti in generale Organizzazione di almeno 2 incontri di confronto con aderenti al Distretto Famiglia e soggetti territoriali strategici
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione percorso formativo “Educhiamoci ad Educare” 100% per ogni costituzione di gruppo di lavoro

AZIONE n.3 PROGETTO STRATEGICO: ANALISI DEL TERRITORIO	
Obiettivo.	<ul style="list-style-type: none"> disporre di una “fotografia” aggiornata sia delle realtà ricettive sia delle realtà formali e informali che operano sul territorio per il target “famiglia”
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> Analisi e conoscenza delle realtà ricettive sia delle realtà formali e informali che operano sul territorio per il target “famiglia” <p>Il manager territoriale provvederà a sostenere la realtà di Famiglie al Centro nell’analisi del territorio, organizzando incontri di confronto con gli aderenti del Distretto per la raccolta delle realtà d’interesse</p>
Organizzazione referente.	Realtà di Famiglie al Centro
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Valle dei Laghi, aderenti Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	<ul style="list-style-type: none"> Realizzazione di un’analisi delle realtà ricettive e di quelle formali e informali con target famiglia” e i loro bisogni
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione analisi e conoscenza delle realtà ricettive e di quelle formali e informali con target famiglia” e i loro bisogni

AZIONE n.4 FASCIATOI PER MAMME E PAPA’	
Obiettivo.	Sensibilizzare le strutture ricettive del territorio alla parità di genere
Azioni.	Introdurre i fasciatoi all’interno dei bagni delle strutture ricettive, con particolare attenzione a installarli anche nei bagni dei papà
Organizzazione referente.	Comunità della Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	Strutture del settore ristorazione e turismo del territorio aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Il maggior numero possibile di nuovi fasciatoi

AZIONE n.5 SUI SENTIERI DELLE MADRI ANTICHE	
Obiettivo.	Favorire opportunità di scoperta del territorio della Valle dei Laghi e delle sue bellezze naturalistiche e archeologiche.
Azioni.	Organizzazione di sei tour di Archeotrekking sul territorio
Organizzazione referente.	Associazione Sherwood
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Giugno-agosto 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno quattro tour di Archeotrekking

AZIONE n.6 FESTIVAL AMOAMHBIA: Festival internazionale della donna indipendente	
Obiettivo.	Festeggiare l’incontro tra culture diverse, favorendo la nascita di una comunità

	internazionale di artisti, professionisti, imprenditrici nella quale le bambine e le nuove generazioni possano trovare fonte di ispirazione e rappresentatività delle minoranze che abitano il territorio.
Azioni.	Organizzazione della festa itinerante su due giornate con musica, expo, cucina dal mondo, laboratori, speech e performance artistiche
Organizzazione referente.	Comune di Madruzzo
Altre organizzazioni coinvolte.	Akoma Collective, Associazione Abepeshow , Associazioni Kariba
Tempi.	Estate 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione manifestazione

**AZIONE n.7
FILO' 2.ZERO**

Obiettivo.	Favorire un luogo di confronto e di condivisione per un gruppo di donne che vuole recuperare un proprio spazio.
Azioni.	Apertura di un luogo di confronto
Organizzazione referente.	Associazione Interagiamo
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Apertura dello spazio dedicato

**AZIONE n. 8
NIDO APERTO**

Obiettivo.	Dare alle famiglie la possibilità di conoscere gli spazi ed il progetto pedagogico – educativo del servizio
Azioni.	Per una mattinata le famiglie non iscritte e interessate al servizio possono abitare gli spazi del nido, accompagnate dal personale educativo e dal coordinamento interno e pedagogico. Possono essere coinvolti anche alcuni genitori frequentanti.
Organizzazione referente.	La Coccinella scs
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro fine luglio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'evento

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n. 1 SERVIZI CONCILIATIVI- SERVIZIO DI ANTICIPO E POSTICIPO SCOLASTICO E COLONIE ESTIVE	
Obiettivo.	Favorire la conciliazione dei tempi di vita lavoro e famiglia
Azioni.	Attivazione di un servizio di anticipo e posticipo scolastico e di un servizio di colonie estive per bambini e ragazzi dai 6 agli 11 anni
Organizzazione referente.	Comunità Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni di Cavedine, Madruzzo e Vallelaghi e associazionismo locale
Tempi.	Entro settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	-Incontro di confronto su attivazione servizi conciliativi, come il servizio anticipo e posticipo e servizio colonie estive -Promozione del servizio tramite 2 post su Facebook
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	-100% incontro di confronto su attivazione servizi conciliativi -50% per post du Facebook

AZIONE n.2 CI STO-AFFARE FATICA	
Obiettivo.	Intende recuperare il prezioso contributo educativo e formativo dell'impegno, in particolare di quello manuale stimolando i ragazzi e le ragazze a valorizzare al meglio il tempo estivo attraverso attività concrete di cittadinanza attiva e cura dei beni comuni.
Azioni.	Coinvolgimento di ragazzi dai 14 ai 19 anni in attività manuali durante il periodo estivo
Organizzazione referente.	Comunità Valle dei Laghi, Comune Vallelaghi, Cavedine , Madruzzo
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazioni Giovani Arco, Associazioni del territorio
Tempi.	Entro estate 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 3 settimane di lavori manuali con ragazzi dai 14 ai 19 anni

AZIONE n.3 ANIMAZIONE SERALE PER BAMBINI E FAMIGLIE	
Obiettivo.	Creare momenti di intrattenimento e svago per le famiglie
Azioni.	Proposte di animazione per bambini nel corso di alcune serate durante il periodo pasquale e dell'estate
Organizzazione referente.	Ristorante "Il Giardino delle Spezie"
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Aprile – estate 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di animazione per bambini

AZIONE n.4 ATTIVITA' ESTIVE PER BAMBINI E RAGAZZI (6-17 ANNI)	
Obiettivo.	Favorire la conciliazione dei tempi di vita lavoro e famiglia
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> • Attività ludico-didattiche per bambini 6-11 anni

	<ul style="list-style-type: none"> • Attività esperienziali per minori di età 11-15 anni • Trekking per malghe e bivacchi per bambini e ragazzi dai 6 ai 17 anni
Organizzazione referente.	Ecomuseo Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Valle dei Laghi
Tempi.	Estate 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione attività ludico-didattiche per bambini 6-11 anni Realizzazione attività esperienziali per minori di età 11-15 anni Realizzazione trekking per malghe e bivacchi per bambini e ragazzi dai 6 ai 17 anni

AZIONE n.5 PROVE DI CASA	
Obiettivo.	Inclusione di persone con disabilità con l'obiettivo di sensibilizzare sul tema familiare e servizi, accompagnare all'autonomia abitativa e favorire l'indipendenza della persona
Azioni.	Prevede dei percorsi di accompagnamento all'abitare mediante periodi temporanei di distacco dalla famiglia e l'avvio di progetti di abitare autonomamente attraverso convivenze e coabitazioni
Organizzazione referente.	Comunità Valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Madruzzo, Comune Vallelaghi, Comune Cavedine, Cooperativa Oasi
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione percorsi di accompagnamento di almeno 3 persone con disabilità

AZIONE n.6 CENTRO ESTIVO LAGO DI TERLAGO	
Obiettivo.	Favorire la conciliazione dei tempi di vita lavoro e famiglia
Azioni.	Camp estivo con: - Lezioni di wakeboard - Stand up paddle e canoa - Acrobatica su tappeto elastico - Escursioni ai Laghi di Lamar
Organizzazione referente.	Lake line 0.0
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Estate 2023
Indicatore/i di valutazione.	100% per realizzazione camp

AZIONE n.7 LABORATORI DI GIOCO ADULTI-BAMBINI 0-6	
Obiettivo.	Offrire contesti di gioco e di interazione educativa tra adulti di riferimento e bambini
Azioni.	Organizzazione di laboratori creativi ed educativi in occasione di un evento del territorio (festa della zucca o altro evento)
Organizzazione referente.	La Coccinella scs
Altre organizzazioni coinvolte.	Scuola dell'infanzia di Lasino

Tempi.	Entro fine dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno 1 laboratorio

AZIONE n.8 PROGETTO DEMENTIA FRIENDLY	
Obiettivo.	Permettere di conoscere e comprendere la malattia in diversi ambienti (scolastico, sociale e urbanistico) e aumentare la consapevolezza della malattia per ridurre il pregiudizio.
Azioni.	Mappatura del territorio per individuare i percorsi utili al fine aiutare e agevolare l'orientamento spaziale delle persone con demenza, creando, coinvolgendo le associazioni del territorio, percorsi idonei a supportare il movimento sul territorio
Organizzazione referente.	RSA Valle laghi di Cavedine
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Valle dei Laghi, Comune di Madruzzo, Cavedine e Vallelaghi
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione mappatura

AZIONE n.9 ASSEGNO NATALITÀ - CONTRIBUTI NUOVI NATI	
Obiettivo.	Sostenere economicamente le famiglie e valorizzare simbolicamente la nascita con la cura di una pianta da parte della comunità
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> • Contributo per nuovi nati • Messa a dimora di un albero per ogni nuovo nato
Organizzazione referente.	Comune di Cavedine
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Versamento contributo per ogni bambino nato sul territorio Messa a dimora di un albero per ogni nuovo nato

AZIONE n.10 IO ESCO	
Obiettivo.	Attivazione di un centro aperto per ragazzi e di un luogo di confronto per genitori.
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> • Apertura di 2 sere a settimana, una per ragazzi e ragazze dagli 11 ai 13 anni e una per ragazzi e ragazze dai 14 ai 19 anni • Realizzazioni di alcuni momenti di confronto con i genitori su tematiche specifiche
Organizzazione referente.	Associazione InterAgiamo
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune Vallelaghi e Comunità Valle dei Laghi
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	100% per realizzazione apertura centro giovani

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n. 1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	
Obiettivo.	Sensibilizzare gli aderenti al Distretto famiglia sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile
Azioni.	Promuovere i contenuti dell'Agenda 2030 attraverso un incontro ad hoc
Organizzazione referente.	Comunità valle dei Laghi
Altre organizzazioni coinvolte.	Eco.museo della Valle dei Laghi
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di un incontro di approfondimento dei temi dell'Agenda 2030 2 post di Facebook specifici

AZIONE n.2 1° PASSEGGINO MARATHON	
Obiettivo.	Promuovere l'attività motoria inclusiva e intergenerazionale, valorizzare il territorio e assicurare un pomeriggio di incontro, di festa per tutte le famiglie
Azioni.	Organizzazione del percorso di 5 km e il pomeriggio di festa e promozione dell'evento a cura del Manager Territoriale
Organizzazione referente.	Comune Vallelaghi
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Valle dei Laghi,, Agenzia per la Coesione sociale della Pat, ASUC Communitas Trilaci,: A.S.D. G.S. Fraveggio, Interagiamo, Circolo Anziani e pensionati "El Fogolar", Pro loco di Terlago, Gruppo giovani di Terlago e Corpo dei vigili del fuoco volontari di Terlago.
Tempi.	Entro aprile 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione 1° Passeggino Marathon Promozione dell'evento con 2 post di Facebook
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione dell'evento 50% per ogni post di Facebook

AZIONE n.3 PILLOLE DI SPORT	
Obiettivo.	Favorire l'avvicinamento allo sport per i bambini e ragazzi da 3 ai 13 anni
Azioni.	Organizzazione di un'iniziativa aperta alla popolazione in cui i bambini possono sperimentare le varie attività sportive
Organizzazione referente.	Comune di Madruzzo
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazioni sportive del territorio
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione iniziativa

AZIONE n.4 CAMMINATA DI COMUNITÀ	
Obiettivo.	Promuovere il benessere, lo sport e il territorio per tutta la comunità

Azioni.	Organizzazione di una camminata di comunità
Organizzazione referente.	Comune di Madruzzo
Altre organizzazioni coinvolte.	IDSC - Parrocchia- Associazione GenerAzioni In
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione camminata

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- *includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;*
- *specializzare il territorio sui servizi family-friendly;*
- *coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.*

Il Distretto della Valle dei Laghi per il 2023 intende costruire la propria azione strategica principalmente in due azioni:

- Anzitutto proseguire e potenziare il percorso formativo "Educhiamoci ad educare", storico percorso di formazione per i genitori ripreso l'anno scorso con grande successo. L'idea è quella di portare avanti questa parte e svilupparla maggiormente in quanto rilevato importante il bisogno di ri-trovarsi ri-incontrarsi come mondo adulto per discutere assieme e imparare nuove prassi da portare nella propria quotidianità. Il tema scelto per quest'anno è: "AlIMENTarsi di CIBO e di CUORE". Il percorso intende fare un approfondimento sul tema sia dell'alimentazione intesa come nutrimento/cibo per il fisico sia come le relazioni d'amore e di cura dentro e fuori la famiglia siano nutrimento per il cuore. La parte formativa sarà in capo alla realtà di Famiglie al Centro, supportato da due sotto-reti del Distretto che si dedicheranno alle due "sfumature" dell'alimentazione.
- La seconda parte che il Distretto intende presentare all'interno dell'Accordo di Programma in essere tra la Provincia Autonoma di Trento e Fondazione Demarchi, inerente al "sostegno economico delle progettualità dei Distretti Famiglia" è quella di portare avanti in parallelo l'analisi del territorio per avere una "fotografia" sia delle realtà ricettive sia delle realtà formali e informali che operano sul territorio per il target "famiglia". Come anticipato in premessa, per il 2023 gli aderenti al Distretto Valle dei Laghi hanno ritenuto fondamentale "ribilanciare" gli equilibri all'interno della rete stessa del distretto, ampliando per lo più la parte degli operatori turistici della zona, presenti in minoranza e per lo più "silenti". E' necessario dunque avere un'idea dello stato dell'arte per poter mettere in atto le azioni di coinvolgimento di queste stesse realtà e iniziare a creare anche su questo versante un senso di appartenenza al Distretto. Di pari passo è necessario riportare al "centro" la struttura del territorio dedicata al target famiglia che verrà affidata a breve. Portare avanti un'analisi delle realtà formali ed informali che già operano sul territorio su questo versante diviene di rilevante importanza per poter coordinare le azioni delle rete del Distretto.

AZIONE n.1	
PROGETTO STRATEGICO: FORMAZIONE PER IL TERRITORIO	
Obiettivo.	<ul style="list-style-type: none"> • Proseguire e potenziare il percorso formativo rivolto ai genitori ri-avviato lo scorso anno e denominato "Educhiamoci ad Educare" • Favorire la consapevolezza dei genitori e del mondo adulto in generale sull'importanza

	di un'alimentazione sana, legata a doppio filo alle relazioni d'amore e di cura dentro e fuori la famiglia
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> Organizzazione del percorso formativo "Educhiamoci ad Educare" dedicato a genitori e adulti in generale con il tema: AlIMENTarsi di CIBO e di CUORE. <p>Saranno gestiti da esperti in collaborazione con gli educatori di Famiglie al Centro inerenti il tema dell'alimentazione, intesa come nutrimento del fisico e il tema delle relazioni di cura e d'amore dentro e fuori la famiglia come nutrimento del cuore.; aspetti legati a doppio filo nel "sistema" famiglia. Il ciclo formativo prevede anche una parte laboratoriale in cui i partecipanti avranno modo di sperimentare quanto appreso e discuterlo in gruppo.</p> <p>Il manager territoriale provvederà a sostenere questa parte di progettualità e il lavoro di rete, organizzando incontri di confronto tra aderenti al Distretto Famiglia per costituire due gruppi di lavoro: uno che si dedicherà alla costruzione degli approfondimenti sul tema alimentazione intesa come cibo/nutrimento e uno che si dedicherà al tema delle relazioni di cura e d'amore in famiglia come "nutrimento" del cuore.</p>
Organizzazione referente.	Realtà a cui verrà affidato "Famiglie al Centro"
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Valle dei Laghi, Comune di Madruzzo, Vallelaghi e Cavedine, Coop. La Coccinella, Risto3, RSA Cavedine, Citiessse, Ass. Sherwood
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	<ul style="list-style-type: none"> Realizzazione del ciclo di incontri formativi per genitori e adulti in generale Organizzazione di almeno 2 incontri di confronto con aderenti al Distretto Famiglia e soggetti territoriali strategici
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione percorso formativo "Educhiamoci ad Educare" 100% per ogni costituzione di gruppo di lavoro

AZIONE n.2 PROGETTO STRATEGICO: ANALISI DEL TERRITORIO	
Obiettivo.	<ul style="list-style-type: none"> disporre di una "fotografia" aggiornata sia delle realtà ricettive sia delle realtà formali e informali che operano sul territorio per il target "famiglia" Analisi e conoscenza delle realtà ricettive sia delle realtà formali e informali che operano sul territorio per il target "famiglia"
Azioni.	Il manager territoriale provvederà a sostenere la realtà di Famiglie al Centro nell'analisi del territorio, organizzando incontri di confronto con gli aderenti del Distretto per la raccolta delle realtà d'interesse
Organizzazione referente.	Realtà di Famiglie al Centro
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità Valle dei Laghi, aderenti Distretto Famiglia
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di un'analisi delle realtà ricettive e di quelle formali e informali con target famiglia" e i loro bisogni
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione analisi e conoscenza delle realtà ricettive e di quelle formali e informali con target famiglia" e i loro bisogni

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;
- aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;
- stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;

- *accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.*

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.

Dall'analisi della rete svolta dal Coordinatore istituzionale e dalla Manager territoriale emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
Associazione Interagiamo	Referente per il territorio delle azioni legate alle Pari Opportunità (Goal nr. 5 Agenda 2030 ONU).
Ecomuseo della Valle dei Laghi	Referente per mondo associazioni e azioni di valorizzazione del territorio in ambito socio-culturale.
La Coccinella scs	Interessamento e strategia di lavoro con il territorio.
Giardino delle Spezie	Referente per la valorizzazione Marchio Family sul territorio, referente per ambito accoglienza-ristorazione.

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

087/092162-31/01/2023-0082798 - Allegato Tabella 3 (8/3)

DISTRETTO FAMIGLIA VALLE DEI LAGHI
Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022

AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Indicatore di risultato	Percentuale di realizzazione 2022	Percentuale di realizzazione 2021
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1.1 CONSIGLIAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	0%	100%
2. PARTNERSHIP	V.A.M.T.	100%	100%
3. NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	0%	100%
4. FORMAZIONE DEI MANAGER TERRITORIALI	V.A.M.T.	70%	100%
5. ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI - GLI ELEMENTI FONDAMENTALI DELL'ALLEANZA EDUCATIVA: PRESENTAZIONE DELLA RICERCA DEL DISTRETTO DELL'EDUCAZIONE	V.A.M.T.	100%	100%
6. FIGURE LEADER	V.A.M.T.	1000%	1000%
7. IRRADIAZIONE DELLE POLITICHE	V.A.M.T.	100%	100%
8. ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	0%	0%	0%
9. CO-PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI	1000%	1000%	1000%
10. SPORT COME CONTESTO DI BENESSERE	1000%	1000%	1000%
2. COMUNICAZIONE			
1. PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	V.A.M.T.	1000%	1000%
2. LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	1000%	1000%
3. QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	V.A.M.T.	0%	1000%
4. FIDELIZZAZIONE DEGLI ADESENTI	V.A.M.T.	0%	1000%
5. VOUCHER SPORTIVO	1000%	1000%	1000%
3. COMUNITÀ EDUCATIVE			
1. "CO-COSTRUZIONE PROGETTO "FESTIVAL DELLE PARI OPPORTUNITÀ - UGUALI NELLE NOSTRE DIVERSEITÀ"	V.A.M.T.	1000%	1000%
2. "AUTOSTIMA UNA VERA ALLEATE" - TORNAIO GLI INCONTRI FORMATIVI DI EDUCAMOOD AD EDUCARE"	V.A.M.T.	100%	1000%
3. "LA SENTIERI DELLA MADRE ANTICA"	0%	100%	100%
4. "SI PARI INSIEME"	0%	100%	100%
5. LABORATORI E INCONTRI RIVOLTI ALLE FAMIGLIE	1000%	1000%	1000%
6. DONNAPIRELLA	0%	100%	100%
7. ATTIVITÀ LABORATORIALI PER BAMBINI E FAMIGLIE PRESSO I PARCHI DELLA VALLE DEI LAGHI	0%	100%	100%
8. FALCI ZERRO	100%	100%	100%
4. WELFARE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE			
1. SERVIZIO DI ANTICIPA E POSTICIPA SCOLASTICO	V.A.M.T.	100%	100%
2. PROGETTO DEBENTIA FRIENDLY	1000%	1000%	1000%

DISTRETTO FAMIGLIA VALLE DEI LAGHI
Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022




AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Indicatore di risultato	Percentuale di realizzazione 2022	Percentuale di realizzazione 2021
3. ANIMAZIONE ESTIVA PER BAMBINI E FAMIGLIE	0%	0%	0%
4. ATTIVITÀ ESTIVE PER BAMBINI E RAGAZZI (9-14 ANNI)	1000%	1000%	1000%
5. CAMP FIRE E GIRONI	100%	100%	100%
6. FATE FIRE AND WILD	100%	100%	100%
7. PROGETTO PINCHE DI CASA	100%	100%	100%
5. AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA			
1. AGENZIA ZERO RIFIUTI PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	V.A.M.T.	100%	1000%
2. "PULIAMO IL MONDO E LA SPERCA TUTTA NUDA"	100%	100%	100%
3. "PELLOLE DI SPORT"	0%	100%	100%

Luogo e data:
30 gennaio 2023







Firma del Coordinatore Istituzionale






ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E DELLE CERTIFICAZIONI FAMILY

28 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2011				
27-ago-13		APT TRENTO, MONTE BONDONE, VALLE DEI LAGHI		
27-ago-13	31-dic-16	CASSA RURALE DELLA VALLE DEI LAGHI BCC		
27-ago-13	31-dic-15	COMUNE DI CALAVINO		
27-ago-13		COMUNE DI CAVEDINE		
27-ago-13	31-dic-15	COMUNE DI LASINO		
27-ago-13	31-dic-15	COMUNE DI PADERGNONE		
27-ago-13	31-dic-15	COMUNE DI TERLAGO		
27-ago-13	31-dic-15	COMUNE DI VEZZANO		
27-ago-13		COMUNITÀ DELLA VALLE DEI LAGHI		
27-ago-13		FONDAZIONE AIDA - TEATRO VALLE DEI LAGHI		
27-ago-13	17-ago-17	FORUM DELLE ASSOCIAZIONI FAMILIARI DEL TRENTINO		
27-ago-13		IL GIARDINO DELLE SPEZIE		
27-ago-13		PIZZERIA RISTORANTE GENZIANELLA		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit

ANNO 2014				
11-dic-14		PROVINCIA ITALIANA GIUSEPPINI DEL MURIALDO		
ANNO 2015				
20-mar-15		APR IDEE PER COMUNICARE		
30-apr-15		BIBLIOTECA COMUNALE DI VEZZANO		
06-lug-15		ASSOCIAZIONE CEREALI VALLE DEI LAGHI		
06-lug-15		RISTO 3 - RISTORAZIONE DEL TRENTINO - SOCIETA' COOPERATIVA IN SIGLA "RISTO 3"		
28-lug-15		BIBLIOTECA COMUNALE VALLE DI CAVEDINE		
ANNO 2016				
01-gen-16		COMUNE DI MADRUZZO		
01-gen-16		COMUNE DI VALLELAGHI		
17-feb-16	08-apr-19	RISTORANTE MASO LIMARÒ		
19-dic-16		ECOMUSEO DELLA VALLE DEI LAGHI		
ANNO 2017				
01-gen-17		CASSA RURALE ALTO GARDA BANCA DI CREDITO COOPERATIVO		
15-mag-17		APPARTAMENTO MASI		
18-ott-17		ASSOCIAZIONE SHERWOOD		
ANNO 2018				
26-ott-18		APSP RESIDENZA VALLE DEI LAGHI		
ANNO 2019				
24-set-19		MASO CANOVA - VALLELAGHI		
26-set-19		PRO LOCO TERLAGO		
ANNO 2020				

09-apr-20		LA COCCINELLA S.C.S.		
07-mag-20		AZIENDA AGRICOLA MASO EDEN		
07-mag-20		EDUCARE NEL BOSCO - VALLELAGHI		
10-nov-20		CENTRO TARENTINO SOLID. ONLUS		
ANNO 2021				
09-feb-21		ASD LAKE LINE0.0		
13-apr-21		INTERAGIAMO		
ANNO 2022				
15-dic-22		A.S.D. YAMABUSHIRYU - SCUOLA DI JUDO E ARTI MARZIALI		

DISTRETTO FAMIGLIA PAGANELLA

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5638 di data 30 maggio 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia nella Paganella".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

Il Distretto Famiglia della Paganella nasce e si sviluppa in un territorio turistico fortemente caratterizzato dalle stagionalità, quella invernale e quella estiva, che determinano e influenzano inevitabilmente i ritmi della vita di coloro che risiedono-vivono nella Comunità. La discontinuità e la frammentazione dei tempi determinano, come frequentemente avviene nei contesti a vocazione prettamente turistica, difficoltà nel costruire e nel mantenere reti di relazioni individuali e famigliari non solo tra i diversi paesi, ma spesso anche all'interno del proprio. Il programma di lavoro del Distretto Famiglia della Paganella che è seguito all'accordo (9 marzo 2015) ha, fin da subito, espressamente esplicitato la volontà dell'altopiano della Paganella di realizzare un percorso di certificazione territoriale familiare al fine di accrescere, tramite il rafforzamento del sistema dei servizi e delle iniziative per la famiglia, l'attrattività territoriale e favorire la crescita e la permanenza sul territorio. Il percorso fin qui svolto, ha offerto ai residenti l'opportunità di sperimentarsi come comunità attenta al benessere familiare e all'accoglienza, non solo in ambito turistico (per il quale il livello raggiunto è di eccellenza), ma anche e soprattutto per quello delle famiglie residenti. Nel biennio 2018/2019 il Distretto Famiglia della Paganella ha promosso, coordinato ed intensificato azioni mirate a stimolare e coinvolgere le famiglie per consentire loro di divenire co-costruttrici di percorsi finalizzati al consolidamento delle relazioni in essere, in un'ottica di welfare generativo. Si è altrettanto investito sul consolidamento della rete degli aderenti promuovendo incontri di confronto soprattutto in merito alle molteplici progettualità rivolte al territorio. Il 2020 è stato caratterizzato dall'emergenza Covid, si sono cercate nuove strade e modi differenti per mantenere vivi i legami tra le famiglie, le istituzioni, le associazioni, adottando proposte e altre modalità di comunicazione. Nei due anni successivi Eleonora Bottamedi, Vicesindaco di Andalo, ha sostituito Maria Pia Tonidandel come RI del DF Paganella. L'obiettivo è stato quello di far rifiorire la Comunità, dai più piccoli ai più anziani, dopo gli anni della pandemia.

Il 2023 si apre con nuove sfide. Sicuramente la prima è il cambio del Referente Tecnico e Organizzativo. Questo comporta un grande scossone all'interno del distretto, ma è anche una situazione fisiologica: la rete sopravvive al passaggio delle persone. La seconda sfida, che coinvolge il distretto, è l'essere chiamato ad avere un ruolo importante con altri attori, in un ambizioso progetto di co-programmazione dell'area minori della Comunità della Paganella. Pensiamo che questo sia uno strumento ottimale per rafforzare i rapporti tra gli aderenti, ma anche un'occasione per incontrare nuovi soggetti che possono entrare a far parte della rete.

La terza sfida è mettere sempre più in contatto gli aderenti tra loro, facendo nascere occasioni di scambio e di confronto, e favorire la nascita di nuove progettualità.

Il gruppo di lavoro si è trovato il 30/03 e il gruppo di lavoro strategico si è riunito il 26 aprile per l'approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2015
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	n. 52 del 26 gennaio 2015
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	Andalo, 9 marzo 2015

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Comunità della Paganella
COORDINATORE/TRICE ISTITUZIONALE	Eleonora Bottamedi

	Vicesindaco del Comune di Andalo eleonorabottamedi@gmail.com +393393025010
MANAGER TERRITORIALE REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO	
REFERENTE AMMINISTRATIVO	Martina Casagrande Responsabile del Servizio Sociale della Comunità della Paganella sociale@comunita.paganella.tn.it 0461-585230

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	distrettofamigliapaganella@gmail.com
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	https://www.filopaganella.it/distretto-famiglia/
PAGINA FACEBOOK	https://www.facebook.com/distrettofamigliapaganella

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.</p> <p>A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.</p>
Organizzazione referente.	Comunità della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP	
Obiettivo.	Creazione di sotto-reti o partnership che sottoscrivono accordi, convenzioni, collaborazioni stabili, per progetti che riguardano un gruppo ristretto di aderenti al Distretto.
Azioni.	Redigere uno strumento per il rafforzamento della rete relativo ad un progetto "A B C delle pari opportunità"
Organizzazione referente.	Comunità della Paganella,
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità della Paganella, Incontra scs, Associazione Genitori, L' Ippopotamo SAS, Cooperativa di Servizi per l'infanzia Tagesmutter del Trentino "Il Sorriso"
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione di almeno 1 accordo di collaborazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per sottoscrizione

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto

	famiglia.
Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia
Organizzazione referente.	Comunità della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 3 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	33% per ogni adesione ottenuta

AZIONE n.4 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n. 5 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n. 6 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)

Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($=\geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n. 7 ATTIVITA' INTERDISTRETTUALI – Camminare in famiglia 2023	
Obiettivo.	Co-progettazione di passeggiate in famiglia con altri Distretti in una logica di promozione di attività sinergiche su territori differenti. Valorizzazione della sentieristica family del territorio, promozione di stili di vita sani e di cura per l'infanzia attraverso apporti di enti del territorio con competenze di diversa natura (PNAB, biblioteche, servizi per l'infanzia).
Azioni.	Progettazione e realizzazione di passeggiate su sentieri family nei territori dei diversi Distretti famiglia coinvolti. Progettazione, programmazione e diffusione delle proposte e coinvolgimento di enti del territorio per promuovere i percorsi a portata di famiglia.
Organizzazione referente.	Parco Naturale Adamello Brenta
Altre organizzazioni coinvolte.	Distretto Famiglia Paganella, Distretto Famiglia Valle Rendena, Distretto Famiglia Valli Giudicarie esteriori, Distretto Famiglia Val di Non, nido d'infanzia Terres (cooperativa La Coccinella), punto lettura Terres
Tempi.	Entro ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Progettazione della attività sul territorio Realizzazione della passeggiata
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% presentazione relazione su progettazione 100% realizzazione della passeggiata

AZIONE n. 8 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance. Con leader o figure autorevoli si intende un soggetto (più precisamente una persona, si eviti di considerare un ente come il Comune ad esempio o una cooperativa) in grado di dare senso e significato alle attività, guidare e orientare i partner verso gli obiettivi strategici del distretto, promuovere attività sul territorio, essere in grado di costruire relazioni e occasioni con un clima favorevole per il buon esito delle azioni.
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di una persona leader

AZIONE n. 9 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	
Obiettivo.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, conciliazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti.
Azioni.	Partecipazione alla co-programmazione in relazione agli interventi nell'area età evolutiva e famiglie ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. n. 117/2017
Organizzazione referente.	Comunità della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al distretto famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione a una riunione del percorso di co-programmazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la partecipazione alla riunione

AZIONE n.10 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	
Obiettivo.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione "Family in Trentino".
Azioni.	Supporto nell'acquisizione del marchio per associazioni sportive allo SKI TEAM PAGANELLA
Organizzazione referente.	Comune di Andalo
Altre organizzazioni coinvolte.	SKI TEAM PAGANELLA
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della domanda per acquisizione del Marchio da parte di 1 soggetto aderente

AZIONE n.11 CO PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI "RACCONTIAMO L'ALTOPIANO"	
Obiettivo.	Realizzazione di un progetto in sinergia con Piano giovani. Promuovere la partecipazione attiva dei ragazzi. Permettere ai giovani partecipanti di conoscere meglio la storia e al contempo di prendere consapevolezza delle proprie capacità e propensioni. Rafforzare il senso di appartenenza verso il territorio e, di conseguenza, a impegnarsi per una valorizzazione degli nostri spazi pubblici.
Azioni.	Ci saranno tre incontri preparatori, presso l'Aula Magna delle Scuole di Spormaggiore dove sarà possibile usare PC: 1. Nel primo incontro i ragazzi effettueranno la scelta delle storie/leggende o dei monumenti/luoghi presenti sull'Altopiano su cui lavorare, potranno scegliere tra tutti 5 i comuni, ma solamente 4 punti di interesse. Con il supporto del materiale precedentemente selezionato dall'esperta e raccolto in collaborazione con la Biblioteca studieranno i punti di interesse scelti. 2. Nel secondo incontro i ragazzi svolgeranno un laboratorio in gruppi per la preparazione del materiale informativo (locandine per eventi, volantini e pieghevoli informativi, biglietti d'ingresso). I diversi gruppi si occuperanno sia dei testi con il supporto della storica, sia della grafica grazie all'uso dei PC e con la consulenza del grafico. 3. Nel terzo incontro i ragazzi si concentreranno sull'elaborazione e la preparazione

	delle presentazioni da svolgere durante gli eventi pubblici. Si terranno infine eventi pubblici in cui i ragazzi presenteranno il lavoro svolto. Gli eventi sono rivolti a famiglie, amministratori, turisti. I ragazzi, divisi in gruppi, si occuperanno dei vari aspetti: accoglienza, distribuzione del materiale informativo, visita guidata.
Organizzazione referente.	Associazione Genitori della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	Biblioteche delle Paganella, Pro Loco Spormaggiore, altre organizzazioni aderenti (e non aderenti) al DF
Tempi.	entro novembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di una “visita guidata per famiglie” tenuta dai ragazzi su un punto di interesse curato nel progetto.

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY: EuregioFamilyPass e pari opportunità	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare (EuregioFamilyPass e pari opportunità), attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	3. Presentazione dell'EuregioFamilyPass durante la serata di presentazione online dell'attività di animazione estiva: “Ritorno alla Mini Città”. 4. invio email agli aderenti per promuovere il bando delle pari opportunità della PAT promosso dell'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Comunità della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	Incontra scs, Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 1 incontro Promozione di 1 tema tramite utilizzo di mailing list
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione..	100% per ogni incontro realizzato 100% per ogni comunicazione inviata

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale, definito mensilmente, che prevede la pubblicazione di post sui canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Comunità della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali) Pubblicazione di 10 post originali

	Realizzazione di 4 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato
	1% per ogni post
	10% per ogni post originale
	25% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interne delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Comunità della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n. 4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Comunità della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

3. Comunità educante

AZIONE n.1 A B C delle Pari Opportunità	
Obiettivo.	a) Diffondere la cultura delle pari opportunità tra donne e uomini; b) Promuovere la condivisione e corresponsabilità tra donne e uomini intesa quale equa ripartizione dei diritti e doveri in ambito sociale, culturale, lavorativo, politico e familiare; c) Sostenere l'equa presenza di donne e uomini negli ambiti in cui sono sottorappresentati; d) Promuovere la cultura della condivisione dei tempi di cura, al fine di favorire un'equa ripartizione delle responsabilità familiari tra donna e uomo.
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione per adulti su stereotipi di genere, rivolta a genitori, insegnanti, educatori della Comunità. • Laboratorio "Le pappe dei papà" rivolto alla fascia 0-6 anni con i papà. I padri coinvolti, accompagnati dai loro bambini, dovranno cucinare e riassetare la propria postazione cucina insieme. • Laboratorio "Le mamme aggiusta-tutto" rivolto alla fascia 0-6 con le mamme. Le madri coinvolte, accompagnate dai loro bambini; dovranno creare con legno, chiodi, martello e trapani un giocattolo/sgabello da condividere con i propri bambini. • Laboratorio sulle "Parole storte" formazione/laboratorio per coppie genitori/bambini della fascia 6-12 anni. L'evento prevede una formazione sulle "parole storte" (es: non piangere come una femminuccia, fai l'ometto) e un secondo momento più laboratoriale sulla ricerca di queste nella nostra quotidianità. Non solo parole ma anche gesti e modi di dire che vengono usati quotidianamente senza darne il giusto peso.
Organizzazione referente.	L'ippopotamo sas di Leonardelli Bruna & c.
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità della Paganella Incontra scs Cooperativa di Servizi per l'infanzia Tagesmutter del Trentino "Il Sorriso" Biblioteche della Paganella
Tempi.	Entro il 15 dicembre
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dei 4 incontri

AZIONE n.2 PROGETTI SUL RIEMERGERE 2: FAMILY LAB: alla scoperta di come crescere insieme	
Obiettivo.	<ul style="list-style-type: none"> • promuovere il confronto e la socializzazione tra neo-mamme e donne in un luogo protetto in cui possano sentirsi accolte e a loro agio; • organizzare interventi ad hoc per fornire ai partecipanti strumenti, approcci e modalità operative utili alla co-genitorialità; • creare un luogo di condivisione e ascolto di eventuali problematiche e difficoltà che una famiglia può riscontrare con l'arrivo di un nuovo componente familiare; • realizzare uno spazio di ascolto, dialogo e condivisione itinerante nei 5 comuni dell'altopiano; • organizzare un ciclo di incontri di sostegno alla genitorialità, su fasce di età differenti; • dare vita ad un contesto non - giudicante e di reciproco supporto tra i genitori; • individuare strategie di problem - solving al fine di diminuire il senso di solitudine nell'affrontare le difficoltà quotidiane di vita insieme ai propri figli; • partendo dall'analisi di dinamiche familiari e di coppia genitoriale, navigare tramite la forza del gruppo, emozioni e vissuti; • raccolta di dati e idee, con relativa analisi, in vista dell'anno avvenire.
Azioni.	8. 8 incontri con genitori ed esperti, 2 per ogni fascia di età (0-3; 4-6; 7-10; 11-13)

	<p>9. altri 3-4 incontri formativi per neo-genitori (fascia porta bebè, massaggio infantile, pre-parto e post-nascita eventualmente anche in piscina);</p> <p>10. momento dedicato a nonni e nonne;</p> <p>11. raccolta di idee, sensazioni, critiche e analisi dei dati.</p>
Organizzazione referente.	Incontra scs
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità della Paganella, Comuni della Paganella, Organizzazioni aderenti (e non) al DF
Tempi.	entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 5 incontri genitori/esperti Realizzazione di 3 incontri formativi per neo-genitori Incontro con nonni Raccolta dati

AZIONE n. 3 PROGETTO STRATEGICO LIGHT UP! GLI EVENTI ILLUMINATI DELLA PAGANELLA	
Obiettivo.	<ul style="list-style-type: none"> • arricchire di contenuti le uscite serali dei giovani dai 14 ai 19 anni; • creare aggregazione sul territorio dei 5 comuni, favorendo la conoscenza dei pari del territorio; • promuovere una socialità sana tramite attività ludico-ricreative e cooperative; • stimolare una socialità consapevole che vada oltre l'abuso di alcolici; • stimolare la cittadinanza, rendendo protagonisti i giovani nella realizzazione dell'attività; • entrare in un contesto tipico frequentato da giovani adulti/adolescenti, al fine di ribaltare il paradigma nel quale sono gli adolescenti che vanno nei contesti educativi, mentre in tale iniziativa è la figura educativa ad andare da loro; • co-costruire con uno o più locali dell'Altopiano una progettualità alternativa all'abituale "vita da bar"; • raccogliere idee e esigenze dei giovani del territorio, tramite strumenti di raccolta dati, quali questionari etc. • Analisi dei dati raccolti, tramite grafici, ideogrammi e relativa lettura del contesto ed evidenze emerse, attraverso una relazione finale.
Azioni.	<ol style="list-style-type: none"> 1. realizzazione di eventi ludico ricreativi presso i bar dell'Altopiano della Paganella; 2. somministrazione di questionari ai ragazzi e alle ragazze su idee e esigenze dei giovani; 3. relazione finale sui dati raccolti.
Organizzazione referente.	Incontra scs
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia della Paganella
Tempi.	entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno 4 eventi Raccolta almeno 15 questionari Relazione finale
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	25% per la realizzazione di ogni evento 10% per ogni questionario raccolto 100% per la presentazione di una relazione finale

AZIONE n. 4 LASCIAMMI VOLARE: evento-incontro l'associazione EmaPesciolino Rosso	
Obiettivo.	Sensibilizzare i ragazzi e le ragazze sul tema dell'assunzione di sostanze stupefacenti. Riflettere sul rapporto genitori-figli, soprattutto in adolescenza.

	Promuovere esempi positivi.
Azioni.	Incontro-evento in cui papà Gianpietro Ghidini, fondatore di EmaPesciolino Rosso, con i ragazzi e le ragazze delle scuole medie e superiori e le loro famiglie, portando la propria storia e quella di suo figlio Emanuele. Una testimonianza di vita di un padre che ha perso un figlio a causa di un incidente legato all'uso di sostanze stupefacenti. Una storia che ci insegna che non solo si può sopravvivere al dolore, ma che le difficoltà possono renderci migliori. Papà Gianpietro dona la sua vita ai giovani e ha creato la Fondazione Ema PesciolinoRosso, che ha come scopo principale il sostegno dei giovani nella forma della prevenzione e divulgazione e lo sviluppo di idee innovative. In questi anni il PesciolinoRosso è diventata una community di migliaia di persone, in crescita costante, dove genitori e giovani si scambiano idee, pensieri e condividono riflessioni su temi come l'adolescenza, il futuro, la scuola e ovviamente il rapporto tra genitori e figli.
Organizzazione referente.	Comunità della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	Istituto Comprensivo Mezzolombardo Paganella, Consulta dei Genitori, Comune di Andalo, Comune di fai della Paganella, Comune di Cavedago, Comune di Spormaggiore, Comune di Molveno, Incontra scs
Tempi.	Entro marzo 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione incontro – evento presso il Comune di Andalo

AZIONE n. 5 “La Luna in te. Il ciclo della creazione”	
Obiettivo.	Accrescere la conoscenza nelle ragazze adolescenti sul proprio corpo che cambia e abbattere i tabù sul ciclo mestruale.
Azioni.	Incontro sul ciclo mestruale aperto a tutte le ragazze di prima media: attività, momenti interattivi, curiosità e relax riguardo al ciclo mestruale con l'affiancamento di un arteterapista.
Organizzazione referente.	Incontra scs
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità della Paganella
Tempi.	Entro febbraio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'evento

AZIONE n. 6 “TUTTA LA FAMIGLIA ...A TEATRO”	
Obiettivo.	Fornire momenti ludico ricreativi per tutta la famiglia (proposte teatrali)
Azioni.	Inserire due spettacoli, con ingresso gratuito, dedicati a bambini/e e famiglie all'interno della rassegna teatrale primaverile, dai titoli: <ul style="list-style-type: none"> ● Fill e Foll raccontano i tre porcellini ● Fratellino e Sorellina
Organizzazione referente.	Comune di Molveno
Altre organizzazioni coinvolte.	SITM, Biblioteche della Paganella
Tempi.	Entro aprile 2023

Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dei due eventi
-------------------------------------	------------------------------

AZIONE n. 7 FLUO FAMILY DAY	
Obiettivo.	Fornire momenti ludico ricreativi per la famiglia (festa per famiglie)
Azioni.	Un pomeriggio speciale con tanti giochi per far divertire tutte le famiglie al Palacongressi di Andalo. I bambini si immergeranno in un pomeriggio di festa a tema FLUO! Ci saranno grandi gonfiabili, trucca bimbi, sculture di palloncini, baby dance, animazione e il gran finale con il nutella party.
Organizzazione referente.	Consorzio Andalo Vacanze
Altre organizzazioni coinvolte.	Andalo Gestioni srl, Comune di Andalo
Tempi.	Entro marzo 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno 6 eventi

AZIONE n. 8 RI - IMMAGINARE IL PRODOTTO FAMILY	
Obiettivo.	- valutare lo stato del prodotto family attuale, analizzando i punti di forza e le criticità, evitando un possibile declino o stagnazione - agire con possibili azioni di ripensamento e ri-disegno, nel senso della qualità dei servizi e dell'esperienza.
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> • DA DOVE PARTIAMO? Attività di analisi, ricerca e condivisione di gruppo per rappresentare l'Esperienza che oggi fa il turista family nella nostra destinazione. • SOPRALLUOGHI in alcune realtà family del territorio. • QUESTIONARIO AGLI OPERATORI su punti di forza e debolezza del prodotto. • WORKSHOP n.1: "CustomerJourney del turista" con gli operatori family del territorio, per una mappatura ampia senza pregiudizi dell'esperienza-utente. • EVOLVERE: ANALISI DI CASI-STUDIO INNOVATIVI. • WORKSHOP 2: MAPPATURA FLUSSI E ANALISI DEGLI OSPITI. • QUESTIONARIO AI TURISTI IN ESTATE. • INCONTRI CON ESPERTI. • RESTITUZIONE ED ELABORAZIONE STRATEGICA.
Organizzazione referente.	Apt Dolomiti Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	TSM, Family Hotel Serena, Andalo Vacanze e altri hotel che aderiscono al progetto "Family in Wonderland"
Tempi.	Entro ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzazione di 1 questionario operatori e di 1 questionario turisti - Realizzazione di almeno 3 workshop con gli operatori

AZIONE n. 9 BENVENUTA PRIMAVERA	
Obiettivo.	Fornire momenti ludico ricreativi per la famiglia (festa per famiglie), favorire gli incontri intergenerazionali, favorire lo studio di strumenti musicali
Azioni.	Festa a sorpresa nel primo giorno di primavera: bambini e anziani non sanno di incontrarsi per questa occasione. I più piccoli si esibiranno davanti ai più anziani eseguendo un piccolo saggio di musica preparato durante i corsi dell'Associazione Culturale EMUS. A seguire musica e giochi in compagnia del maestro Francesco Cima.

Organizzazione referente.	Comune di Fai della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazione Culturale EMUs, FAI Vacanze.
Tempi.	Entro marzo 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione della festa

AZIONE n. 10 GIORNATA INTERNAZIONALE DEI DIRITTI DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA: #NONPUOIONVEDERE	
Obiettivo.	Sensibilizzare il territorio rispetto al tema dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza. Azioni. Organizzazione di laboratori, giochi, esposizione di cartelli e palloncini;
Azioni.	Attivare una campagna di sensibilizzazione sul territorio decorando le principali piazze dei comuni in cui opera la cooperativa Incontra con palloncini gialli (Giallo: colore scelto dagli educatori) in ricordo di questa giornata. Si coinvolgono in questa attività anche esercenti e albergatori del territorio con la creazione di angoli a tema all'interno delle attività commerciali o alberghi. Si propongono ai bambini e ai ragazzi frequentanti i centri diurni per minori alcuni laboratori a tema, pubblicizzati tramite i canali social di Incontra.
Organizzazione referente.	Incontra scs
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni della Paganella, Biblioteche della Paganella, Comunità della Paganella, Andalo Gestioni, Family Hotel Serena, Famiglia Cooperativa Brenta Paganella e altri esercenti
Tempi.	Entro novembre 2021
Indicatore/i di valutazione.	Allestimento in almeno 1 punto per ogni paese della Paganella 3 realtà territoriali coinvolte

AZIONE n. 11 IL POTERE DELL'INCLUSIONE	
Obiettivo.	Sensibilizzare sul tema dell'inclusione e della montagna accessibile
Azioni.	Organizzazione di un seminario gratuito di due giorni, per operatori e professionisti o per semplici interessati, con momenti indoor e outdoor. Un'occasione unica per approfondire i temi dell'inclusione con esperti del settore, immersi nella natura delle Dolomiti di Brenta
Organizzazione referente.	Dolomiti Open
Altre organizzazioni coinvolte.	Tsm Accademia della Montagna, Apt Dolomiti Paganella, Cassa Rurale Adamello Giudicarie Valsabbia Paganella
Tempi.	entro aprile 2023
Indicatore/i di valutazione.	organizzazione del seminario

AZIONE n.12 CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI	
Obiettivo.	Stimolare la conoscenza delle istituzioni dei ragazzi e delle ragazze e coinvolgerli in un progetto di cittadinanza attiva.
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> - formazione ai ragazzi e ragazze della scuola secondaria di Spormaggiore sul funzionamento dei Comuni (elezioni, organi, funzioni); - elezioni del Consiglio Comunale dei ragazzi; - Insediamento del Consiglio Comunale dei Ragazzi e incontro con il Consiglio Comunale di Spormaggiore; - Giuramento del sindaco e formazione della giunta

Organizzazione referente.	Comune di Spormaggiore
Altre organizzazioni coinvolte.	Istituto Comprensivo Mezzolombardo Paganella, Associazione genitori
Tempi.	entro settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Insedimento del Consiglio Comunale Giuramento del Sindaco Formazione della Giunta

AZIONE n.13 INCONTRO CON FONDAZIONE HOSPICE TRENINO	
Obiettivo.	Sensibilizzare e informare il territorio diffondendo la cultura dell'hospice e delle cure palliative
Azioni.	Organizzazione di una serata informativa "Le cure palliative per dare qualità alla vita che c'è"
Organizzazione referente.	Comunità della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Hospice Trentino, Organizzazioni aderenti (e non aderenti) al Distretto Famiglia
Tempi.	entro maggio 2023
Indicatore/i di valutazione.	realizzazione serata informativa

AZIONE n. 14 ACCESSIBILITA' EDUCATIVA: LABORATORIO DI LETTURA IN SIMBOLI IN BIBLIOTECA	
Obiettivo.	Sensibilizzare il territorio e i bambini sul tema dei bisogni comunicativi complessi, caratteristica questa che si riscontra come comune denominatore di molte disabilità, patologie e sindromi
Azioni.	Organizzazione di un laboratorio in biblioteca sulla lettura in simboli con i bambini della scuola primaria
Organizzazione referente.	GSH Cooperativa Sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Biblioteche della Paganella, Istituto Comprensivo Mezzolombardo Paganella, Comunità della Paganella
Tempi.	entro aprile 2023
Indicatore/i di valutazione.	realizzazione laboratorio

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n. 1 "RITORNO ALLA MINI-CITTA: l'attività estiva che accende il senso civico"	
Obiettivo.	Sviluppare e sperimentare attraverso il gioco competenze sociali e civiche in un contesto di comunità con le regole della convivenza civile
Azioni.	Laboratorio civico estivo per bambini e ragazzi che prevede: -gioco di ruolo all'interno di una città in miniatura -pratiche sportive -percorsi attivi sul territorio in collaborazione con il volontariato locale
Organizzazione referente.	Incontra scs
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità della Paganella, Associazioni del territorio
Tempi.	Dal 26 giugno 2023 al 18 Agosto 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività e numero di partecipanti

AZIONE n. 2 CENTRO ANCH'IO	
Obiettivo.	Favorire e sostenere la crescita personale e l'integrazione all'interno di un gruppo e gradualmente nella comunità di appartenenza
Azioni.	Organizzazione di due contesti (per fasce d'età) educativo relazionale, ludico – ricreativi che prevedono percorsi ed attività finalizzate: - Alla conoscenza e alla collaborazione tra i ragazzi dei diversi paesi della comunità - Al supporto nei compiti scolastici con percorsi e piani educativi anche individuali Si prevede l'organizzazione del trasporto per gli spostamenti dei ragazzi
Organizzazione referente.	Incontra scs
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità della Paganella
Tempi.	Tutto l'anno
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'attività

AZIONE n. 3 FAMILY UNITED: programma di prevenzione e promozione del benessere rivolto alle famiglie	
Obiettivo.	<ul style="list-style-type: none"> aiutare i ragazzi a sviluppare consapevolezza e responsabilità; aiutare i genitori nel loro ruolo educativo; rafforzare la rete delle famiglie.
Azioni.	4 incontri dedicati a genitori e figli
Organizzazione referente.	Comunità della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni della Paganella, Agenzia della Coesione Sociale
Tempi.	Entro novembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dei quattro incontri
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	25% per la promozione di ogni incontro

AZIONE n. 4 UNA TAGESMUTTER... IN PIU'	
Obiettivo.	Aumentare l'offerta di servizi di conciliazione famiglia/lavoro.
Azioni.	Messa a disposizione e certificazione di spazi pubblici per permettere la presenza di una seconda tagesmutter sul territorio comunale.
Organizzazione referente.	Comune di Fai della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	Cooperativa di Servizi per l'infanzia Tagesmutter del Trentino "Il Sorriso" PAT
Tempi.	Entro maggio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Certificazione degli Spazi da parte della PAT

AZIONE n.5 CO-WORKING A FAI DELLA PAGANELLA	
Obiettivo.	Far crescere il network di professionalità e stimolare lo scambio di idee e progettualità.
Azioni.	Messa a disposizione di spazi pubblici per il coworking
Organizzazione referente.	Comune di Fai della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	Trentino Social Tank, Biblioteche della Paganella
Tempi.	Entro luglio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Apertura spazi coworking

AZIONE n.6 BONUS BEBE'	
Obiettivo.	Sostenere la famiglia e premiare la natalità
Azioni.	Erogazione di € 150,00 per ogni bambino nato
Organizzazione referente.	Comune di Molveno
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Erogazione bonus per ogni famiglia richiedente

AZIONE n.7 CORSI GINNASTICA MENTALE	
Obiettivo.	Sostenere l'invecchiamento attivo
Azioni.	Corsi di ginnastica mentale
Organizzazione referente.	Comunità della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non aderenti) al DF
Tempi.	Entro dicembre 2023

Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 3 corsi nei vari comuni
-------------------------------------	--

AZIONE n. 8 INCENTIVO PER LOCAZIONE APPARTAMENTI	
Obiettivo.	Sostenere la locazione di appartamenti e case a famiglie o a lavoratori del territorio
Azioni.	Approvazione con delibera di consiglio comunale dell'aliquota IMIS al 0,30% per Fabbricati abitativi oggetto di locazione ai sensi della Legge nr.431 del 1998.
Organizzazione referente.	Comune di Andalo, Comune di Cavedago, Comune di Fai della Paganella, Comune di Molveno
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro aprile 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adozione della delibera

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n. 1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE "UN ORTO DI COMUNITÀ"	
Obiettivo.	Sensibilizzare gli aderenti al Distretto famiglia sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile: città e comunità sostenibili (GOAL 11) e consumo e produzione sostenibile (GOAL 12).
Azioni.	Creazione di un orto di comunità e didattico, che sorgerà in un terreno messo a disposizione dall'amministrazione comunale. In questo orto la scuola primaria svolgerà attività in collaborazione con il circolo anziani e alcune aziende agricole locali, che sapranno rafforzare il legame dei ragazzi al territorio e valorizzare gli antichi saperi locali. All'interno di questo "Bene Comune" verranno inserite tabelle informative sulle qualità presenti e dei qr code che rimanderanno a specifiche pagine web, per ulteriori approfondimenti.
Organizzazione referente.	Comune di Fai della Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	Istituto Comprensivo Mezzolombardo Paganella, aziende agricole del territorio, Circolo anziani di Fai della Paganella, Pro Loco "I Scorlenti", Comunità della Paganella, Fondazione Caritro
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione orto realizzazione di 1 attività da parte delle scuole

AZIONE n. 2 RESTYLING PARCO GIOCHI ANDALO LIFE... UN PARCO PIU' DIVERTENTE, GREEN E INCLUSIVO!	
Obiettivo.	Rinnovare spazio giochi con servizi accessibili a persone con handicap e prestando attenzione ai materiali
Azioni.	Realizzazione presso il parco di Andalo Life dei seguenti interventi: <ul style="list-style-type: none"> • Ampliamento pista per macchinine elettriche;

	<ul style="list-style-type: none"> Realizzazione di un grande gioco in legno di robinia a forma di Orso che diventerà la nuova mascotte del parco; Realizzazione di area ludica adatta alla fascia 0-3; Realizzazione di giochi accessibili anche da portatori di disabilità motoria grave.
Organizzazione referente.	Andalo Gestioni srl
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Andalo
Tempi.	Entro luglio 2023
Indicatore/i di valutazione.	<ul style="list-style-type: none"> Realizzazione dei primi tre interventi. Inserimento di almeno 2 giochi accessibili

AZIONE n. 3 PALIO DI MOLVENO – Seconda edizione	
Obiettivo.	Organizzare una giornata di sport, divertimento, sfide all'aria aperta per le famiglie di Molveno prima dell'inizio della stagione estiva.
Azioni.	Una giornata di sfide di varie discipline tra le varie contrade del Paese
Organizzazione referente.	Comune di Molveno
Altre organizzazioni coinvolte.	SITM, Vigili del Fuoco Molveno
Tempi.	Entro maggio 2023
Indicatore/i di valutazione.	1) Progettazione coinvolgendo abitati e associazioni 2) Realizzazione della festa

AZIONE n. 4 GIORNATE ECOLOGICHE NEI 5 PAESI DELLA PAGANELLA	
Obiettivo.	Incentivare adulti e bambini al rispetto della natura e al riciclo dei rifiuti.
Azioni.	Creare una giornata di comunità in cui si puliscono strade e sentieri del Paese
Organizzazione referente.	Comune di Cavedago, Comune di Molveno, Comune di Spormaggiore, Comune di Fai della PaGanella
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazioni aderenti e non aderenti al DF
Tempi.	entro maggio 2023
Indicatore/i di valutazione.	organizzazione delle 5 giornate ecologiche

AZIONE n. 5 PODCAST DEL PNAB: IN CAMMINO A SPORMAGGIORE	
Obiettivo.	Far conoscere la storia dei borghi e i sentieri naturalistici del territorio
Azioni.	Creazione di un podcast conduce l'ascoltatore alla scoperta della valle dello Sporeggio, fino a raggiungere Malga Spora, il regno dell'alpeggio e delle marmotte.
Organizzazione referente.	Parco Naturale Adamello Brenta
Altre organizzazioni coinvolte.	Biblioteche della Paganella, TalkingNat
Tempi.	entro marzo 2023
Indicatore/i di valutazione.	realizzazione del podcast

AZIONE n. 6 LABORATORI NATURALISTICI AL Belpark di Spormaggiore	
Obiettivo.	Far conoscere ai bambini i segreti della fauna selvatica.
Azioni.	Organizzazione di laboratori sui grandi carnivori e sugli animali del bosco con operatori o con biologi, ogni giorno, nei mesi di luglio e agosto
Organizzazione referente.	Belpark Parco Faunistico di Spormaggiore
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Spormaggiore, PNAB
Tempi.	entro agosto 2023
Indicatore/i di valutazione.	realizzazione dei laboratori

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;
- specializzare il territorio sui servizi family-friendly;
- coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family

LIGHT UP! GLI EVENTI ILLUMINATI DELLA PAGANELLA

A seguito dell'analisi dei dati emersi dal questionario Riemergere 2, si evince la necessità di lavorare sulla tematica dell'isolamento sociale e di promuovere socializzazione sana tra i giovani. L'attività, infatti, implica la progettazione e la realizzazione di sette eventi ludico-ricreativi a cadenza mensile in uno o più locali pubblici dell'Altopiano della Paganella. Tali serate avranno la finalità di far vivere tali spazi in modo innovativo: più aggregativo e stimolante. I partecipanti coglieranno questi momenti anche per confrontarsi e condividere eventuali idee progettuali, che la figura educativa presente raccoglierà e analizzerà per riportarle al territorio dell'Altopiano, in vista degli anni a venire.

Infine, verranno utilizzati degli strumenti "non convenzionali" in loco per la raccolta di risposte reali e tangibili derivate dallo scambio tra i ragazzi.

Il "rovesciamento anticonvenzionale" della proposta ha un intento provocatorio e alternativo al fine di raggiungere la fascia giovanile con una modalità nuova. Tale progetto "pilota" permetterà di avvicinarsi realmente al mondo giovanile raccogliendo input e ascoltando realmente i bisogni emergenti di questa fascia d'età.

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;
- aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;
- stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;
- accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.

Dall'analisi della rete svolta dalla Coordinatrice istituzionale emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
COMUNITÀ DELLA PAGANELLA	La Comunità svolge il ruolo di regia e di coordinamento generale del Distretto. Gestisce direttamente, o tramite soggetti terzi convenzionati servizi di natura socio assistenziale, socio educativa e di prevenzione a favore delle famiglie anche con figli minori; <ul style="list-style-type: none"> • Progetti del Settore socio – assistenziale, di prevenzione e promozione sociale, di sviluppo di comunità e di welfare generativo; • Progetti a favore delle famiglie e dei giovani promosse nell'ambito di bandi specifici; • Piano giovani di zona;
INCONTRA SCS	Promuove e coordina le attività dello Spazio Altropiano. Promuove e coordina le attività del C'entro anch'io. Collabora e promuove il consolidamento e l'ampliamento della rete del Distretto. Nel 2023 è richiedente del sostegno economico su azione R04.02 "Esti ricerca riemergere:Sostegno economico a distret; delle "Progettualità dei distretti su esiti riemergere".
L'IPPOPOTAMO sas	Asilo nido privato, che opera a Spormaggiore, aderente al DF Paganella dal 2018, che ha presentato un progetto dal titolo 'A B C delle pari opportunità" per ottenere un finanziamento sul Bando Pari Opportunità 2023 della PAT:
SKITEAM PAGANELLA	Nuovo aderente al DF Paganella, dal 2023. L'associazione è intenzionata ad ottenere la certificazione Family in Trentino per Associazioni Sportive.

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

C14-0004147-23/12/2022-A - Allegato Utente 1 (A01)

DISTRETTO FAMIGLIA PAGANELLA
Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022



AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Indicatore di risultato	Indicatore di risultato	Indicatore di risultato
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	50	100
2 PARTNERSHIP	V.A.M.T.	25	50
3 RUOLI AGENZIA, DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	25	25
4 FORMAZIONE TERRITORIALE - LA DIFERENZA DA SOGAZZANE STUPEFACENTI - TRA SECONDE CONOSCENZE E NEW ENTRY	V.A.M.T.	50	50
5 FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	V.A.M.T.	50	100
6 ATTIVITÀ INTERSETTORIALI - CONDIZIONE DI UNA RICERCA SUL TEMA DELL'ALLEANZA EDUCATIVA CON IL DISTRETTO EDUCAZIONE DI TRENTO	V.A.M.T.	25	100
7 FIGURE LEADER	V.A.M.T.	50	100
8 BRIDGIONE DELLE FELICITÀ: TAVOLO PREVENZIONE PAGANELLA	V.A.M.T.	100	100
9 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	V.A.M.T.	50	50
10 CO-PROGETTAZIONE CON PRIMO SOGGERNATO "FACENDO IL PIÙ"	V.A.M.T.	25	100
11 FORMAZIONE SU DISCIPLINARE APPUNTAMENTI FAMILY IN TRENTO	V.A.M.T.	25	25
12 PROGETTO STAMPA/STAMPARE - PREVENZIONE PAGANELLA	V.A.M.T.	75	100
2. COMUNICAZIONE			
1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	V.A.M.T.	50	100
2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	50	100
3 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO: SOGGERNO IN NOSTRA RETE	V.A.M.T.	100	100
4 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	V.A.M.T.	25	50
5 PUBBLICAZIONE DEGLI ACCESSI	V.A.M.T.	25	100
3. COMUNITÀ EDUCANTE			
1 TAVOLI OPPORTUNITÀ - FIGLI DI GENERE	V.A.M.T.	25	100
2 IL TERRITORIO VISSUTO E INTERPRETATO DAI BAMBINI	V.A.M.T.	75	100
3 TAVOLI OPPORTUNITÀ - GENITORI: TEMI E LORO VITA	V.A.M.T.	25	50
4 APPARTI DI FELICITÀ	V.A.M.T.	25	50
5 COME FAREMO DELLA SCUOLA, COME EDUCARE ALLA PAZIE	V.A.M.T.	100	100
6 SBODDIO RIBELLE	V.A.M.T.	100	100
7 METTI IN GIOCO	V.A.M.T.	50	100
8 UN BALLO NEL FURTO	V.A.M.T.	25	100
9 CHEMA TOUR	V.A.M.T.	50	100
10 GENITORI E ADOLESCENTI SOGG	V.A.M.T.	25	50
11 UN PROGETTO DI ACCOGLIENZA DI GENITORI: UNA FAMIGLIA VECCHIA DI MARCHIO	V.A.M.T.	75	100
12 EVENTI ORIGINI: APPROFONDIRE E CONTRASTARE IL CAMBIAMENTO CLIMATICO E RIDURRE L'IMPATTO AMBIENTALE	V.A.M.T.	25	100
4. WELFARE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE			
1 CENTRO ANGIO	V.A.M.T.	100	100
2 SESTARE AL TORNO	V.A.M.T.	100	100

DISTRETTO FAMIGLIA PAGANELLA
Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022



6. AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA			
1 AGENZIA 2022 DELL'ORA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE: ACQUA BENE COMUNE	V.A.M.T.	50	100
2 ATTIVITÀ INTERSETTORIALI - CAMMINARE IN FAMIGLIA	V.A.M.T.	50	100
3 FESTIVAL COME	V.A.M.T.	25	100
4 RITORNA LA FESTA DEGLI ALBERI	V.A.M.T.	100	100
5 IL PRATO DI MOLVENO	V.A.M.T.	100	100
6 FESTA ECOLOGICA	V.A.M.T.	100	100
7 LIFT OFF: IL DOCUMENTARIO DEL DISTRETTO PAGANELLA FUTURE LAB AL TRENTO	V.A.M.T.	100	100
8 FILM FESTIVAL	V.A.M.T.	100	100

Luogo e data
28 gennaio 2023

Firma della Coordinatrice Istruttoria

Giuseppina



ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY

36 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2015				
30-mar-15		COMUNITÀ DELLA PAGANELLA		
30-mar-15		ANDALO GESTIONI S.R.L.		
30-mar-15		APT DOLOMITI DI BRENTA PAGANELLA ANDALO LAGO DI MOLVENO FAI DELLA PAGANELLA CAVEDAGO SPORMAGGIORE		
30-mar-15		CASSA RURALE GIUDICARIE VALSABBIA PAGANELLA - BANCA DI CREDITO COOPERATIVO - SOCIETA' COOPERATIVA		
30-mar-15		COMUNE DI ANDALO		

30-mar-15		COMUNE DI CAVEDAGO		
30-mar-15		COMUNE DI FAI DELLA PAGANELLA		
30-mar-15		COMUNE DI MOLVENO		
30-mar-15		COMUNE DI SPORMAGGIORE		
30-mar-15		CONSORZIO ANDALO VACANZE		
30-mar-15		CONSORZIO FAI ATTIVITA' INIZIATIVE E VACANZE IN SIGLA "CONSORZIO F.A.I. VACANZE"		
30-mar-15		CONSORZIO SKIPASS PAGANELLA DOLOMITI		
30-mar-15		FAMIGLIA COOPERATIVA BRENTA PAGANELLA SOCIETA' COOPERATIVA		
30-mar-15		FUNIVIE MOLVENO PRADEL S.P.A.		
30-mar-15		MOLVENO HOLIDAY SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA		
30-mar-15		PARCO FAUNISTICO DI SPORMAGGIORE S.R.L.		
30-mar-15		PARCO NATURALE ADAMELLO BRENTA		
30-mar-15		PRO LOCO CAVEDAGO		
30-mar-15		PRO LOCO SPORMAGGIORE		
30-mar-15		SOCIETA' INCREMENTO TURISTICO MOLVENO S.P.A. IN FORMA ABBREVIATA S.I.T.M. S.P.A.		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI

Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2017				
07-dic-17		ASD ALTOPIANO PAGANELLA		
ANNO 2018				
12-feb-18		L'IPPOPOTAMO S.A.S. SPORMAGGIORE		
18-set-18		PAGANELLA RIFUGI S.R.L.		

ANNO 2019				
30-ott-19		TAGESMUTTER DEL TRENINO - IL SORRISO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		
15-nov-19		INCONTRA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		
19-dic-19		ANDEL HAUS		
19-dic-19		LA TANA DELL'ERMELLINO		
ANNO 2020				
29-gen-20		EUROCARVING - SCUOLA ITALIANA DI SCI		
ANNO 2021				
25-mar-21		DOLOMITI OPEN ASD		
06-apr-21		CEF BRENTA PAGANELLA		
18-mag-21		ASSOCIAZIONE GENITORI PAGANELLA		
09-nov-21		FAMILY HOTEL SERENA		
29-nov-21		CIRCOLO CULTURALE RICREATIVO PENSIONATI E ANZIANI "BELLA ETÀ"		
ANNO 2023				
07-ott-22		ASD JUDOBUDOKAN		
ANNO 2023				
20-mar-23		SKI TEAM PAGANELLA		
13-apr-23		GRUPPO SENSIBILIZZAZIONE HANDICAP COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS IN SIGLA "GSH"		

DISTRETTO FAMIGLIA ALTA VALSUGANA E BERSNTOL

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5853 di data 1 giugno 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia nell'Alta Valsugana e Bersntol".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023

PREMESSA

Il Distretto Famiglia Alta Valsugana e Bersntol, fin dalla sua istituzione, ha visto l'adesione di tutte le Amministrazioni Comunali e di molte realtà del privato sociale che offrono servizi ed attività a supporto delle famiglie. Il Distretto ha identificato fin dall'inizio l'accoglienza come carattere distintivo da sviluppare nelle sue diverse sfaccettature e dimensioni, sottolineandone gli aspetti culturali, sociali, economici e turistici.

Gli ultimi anni hanno profondamente modificato le dinamiche e necessità del territorio. L'emergenza sanitaria ha richiesto alla comunità, intesa in senso allargato, un grande sforzo nel rimodulare e introdurre nuovi servizi per rispondere ai bisogni improvvisi ed inattesi della cittadinanza. Il contesto di grandi fragilità, angosce ed estemporaneità, ha nel contempo fatto emergere partnership prima impensabili tra le organizzazioni del territorio, ha favorito nuove visioni sullo sviluppo futuro del contesto territoriale, ha evidenziato il limite delle classiche forme dell'abitare, ha imposto diverse modalità organizzative nei contesti lavorativi, nella ristorazione, nel commercio; ha rivoluzionato il mondo dei trasporti e della scuola.

L'inevitabile accelerazione della digitalizzazione, con la quale abbiamo imparato a convivere, ha modificato profondamente le dimensioni relazionali, le modalità di confronto e d'interazione. La limitazione delle riunioni in presenza e i momenti di confronto diretti hanno creato un forte limite relazionale e reso più aleatoria la reciprocità tra aderenti.

Per tale motivo l'obiettivo principale di questo programma di lavoro è quello di riattivare le relazioni territoriali, anche attraverso momenti informali, in cui favorire la conoscenza reciproca, la ripresa dei confronti in presenza, lo scambio di prassi e creare momenti informativi e relazionali circolari tra gli aderenti.

Risulta decisivo potenziare le reti a livello relazionale anche in ottica di co-proiezioni future e ottimizzazione delle risorse e opportunità. Nel corso del 2023 si aumenteranno i momenti d'incontro, si stimoleranno gli aderenti verso logiche di progettazioni condivise, verranno proposti avvisi e bandi di finanziamento attraverso l'utilizzo di strumenti digitali condivisi col fine di coinvolgere, in ottica sinergica, competenze, valori, prassi obiettivi e specificità di provenienze diverse con l'intento di creare una comunità di saperi circolari che ruota attorno ad una visione condivisa e collettiva di ciò che la nostra comunità può diventare.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2015
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	n.341 del 09 Marzo 2015
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	30 Marzo 2015

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Comunità Alta Valsugana e Bersntol
COORDINATRICE ISTITUZIONALE	Elisabetta Wolf Sindaco comune di Caldonazzo sindaco@comune.caldonazzo.tn.it
MANAGER TERRITORIALE	Mascia Baldessari masciabaldessari@gmail.com

	cell. +39 320 9387193
REFERENTE AMMINISTRATIVO	<p>Francesca Carneri Responsabile del Servizio Socio Assistenziale e Edilizia Abitativa francesca.carneri@comunita.altavalsugana.tn.it 0461/519620</p>

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	distrettofamiglia@comunita.altavalsugana.tn.it
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	https://www.comunita.altavalsugana.tn.it
PAGINA FACEBOOK	https://www.facebook.com/distrettofamigliaaltavalsugana

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.</p> <p>A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.</p>
Organizzazione referente.	Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP	
Obiettivo.	Creazione di sotto-reti o partnership che sottoscrivono accordi, convenzioni, collaborazioni stabili, per progetti che riguardano un gruppo ristretto di aderenti al Distretto.
Azioni.	Redigere uno strumento per il rafforzamento della rete
Organizzazione referente.	Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione di almeno 1 accordo di collaborazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per sottoscrizione

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia
Organizzazione referente.	Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 2 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	50% per ogni adesione ottenuta

AZIONE n.4 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.5 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di

	informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.6 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($= \geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.7 ATTIVITA' INTERDISTRETTUALI – APPM Operazione Contaminazione	
Obiettivo.	Co-progettazione intervento/progetto/formazione con un altro Distretto famiglia
Azioni.	Attività di contaminazione territoriale tra APPM della Valsugana e APPM della Valle di Sole attraverso delle attività progettualità svolte in sinergia, prima nei propri territori e poi in visita reciproca nei due diversi DF
Organizzazione referente.	APPM DF Val di Sole e DF Alta Valsugana e Bersntol
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Relazione di coprogettazione Realizzazione incontri di contaminazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% presentazione relazione 100% realizzazione di almeno un incontro di contaminazione territoriale

AZIONE n.8 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance.
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l'Agenzia per la coesione sociale

Organizzazione referente.	Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di una persona leader

AZIONE n.9 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE - ARTE E NATURA IN VIGOLANA: SENTIERI DI FAMIGLIA e PIANIFICAZIONE URBANISTICA	
Obiettivo.	Promuovere la sentieristica esistente che si presta a delle passeggiate in famiglia.
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> • Programmare 4 uscite con i custodi forestali che faranno scoprire alle famiglie interessate le sentieristiche dell'Altopiano della Vigolana • Distribuzione del materiale informativo: Arte e Natura in Vigolana • Realizzazione di un percorso nel parco dei Castagni per scoprire il mondo delle api
Organizzazione referente.	Comune Altopiano della Vigolana
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Uscite con i custodi forestali, distribuzione materiale informativo tramite social network del DF, monitoraggio del percorso per scoprire il mondo delle api
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni uscita con i custodi forestali 100% distribuzione del materiale informativo 50% per ogni incontro tra RTO e amministrazione comunale a tema "il mondo delle api"

AZIONE n.10 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	
Obiettivo.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione "Family in Trentino".
Azioni.	Attività di facilitazione da parte del manager territoriale alle organizzazioni che intendono acquisire una delle certificazioni Family con Agenzia per la Coesione Sociale.
Organizzazione referente.	Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni di Caldonazzo, Civezzano, Calceranica, Tenna
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della domanda per acquisizione di un Marchio da parte di 1 soggetto aderente

AZIONE n.11 Ci sto? Affare fatica!	
Obiettivo.	Realizzazione di un progetto in sinergia con Piano giovani: <ol style="list-style-type: none"> 1. Dimensione intergenerazionale 2. Promuovere il valore educativo della fatica 3. Investimento proficuo sul tempo estivo 4. Sviluppo della dimensione del lavoro di gruppo 5. Promozione di cura e tutela dei beni comunitari
Azioni.	"Ci sto? Affare fatica!" è un progetto di cittadinanza attiva che mira a valorizzare il tempo

	<p>estivo dei giovani dai 14 ai 19 anni di età, una fascia d'età poco considerata nelle progettazioni estive e di non facile coinvolgimento. Visto il successo di questo progetto nei comuni limitrofi, si è pensato di proporre ai giovani e alle loro famiglie attività aggregative durante il periodo estivo, cercando di coinvolgere il Gruppo Giovani. Il progetto è un'occasione di impegno diretto dei giovani con ampio spazio di protagonismo e di concretezza, diventa occasione di avvicinamento al volontariato, ma anche attenzione allo sviluppo di nuove competenze, creazione di legami, favorendo la socialità, la collaborazione, il lavoro di squadra.</p> <p>Il progetto ha anche una forte dimensione intergenerazionale, poiché i/le ragazzi/e (14-19 anni) vengono affiancati da giovani tutor 20-30 anni) e da volontari adulti (anche pensionati) che si mettono a disposizione per trasmettere competenze e abilità. I ragazzi si ritrovano insieme, attraverso attività concrete di volontariato, cittadinanza attiva e cura dei beni comuni e sono affiancati dalla comunità adulta locale afferente alle aree territoriali di appartenenza</p>
Organizzazione referente.	Piano Giovani di zona e Comune di Sant'Orsola
Altre organizzazioni coinvolte.	ASIF Chimelli, Comune di Pergine, Cooperativa 92
Tempi.	Entro luglio 2023
Indicatore/i di valutazione.	4 attività di cittadinanza attività svolta dai ragazzi e dalle ragazze

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare (marchi Family in Trentino e Family Audit, EuregioFamilyPass, Distretto dello Sport, pari opportunità, Agenda 2030), attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Organizzare incontri personalizzati e di gruppo e invio di mail per promuovere i temi cardine dell'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 2 incontri Promozione di 2 temi tramite utilizzo di mailing list
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni incontro realizzato 50% per ogni comunicazione inviata

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale, definito mensilmente, che prevede la pubblicazione di post sui canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali) Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di 4 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato
	1% per ogni post
	10% per ogni post originale
	25% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.3 RILEVAZIONE DELLA MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interne delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n.4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

3. Comunità educante

AZIONE n. 1 DALLE RADICI DELLA VIOLENZA ALLA PREVEZIONE	
Obiettivo.	<p>La violenza sulle donne è un fenomeno che attraversa la nostra civiltà (e quindi cultura) in maniera trasversale; arriva dappertutto, in campagna e in città, e si porta via le donne, senza fare alcuna distinzione. È una piaga sociale, questa, che conosciamo da millenni, perché la subordinazione e soggezione femminile (che la storia, scritta da uomini, ha cercato di giustificare motivandola secondo presunte inferiorità biologiche, naturali e addirittura divine) affonda le sue radici tanto tempo fa, ma tuttavia riesce ancora oggi a mantenersi viva e a farsi spazio. Frutto di una visione dicotomica della realtà che oppone una presunta perfezione maschile all' inferiorità femminile, la misoginia ha di fatto negato una parte dell' umanità: considerate l' alterità (e quindi il non essere), le donne sono (state) escluse dal principio di equità e dalla possibilità di espressione e di affermazione.</p> <p>L' unico mezzo che abbiamo a disposizione per rispondere a tale fenomeno è la strada della costruzione: è possibile cambiare la forma mentis di una civiltà dando vita ad un immaginario simbolico rinnovato, dove donne e uomini con-vivono in maniera reciproca, corresponsiva, rispettosa. Mancano, di fatto, nel nostro territorio delle occasioni in cui confrontarsi intorno a questi temi (complice anche la situazione pandemica che per molto tempo ci ha impedito di incontrarci in presenza), dei momenti in cui aprirsi a visioni altre volte a creare nuove narrazioni, al di là degli schemi sociali e culturali cui siamo abituati e abituate.</p>
Azioni.	<p>Rassegna culturale dedicata alla scoperta delle radici che hanno portato alla conformazione della misoginia occidentale e all' educazione affettiva ed emotiva, così da attuare pratiche di trasformazione collettiva verso una cultura del rispetto e della parità, con i seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - favorire la consapevolezza del valore della differenza al fine di riconoscere e favorire l' equa distribuzione delle responsabilità uomo-donna nei diversi contesti sociali; - favorire l' acquisizione di un' ottica di genere finalizzata al riconoscimento di messaggi discriminanti rispetto al genere, al contrasto di tali messaggi e alla promozione di strumenti educativi volti alla diffusione delle pari opportunità; - decostruire il pensiero dicotomico che relega le donne in una condizione d' inferiorità attraverso appuntamenti culturali e partecipati volti a contrastare in maniera sistemica e trasversale i fenomeni che riguardano la violenza sulle donne; - favorire una visione inclusiva, corresponsiva e reciproca fra uomini e donne di ogni età; utilizzare la cultura come strumento di sensibilizzazione, formazione e informazione; - coinvolgere una fascia eterogenea di fruitori: donne e uomini, ragazzi e ragazze, bambini e bambine distribuire i vari appuntamenti in modo tale da coinvolgere l' ampio territorio della Comunità di Valle Alta Valsugana e Bersntol.
Organizzazione referente.	APPM e Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 4 spettacoli

AZIONE n. 2 UNA COMUNITÀ CHE SI PRENDE CURA DELLE FAMIGLIE	
Obiettivo.	<p>Creare e rafforzare un gruppo di stakeholders (partner di progetto) che possa leggere ed affrontare i bisogni delle famiglie, le problematiche territoriali e le domande manifeste ed implicite ad esse sottese, secondo una prospettiva innovativa e di cambiamento possibile. Attivare il protagonismo degli attori della comunità, al fine di potenziare capacità e competenze individuali e collettive, spendibili nel rapporto tra attori diversi e tra generazioni.</p> <p>Progettare un intervento di sviluppo di comunità, tramite l' ideazione di azioni condivise e</p>

	<p>concertate, l'adozione di strumenti innovativi e di un linguaggio comune, e la definizione di ruoli individuali e collettivi.</p> <p>Diffondere tra gli operatori del territorio le buone prassi "imparate sul campo" come possibile chiave di lettura e cambiamento all'interno delle realtà rappresentate da ogni singolo attore.</p> <p>Aumentare le competenze delle famiglie in merito a tematiche sentite da loro stesse come impellenti e fondamentali secondo un approccio per fasce di età dei figli.</p>
Azioni.	<p>Il progetto intende attivare un percorso di sviluppo di comunità rivolto alle famiglie, partendo da un'esperienza sperimentata a Bolzano dalla Cooperativa Vispa Teresa (https://officinevispa.com/): la cooperativa lavora da molti anni nel territorio di Bolzano e altoatesino, costruendo strumenti che agevolino una partecipazione attiva della comunità, capace di emancipare e rendere il territorio e chi lo abita autonomo e libero. L'obiettivo finale è quello di formare degli operatori e delle realtà territoriali che negli anni siano in grado di gestire autonomamente un processo di empowerment di comunità. Il progetto nasce dalla difficoltà, rilevata trasversalmente dai diversi partner, di agganciare le famiglie del territorio e dal bisogno rilevato dall'indagine "Ri-Emergere II " nel territorio Alta Valsugana e Bersntol di creare misure di supporto alle famiglie e alla genitorialità.</p> <p>L'attivazione del processo di sviluppo di comunità ha l'obiettivo di far crescere il senso di responsabilità, di competenza e di senso di comunità delle famiglie, affinché le stesse possano essere in grado di risolvere i problemi che hanno, così come di aiutarsi reciprocamente, di creare associazioni, progettualità, ... L'idea quindi parte dal presupposto che negli ultimi anni si siano persi pezzi importanti legati alla coesione interna alla rete familiare e che sia necessario ricucire nuovi legami per creare un contesto di riconoscimento identitario tra le famiglie della comunità. Il primo ostacolo da superare è il coinvolgimento delle famiglie e, per tale motivo, si è pensato di farlo attraverso l'aggancio con i figli e il bisogno di costruire momenti - nel periodo estivo - di aggregazione. All'interno di questi momenti di aggregazione si richiederà la partecipazione attiva degli attori coinvolti e ciò avverrà attraverso la metodologia già utilizzata dalla Cooperativa La Vispa Teresa, quella dell'apprendimento esperienziale che richiede ai partecipanti una forte attivazione personale. Tutto ciò sarà possibile grazie alla creazione di una forte connessione tra gli attori che sarà facilitata dagli enti partner del progetto (almeno in una fase iniziale), i quali metteranno in comune la rete di aggancio con le famiglie in essere all'interno dei propri servizi/iniziative. Questa parte più esperienziale sarà rafforzata da un percorso formativo/informativo rivolto alle famiglie e suddiviso per fasce di età dei figli che mira ad abilitare nei genitori le capacità di comunicazione e di gestione della vita familiare, suggerendo comportamenti appropriati e rinforzando la percezione di autorevolezza. Con questo percorso, che sarà itinerante su tutto il territorio della Comunità Alta Valsugana e Bersntol e si svolgerà nel periodo autunnale, si intendono rafforzare le competenze delle famiglie coinvolte in merito a domande da loro stesse poste e rafforzare la rete territoriale agganciando nuovi nuclei familiari.</p>
Organizzazione referente.	KALEIDOSCOPIO
Altre organizzazioni coinvolte.	ASIF Chimelli, APPM, Cooperativa CS4, Comuni di Pergine Valsugana, Sant'Orsola e Altopiano della Vigolana
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Coinvolgere 5 famiglie nell'attività Svolgere 5 giornate di attività nel Maso

AZIONE n. 3 CREARE STRUMENTI DI PARTECIPAZIONE	
Obiettivo.	<p>Promuovere l'informazione e la partecipazione delle famiglie del Comune Altopiano della Vigolana.</p> <p>Stimolare e implementare la collaborazione tra soggetti pubblici e privati e privato sociale, promozione di interventi in ambiti culturali, economici, sociali, ecc., elaborare una relazione illustrativa sui bisogni e le necessità da sottoporre alla Giunta Comunale, da</p>

	pubblicarsi sul sito del Comune.
Azioni.	Nel corso del 2023 si mira a sistematizzare una metodologia che possa permettere alla Consulta di raccogliere i bisogni del territorio, analizzarli e riflettere su quanto emerso
Organizzazione referente.	Comune Altopiano della Vigolana e Consulta della Famiglia
Altre organizzazioni coinvolte.	Associazioni del territorio, professionisti che si occupano di attività socio-educative o assistenziali sul territorio, scuole, rappresentanti delle famiglie
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Incontri con la consulta della Famiglia e relazione illustrativa dei bisogni
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni incontro con la Consulta della Famiglia 100% Elaborazione della relazione illustrativa sui bisogni

AZIONE n. 4 ETA' D'ARGENTO - INFORMA-FAMIGLIA ALTOPIANO DELLA VIGOLANA	
Obiettivo.	Fornire preziose indicazioni alle famiglie che prestano cura ai propri cari o agli anziani dell'Altopiano della Vigolana.
Azioni.	1. Realizzazione Libretto informativo 2. Stampa e diffusione online del materiale (Social network, newsletter, etc...) 3. Presentazione online del Libretto informativo
Organizzazione referente.	Comune Altopiano della Vigolana
Altre organizzazioni coinvolte.	Biblioteche di riferimento, il mondo dell'associazionismo, uffici comunali
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione Libretto informativo Invio del materiale tramite social network Incontro di presentazione del Libretto informativo

AZIONE n. 5 FORMAZIONE A TUTTO TONDO	
Obiettivo.	Organizzare e/o sostenere momenti formativi indirizzati alle famiglie oppure su tematiche specifiche come ad esempio: il gioco d'azzardo, tematiche in tema di politiche giovanili, le pari opportunità, la violenza di genere, tematiche educative, truffe online, comunità energetiche, etc, et
Azioni.	Realizzazione delle seguenti serate: 1. Serata sul tema del gioco d'azzardo 2. Serate sul tema delle pari opportunità
Organizzazione referente.	Comune Altopiano della Vigolana
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di una serata sul tema del gioco d'azzardo Realizzazione di una serata sul tema delle pari opportunità

AZIONE n. 6 PLASTIC FREE	
Obiettivo.	Sensibilizzare rispetto alle tematiche della riduzione dell'utilizzo della plastica e della dispersione dei rifiuti.
Azioni.	• Sottoscrivere un protocollo di intesa per la collaborazione con Plastic free ODV onlus

	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzare iniziative di raccolta rifiuti sul territorio (passeggiate ecologiche, plogging day) • Riservare a Plastic Free uno stand informativo durante manifestazioni organizzate dall'Amministrazione comunale • Sostenere il progetto di scuola green dell'Istituto Comprensivo di Vigolo Vattaro
Organizzazione referente.	Comune Altopiano della Vigolana
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione protocollo di intesa Realizzazione di una raccolta rifiuti sul territorio Stand realizzato da Plastic Free org

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n.1 SERVIZI DI CONCILIAZIONE	
Obiettivo.	Sostenere la conciliazione dei tempi Famiglia-Vita-Lavoro-Territorio.
Azioni.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contribuire alla realizzazione dei Centri Diurni estivi 6-11 e Summer Camp 11-16 con le realtà del territorio 2. Realizzazione di servizi socio-educativi di conciliazioni durante il periodo scolastico 3. Sostegno al servizio del nido 0-3
Organizzazione referente.	Ente capofila e tutti i comuni del DF
Altre organizzazioni coinvolte.	Coop. Kaleidoscopio - Appm - Città Futura – ASIF Chimelli – Cooperativa Amica – Centro Kairos
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 5 settimane di colonia diurna 6-11 nell'estate 2023 Realizzazione di 4 summer camp 11-16 nell'estate 2023 Realizzazione di 4 servizio socio-educativo durante il periodo scolastico
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	20% per ogni settimana di colonia diurna 6-11 realizzata nell'estate 2023 25% per ogni summer camp 11-16 realizzato nell'estate 2023 25% per ogni servizio socio-educativo realizzato durante il periodo scolastico

AZIONE n.2 TARIFFE AMICHE	
Obiettivo.	Offrire una scontistica sui servizi a pagamento offerti dall'APSP
Azioni.	<p>Tariffe agevolate: i dipendenti degli enti certificati "Family Audit" aderenti al Distretto Famiglia della Comunità Alta Valsugana e Bersntol possono accedere alle prestazioni dei servizi offerti a pagamento dall'APSP con una scontistica definita annualmente (vedi Carta dei Servizi - pag. 74)</p> <p>Servizi offerti: Casa soggiorno - R.S.A. - Centro Diurno - Fisioterapia</p>
Organizzazione referente.	APSP "S. Spirito - Fondazione Montel" di Pergine Valsugana
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Scontistica definita annualmente dal Consiglio di Amministrazione per l'anno in corso
Indicatore/i di valutazione.	Scontista attivata su ogni servizio (scontistica prevista per almeno due servizi sui 4 offerti)

AZIONE n.3 SPORTELLINO DI SUPPORTO PSICOLOGICO	
Obiettivo.	Servizio di supporto psicologico per la popolazione
Azioni.	Il servizio, attivato dal Piano Giovani di Zona dell'Altopiano della Vigolana, sar� rivolto principalmente ai giovani dai 16 ai 30 anni, ma vi potr� accedere tutta la popolazione. Il servizio sar� gratuito e su prenotazione, con sede principale il Centro Giovani in Altopiano della Vigolana con servizio accessibile anche online.
Organizzazione referente.	Comune Altopiano della Vigolana e Politiche Giovanili
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione del servizio Comunicazione tramite social network

AZIONE n.4 RIPARTIAMO - FESTIVAL DELLE ASSOCIAZIONI	
Obiettivo.	Il progetto nasce da un'idea di creare un network tra varie realt� per sensibilizzare e trasmettere i valori sociali e civili del volontariato all'interno della societ� come espressione di partecipazione, solidariet� e pluralismo. I principali obiettivi del progetto RipartiAmo sono: Sviluppare un progetto di network tra gli aderenti con l'obiettivo di coinvolgere un'ampia platea di destinatari; Creare un'offerta di intrattenimento ricca e variegata per favorire e stimolare lo scambio di esperienze tra gli stakeholder; Sensibilizzare e trasmettere i valori sociali e civili del volontariato all'interno della societ� come espressione di partecipazione, solidariet� e pluralismo; Offrire agli artisti locali, i giovani e le associazioni l'opportunit� di esibirsi dal vivo; Promuovere le principali attivit� culturali, sociali e sportive presenti nel territorio.
Azioni.	A partire dal mese di Febbraio 2023 � prevista la convocazione delle associazioni presenti sul Comune di Levico Terme. La prima fase del progetto sar� quella di formare il gruppo di lavoro che si occuper� di analizzare i risultati e le criticit� riscontrate durante la prima edizione. La fase progettuale prevede un minimo di 5 incontri da calendarizzare tra la primavera e l'autunno 2023. La realizzazione del progetto � prevista domenica 01 ottobre su un'unica giornata dalle 10.00 alle 19.30 con pausa pranzo di due ore, il ristoro dedicato alle associazioni � previsto all'interno dell'oratorio.
Organizzazione referente.	Levico in Famiglia
Altre organizzazioni coinvolte.	APPM CAT Oltretutto, Qwan Ki Do Levico He Phai, Croce Rossa Italiana - Unit� Territoriale Levico, Comune di Levico Terme.
Tempi.	Entro 1 ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di un incontro di progettazione Realizzazione dell'evento finale previsto per il 1/10

AZIONE n.5 IL BILINGUISMO IN FAMIGLIA	
Obiettivo.	L'obiettivo del progetto � di sensibilizzare sulle tematiche e i vantaggi del bilinguismo in famiglia, dimostrando che anche i genitori italiani possono aiutare i bambini a sviluppare la conoscenza della lingua inglese.

	I destinatari del progetto sono genitori di bambini tra 0 a 6 anni.
Azioni.	La prima fase del progetto sarà quella di realizzare un incontro divulgativo e di sensibilizzazione dove sarà presentato il bilinguismo come competenza naturale del cervello del neonato e come risorsa preziosa per stimolare i bambini al problem solving e alla capacità di visione. L'incontro sarà ricco di suggerimenti, strategie e strumenti utili per accogliere la lingua Inglese nella routine quotidiana in modo semplice, divertente ed efficace. La seconda fase del progetto è di realizzare il percorso formativo "Let's learn english with mum and dad" sull'apprendimento della seconda lingua in età precoce e il ruolo dei genitori in questa esperienza, a prescindere dal livello di conoscenza della lingua inglese e dalla capacità didattica. Il percorso offrirà ai genitori le strategie e gli strumenti utili per accogliere la lingua Inglese nella routine quotidiana.
Organizzazione referente.	Levico in Famiglia
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Incontro iniziale del progetto Realizzazione di un percorso formativo

AZIONE n. 6 GOLDEN AGE - PROGETTO STRATEGICO	
Obiettivo.	Anticipare i bisogni della generazione Boomer andando ad attivare quei servizi che consentono di mantenere il più possibile le persone in salute e in attività
Azioni.	Costruire una rete territoriale costituita dai soggetti che, a vario titolo, assicurano il sistema di interventi socio-sanitari e socio-assistenziali a favore degli anziani e delle loro famiglie, con l'obiettivo di divenire unico punto informativo per i bisogni degli anziani, accogliere e orientare in modo qualificato e multiprofessionale i cittadini, favorendone la qualità di vita, in un'ottica di prevenzione dell'istituzionalizzazione e promozione dell'invecchiamento attivo. Creare comunità amiche delle persone con demenza sull'intero ambito territoriale della Comunità o su parte di essa. Una comunità amica delle persone con demenza è un territorio in cui le persone con demenza sono rispettate, comprese, sostenute. L'obiettivo principale è aumentare la conoscenza della malattia come strumento per ridurre l'emarginazione e il pregiudizio sociale nei confronti dei malati e dei loro familiari, in modo da permettere loro di partecipare alla vita attiva della comunità e migliorare la loro qualità di vita. Promuovere comunità dementia friendly significa anche creare territori più empatici nei confronti delle fragilità dell'altro.
Organizzazione referente.	Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Altre organizzazioni coinvolte.	APSS, APSP, Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia, caregivers, famiglie del territorio
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	costituzione dell'equipe multiprofessionale che si occuperà dell'azione; mappatura delle risorse esistenti a favore degli anziani; produzione di informazioni chiare ed esaustive sui servizi esistenti; azione di orientamento e facilitazione verso i servizi più adatti ai bisogni; realizzazione di percorsi informativi/formativi relativamente all'alfabetizzazione informatica
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% costituzione dell'equipe multiprofessionale 100% mappatura delle risorse esistenti 25% per ogni comunicazione a tema sui canali social del DF 25% per ogni incontro di informazione/formazione relativamente all'alfabetizzazione informatica

AZIONE n. 7 BUON 90° COMPLEANNO	
Obiettivo.	Rendere omaggio agli anziani della nostra comunità: le nostre radici e la nostra memoria
Azioni.	L'amministrazione in collaborazione con le associazioni del territorio intende organizzare un momento di festa e di saluto per le persone che compiono il 90° anno d'età. Gli anziani della comunità sono le nostre radici e la nostra memoria.
Organizzazione referente.	Comune di Sant'Orsola
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'evento

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n. 1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	
Obiettivo.	Sensibilizzare gli aderenti al Distretto famiglia sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile
Azioni.	Programma triennale che riguarda i temi dell'Agenda 2030: 1^ annualità: pubblicazione di almeno 4 post a tema sulla pagina FB del DF 2^ annualità: ricerca delle best practice del territorio in merito al raggiungimento degli obiettivi Agenda 2030 e pubblicazione di almeno 4 post sulla pagina FB del DF 3^ annualità: evento on line o in presenza con testimoni del territorio scelti dalle best practice selezionate nella 2^ annualità
Organizzazione referente.	Ente capofila
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Pubblicazione di 4 post

AZIONE n. 2 FAMIGLIE INFORMATE BIMBI SANI	
Obiettivo.	L'obiettivo del progetto è quello di promuovere e diffondere la cultura della prevenzione e della sicurezza partendo dai principi di base del primo soccorso pediatrico attraverso la realizzazione di due serate informative e un corso pratico per rendere i partecipanti preparati e pronti a reagire in situazioni di emergenza. Il target del progetto sono tutte quelle persone che ruotano intorno al mondo dei bambini: genitori, nonni, insegnanti, baby sitter, educatori, semplici cittadini.
Azioni.	Nella prima fase si andranno a realizzare due appuntamenti. Il primo incontro con i pediatri di zona venerdì 17 marzo: una serata di confronto con i medici per informare correttamente le famiglie sulle principali tematiche pediatriche con un focus anche sulle patologie più comuni, attraverso esempi alla portata di tutti sono state fornite diverse informazioni utili e suggerimenti pratici. Il secondo appuntamento venerdì 31 marzo con gli istruttori di Manovre Salvavita Pediatriche della Croce Rossa. Durante la serata si affronteranno i temi sulla prevenzione degli incidenti domestici, disostruzione delle vie aeree e arresto cardiaco.

	<p>Le informazioni saranno di aiuto per affrontare con maggiore tranquillità e sicurezza situazioni di emergenza, non farsi prendere dal panico ed essere in grado di effettuare quelle manovre semplici, ma efficaci, per scongiurare pericoli di vita in attesa dei soccorsi.</p> <p>Nei mesi di Aprile, Maggio e Giugno si terranno i corsi teorico-pratico a cura della Croce Rossa della durata di 3 ore sulle manovre salvavita pediatriche; attraverso l'utilizzo di manichini pediatrici (lattante o bambino) le famiglie si eserciteranno nelle manovre di rianimazione cardiopolmonare e la disostruzione delle vie aeree da corpo estraneo.</p>
Organizzazione referente.	Ass. Levico in Famiglia
Altre organizzazioni coinvolte.	CRI Comitato Prov.le di Trento, Comune di Levico Terme.
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Incontri realizzati sul e per il territorio: due in fase iniziale e due da parte della CRI
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni incontro realizzato nella fase iniziale 50% per ogni corso teorico-pratico organizzato da CRI

AZIONE n. 3 LA SCUOLA E IL TERRITORIO	
Obiettivo.	Cittadinanza attiva già dai primi anni di scuola attraverso il coinvolgimento con il territorio
Azioni.	<p>Attraverso alcune attività si intende incrementare la conoscenza del territorio e degli aspetti sociali da parte dei bambini/e della scuola Il Bucaneve:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gli sport paraolimpici: dimostrazione di una partita di basket in carrozzina, di un momento di didattica seguito da una prova pratica che consentirà ai bambini di provare questo sport • il Consiglio comunale dei bambini, i neo-maggiorenni, la responsabilità verso la costituzione italiana • Ne contava i nosi veci: creare opportunità di incontro, di scambio e di reciprocità, di raccolta di storie, ricette, informazioni, detti, canti, saperi e tradizioni
Organizzazione referente.	Comune di Sant'Orsola
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazioni di 3 incontri specifico dedicato i temi sopra riportati

AZIONE n. 4 LETTURE E PROGETTO NPL	
Obiettivo.	Cittadinanza attiva già dai primi anni di vita e momento di consapevolezza per i neo-genitori
Azioni.	<p>Attraverso alcune attività si intende incrementare la consapevolezza del ruolo genitoriale e dell'attenzione del territorio per le famiglie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Accoglienza dei nuovi nati • Progetto NPL • Spazio biblioteca per i più piccoli • Strozega di Santa Lucia
Organizzazione referente.	Comune di Sant'Orsola
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia

Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatori di valutazione.	Realizzazione di 4 incontri specifico dedicato i temi sopra riportati

* Le azioni con la sigla V.A.M.T. sono azioni obbligatorie per la valutazione del Manager territoriale. La percentuale di realizzazione viene calcolata per l'intera durata del Programma di lavoro e la media finale determina l'importo del contributo a sostegno del costo degli operatori che supportano l'attività dei Distretti per la Famiglia. In caso di variazione contrattuale del Manager territoriale, le percentuali degli indicatori verranno rideterminati.

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;
- specializzare il territorio sui servizi family-friendly;
- coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.

Cittadinanza attiva anche nella golden age

La piramide demografica ci porta a ridefinire gli spazi e le modalità di vita attiva di molte persone che si stanno avvicinando alla golden age: l'età un cui le persone, pur non essendo più giovani e occupate in attività lavorative, sono una parte importante della società, sia economicamente che a livello sociale. Ciò non di meno, nel giro di pochi anni avremo una saturazione dei servizi assistenziali delle persone anziane e i nostri territori devono iniziare ad interrogarsi rispetto a certe tematiche. In quest'ottica, e cercando di andare a ri-pensare ai sistemi di conciliazione vita-lavoro delle famiglie, il DF mira a costruire una rete territoriale costituita dai soggetti che, a vario titolo, assicurano il sistema di interventi socio-sanitari e socio-assistenziali a favore degli anziani e delle loro famiglie, con l'obiettivo di divenire unico punto informativo per i bisogni degli anziani, accogliere e orientare in modo qualificato e multiprofessionale i cittadini, favorendone la qualità di vita, in un'ottica di prevenzione dell'istituzionalizzazione e promozione dell'invecchiamento attivo. Si rileva inoltre il bisogno di sviluppare comunità preparate a convivere con le patologie delle persone anziane, le demenze in particolare.

AZIONE n. 1 GOLDEN AGE - PROGETTO STRATEGICO	
Obiettivo.	Anticipare i bisogni della generazione Boomer andando ad attivare quei servizi che consentono di mantenere il più possibile le persone in salute e in attività
Azioni.	Costruire una rete territoriale costituita dai soggetti che, a vario titolo, assicurano il sistema di interventi socio-sanitari e socio-assistenziali a favore degli anziani e delle loro famiglie, con l'obiettivo di divenire unico punto informativo per i bisogni degli anziani, accogliere e orientare in modo qualificato e multiprofessionale i cittadini, favorendone la qualità di vita, in un'ottica di prevenzione dell'istituzionalizzazione e promozione dell'invecchiamento attivo. Creare comunità amiche delle persone con demenza sull'intero ambito territoriale della Comunità o su parte di essa. Una comunità amica delle persone con demenza è un territorio in cui le persone con demenza sono rispettate, comprese, sostenute. L'obiettivo principale è

	aumentare la conoscenza della malattia come strumento per ridurre l'emarginazione e il pregiudizio sociale nei confronti dei malati e dei loro familiari, in modo da permettere loro di partecipare alla vita attiva della comunità e migliorare la loro qualità di vita. Promuovere comunità dementia friendly significa anche creare territori più empatici nei confronti delle fragilità dell'altro.
Organizzazione referente.	Comunità Alta Valsugana e Bersntol
Altre organizzazioni coinvolte.	APSS, APSP, Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia, caregivers, famiglie del territorio
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	costituzione dell'equipe multiprofessionale che si occuperà dell'azione; mappatura delle risorse esistenti a favore degli anziani; produzione di informazioni chiare ed esaustive sui servizi esistenti; azione di orientamento e facilitazione verso i servizi più adatti ai bisogni; realizzazione di percorsi informativi/formativi relativamente all'alfabetizzazione informatica
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% costituzione dell'equipe multiprofessionale 100% mappatura delle risorse esistenti 25% per ogni comunicazione a tema sui canali social del DF 25% per ogni incontro di informazione/formazione relativamente all'alfabetizzazione informatica

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;
- aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;
- stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;
- accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.

Dall'analisi della rete svolta dalla Coordinatrice istituzionale e dalla Manager territoriale emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
Comunità Alta Valsugana e Bersntol	Ente capofila e coordinatore del Distretto, di recente ha anche acquisito la certificazione Family Audit
Comune Altopiano della Vigolana	Organizzazione molto attiva e proponente di numerose azioni. Comune in possesso del certificato Family in Trentino che si è attivato per la promozione del voucher sportivo

Comune di Sant’Orsola	Organizzazione molto attiva e proponente di numerose azioni
ASIF Chimelli	Organizzazione certificata Family in Trentino e Family Audit; promuove molti servizi a favore della famiglia, presente in diverse sottoreti e attiva in diverse co progettazioni territoriali. Anche ente capofila del Distretto Family Audit del territorio.

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

DM7/RFS162-01/02/2023-0085304 - Allegato D1ante 2 (A02)

DISTRETTO FAMIGLIA ALTA VALSUGANA Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022



AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Valutazione attività Manager territoriale	Percentuale di raggiungimento al 31 dicembre 2022	Percentuale di raggiungimento al 31 dicembre 2022
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	0%	10%
2 PARTNERSHIP	V.A.M.T.	100%	100%
3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	50%	100%
4 FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	V.A.M.T.	100%	100%
5 PRESENTAZIONE RICERCA SULL'ALLEANZA EDUCATIVA	V.A.M.T.	0%	100%
6 FIGURE LEADER	V.A.M.T.	90%	100%
7 BRIDAZIONE DELLE POLITICHE	V.A.M.T.	0%	100%
8 ACQUISIZIONE DEL MARCO		0%	0%
9 CREARE STRUMENTI DI PARTECIPAZIONE GRAZIE ALLA CONSULTA DELLA FAMIGLIA		83,3%	96%
10 DISTRETTO FAMILY AUDIT DEL COMUNE DI PERGINE VALSUGANA		0%	100%
11 INFORMARELAZIONE	V.A.M.T.	0%	10%
2. COMUNICAZIONE			
1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	V.A.M.T.	40%	75%
2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	45,5%	75%
3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	V.A.M.T.	0%	100%
4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADESENTI	V.A.M.T.	40,8%	100%
5 INFORMA-FAMIGLIA ALTOPIANO DELLA VIOLANA		43,3%	50%
3. COMUNITÀ EDUCANTE			
1 PROMOZIONE DELLE POLITICHE DI PARI OPPORTUNITÀ		0%	75%
2 SENSIBILIZZAZIONE ALLA VIOLENZA DI GENERE. PANCHINE ROSSO POSTO OCCUPATO		50%	100%
3 SERVIZI DI CONCILIAZIONI		73,4%	73,4%
4 OCCASIONI FORMATIVE		82%	100%
5 FORMAZIONE GENITORI	V.A.M.T.	0%	100%
6 MONITORANDO – ALLEANZA TERRITORIALE CONTRO LE DIPENDENZE E PER LA PROMOZIONE DI SANI STILI DI VITA		0%	100%
7 EDUCATIVA DI STRADA		50%	100%
8 CENTRA LA SCUOLA. FARE RETE NEL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA E FORMATIVA		100%	100%
9 CIBO, UN BENE COMUNE		0%	100%
10 COMUNITÀ AMICHE DELLE PERSONE CON DEMENTIA		53,3%	100%
11 RIPARTIAMO FESTIVAL DELLE ASSOCIAZIONI		0%	100%
12 PERCORSO NASCITE		0%	100%
13 SENSIBILIZZAZIONE ALLE DIVERSE DISABILITÀ		0%	100%
14 PERCORSO GENITORIALITÀ		0%	50%
15 UN PALCO SCENICO NATURALE		0%	50%
16 BUONI 90° COMPLEANNO		0%	100%
17 INCONTRI DI LETTURA IN BIBLIOTECA PER ANZIANI		10%	70%

DISTRETTO FAMIGLIA ALTA VALSUGANA Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022
















18 FORMAZIONE ANZIANI		0%	50%
19 NE CONTAMI I NOI VECI		0%	50%
20 PERCORSI DI SENSIBILIZZAZIONE SULLA DISABILITÀ		0%	50%
4. WELFARE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE			
1 FAMIGLIE ACCOGLIENTI		0%	0%
2 MAPPAURA DELLE CONCILIAZIONI	V.A.M.T.	100%	100%
3 ALTA VALSUGANA SMART VALLEY		33,3%	100%
4 SERVIZI DI CONCILIAZIONE VITALAVORO		100%	100%
5 SERVIZI PER LA COMUNITÀ		100%	100%
6 COLONIA ESTIVA		0%	100%
7 ESTATE RAGAZZI 2022		100%	100%
8 COHUBING: UN'ARTE COLLETTIVA		50%	100%
9 SEGNALAZIONI E SUGGERIMENTI		50%	100%
5. AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA			
1 AGENZIA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	V.A.M.T.	0%	100%
2 GIOVITALITÀ	V.A.M.T.	50%	50%
3 GIORNATA DELLE DISABILITÀ		0%	100%
4 VIOLANA IN MOVIMENTO GIORNATA DELLO SPORT		100%	100%
5 RIGUALIFICAZIONE RETE SENTERISTICA. PERCORSO HANDIK E VIOLANA		80%	100%
6 COMUNE GREEN		66,6%	66,6%
7 ARTE E NATURA IN VIOLANA. SENTERI FAMIGLIA E PIANIFICAZIONE URBANISTICA		75%	100%
8 PARCHEGGI ROSA		100%	100%
9 PARCO GIOCHI		100%	100%
10 TORNEO ESTIVO SPORTIVO TRA I CENTRI GIOVANILI		75%	100%
11 I GIOVEDÌ DELLA SALUTE		0%	100%
12 FILIERA DEL RIUSO		0%	100%
13 FILIERA AGRICOLTURA SOCIALE		0%	100%

Luogo e data

Firma del Coordinatore Istituzionale













ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY

52 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2015				
30-mar-15		AM.IC.A SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		
30-mar-15		ARCOBALENO 98 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		
30-mar-15		ASIF CHIMELLI		
30-mar-15		ASSOCIAZIONE COOPERAZIONE RECIPROCA		
30-mar-15		ASSOCIAZIONE LEVICO IN FAMIGLIA		
30-mar-15		ASSOCIAZIONE PROVINCIALE PER I MINORI A.P.P.M ONLUS		
30-mar-15		ASSOCIAZIONE TENNATTIVA		
30-mar-15		C.A.S.A. - SOCIETA' COOPERATIVA		
30-mar-15		C.S.4. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S.		
30-mar-15		COMUNE DI BASELGA DI PINE'		
30-mar-15		COMUNE DI BEDOLLO		
30-mar-15	31-dic-15	COMUNE DI BOSENTINO		
30-mar-15		COMUNE DI CALCERANICA AL LAGO		
30-mar-15		COMUNE DI CALDONAZZO		
30-mar-15	31-dic-15	COMUNE DI CENTA SAN NICOLO'		
30-mar-15		COMUNE DI CIVEZZANO		
30-mar-15		COMUNE DI FIEROZZO		

30-mar-15		COMUNE DI FORNACE		
30-mar-15		COMUNE DI FRASSILONGO		
30-mar-15		COMUNE DI LEVICO TERME		
30-mar-15		COMUNE DI PALU' DEL FERSINA		
30-mar-15		COMUNE DI PERGINE VALSUGANA		
30-mar-15		COMUNE DI SANT'ORSOLA TERME		
30-mar-15		COMUNE DI TENNA		
30-mar-15	31-dic-15	COMUNE DI VATTARO		
30-mar-15		COMUNE DI VIGNOLA FALESINA		
30-mar-15	31-dic-15	COMUNE DI VIGOLO VATTARO		
30-mar-15		COMUNITÀ ALTA VALSUGANA E BERSNTOL		
30-mar-15	30-apr-21	CONSIGLIERA DI PARITA'		
30-mar-15		COOP API		
30-mar-15		COOPERATIVA 90 SCS		
30-mar-15		EUREKA ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE		
30-mar-15		GRUPPO FAMIGLIE VALSUGANA		
30-mar-15		ORIZZONTI COMUNI		
30-mar-15		PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO - AGENZIA DEL LAVORO		
30-mar-15		VALES SCS		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI

Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2015				

27-apr-15		EQUIPINÈ A.S.D		
25-mag-15		A.S.D. HOCKEY PERGINE		
ANNO 2016				
01-gen-16		COMUNE ALTOPIANO DELLA VIGOLANA		
17-feb-16		RISTO 3 - RISTORAZIONE DEL TRENTINO		
17-giu-16		RISTORANTE "ANTICHE CONTRADE"		
03-ago-16		B&B IL BOSCO INCANTATO		
03-ago-16		POLISPORTIVA OLTREFERSINA		
ANNO 2017				
01-giu-17		ASSOCIAZIONE CULTURALE ARIA		
01-giu-17		B&B CUORE TRENTINO		
ANNO 2018				
02-mar-18		AURORA S.C.S		
05-mar-18	30-lug-18	APSP "SAN VALENTINO" DI LEVICO TERME		
05-mar-18	30-lug-18	APSP CENTRO DON ZIGLIO		
24-apr-18		ORA NOI TENNA		
30-lug-18		APSP LEVICO CURAE		
21-set-18		APSP "SANTO SPIRITO" - FONDAZIONE MONTEL		
ANNO 2020				
11-feb-20		MUSEO PIETRAVIVA - SANT'ORSOLA TERME		
ANNO 2021				
21-apr-21		KALEIDOSCOPIO S.C.S.		
05-lug-21		ASSOCIAZIONE COLLE SAN BIAGIO		

09-ago-21		IL VERO CALCIO TRENTINO		
09-ago-21		ALTA VALSUGANA SMART VALLEY		
20-set-21		QWAN KI DO "HE PHAI"LEVICO TERME		
ANNO 2022				
24-ott-22		ASD TENNIS LEVICO TERME		
21-dic-22		4 GYM VIGOLANA ASD		

DISTRETTO FAMIGLIA FAMILY GREEN PRIMIERO

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5639 di data 30 maggio 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del Distretto famiglia "Family Green Primiero".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

Le Organizzazioni che hanno aderito al Distretto Famiglia Family Green di Primiero si sono impegnate a lavorare in rete per accrescere la qualità della vita e dell'abitare di cittadini e ospiti, ponendo al centro il benessere delle persone (e quindi delle famiglie) e l'attrattività territoriale, valorizzando le risorse legate al territorio.

L'obiettivo sottoscritto nell'accordo volontario di area, approvato con Delibera Provinciale n. 675 di data 27 aprile 2015, recita: "L'obiettivo del presente accordo è di realizzare un percorso di certificazione territoriale familiare, al fine di accrescere la qualità della vita e dell'abitare, creare opportunità e servizi per le famiglie residenti e ospiti, ponendo attenzione alla sostenibilità ambientale e alle specificità del nostro territorio, tra cui il notevole patrimonio sociale, ambientale e musicale".

Nella prima fase di avvio del Distretto ci si è concentrati sul rafforzare il rapporto tra politiche ambientali e politiche familiari per dare vita ad un Distretto Family e Green, in un'ottica di confronto costruttivo tra tutte le organizzazioni territoriali (pubbliche, private e del terzo settore) che stavano già operando con standard di qualità familiare e ambientale, per poi avviare un percorso volto a rafforzare un orizzonte culturale condiviso per aumentare la consapevolezza che il patrimonio naturale e culturale, i saperi e i prodotti agro-alimentari e artigianali locali, i paesaggi green e il patrimonio sociale sono risorse di benessere per le famiglie, vanno conservati, resi sostenibili e valorizzati per la crescita di tutto il territorio e per rendere appetibile per le famiglie continuare a vivere e/o trascorrere le vacanze a Primiero.

C'è stato un significativo impegno per orientare le Organizzazioni ad operare con gli standard family adottati dalla Provincia, che ha portato all'ottenimento della certificazione Family dei Comuni di Primiero San Martino di Castrozza, Mezzano, Imer e Canal San Bovo.

Nel tempo, nelle iniziative organizzate sia da Organizzazioni aderenti che non aderenti al Distretto, sono aumentate l'offerta di proposte per le famiglie e l'attenzione alla famiglia con bambini. Sono inoltre state attivate sinergie con il Piano Giovani di Primiero e individuate alcune azioni sinergiche per il raggiungimento di finalità comuni.

Nell'estate del 2020 la Giunta Provinciale ha approvato il disciplinare per l'assegnazione del marchio "Family in Trentino" relativo alla categoria denominata "Alloggi ad uso turistico e case e appartamenti per vacanze", documento che si inserisce all'interno delle azioni promosse dal Distretto Famiglia Family Green Primiero e che è nato dalla fattiva collaborazione dell'A.P.T. San Martino di Castrozza, Primiero e Vanoi e la Comunità di Primiero con l'Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili. Grazie a questo disciplinare è ora possibile qualificare l'offerta ricettiva degli alloggi privati ad uso turistico, dando alle famiglie una garanzia di qualità in termini di comfort, servizi, sostenibilità ambientale ed economica.

L'impegno che attende il Distretto, in stretta sinergia con l'Agenzia per la coesione sociale, è ora quello di avviare una campagna promozionale e comunicativa efficace, volta a far comprendere l'importanza della certificazione per incentivare fra gli apartmentisti del territorio l'acquisizione del Marchio e poter offrire così alle famiglie dei servizi sempre più qualificati ed accoglienti.

Altro importante traguardo raggiunto nel febbraio 2023 è stato l'approvazione da parte della Giunta provinciale dello schema di accordo volontario di area "La sentieristica a misura di famiglia", conclusione di un percorso a cui ha partecipato fattivamente dal 2017 anche il Distretto Family Green Primiero in sinergia con l'Agenzia per la coesione sociale, per sviluppare una rete di sentieri e percorsi tematici accessibili alle famiglie, per far conoscere e apprezzare il patrimonio ambientale e le risorse del territorio e far

crescere iniziative per il benessere delle famiglie, valorizzando e potenziando la presenza su tutto il territorio di molti percorsi già presenti.

Il passaggio di testimone ad inizio 2023 della figura del Referente istituzionale è stata l'occasione per un'analisi interna del funzionamento del Distretto, delle sue criticità e delle sue potenzialità ed è emersa la necessità di una ridefinizione delle priorità per dare un nuovo slancio al Distretto stesso. È stata condivisa con la Conferenza dei Sindaci del territorio l'opportunità che sia rafforzato il ruolo dei referenti comunali quali soggetti leader che possano supportare il Distretto famiglia a migliorare le collaborazioni con le organizzazioni aderenti, che è uno degli aspetti di criticità da attenzionare. Se da un lato gli elementi di attività, concretezza, collaborazione e crescita sono stati molteplici in questi anni, dall'altro emerge una fragilità del Distretto di coinvolgere in maniera costante una parte degli aderenti ed una difficoltà di veicolare l'importanza della partecipazione.

Per poter rafforzare il ruolo del Distretto all'interno del territorio e fare in modo che sia conosciuto e riconosciuto anche dalle famiglie per il suo valore di promozione di azioni per il benessere familiare, si è ritenuto necessario concentrare il lavoro di quest'anno sulle priorità che consentiranno nel lungo termine al nostro territorio di poter essere family friendly non solo per le famiglie residenti o temporaneamente ospiti, ma anche per altre famiglie che potrebbero trovare la motivazione a spostarsi e trasferirsi stabilmente. Si sono pertanto definiti 2 progetti strategici diversi ma complementari, che hanno come obiettivo quello di creare le condizioni per migliorare le opportunità su due tematiche cardine delle politiche familiari: i servizi di conciliazione e l'accesso all'abitazione.

Metodologia di lavoro.

Gli strumenti di lavoro adottati per coinvolgere tutte le Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia sono: Tavoli di lavoro tematici, Incontri individuali con le Organizzazioni, Incontri con le Amministrazioni comunali, Gruppo di Lavoro e Gruppo di Lavoro strategico.

Il Gruppo di Lavoro, a cui partecipano tutte le Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia, si è riunito il 30 marzo e il 26 aprile per la discussione ed approvazione dei contenuti del programma di lavoro del 2023. Oltre a questi incontri, il RTO si è confrontato, individualmente o a gruppi tematici, con buona parte degli aderenti al Distretto Famiglia per andare a declinare nello specifico le varie azioni del Programma. Altri aderenti sono stati contattati via mail o telefonicamente.

Il Gruppo di Lavoro strategico si è riunito in modalità online il giorno 27 aprile 2023.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2015
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	n. 675 di data 27 aprile 2015
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	Tonadico presso Comunità di Primiero – 30 giugno 2015

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Comunità di Primiero
COORDINATORE ISTITUZIONALE	Bortolo Rattin – Sindaco di Canal San Bovo su delega del Presidente della Comunità di Primiero sindaco@comune.canalsanbovo.tn.it Telefono: 0439 719900
REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO	Roberta La Macchia distretto.famiglia@primiero.tn.it Cellulare: 334 1063008
REFERENTE AMMINISTRATIVO	Elisa Faoro affarigenerali@primiero.tn.it 0439 64641

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	distretto.famiglia@primiero.tn.it
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	Sito Istituzionale della Comunità di Primiero https://www.primiero.tn.it/tematiche/distretto-famiglia-family-green-primiero-p160
PAGINA FACEBOOK	Distretto Family Green di Primiero https://www.facebook.com/DistrettoFamigliaDiPrimiero

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.</p> <p>A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.</p>
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP	
Obiettivo.	Creazione di sotto-reti o partnership che sottoscrivono accordi, convenzioni, collaborazioni stabili, per progetti che riguardano un gruppo ristretto di aderenti al Distretto.
Azioni.	Redigere uno strumento per il rafforzamento della rete.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione di almeno 1 accordo di collaborazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per sottoscrizione

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto famiglia.

Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 1 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	100% per ogni adesione ottenuta

AZIONE n.4 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale.
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.5 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi.
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.6 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale.
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi).

Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($= \geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.7 ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI – SENSIBILIZZAZIONE ALLA SENTIERISTICA FAMILY	
Obiettivo.	Co-progettazione intervento/progetto/formazione con un altro Distretto famiglia Sensibilizzare amministratori ed operatori museali e turistici al tema della sentieristica family.
Azioni.	Pianificazione di un appuntamento per approfondire il tema della sentieristica family di interesse per tutti e tre i Distretti coinvolti.
Organizzazione referente.	Distretto Family Green Primiero, Distretto Famiglia degli Altipiani Cimbri, Distretto Famiglia Valsugana e Tesino
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Relazione di coprogettazione a seguito di una riunione condivisa Realizzazione di un appuntamento di sensibilizzazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% presentazione relazione 100% realizzazione del meeting

AZIONE n.8 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance. Con leader o figure autorevoli si intende un soggetto (più precisamente una persona, si eviti di considerare un ente come il Comune ad esempio o una cooperativa) in grado di dare senso e significato alle attività, guidare e orientare i partner verso gli obiettivi strategici del distretto, promuovere attività sul territorio, essere in grado di costruire relazioni e occasioni con un clima favorevole per il buon esito delle azioni.
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di una persona leader

AZIONE n.9 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE – PS1 MAPPATURA SERVIZI DI CONCILIAZIONE	
Obiettivo.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la

	disabilità, soggetti svantaggiati, conciliazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti.
Azioni.	Coordinamento con il Settore Sociale della Comunità per la realizzazione della mappatura dei Servizi di conciliazione e della rilevazione dei bisogni di conciliazione delle famiglie.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia che gestiscono servizi di conciliazione
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Report della mappatura dei servizi e Report della rilevazione dei bisogni
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni report prodotto

**AZIONE n.10
IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE – PS1 MAPPATURA SPAZI PUBBLICI DISPONIBILI**

Obiettivo.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, conciliazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti.
Azioni.	Coordinamento con i Settori Tecnici della Comunità e dei Comuni per la realizzazione della mappatura degli spazi pubblici disponibili in ottica di conciliazione, al fine di individuare una modalità maggiormente funzionale e coordinata in riferimento all'assegnazione ed utilizzo degli stessi (obiettivo 2024).
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Amministrazioni comunali
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Report della mappatura degli spazi
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% produzione report

**AZIONE n.11
IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE – PS2 MAPPATURA PATRIMONIO RESIDENZIALE SFITTO**

Obiettivo.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, conciliazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti.
Azioni.	Coordinamento con i Settori Tecnici della Comunità e dei Comuni per la realizzazione della mappatura del patrimonio immobiliare residenziale sfitto.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Amministrazioni comunali
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Report della mappatura degli spazi
AZIONE V.A.M.T.	100% produzione report

Percentuale/i di valutazione.	
--------------------------------------	--

AZIONE n.12 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	
Obiettivo.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione "Family in Trentino".
Azioni.	Seguire, favorire e organizzare gli incontri e i passaggi di informazioni con l'Agenzia per la Coesione sociale necessari al fine di ottenere la certificazione. Supporto nella compilazione, nella raccolta di materiale e nella correzione del disciplinare.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non al Distretto interessate ad ottenere la certificazione
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della domanda per acquisizione del Marchio da parte di 1 soggetto aderente

AZIONE n.13 CO-PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI	
Obiettivo.	Realizzazione di un progetto in sinergia con Piano giovani.
Azioni.	Promuovere il progetto "Calcio e psicologia" all'interno del Distretto Famiglia e favorire la più ampia partecipazione alle attività proposte.
Organizzazione referente.	U.S. Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni sportive aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Inserimento nell'ordine del giorno di 1 incontro del gruppo di lavoro del Distretto del progetto e promozione dello stesso fra gli aderenti

AZIONE n.14 CO-PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI	
Obiettivo.	Realizzazione di un progetto in sinergia con Piano giovani.
Azioni.	Promuovere il progetto "Officina Lavoro 23" all'interno del Distretto Famiglia e favorire la più ampia partecipazione alle attività proposte.
Organizzazione referente.	APPM onlus – CAT Officina Giovani
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Inserimento nell'ordine del giorno di 1 incontro del gruppo di lavoro del Distretto del progetto e promozione dello stesso fra gli aderenti

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare (marchi Family in Trentino e Family Audit, EuregioFamilyPass, Distretto dello Sport, pari opportunità, Agenda 2030), attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Organizzare incontri personalizzati e di gruppo e invio di mail per promuovere i temi cardine dell'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 2 incontri Promozione di 4 temi tramite utilizzo di mailing list
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni incontro realizzato 25% per ogni comunicazione inviata

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale, definito mensilmente, che prevede la pubblicazione di post sui canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali) Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di 4 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato 1% per ogni post 10% per ogni post originale 25% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.2 COMUNICAZIONE COORDINATA	
Obiettivo.	Definire una modalità di comunicazione maggiormente coordinata sui temi di interesse del Distretto.
Azioni.	Individuare uno strumento ed una procedura per migliorare e diffondere maggiormente le informazioni sulle tematiche Family.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero

Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Creazione di un gruppo di lavoro Definizione ed applicazione di una procedura coordinata

AZIONE n.3 PS1 SERVIZI DI CONCILIAZIONE	
Obiettivo.	Promuovere la conoscenza e la diffusione delle risorse, dei servizi e degli strumenti normativi a disposizione sul tema della conciliazione. Facilitare l'accesso del cittadino e della sua famiglia alle diverse opportunità presenti sul territorio
Azioni.	Promuovere sul territorio la mappatura dei servizi di conciliazione attivi.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di un report di sintesi della mappatura effettuata Realizzazione di nr. 1 incontro informativo Promozione della tematica attraverso i canali social ed istituzionali della Comunità
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per report realizzato
	100% per incontro realizzato
	100% presenza comunicazione su canali social ed istituzionali della Comunità

AZIONE n.4 PS2 AAA... CASA CERCASI	
Obiettivo.	Sensibilizzare i proprietari di case sfitte e la cittadinanza in generale sull'importanza che potrebbe avere la messa a disposizione delle case non occupate, nell'ottica di rivitalizzare il territorio con un conseguente beneficio per tutti
Azioni.	Promuovere sul territorio la tematica dell'accesso all'abitazione
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di un report di sintesi della mappatura effettuata Realizzazione di nr. 1 incontro informativo Promozione della tematica attraverso i canali social ed istituzionali della Comunità
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per report realizzato
	100% per incontro realizzato
	100% presenza comunicazione su canali social ed istituzionali della Comunità

AZIONE n.5 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interne delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n.6 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia.
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

3. Comunità educante

AZIONE n.1 3° FESTIVAL DELLE PARI OPPORTUNITA' – conciliaZIONE: il tempo dell'equità	
Obiettivo.	Favorire la promozione della cultura della parità di genere, aumentare le occasioni di scambio informazioni ed esperienze e di riflessione su temi legati alle pari opportunità e alla violenza di genere.
Azioni.	Realizzare un Festival delle pari opportunità con un programma che vedrà l'alternarsi di azioni di vario genere nell'ottica di favorire l'avvicinamento di un uditorio il quanto più possibile misto e variegato.
Organizzazione referente.	VALES s.c.s.
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità di Primiero, Comuni di Primiero San Martino di Castrozza, Canal San Bovo, Mezzano, Imer, Sagron Mis, APPM onlus, Associazione traME e TErRa, ACLI Primiero, Strada dei Formaggi delle Dolomiti
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 4 iniziative sul tema delle Pari opportunità

AZIONE n.2 PROGETTI SU RIEMERGERE2: COMUNITA' IN CRESCITA	
Obiettivo.	Individuare efficaci strategie integrate a medio e lungo termine e proposte di interventi universali ed equi di protezione, promozione e sostegno allo sviluppo e al benessere delle famiglie, in coerenza con l'indagine Ri-emergere 2 per il territorio di Primiero. Promuovere una responsabilità educativa condivisa all'interno della comunità. Supportare le organizzazioni che gestiscono servizi di conciliazione al fine di consentire loro di offrire servizi sempre più di qualità e rispondenti alle esigenze delle famiglie.
Azioni.	Organizzare un percorso formativo diversificato e variegato, aperto a tutte le organizzazioni che gestiscono servizi di conciliazione e, più in generale, alle famiglie e a tutti coloro che hanno un ruolo educativo attivo in contesti di socializzazione, aggregazione e ricreativi.
Organizzazione referente.	G.S. Pavione
Altre organizzazioni coinvolte.	GS Pavione, APPM onlus Centro Socio Educativo, APPM onlus CAT Officina Giovani, Associazione NOI, Istituto Salesiano Santa Croce, Tagesmutter "Il Sorriso"; "L'Aquilone" studio di psicologia, Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia.
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di nr. 4 eventi formativi

AZIONE n.3 PUNTI INFORMATIVI DEDICATI ALLE FAMIGLIE	
Obiettivo.	Migliorare l'accesso alle informazioni sulle opportunità e i Servizi presenti sul territorio.
Azioni.	Attivare, promuovere e gestire dei punti informativi dove le famiglie potranno trovare del materiale informativo (schede tematiche) sui diversi servizi ed opportunità presenti sul territorio. Aggiornare periodicamente il materiale informativo (schede tematiche).
Organizzazione referente.	Comune di Mezzano
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità di Primiero, Comuni di Primiero San Martino di Castrozza, Imer, Sagron Mis e Canal San Bovo
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di nr. 4 punti informativi Realizzazione e promozione di nr. 8 schede tematiche

AZIONE n.4 SCAMBIO INTERGENERAZIONALE	
Obiettivo.	Promuovere il rapporto intergenerazionale al di fuori della rete familiare, collaborando, allo stesso tempo, con un progetto di scambio di competenze. Promuovere le relazioni e il volontariato come una forma di educazione informale e di socializzazione
Azioni.	Organizzare laboratori ed attività, creando sinergie tra giovani, adulti ed anziani disposti a mettere a disposizione le proprie competenze e conoscenze.
Organizzazione referente.	Comune di Mezzano
Altre organizzazioni coinvolte.	Mezzano Romantica, Piano Giovani di Primiero, Circolo Anziani Mezzano, APPM onlus CAT Officina Giovani, Spazio Argento, Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia.
Tempi.	Entro dicembre 2023

Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione di nr. 2 attività.
-------------------------------------	-----------------------------------

AZIONE n.5 VIDEOGIOCHI: CONOSCERE PER COMPRENDERE	
Obiettivo.	Fornire strumenti ed aumentare le conoscenze dei genitori e degli adulti in riferimento alla crescita da ragazzo tra mondo virtuale e mondo reale, per dare spazio ad una riflessione condivisa con la mediazione di esperti.
Azioni.	Realizzazione di una serata informativa.
Organizzazione referente.	Comune di Mezzano
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia.
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione di nr. 1 incontro.

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n.1 PS1 TAVOLO DELLA CONCILIAZIONE	
Obiettivo.	Avviare uno spazio istituzionale di confronto alla luce dei dati emersi dalla rilevazione dei bisogni delle famiglie. Riorientare l'operatività dei servizi alla luce dei bisogni emersi (obiettivo 2024). Sviluppare e potenziare le politiche di conciliazione (obiettivo 2024).
Azioni.	Avviare un tavolo di lavoro istituzionale al fine di migliorare i servizi esistenti ed eventualmente ri-orientarli o attivarne di nuovi
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Tutti i Comuni
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Costituzione di un gruppo di lavoro.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per realizzazione incontro di costituzione del gruppo di lavoro.

AZIONE n.2 PS2 TAVOLO CASA	
Obiettivo.	Avviare uno spazio istituzionale di confronto alla luce dei dati emersi dalla rilevazione. Individuare degli strumenti e delle modalità amministrative e gestionali innovative per favorire la messa a disposizione delle case sfitte (obiettivo 2024); Riattivare case vuote e trasformarle in opportunità, dando la possibilità non solo ai giovani della valle di sperimentarsi in percorsi di vita autonoma, ma anche a nuove giovani famiglie che vorrebbero trasferirsi e costruire il proprio progetto di vita nel nostro territorio (obiettivo 2024).
Azioni.	Avviare un tavolo di lavoro istituzionale al fine di analizzare il tema dell'accesso all'abitazione.

Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Tutti i Comuni
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Costituzione di un gruppo di lavoro.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per realizzazione incontro di costituzione del gruppo di lavoro.

AZIONE n.3 POLITICHE DI CONCILIAZIONE: SERVIZI ESTIVI	
Obiettivo.	Garantire l'apertura e la presenza dei Servizi estivi (Centri Estivi ed Asili estivi) su tutto il territorio della Comunità. Dare visibilità e forza ad un raccordo e coordinamento dei vari Servizi estivi per dare risposta ai bisogni delle famiglie per le diverse fasce d'età dei figli. Sostenere economicamente le famiglie nella possibilità di accesso ai Servizi estivi.
Azioni.	Contribuire alle spese che devono affrontare le organizzazioni che gestiscono i Servizi estivi di conciliazione, in modo da abbattere i costi in più ed evitare quindi un aumento di tariffe per le famiglie. Organizzazione di un'offerta di servizi estivi coordinata e diffusa, in modo da coprire le esigenze di conciliazione delle famiglie.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero – Tutti i Comuni
Altre organizzazioni coinvolte.	APPM Onlus, GS Pavione, US Primero, Istituto Salesiano Santa Croce, Associazione NOI Primiero e Vanoi, Unità Pastorale del Vanoi, Federazione Provinciale Scuole Materne, Associazione per il funzionamento della Scuola per l'Infanzia di Siror, Scuola Materna G. Fuganti di Tonadico, Scuola Materna di Transacqua, Scuola Materna di Mezzano, Cooperativa Bellesini
Tempi.	Estate 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di 4 Servizi estivi di conciliazione sul territorio
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	25% per ogni Servizio estivo di conciliazione attivato sul territorio

AZIONE n.4 PROGETTO COLIVING DI CANAL SAN BOVO: PROGETTO SOCIALE	
Obiettivo.	Supportare l'inserimento nella comunità delle famiglie selezionate nel progetto Coliving di Canal San Bovo. Aumentare le occasioni di reciproca conoscenza fra Colivers – Associazioni ed Organizzazioni del territorio – altre Famiglie. Favorire l'attivazione dei Colivers all'interno della Comunità.
Azioni.	Definire degli ambiti di attivazione e dei contesti operativi all'interno della Comunità nei quali i Colivers possano portare il loro contributo e le loro competenze, in ottica di arricchimento reciproco. Partecipare agli incontri del gruppo di lavoro per il coordinamento delle azioni da attivare sul territorio relative al proseguimento del Progetto Co-Living di Canal San Bovo.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero – Comune di Canal San Bovo
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la Coesione sociale della Provincia autonoma di Trento - Servizio politiche per la casa - UMST innovazione, settori energia e telecomunicazioni - ITEA s.p.a. - Fondazione Franco Demarchi – Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia - Tutti i Comuni

Tempi.	Entro Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione di nr. 2 momenti di incontro Attivazione di nr. 2 iniziative/collaborazioni fra Colivers e territorio

AZIONE n.5 COOPERATIVA DI COMUNITA'	
Obiettivo.	Creare opportunità di sviluppo economico locale, sostenere e promuovere il territorio, generare responsabilità sociale ed equità, progettare azioni condivise ad impatto positivo sul futuro del territorio, promuovere l'autonomia e la solidarietà tra le famiglie creando un senso di appartenenza e di responsabilità funzionale ad una maggiore attrattività del territorio.
Azioni.	Percorso di approfondimento interno sulla tematica; sensibilizzazione ed informazione delle famiglie; costituzione di una Cooperativa di Comunità.
Organizzazione referente.	Comune di Canal San Bovo
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione di nr. 4 momenti informativi Costituzione della Cooperativa di Comunità

AZIONE n.6 DISTRETTO DI ECONOMIA SOLIDALE TERRITORIALE	
Obiettivo.	Promuovere la creazione di una rete fatta di nodi in collegamento tra loro, che interagiscono per un obiettivo comune: l'inclusione lavorativa e sociale di persone svantaggiate, attraverso circuiti capaci di valorizzare le risorse territoriali in base a criteri di equità, di sostenibilità ambientale e socio-economica. Sviluppare una rete di collaborazioni in cui l'economia assume una valenza sociale e inclusiva e si inserisce in un meccanismo di generatività virtuosa.
Azioni.	Costituzione del DES Primiero.
Organizzazione referente.	VALES s.c.s.
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità di Primiero, Centro per l'economia solidale, Laboratorio sociale, Associazione traME e TEra, Famiglia Cooperativa Mezzano, Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione dell'accordo volontario per la costituzione del Distretto di economia solidale territoriale.

AZIONE n.6 #IOCAMBIO	
Obiettivo.	Aumentare la presenza di fasciatoi pubblici nei bagni degli uomini. Consentire a tutti i papà pari partecipazione nella cura dei figli. Sensibilizzare alla tematica delle pari opportunità fra uomini e donne.
Azioni.	Sensibilizzare Enti e locali pubblici all'installazione di fasciatoi per il cambio pannolini anche nei bagni degli uomini. Aggiornare la mappatura dei fasciatoi pubblici con l'indicazione della presenza degli stessi all'interno del bagno donne e/o uomini.
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero

Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro Dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di nr. 2 fasciatoi pubblici nei bagni uomini. Realizzazione di una mappatura fasciatoi aggiornata.

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n. 1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	
Obiettivo.	Sensibilizzare gli aderenti al Distretto famiglia sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile
Azioni.	Promuovere attraverso modalità diversificate contenuti riferiti ai Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile
Organizzazione referente.	Comunità di Primiero
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Promozione di nr. 2 contenuti tematici

AZIONE n.2 RIUSO	
Obiettivo.	Promuovere il tema del riuso Aumentare la conoscenza e l'educazione sui temi del riuso e dell'economia circolare Offrire strumenti per supportare economicamente le famiglie
Azioni.	Organizzare delle giornate del Riuso (mercatini e/o Swap party) diffuse sul territorio, nelle quali le famiglie possano mettere in vendita, acquistare e/o scambiare prodotti usati di vario genere. Gestione e potenziamento dello spazio riuso permanente per bambini.
Organizzazione referente.	VALES s.c.s
Altre organizzazioni coinvolte.	Tutti i Comuni, Associazione traME e TEra, Organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro dicembre 2022
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione di nr. 4 eventi
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	25% per ogni evento organizzato

AZIONE n.3 SENTIERISTICA FAMILY	
Obiettivo.	Promuovere la messa in rete di percorsi con caratteristiche family. Promuovere una maggiore fruibilità del territorio per le famiglie. Aumentare la conoscenza del territorio e delle risorse culturali ed ambientali.
Azioni.	Individuare, validare e promuovere i "sentieri family Primiero", in coerenza con gli standard definiti dalla PAT.

Organizzazione referente.	Parco Paneveggio Pale di San Martino
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per coesione sociale della Provincia autonoma di Trento - Tutti i Comuni – Comunità di Primiero - Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Individuazione di nr. 5 percorsi family

AZIONE n.4 IL VALORE DELL'ACQUA A 360°	
Obiettivo.	Aumentare la consapevolezza sociale ed etica sull'acqua come "diritto umano e patrimonio comune" dei territori, da salvaguardare per le future generazioni; Promuovere comportamenti etici e usi responsabili, sul piano dei consumi e delle politiche di gestione rispetto agli usi dell'acqua, finalizzati in particolare alla riduzione dei consumi ed alla promozione dell'acqua di rubinetto (per uso alimentare). Rafforzare le reti esistenti ed i progetti attivi a salvaguardia dell'acqua come bene comune.
Azioni.	Organizzare diverse iniziative (incontri formativi ed informativi, laboratori, percorsi, eventi culturali, ...) che abbiano come elemento centrale l'acqua. Creare una campagna comunicativa di sensibilizzazione coordinata fra le varie Organizzazioni.
Organizzazione referente.	Ecomuseo del Vanoi
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione di nr. 3 iniziative Promozione di nr.3 contenuti sul tema da promuovere attraverso diversi canali

* Le azioni con la sigla V.A.M.T. sono azioni obbligatorie per la valutazione del Manager territoriale. La percentuale di realizzazione viene calcolata per l'intera durata del Programma di lavoro e la media finale determina l'importo del contributo a sostegno del costo degli operatori che supportano l'attività dei Distretti per la Famiglia. In caso di variazione contrattuale del Manager territoriale, le percentuali degli indicatori verranno rideterminati.

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- *includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;*
- *specializzare il territorio sui servizi family-friendly;*
- *coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.*

Come descritto in premessa, il Distretto Family Green Primiero ha avviato ad inizio 2023 un percorso interno di riflessione e ridefinizione delle priorità che consentiranno nel lungo termine al nostro territorio di poter essere family friendly non solo per le famiglie residenti o temporaneamente ospiti, ma anche per altre famiglie che potrebbero trovare la motivazione a spostarsi e trasferirsi stabilmente.

Alcune delle grandi criticità delle zone periferiche montane come il Primiero-Vanoi sono la forte denatalità e l'invecchiamento della popolazione, elementi che incidono spesso pesantemente sul mantenimento dei Servizi e che creano un circolo vizioso di abbandono e demotivazione per le giovani famiglie: meno bambini, meno servizi, meno attrattività per le famiglie di restare. Non è realistico pensare alla possibilità di invertire questo trend solamente con le forze interne, si rende necessario creare le condizioni affinché il territorio diventi attrattivo per altre famiglie che provengono dall'esterno e che potrebbero portare nuove energie, nuove competenze, così come pienamente dimostrato da questi primi anni di sperimentazione del progetto Coliving.

Per rendere maggiormente attrattivo il territorio sono stati individuati **due principali temi** di partenza, che sono declinati all'interno del programma di lavoro in altrettanti progetti strategici: **i servizi di conciliazione e l'accesso all'abitazione**.

Progetto strategico 1: “conciliaZIONE”.

Gli ultimi anni di pandemia, post-lock down, l'accenno di ripresa del 2022, la guerra, il caro energia e l'inflazione hanno profondamente scosso e modificato il mondo del lavoro, le dinamiche relazionali intra ed extra familiari, le strutture economiche, e, di conseguenza, anche i bisogni di conciliazione sono mutati e si è accentuata l'esigenza di trovare soluzioni per realizzare nuovi equilibri. Ciò necessita di un lavoro di profonda analisi e comprensione, anche nell'ottica di poter orientare al meglio le politiche territoriali nelle quali la conciliazione vita-lavoro si configura come punto di forza di un welfare che mira al riequilibrio tra responsabilità collettive e individuali nella gestione dei nuovi bisogni e rischi sociali.

La Comunità di Primiero si estende su un territorio piuttosto disomogeneo di 413 km², con una popolazione di 9.594 abitanti (dati al 31/12/2022) concentrata prevalentemente nella valle di Primiero, ma con insediamenti importanti anche nelle zone più periferiche (Canal San Bovo e le sue frazioni, San Martino di Castrozza e Sagon Mis), nelle quali sono maggiori le difficoltà tipiche di un ambiente montano (isolamento, comunicazioni, trasporti, accessibilità ai servizi).

Le caratteristiche dovute alla disomogeneità territoriale, all'accentramento dei servizi nella parte centrale della Valle di Primiero e alle difficoltà tipiche di un ambiente montano, nonché la vocazione territoriale prettamente turistica che comporta la predominanza di lavori stagionali, portano con sé delle complessità organizzative quotidiane per molte famiglie, che incidono significativamente nell'ambito conciliativo, tanto più se si considera che l'indice di dipendenza strutturale - che rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni) - è pari a 63,36 (anno 2022 - elaborazione su dati ISTAT).

È prioritario approfondire il tema della conciliazione e dei carichi di cura che le famiglie si trovano a gestire con un percorso di analisi in grado di definire una mappatura del sistema dei servizi di conciliazione, approfondendone caratteristiche, logiche, potenzialità e limiti nel rispondere ai bisogni delle famiglie per poter poi definire spazi ed ambiti di potenziamento e miglioramento. Il mantenimento e potenziamento dei Servizi sul territorio in risposta ai reali bisogni delle famiglie è un elemento imprescindibile per consentire alle famiglie stesse di continuare a vivere qui, per permettere alle giovani coppie di pensare ad un progetto di vita in loco e per attrarre nuove famiglie.

Obiettivi:

- delineare la mappatura dei servizi di conciliazione famiglia-lavoro nella dimensione locale;
- realizzare una mappatura degli spazi pubblici a disposizione delle attività di conciliazione;
- promuovere la conoscenza e la diffusione delle risorse, dei servizi e degli strumenti normativi a disposizione sul tema della conciliazione;
- facilitare l'accesso del cittadino e della sua famiglia alle diverse opportunità presenti sul territorio;
- facilitare un maggior coordinamento fra organizzazioni ed Enti nell'uso ed assegnazione degli spazi pubblici per i servizi di conciliazione;
- rilevare i bisogni delle famiglie nell'area conciliazione famiglia-lavoro, con particolare attenzione alla specificità del lavoro stagionale turistico;
- rilevare la loro conoscenza delle famiglie sulle opportunità presenti;
- riorientare l'operatività dei servizi alla luce dei bisogni emersi (obiettivo 2024);
- sviluppare e potenziare le politiche di conciliazione (obiettivo 2024);
- individuare modalità maggiormente funzionali e coordinate in riferimento all'assegnazione ed utilizzo degli stessi (obiettivo 2024).

Azioni 2023:

- realizzare una mappatura dei servizi di conciliazione attivi;
- realizzare un output di progetto in riferimento ai servizi di conciliazione attivi da promuovere nel territorio con diverse modalità (incontri pubblici, social e canali istituzionali, ...);
- realizzare una mappatura degli spazi pubblici disponibili;
- effettuare una rilevazione di bisogni delle famiglie in riferimento alla tematica conciliazione lavoro-famiglia, attraverso delle interviste in collaborazione con le organizzazioni che gestiscono servizi di conciliazione;
- attivare un Tavolo di lavoro sul tema della conciliazione, che approfondisca operativamente le analisi effettuate e successivamente (2024) definisca delle azioni concrete.

Il Progetto sarà declinato nelle seguenti macroaree di riferimento:

- "Governance e sviluppo del distretto" → azione nr. 9 "Ibridazione delle politiche – PS1 mappatura servizi"
- "Governance e sviluppo del distretto" → azione nr. 10 "Ibridazione delle politiche – PS1 mappatura spazi pubblici disponibili"
- "Comunicazione" → azione nr. 3 "PS1 Servizi di conciliazione"
- "Welfare territoriale e servizi alle famiglie" → azione nr. 3 "PS1 Tavolo della Conciliazione"

Progetto strategico 2:” AAA... CASA CERCASI”

Il fenomeno dello spopolamento montano, diffuso un po' ovunque, colpisce maggiormente territori periferici come quello di Primiero e Vanoi, nel quale tuttavia si aggiunge un ulteriore elemento di complessità, ovvero la vocazione turistica territoriale che destina buona parte del patrimonio immobiliare residenziale ad uso turistico.

L'accesso all'abitazione è uno dei punti nodali da affrontare per permettere a nuove famiglie di poter pensare ad un progetto di vita in valle, ad oggi è molto complicato trovare case ad uso residenziale a lungo termine in affitto. Per questo motivo si ritiene indispensabile affrontare la tematica da una duplice angolatura: da un lato con un'analisi quantitativa per capire quale potrebbe essere il patrimonio disponibile, dall'altro con l'attivazione di un processo culturale di conoscenza, confronto, sensibilizzazione ed informazione che possa portare a comprendere le motivazioni alla base dell'attuale non disponibilità all'affitto, alla ricerca di soluzioni e proposte innovative per sbloccare la situazione, alla consapevolezza del ruolo strategico che ha l'accesso all'abitazione da parte di nuove famiglie per il futuro delle nostre comunità.

Obiettivi:

- delineare la mappatura delle abitazioni ad uso residenziale sfitte;
- rilevare le motivazioni che portano i proprietari a non voler affittare le case ed individuare degli spazi di mediazione e confronto sul tema;
- sensibilizzare i proprietari di case sfitte e la cittadinanza in generale sull'importanza che potrebbe avere la messa a disposizione delle case non occupate, nell'ottica di rivitalizzare il territorio con un conseguente beneficio per tutti;
- individuare degli strumenti e delle modalità amministrative e gestionali innovative per favorire la messa a disposizione delle case sfitte (obiettivo 2024);
- riattivare case vuote e trasformarle in opportunità, dando la possibilità non solo ai giovani della valle di sperimentarsi in percorsi di vita autonoma, ma anche a nuove giovani famiglie che vorrebbero trasferirsi e costruire il proprio progetto di vita nel nostro territorio (obiettivo 2024).

Azioni 2023:

- realizzare una mappatura delle abitazioni residenziali sfitte;
- realizzare un output di progetto da promuovere nel territorio con diverse modalità (incontri pubblici, social e canali istituzionali, ...);
- attivare un Tavolo di lavoro sul tema casa che approfondisca operativamente le analisi effettuate e successivamente (2024) definisca delle azioni concrete.

Il Progetto sarà declinato nelle seguenti macroaree di riferimento:

- “Governance e sviluppo del distretto” → azione nr. 11 “Ibridazione delle politiche – PS2 mappatura patrimonio residenziale sfitto”
- “Comunicazione” → azione nr. 4 “PS2 AAA... Casa cercasi”
- “Welfare territoriale e servizi alle famiglie” → azione nr. 4 “PS2 Tavolo casa”

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;
- aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;
- stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;
- accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.

Dall'analisi della rete svolta dal Coordinatore istituzionale e dalla Referente tecnico organizzativo emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
Comunità di Primiero	Ente capofila
Comuni di Primiero San Martino di Castrozza, Mezzano, Imer, Canal San Bovo e Sagron Mis	4 su 5 hanno acquisito il marchio Family Trentino e in questo momento promuovono diverse iniziative in rete. Tutte le Amministrazioni sono fortemente motivate e propositive per promuovere progetti, azioni ed iniziative sul tema del benessere familiare.
APT San Martino di Castrozza, Passo Rolle, Primiero e Vanoi	L'APT ha, fra le varie finalità, la valorizzazione del patrimonio ambientale, culturale e storico del territorio, la promozione dell'immagine turistica, lo sviluppo di una serie di sinergie tra i soci per aumentarne l'efficienza e la competitività ed è promotore di una serie di attività e servizi volti al benessere familiare non solo per i turisti ma anche per i residenti, con particolare attenzione all'ottica green che caratterizza il nostro Distretto.
Parco Naturale Paneveggio Pale di San Martino	Il Parco Naturale Paneveggio Pale di San Martino è un'area naturale protetta il cui scopo è quello di tutelare e valorizzare le caratteristiche naturali e ambientali, promuovere lo studio scientifico e l'uso sociale dei beni ambientali.
APPM ONLUS	APPM con il Centro Diurno "Peter Pan", il Centro di Aggregazione Territoriale "Officina Giovani" e le attività che promuove nell'ottica del lavoro in rete e della valorizzazione delle risorse del territorio, è un importante punto di riferimento per le famiglie.

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

DMT/HPE162-23/02/2023-0151074 - Allegato Utente 1 (A01)

DISTRETTO FAMIGLIA GREEN PRIMIERO

Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022









AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Validazione attività Manager territoriale	Percentuale di raggiungimento al 31 giugno 2022	Percentuale di raggiungimento al 31 dicembre 2022
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	0%	100%
2 PARTNERSHIP	V.A.M.T.	0%	100%
3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	50%	50%
4 FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	V.A.M.T.	100%	83%
5 ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI		50%	100%
6 ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI - "REFILL & TASTE": COORDINAMENTO INIZIATIVA	V.A.M.T.	50%	100%
7 FIGURE LEADER	V.A.M.T.	50%	100%
8 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	V.A.M.T.	50%	100%
9 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE - "REFILL & TASTE": MAPPATURA PUNTI ACQUA	V.A.M.T.	100%	100%
10 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO		0%	0%
11 CO PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI		0%	0%
2. COMUNICAZIONE			
1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	V.A.M.T.	50%	100%
2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	33%	75%
3 COLLABORIAMO!	V.A.M.T.	33%	83%
4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	V.A.M.T.	0%	100%
3. COMUNITÀ EDUCANTE			
1 FESTIVAL MONTANO DELLE PARI OPPORTUNITÀ		0%	100%
2 SCAMBIO INTERGENERAZIONALE		100%	100%
3 IL VALORE DELL'ACQUA A 360° - PROGETTO STRATEGICO	V.A.M.T.	20%	100%
4 SUPPORTO ALLA GENITORIALITÀ		100%	100%
A SPASSO CON LE FAMIGLIE		100%	100%
4. WELFARE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE			
1 POLITICHE DI CONCILIAZIONE: SERVIZI ESTIVI		100%	100%
2 PROGETTO COLVING DI CANAL SAN BOVO: ACCOMPAGNAMENTO TERRITORIALE	V.A.M.T.	75%	100%
3 BENESSERE IN RETE		0%	0%
5. AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA			
1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	V.A.M.T.	0%	100%
2 GIORNATE DEL RIUSO	V.A.M.T.	75%	100%
3 TUTTO IL MONDO NEI MIEI OCCHI		100%	100%
4 TABELLAZIONE PERCORSI BIKE		50%	100%
5 E-BIKE PER PERSONE CON DIFFICOLTÀ MOTORIE		25%	25%
6 IL VALORE DELL'ACQUA A 360° - PROGETTO STRATEGICO	V.A.M.T.	0%	100%
7 SUMMER CAMP PRIMIERO		100%	100%
8 SENTIERISTICA FAMILY		100%	100%



Primiero SMC, 30/01/2023


Firma del Coordinatore Istituzionale





Roberto Pradal

ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY

34 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2015				
27-apr-15	28-ago-18	ALBERGO RISTORANTE BAITA SAGRON MIS		
27-apr-15		ASSOCIAZIONE ECOMUSEO DEL VANOI		
27-apr-15		ASSOCIAZIONE PROVINCIALE PER I MINORI A.P.P.M ONLUS		
27-apr-15		ASSOCIAZIONE PROVINCIALE PER I MINORI A.P.P.M ONLUS – SPAZIO GIOVANI FIERA DI PRIMIERO		
27-apr-15		AZIENDA PER IL TURISMO SAN MARTINO DI CASTROZZA, PASSO ROLLE, PRIMIERO E VANOI		
27-apr-15		BELLESINI - NIDO SOVRACOMUNALE DI PRIMIERO		
27-apr-15		COMUNE DI CANAL SAN BOVO		
27-apr-15	31-dic-15	COMUNE DI FIERA DI PRIMIERO		
27-apr-15		COMUNE DI IMER		
27-apr-15		COMUNE DI MEZZANO		
27-apr-15		COMUNE DI SAGRON MIS		
27-apr-15	31-dic-15	COMUNE DI SIROR		
27-apr-15	31-dic-15	COMUNE DI TONADICO		
27-apr-15	31-dic-15	COMUNE DI TRANSACQUA		
27-apr-15		COMUNITÀ DI PRIMIERO		
27-apr-15		PROGETTO BMOB PRIMIERO		
27-apr-15		COOPERATIVA SOCIALE ONLUS TAGESMUTTER DEL TRENTINO - IL SORRISO		

27-apr-15		ENTE PARCO PANEVEGGIO - PALE DI SAN MARTINO		
27-apr-15		G.S. PAVIONE ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA		
27-apr-15		PIZZERIA BAR IL CAMINETTO		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2016				
01-gen-16		COMUNE DI PRIMIERO S.MARTINO DI CASTROZZA		
05-mag-16		APSP "SAN GIUSEPPE" DI PRIMIERO		
27-mag-16		PRIMIERO BIKE		
15-lug-16		U.S. PRIMIERO		
23-nov-16		ISTITUTO SALESIANO SANTA CROCE		
ANNO 2017				
27-apr-17		GELATERIA IL SORRISO		
05-mag-17		VALES SCS		
08-mag-17	31-dic-21	ALISEI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE		
19-giu-17		ASSOCIAZIONE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI SIROR		
22-giu-17		SCUOLA MATERNA C.FUGANTI DI TONADICO		
23-giu-17		SCUOLA MATERNA DI TRANSACQUA		
31-lug-17		SCUOLA MATERNA DI MEZZANO		
ANNO 2018				
17-gen-18		SCUOLA MUSICALE DI PRIMIERO		
ANNO 2019				
11-mar-19		SCUOLA MATERNA AMELIA DE ANDERLAN		

ANNO 2021				
22-lug-21		SCALET ADRIANA		
22-lug-21		CASA PARTEL		
22-lug-21		DEBERTOLIS GIUSEPPINA		
22-lug-21		CASA GABRIELLA		
07-dic-21		ASSOCIAZIONE TRA ME E TERRA		
ANNO 2022				
31-mag-22		L'AQUILONE STUDIO DI PSICOLOGIA		

DISTRETTO FAMIGLIA VALLAGARINA

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n.5722 di data 31 maggio 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia nella Vallagarina".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

Il territorio della Vallagarina è ampio e variegato, pianeggiante e montagnoso, in parte anche territorio di confine. Tutte queste caratteristiche lo rendono ricco sotto svariati profili: storico, culturale, paesaggistico, ... proprio per questa varietà gli aderenti sono molti e differenti fra loro e si occupano della "persona" a tutto tondo: dal bimbo all'anziano, dal residente al turista, dallo sportivo all'amante del buon cibo, ...

Per quanto riguarda il 2023, non si è riusciti a trovare quindi un'unica vocazione di Distretto, si continuerà a lavorare sulla promozione del benessere familiare, la prevenzione del disagio sociale e la valorizzazione del territorio. Il Distretto famiglia Vallagarina è in continuo ascolto e monitoraggio di bisogni ed esigenze che emergono dai suoi aderenti, dal territorio e dai suoi abitanti. Per questo, dopo attenta valutazione, nel 2022 si è deciso di riunire in un gruppo di lavoro/sottorete, le realtà che si occupano in parte o totalmente della fascia di età 0-6 anni con lo scopo di: conoscersi fra servizi, creare una rete di condivisione degli strumenti utili, condividere gli sguardi osservativi, condividere strumenti per il comune obiettivo di incontrare le famiglie fragili precocemente, creare opportunità per le famiglie del territorio, lavorare per il benessere di tutti (sia chi vive situazioni di disagio che no), collaborare tutti insieme (pubblico, privato, profit, no-profit, ...) per creare un sempre maggior benessere sul e del nostro territorio ma non solo.

La manager territoriale incontra i soggetti aderenti in gruppo o individualmente, in meet o in presenza, a seconda delle necessità di tutti. Gli aderenti sono tantissimi e per mantenere buoni e saldi i rapporti con tutti in un clima di completa fiducia, è necessario rimanere in contatto con ogni aderente nella o nelle modalità che più preferisce.

Il gruppo di lavoro allargato si è incontrato on line il giorno 12 aprile 2023 ad ore 17.00.

Il gruppo di lavoro strategico si è incontrato on line il giorno 12 aprile 2023 ad ore 18.00.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2015
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	n. 1415 del 24 agosto 2015
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	Rovereto, 28 settembre 2015

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILIA	Comunità della Vallagarina
COORDINATORE ISTITUZIONALE	Lorenzo Conci Delega per il coordinamento del Distretto famiglia Vallagarina (Decreto di nomina del Presidente della Comunità della Vallagarina n.3 del 14 settembre 2022) lorenzo.conci@comunitadellavallagarina.tn.it 347-7811376

MANAGER TERRITORIALE	<p>Francesca Cename</p> <p>dipendente di Gruppo 78 Società Cooperativa Sociale (incarico affidato dalla Comunità della Vallagarina per il coordinamento e il supporto al Servizio Sociale nelle funzioni di regia per il periodo 01/04/2022-31/03/2028)</p> <p>distretto.famiglia@comunitadellavallagarina.tn.it</p> <p>329-9441654</p>
REFERENTE AMMINISTRATIVO	<p>Carla Comper</p> <p>Responsabile del Servizio Socio-Assistenziale della Comunità della Vallagarina</p> <p>carla.comper@comunitadellavallagarina.tn.it</p> <p>0464-089952 / 089929</p> <p>Annalisa Zerbinati</p> <p>Assistente Sociale Comunità della Vallagarina (Pianificazione Sociale)</p> <p>annalisa.zerbinati@comunitadellavallagarina.tn.it</p> <p>0464-089905 / 089952 / 089929</p>

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	distretto.famiglia@comunitadellavallagarina.tn.it
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	www.comunitadellavallagarina.tn.it
PAGINA FACEBOOK	Distretto Famiglia Vallagarina

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.</p> <p>A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.</p>
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP	
Obiettivo.	Creazione di sottoreti o partnership che sottoscrivono accordi, convenzioni, collaborazioni stabili, per progetti che riguardano un gruppo ristretto di aderenti al Distretto.
Azioni.	Redigere uno strumento per il rafforzamento della rete
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina
Altre organizzazioni coinvolte.	Progetto 92 scs, PRO.GES. Trento, Studio Meraki Rovereto, ALia Studio, H2O+ E.T.S., Associazione ARAS, Associazione Floria, SPAZIO PER CRESCERE, metodo E. Del negro®, Coop. ERIS - EFFETTO FARFALLA, Associazione Scuola Materna Romani-De Moll, Bellesini s.c.s., Tagesmutter del Trentino "Il Sorriso" Società Cooperativa sociale Onlus, La Mongolfiera di Roberta Colella, Punto d'Approdo, Fondazione Famiglia Materna e altri aderenti al Distretto famiglia Vallagarina.
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Nuova sottoscrizione di almeno 1 aderente all'accordo di collaborazione del 2022 "Gruppo di lavoro 0-6 anni".
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per 1 sottoscrizione

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 4 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	25% per ogni adesione ottenuta

AZIONE N.4 FORMAZIONE TERRITORIALE – INTELLIGENZA LINGUISTICA E COMUNICAZIONE EFFICACE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze delle organizzazioni aderenti al Distretto e della rete annessa.
Azioni.	Questa formazione vuole essere il naturale prosieguo di quella dello scorso anno sul "Public speaking". Il "saper comunicare" può diventare uno strumento molto efficace, potente e utile e altrettanto importante è l'aver coscienza dell'importanza di come ci interfacciamo e ci rapportiamo con l'altro.
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Fondazione Demarchi Andrea Ciresa, A.P.S.P. Cesare Benedetti di Mori, organizzazioni aderenti al Distretto famiglia
Tempi.	20 aprile 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di una formazione territoriale

AZIONE n.5 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.6 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori

	istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.7 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($= \geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.8 ATTIVITA' INTERDISTRETTUALE – LA VOCE DELLE DONNE (progetto biennale)	
Obiettivo.	Co-progettazione fra Distretti (Vallagarina, Valle di Cembra e Valle di Fiemme) sul tema delle Pari opportunità (proseguo dell'azione dello scorso anno)
Azioni.	I Distretti famiglia della Vallagarina, Val di Cembra e Val di Fiemme hanno lavorato e stanno lavorando molto sul tema delle Pari opportunità/violenza sulle donne. Con questo progetto si è voluto e si vuole quindi dar ancora più valore al lavoro svolto dai soggetti dei 3 territori, continuando con il lavoro di sensibilizzazione della popolazione su un tema così delicato. Nel corso del 2022 sono state fatte delle riunioni di progettazione e co-progettazione fra i Manager dei 3 Distretti che hanno anche coinvolto in alcuni incontri i soggetti individuati per costruire insieme 2 eventi il primo dei quali ha avuto luogo a Segonzano il 25 novembre 2022. La co-progettazione continua quindi anche per il 2023 e terminerà con l'evento che si terrà in Vallagarina.
Organizzazione referente.	Distretto famiglia Vallagarina Distretto famiglia Valle di Cembra Distretto famiglia Valle di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti e non ai 3 Distretti famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Relazione di coprogettazione Realizzazione evento

AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% presentazione relazione
	100% realizzazione evento

AZIONE n.9 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance. Con leader o figure autorevoli si intende un soggetto (più precisamente una persona, si eviti di considerare un ente come il Comune, ad esempio, o una cooperativa) in grado di dare senso e significato alle attività, guidare e orientare i partner verso gli obiettivi strategici del distretto, promuovere attività sul territorio, essere in grado di costruire relazioni e occasioni con un clima favorevole per il buon esito delle azioni.
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di una persona leader

AZIONE n.10 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	
Obiettivo.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei Distretti, in fase di ri-programmazione, ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, conciliazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti.
Azioni.	Partecipazione della Manager territoriale ad almeno un incontro di programmazione del progetto per lo sviluppo dell'Amministratore di Sostegno, nell'ambito del quale è prevista un'attività di sensibilizzazione e coinvolgimento delle Associazioni del territorio per lo sviluppo della figura dell'Amministratore di sostegno.
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti e non al Distretto famiglia Vallagarina
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione a 1 riunione organizzata da un Ente pubblico
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la partecipazione alla riunione.

AZIONE n.11 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	
Obiettivo.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione "Family in Trentino".
Azioni.	Seguire, favorire e organizzare gli incontri e i passaggi di informazioni con l'Agenzia per la coesione sociale necessari al fine di ottenere la certificazione. Supporto nella compilazione, nella raccolta di materiale e nella correzione del disciplinare.

Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto famiglia interessate a ottenere la Certificazione “Family in Trentino”
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della domanda per acquisizione del Marchio da parte di 1 soggetto aderente

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare (marchi Family in Trentino e Family Audit, EuregioFamilyPass, Distretto dello Sport, pari opportunità, Agenda 2030), attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Organizzare incontri personalizzati e di gruppo e invio di mail per promuovere i temi cardine dell’Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 1 incontro Promozione di 1 temi tramite utilizzo di mailing list
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ogni incontro realizzato
	100% per ogni comunicazione inviata

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale, definito mensilmente, che prevede la pubblicazione di post sui canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali) Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di 4 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato
	1% per ogni post

	10% per ogni post originale
	25% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interno delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti al Distretto famiglia Vallagarina
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n.4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto nel materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti al Distretto famiglia Vallagarina
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

3. Comunità educante

AZIONE n.1 PROGETTO SU RIEMERGERE2 - OK, BOOMER	
Obiettivo.	Offrire spazio/luogo fisico di aggregazione e socializzazione strutturato e co-progettato con i giovani, per i giovani garantendo spazio di protagonismo e di responsabilizzazione. Ri-disegnare e ri-significare il luogo individuato mediante un processo di rigenerazione urbana e sociale attraverso azioni di sistemazione, miglioramento e allestimento dello spazio stesso. Accompagnare i giovani e le Associazioni in un percorso di co-produzione di un programma di attività, eventi e iniziative mediante l'azione di Co-progettazione capace di coinvolgere i diversi stakeholder. Supportare la realizzazione di alcune attività lancio che possano sostenere la fase di apertura di questo spazio. Garantire mediante la presenza di educatori/volontari/liberi cittadini un "presidio" territoriale per i giovani, un

	luogo entro il quale raccogliere, sviluppare e valorizzare le idee promosse dal basso mediante la contaminazione, lo scambio e il dialogo reciproco.
Azioni.	Costruzione Gruppo di Co-progettazione per “gestione” e “allestimento” luogo multifunzionale a Villa Lagarina. Atto di donazione da parte delle Amministrazioni con accordo di “uso” e “gestione” spazio. Formulazione da parte del Gruppo di Co-progettazione dell’Atto Costitutivo del Gruppo Informale e della Carta dei Valori per regolamentare uso dello spazio e degli impegni e responsabilità di ogni soggetto coinvolto. Attività di allestimento luogo, mediante azioni di miglioramento e sistemazione (luogo che risulti sicuro e accessibile) attrezzato con panche e tavoli. Pianificazione attività con Associazioni, giovani e Gruppi informali mediante la stesura di un programma di attività-eventi ed iniziative. Realizzazioni eventi-attività lancio del “luogo”. Costruzione planning per copertura presenza di risorse umane diversificate per garantire funzione di presidio territoriale a favore dei giovani. Monitoraggio progetto e rendicontazione.
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina, Gruppo 78 scs
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Isera, Comune di Nogaredo, Comune di Nomi, Comune di Pomarolo, Comune di Villa Lagarina, ASD Lagarina Crus Team, Comitato Teatro Parrocchiale di Villa Lagarina, Associazione Multiverso, Associazione Culturale Zampognaro Lagaro, ASD 4fusion dance school, APS Borgoantico, Ass. Culturale Calendimaggio, APS Il Giardino dei Ciliegi, ASD Noarna, FC Nogaredo, Gruppo Teatrale I Sottotesto, ACLI Destra Adige, Relais Palazzo Lodron, Pro-loco Brancolino e altri aderenti e non al Distretto famiglia Vallagarina.
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazioni coinvolte nell’utilizzo dello “spazio”. Fruitori delle attività e degli spazi.

AZIONE n.2
PROGETTO SU RIEMERGERE2 - SOS-TENIAMOCI ALLA PARI

Obiettivo.	Offrire occasioni che favoriscano la socialità, lo scambio, il confronto ed il supporto fra famiglie del territorio dall’attesa ai primi anni di vita di figlie e figli. Favorire il riconoscimento da parte di uomini e donne delle dinamiche relazionali che influiscono sulla disparità di genere in ambito familiare, culturale e sociale. Fornire ai genitori strumenti e sostegno necessari per gestire in modo consapevole, efficace ed equamente ripartito la cura dei figli e delle figlie. Promuovere iniziative di informazione/formazione volte a premiare e contrastare la violenza domestica, supportando il benessere psicofisico dei genitori del territorio a partire dalla gravidanza fino ai primi 3 anni di vita di bimbi e bimbe.
Azioni.	Ciclo formativo “La comunicazione empatica in famiglia”, momenti conviviali, attività di raccordo con la rete di partner coinvolta nel progetto.
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina, Associazione ARAS
Altre organizzazioni coinvolte.	Coop. Soc. SMART Onlus, Associazione Floria ODV, Punto d’Approdo scs Onlus, ASDPS Energie Alternative, APS Nessuno mi giudichi e altri aderenti e non al Distretto famiglia Vallagarina.
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Fruitori del progetto. Incontri realizzati.

AZIONE n.3
PRESENTAZIONE LIBRO SULLA SALUTE MENTALE

Obiettivo.	Sensibilizzare la popolazione sulla tematica della salute mentale attraverso una serata nella quale verrà presentato il libro “Psichiatria da protagonisti. Dall’esperienza di utenti e familiari di un Servizio di salute mentale ideale”
Azioni.	Realizzazione della serata.

Organizzazione referente.	Gruppo 78 scs
Altre organizzazioni coinvolte.	Museo Storico Italiano della Guerra di Rovereto
Tempi.	16 febbraio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'evento
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione evento.

AZIONE n.4 CERCHIO DELLE MAMME	
Obiettivo.	Favorire spazi di incontro e confronto tra genitori, fornire ai genitori gli strumenti necessari per gestire consapevolmente la cura dei figli e per far emergere le proprie risorse come genitori nella fase della transizione.
Azioni.	Cerchio delle mamme: spazio di incontro-confronto a cadenza settimanale per donne in attesa e mamme con bimbi e bimbe (0-9 mesi), di volta in volta vengono scelte le tematiche da affrontare in base alle richieste del gruppo.
Organizzazione referente.	Associazione ARAS
Altre organizzazioni coinvolte.	Cooperativa sociale SMART onlus (Smart Lab), Centro Luna Nuova, Elisa Pastorelli e altri aderenti e non al Distretto famiglia Vallagarina.
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di un incontro

AZIONE n.5 RACCOLTA E DIVULGAZIONE ATTIVITA' GIORNATA DELLA DONNA	
Obiettivo.	Sottolineare l'importanza del ricordo per riflettere e non dimenticare le conquiste politiche, sociali, economiche del genere femminile.
Azioni.	Raccolta e divulgazione sui canali social del Distretto famiglia Vallagarina delle attività proposte sul territorio per ricordare e festeggiare la Donna.
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti al Distretto famiglia Vallagarina e non.
Tempi.	Entro marzo 2023
Indicatore/i di valutazione.	Pubblicizzazione degli eventi sulla Pagina Facebook del Distretto famiglia Vallagarina.

AZIONE n.6 CULTURA PER TUTTI	
Obiettivo.	Creare e fornire momenti di incontro, sensibilizzazione, anche di carattere ludico/creativo e di intrattenimento volti a promuovere lo stare bene insieme, imparando il rispetto per sé e per gli altri e la Natura, condividendo e promuovendo stili di vita sani, conoscendo culture differenti, ...
Azioni.	Serate di racconto viaggi volte a far conoscere culture e paesaggi, emozioni, sensazioni, immagini e Natura. Cinema e teatro per grandi e piccini, per condividere momenti di qualità ma anche di approfondimenti e nuove conoscenze. Letture animate. Serate di conversazione in lingua. Mostre. Corsi e laboratori di cucina. Momenti musicali.
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina.

Altre organizzazioni coinvolte.	Gruppo Teatrale Prove de Teatro, I Sottotesto, La Compagnia Bela, Ass. Orizzonti, Alessandro Gruzza Nature Photography, Gruppo 78 s.c.s., Antonio Lombardo Cuoco di Famiglia, ASSeT Vallagarina, Progetto 92 scs, Comitato Teatro Parrocchiale di Villa Lagarina, Ass. culturale Zampognaro Lagaro, Il Giardino dei Ciliegi, Calliari Fiori, Agriturismo Malga Riondera e altri aderenti e non, biblioteche e Amministrazioni comunali aderenti al Distretto famiglia Vallagarina
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione degli eventi

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n.1 PROGETTO CONNESSIONI	
Obiettivo.	Il progetto finanziato dalla Comunità della Vallagarina è sovracomunale e interessa i Comuni di Nogaredo, Pomarolo e Villa Lagarina. L'obiettivo è quello di creare nuove reti e sinergie fra associazioni e giovani cercando prima di capire quali sono i loro bisogni e le loro potenzialità.
Azioni.	Serate di spiegazione progetto, stesura, somministrazione e rielaborazione di questionari di valutazione di bisogni e potenzialità di Associazioni e Giovani, sportelli informativi, serate di restituzione, messa in atto di momenti formativi, creazione di un evento finale per la popolazione.
Organizzazione referente.	Gruppo 78 s.c.s.
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità della Vallagarina, Comune di Nogaredo, Comune di Pomarolo, Comune di Villa Lagarina, altri aderenti e non al Distretto famiglia Vallagarina.
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Promozione di almeno 3 eventi del Progetto.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	33% per ogni evento promosso.

AZIONE n.2 COLONIE ESTIVE E INVERNALI PER BAMBINI E RAGAZZI	
Obiettivo.	Offrire proposte estive e invernali a bambini e ragazzi. Supportare nella conciliazione estiva e invernale le famiglie del territorio.
Azioni.	Colonie estive e invernali che offrono ai partecipanti la possibilità di praticare sport e/o attività ludico creative e/o attività di aiuto compiti.
Organizzazione referente.	Coop. Soc. Villa Maria, Piscina Comunale di Ala, Coop. Soc. Eris-Effetto Farfalla, A.S.D. Athesis Calcio, MART, e altre organizzazioni sul territorio della Vallagarina.
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Villa Lagarina, Comune di Pomarolo, Comune di Nogaredo, Comune di Calliano, Comune di Ala, A.S.D. Athesis Calcio, Coop. Eris Effetto Farfalla, Ass. Studiakkando e altri aderenti e non al Distretto famiglia Vallagarina.
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Effettiva realizzazione delle colonie sul territorio della Vallagarina.

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n. 1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE - NUTRIRE IL FUTURO	
Obiettivo.	Sensibilizzare gli aderenti al Distretto famiglia sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile
Azioni.	Convegno organizzato per riportare i bambini al centro della riflessione sull'infanzia, per discutere e confrontarsi sull'importanza degli interventi precoci e il ruolo della comunità educante nei primi mille giorni di vita.
Organizzazione referente.	Pro.Ges Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti e non al Distretto famiglia Vallagarina
Tempi.	11 marzo 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione del convegno.

AZIONE n.2 SENTIERO DI CALLIANO	
Obiettivo.	Continuare il lavoro svolto negli scorsi anni per attivare un percorso nella natura volto a valorizzare il territorio che circonda il Comune di Calliano e renderlo, attraverso la collaborazione dei soggetti del territorio, attrattivo per le famiglie residenti e non.
Azioni.	Attraverso riunioni e sopralluoghi sul territorio individuare un sentiero e un tema, chi realizzerà le opere, chi potrà essere coinvolto per la messa in atto del progetto, ...
Organizzazione referente.	Comune di Calliano
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non al distretto famiglia Vallagarina.
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 2 incontri di progettazione.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni incontro realizzato

AZIONE n.3 CI VADO ANCH'IO	
Obiettivo.	Avvicinare le famiglie ai musei creando delle proposte ad hoc.
Azioni.	Creare laboratori, visite guidate nelle sale ma anche attività all'aperto e percorsi di scoperta del territorio dedicati a bambini e ragazzi tra i 3 e i 15 anni.
Organizzazione referente.	APT Rovereto e Vallagarina
Altre organizzazioni coinvolte.	Comunità della Vallagarina, MART, Museo Storico della Guerra Onlus, Fondazione Museo Civico di Rovereto, FAI-Castello di Avio e altri soggetti aderenti e non al Distretto famiglia Vallagarina.
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione del calendario famiglie.

AZIONE n. 4 PROGETTO STRATEGICO - NATURAL-MENTE	
Obiettivo.	Progettare, attivare e valorizzare percorsi nella natura volti a valorizzare il territorio che circonda i Comuni della Vallagarina e renderlo, attraverso la collaborazione dei soggetti del territorio, attrattivo per le famiglie residenti e non.
Azioni.	Progettazione del sentiero di Nogaredo, inaugurazione del sentiero di Calliano, promozione del sentiero di Villa Lagarina.
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina.
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Calliano, Comune di Nogaredo, Comune di Villa Lagarina e aderenti e non al Distretto famiglia Vallagarina
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	1 riunione di progettazione del sentiero di Nogaredo Inaugurazione del sentiero di Calliano 1 attività per Cim...arte (Villa Lagarina)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% 1 riunione di progettazione del sentiero di Nogaredo 100% inaugurazione del sentiero di Calliano 100% 1 attività per Cim...arte (Villa Lagarina)

AZIONE n.5 MANIFESTAZIONI, GITE, ESCURSIONI E PASSEGGIATE	
Obiettivo.	Promuovere stili di vita sani e star bene insieme attraverso momenti di festa, camminate, passeggiate, gite ed escursioni.
Azioni.	Manifestazioni, gite, escursioni e passeggiate volte al benessere psico-fisico di tutti.
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina.
Altre organizzazioni coinvolte.	SAT aderenti al Distretto famiglia Vallagarina, Ass. AMA odv, Gruppo 78 scs, Lagarina Crus Team, Agriturismo Malga Riondera e altri aderenti e non al Distretto famiglia Vallagarina.
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione degli eventi.

** Le azioni con la sigla V.A.M.T. sono azioni obbligatorie per la valutazione del Manager territoriale. La percentuale di realizzazione viene calcolata per l'intera durata del Programma di lavoro e la media finale determina l'importo del contributo a sostegno del costo degli operatori che supportano l'attività dei Distretti per la Famiglia. In caso di variazione contrattuale del Manager territoriale, le percentuali degli indicatori verranno rideterminati.*

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- *includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;*
- *specializzare il territorio sui servizi family-friendly;*
- *coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.*

Il territorio della Vallagarina sta ponendo sempre più l'attenzione al tema natura e le Amministrazioni comunali stanno mettendosi in gioco in prima linea affinché i propri territori siano vissuti dai residenti e visitati dai turisti. Si è pensato e si continua a pensare a percorsi che riportino al rispetto della natura, alla sua bellezza, alla storia del territorio, ...

In questo progetto sono stati coinvolti i 3 Comuni (Villa Lagarina, Calliano e Nogaredo) che rappresentano anche un ordine temporale degli eventi: un percorso già realizzato, un percorso da inaugurare, un percorso da "pensare". Ciò non toglie che in corso d'opera anche altre Amministrazioni comunali possano aderire al progetto. Le Organizzazioni dei territori si sono fatte, si fanno e si faranno parte attiva del progetto aiutando nella co-progettazione, nell'organizzazione di eventi e nel mantenimento dei sentieri.

AZIONE n. 4 PROGETTO STRATEGICO - NATURAL-MENTE	
Obiettivo.	Progettare, attivare e valorizzare percorsi nella natura volti a valorizzare il territorio che circonda i Comuni della Vallagarina e renderlo, attraverso la collaborazione dei soggetti del territorio, attrattivo per le famiglie residenti e non.
Azioni.	Progettazione del sentiero di Nogaredo, inaugurazione del sentiero di Calliano, promozione del sentiero di Villa Lagarina.
Organizzazione referente.	Comunità della Vallagarina.
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Calliano, Comune di Nogaredo, Comune di Villa Lagarina e aderenti e non al Distretto famiglia Vallagarina
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	1 riunione di progettazione del sentiero di Nogaredo Inaugurazione del sentiero di Calliano 1 attività per Cim...arte (Villa Lagarina)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% 1 riunione di progettazione del sentiero di Nogaredo 100% inaugurazione del sentiero di Calliano 100% 1 attività per Cim...arte (Villa Lagarina)

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;
- aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;
- stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;
- accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.

Dall'analisi della rete svolta dal/dalla Coordinatore/trice istituzionale e dal/dalla Referente tecnico organizzativo/Manager territoriale emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
Gruppo 78 Cooperativa di Solidarietà Sociale	Gruppo 78 è un'impresa sociale di comunità ed opera a favore della salute e del benessere di tutti i cittadini con particolare attenzione alle persone che si trovano a vivere in condizioni di svantaggio, promuove inclusione ed emancipazione sociale e vuole mantenere costante l'attenzione affinché il proprio operare sia coerente con i bisogni emergenti ed esistenti nel territorio. A tal fine mantiene un dialogo aperto con il territorio in cui opera co-costruendo iniziative a favore del benessere delle famiglie, della genitorialità, di inclusione sociale e di sensibilizzazione. Si ricorda inoltre che la Cooperativa è titolare di un incarico affidato dalla Comunità della Vallagarina per il coordinamento e il supporto al Servizio Sociale nelle funzioni di regia del Distretto famiglia Vallagarina per il periodo 01/04/2022-31/03/2028.
Associazione ARAS	Associazione impegnata nell'organizzazione di percorsi formativi per giovani adulte e adulti principalmente in due ambiti: <ul style="list-style-type: none"> - Percorsi formativi per dare autonomia nella ricerca lavoro, promuovendo l'attivazione delle persone nella comunità; - Attività per "crescere insieme" come il Cerchio delle Mamme della Vallagarina, incontri informativi per la cura del bambino e condivisione di esperienze tra nuove mamme e nuovi papà dall'attesa al primo anno del bambino. L'attività "Cerchio delle Mamme" è stata inserita nel Programma di lavoro 2023 proprio perché l'Associazione è riuscita a coinvolgere, nel corso degli anni, molte realtà del territorio aderenti al Distretto famiglia Vallagarina quali: Cooperativa sociale SMART

	onlus (Smart Lab), Centro Luna Nuova, Elisa Pastorelli e altre realtà.
APT Rovereto e Vallagarina, MART-museo di arte moderna e contemporanea, Fondazione museo civico di Rovereto, Museo storico italiano della guerra Onlus, FAI-castello di Avio.	Queste organizzazioni collaborano ormai da diverso tempo insieme anche ad altre realtà aderenti e non al Distretto famiglia Vallagarina per creare opportunità ed eventi per famiglie. Un esempio di questo importante lavoro di rete è “Ci vado anch’io” azione riportata all’interno del programma di lavoro 2023.
ASD Lagarina Crus Team, ASD Athesis Calcio	Società sportive che si distinguono per il loro saper creare rete e proporre attività non solo per gli sportivi ma per tutti. ASD Lagarina Crus Team con sede a Villa Lagarina, è una Società sportiva che promuove sul territorio diverse attività, manifestazioni e gare rivolte ad atleti ma non solo, anche alle famiglie, con l’attenzione a trasmettere la cultura di un sano stile di vita abbinato alla pratica sportiva. ASD Athesis Calcio con sede a Volano, è una Società sportiva di attività calcistica giovanile e dilettantistica che si occupa anche di organizzare la colonia diurna estiva aperta a bambini e bambine dai 7 ai 13 anni e che prevede anche un servizio di aiuto compiti. Crea, inoltre, una fitta rete di collaborazione con i soggetti del territorio ma non solo.

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

PNT/RPD142-30/01/2023-0074781 - Allegato Utente 6 (A04)

DISTRETTO FAMIGLIA VALLAGARINA
Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022









Dietro Family

AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Indicatore attività lavorate al 30 giugno 2022	Percentuale di raggiungimento al 30 giugno 2022	Percentuale di raggiungimento al 31 dicembre 2022
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	0	100
2. PARTNERSHIP	V.A.M.T.	0	100
3. NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	100	100
4. FORMAZIONE TERRITORIALE - PUBLIC SPEAKING	V.A.M.T.	0	100
5. FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	V.A.M.T.	0	100
6. ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI - LA VOCE DELLE DONNE (progetto biennale)	V.A.M.T.	0	100
7. FIGURE LEADER	V.A.M.T.	50	100
8. IRRADIAZIONE DELLE POLITICHE	V.A.M.T.	0	100
9. ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	V.A.M.T.	0	70
10. PROGETTO STRATEGICO - DIAMO PIÙ VALORE AL DISTRETTO	V.A.M.T.	100	100
2. COMUNICAZIONE			
1. PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	V.A.M.T.	100	100
2. LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	70	100
3. QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	V.A.M.T.	0	100
4. FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	V.A.M.T.	100	100
3. COMUNITÀ EDUCANTE			
1. APPUNTI DI FELICITÀ	V.A.M.T.	100	100
2. OPEN DAY COOP GRUPPO TB		50	100
3. VENTENNALE CASA FIORALDO		50	100
4. INCONTRI A TEMA PER NEO MAMME		100	100
5. CIRCOLO DELLE MAMME		100	100
4. WELFARE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE			
1. ALTA VALLAGARINA SUMMER SPORT CAMP	V.A.M.T.	100	100
2. DURANTE LE VACANZE - DIVERTITI CON NOI		100	100
3. 1ª EDIZIONE MULTI SPORT CAMP ESTIVO		100	100
4. NE. ESTATE BAMBINI		100	100
5. SUMMER SPORT CAMP		100	100
6. COLONIA ESTIVA DELL'ARTE E DELLO SPETTACOLO		100	100
5. AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA			
1. CI VADO ANCH'IO	V.A.M.T.	100	100
2. AGENDA 2030 DELL'ONLUS PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE - CRESCERE GENITORI		0	100
3. SENTIERO DI CALLIANO		0	100
4. PARCO PODEMOS DI NOIM		100	100



Luogo e data
Rovereto, 24 gennaio 2023

Firma del Coordinatore Istituzionale
Lorenzo Conci
(timbro obbligatorio)




ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY












163 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 APRILE 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2015				
25/10/15		COMUNITÀ DELLA VALLAGARINA		
25/10/15		AGRITUR MASO CARPENE'		
25/10/15		AGRITURISMO IL GALLO		
25/10/15		ALBERGO AL PONTE		
25/10/15		APPARTAMENTO TURISTICO 'BALESTRUCCIO'		
25/10/15		ASDPS ENERGIE ALTERNATIVE		
25/10/15		ASD LAGARINA CRUS TEAM		
25/10/15		ASSOCIAZIONE CULTURARE CALENDIMAGGIO		
25/10/15		ASSOCIAZIONE FLORIA ONLUS		
25/10/15		ASSOCIAZIONE SCUOLA MATERNA ROMANI - DE MOLL DI NOMI		
25/10/15		ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA NOARNA		
25/10/15		ASSOCIAZIONE UNIONE SPORTIVA NOMI		
25/10/15	16/05/18	BIGIGRILL-NOMI		
25/10/15		CASA DEL VINO DELLA VALLAGARINA IL GRASPO S.N.C.		
25/10/15		CASA VACANZA 'LUNA DI MIELE'		
25/10/15	08/04/21	GENTRO-FAMIGLIA-180°		
25/10/15		COMITATO TEATRO PARROCCHIALE VILLA LAGARINA		
25/10/15		COMUNE DI ISERA		
25/10/15		COMUNE DI NOGAREDO		
25/10/15		COMUNE DI NOMI		
25/10/15		COMUNE DI POMAROLO		
25/10/15		COMUNE DI VILLA LAGARINA		
25/10/15		COOPERATIVA DI SOLIDARIETÀ SOCIALE GRUPPO 78		
25/10/15		COOPERATIVA SOCIALE ONLUS TAGESMUTTER DEL TRENTINO - IL SORRISO		
25/10/15		FAMIGLIA COOPERATIVA LAGARINA SOC.COOP.		

25/10/15		FAMIGLIA COOPERATIVA VILLA LAGARINA		
25/10/15		FARMACIE COMUNALI S.P.A. - DISPENSARIO NOGAREDO		
25/10/15	02/09/21	FONDAZIONE FAMIGLIA MATERNA - CENTRO FREEWAY NOGAREDO		
25/10/15		FONDAZIONE S.MARIA E GIOSEFFO		
25/10/15	31/10/21	GE.CO. (GENITORI COMUNITA') - APPM		
25/10/15		GENITORI IN GIOCO		
25/10/15		GRUPPO A.N.A. CASTELLANO		
25/10/15	26/08/21	NIDO DI INFANZIA GESTITO DA PRO.GES. TRENTO S.C.S.		
25/10/15		PRO LOCO CASTELLANO - CEI		
25/10/15	31/07/21	RIFUGIO BELVEDERE		
25/10/15		RISTORANTE 'LOCANDA 3 CHIAVI'		
25/10/15	27/12/16	RISTORANTE DAL BARBA		
25/10/15		SCUOLA MUSICALE JAN NOVAK		
25/10/15	01/01/17	SO.RI.T. - LOCANDA MALGA CIMANA		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2015				
09/11/15		COOPERATIVA SOCIALE ERIS - EFFETTO FARFALLA		
ANNO 2016				
25/02/16	13/08/21	2SUSTAINABILITY		
25/03/16		FARMACIA COMUNALE "GIAN PIO ADAMI" POMAROLO		
25/03/16		GRUPPO A.N.A. POMAROLO		
01/06/16		ASSOCIAZIONE CULTURALE CASTEL BARCO		
01/06/16		CIRCOLO ACLI DESTRA ADIGE		
01/06/16		F.C. NOGAREDO		
12/12/16		COMUNE DI BESENELLO		
21/12/16		COMUNE DI VOLANO		
27/12/16	06/09/21	DAL BARBA SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE		
ANNO 2017				
11/01/17		COMUNE DI CALLIANO		
19/06/17		ASSOCIAZIONE CULTURALE ZAMPOGNARO LAGARO		
19/06/17		ASSOCIAZIONE PEDAGOGICA IL CERCHIO		
19/06/17		FARMACIA COMUNALE "S.ROCCO" VOLANO		

19/06/17		FARMACIA COMUNALE BESENELLO		
25/09/17	30/06/18	MALGA CIMANA		
28/11/17		COMUNE DI VALLARSA		
11/12/17		ASSOCIAZIONE MULTIVERSO		
ANNO 2018				
26/01/18	31/12/21	CENTRO GIOVANI SMART LAB		
26/01/18	02/09/21	SERVIZIO FORESTERIA SOCIALE		
14/02/18	31/10/21	DA MAMMA A MAMMA DI BERTOLETTI ERICA		
26/02/18	31/10/21	A.S.D.EQUESTRE CASTEL BESENO		
26/02/18		GRUPPO TEATRALE I SOTTOTESTO		
28/02/18		COMITATO CALLIANO INIZIATIVE		
28/02/18		COMITATO MAGNALONGA DELL'ALTA VALLAGARINA		
28/02/18		USD NUOVA ALTA VALLAGARINA		
03/04/18	31/10/21	CASTEL PIETRA S.N.C.		
09/04/18		ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE "MANUS PICTA"		
12/04/18		BIBLIOTECA COMUNALE DI VALLARSA		
17/05/18		ASGARD BICIGRILL NOMI		
23/05/18		CIRCOLO RICREATIVO SPORTIVO LAMBER		
25/05/18		ASSOCIAZIONE ORIZZONTI		
25/05/18		GRUPPO ALPINI CALLIANO		
25/05/18		GRUPPO TEATRALE "PROVE DE TEATRO"		
13/06/18		CAI SAT SEZIONE VALLARSA		
22/06/18		ASSOCIAZIONE CULTURALE PASUBIO 100 ANNI		
28/06/18		HABITECH - DISTRETTO TECNOLOGICO TRENINO S.C.A.R.L.		
30/07/18		BAR CALLIANO DA MATITA		
02/08/18		CALLIARI FIORI		
03/08/18		BAR JOLLY - VALLARSA		
03/08/18		FARMACIA RIGON - VALLARSA		
21/08/18		ASSOCIAZIONE STUDI AKKIANDO		
03/09/18		BIBLIOTECA COMUNALE DI VILLA LAGARINA		
12/09/18	31/03/21	PERCORSI UMANI		
17/09/18		CENTRO STUDI MUSEO ETNOGRAFICO DI VALLARSA		
01/10/18		FAMIGLIA COOPERATIVA VALLARSA		
04/10/18		BELLESINI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		
08/10/18		AZIENDA PER IL TURISMO ROVERETO E VALLAGARINA		
15/10/18		CENTRO LUNA NUOVA		
22/10/18		OSTELLO DI ROVERETO		

13/11/18		ASSOCIAZIONE BORGOANTICO		
03/12/18		FONDAZIONE MUSEO CIVICO DI ROVERETO		
17/12/18		MUSEO STORICO ITALIANO DELLA GUERRA		
ANNO 2019				
15/02/19		LORENZO MENGUZZATO		
18/02/19		JESSICA BEOZZO		
21/02/19		DITTA ARTENATURA		
28/02/19		ASD IL TAIJIQUAN NEI PARCHI DI ROVERETO		
28/02/19		USD ISERA/CORNALE'		
11/03/19		ELISA PASTORELLI		
15/03/19		BIBLIOTECA PUBBLICA COMUNALE		
15/03/19		MADDALENA MALESARDI		
29/03/19		ESERCIZIO RURALE IL MASETTO		
29/03/19		STEFANIA RAFFAELLI		
29/04/19		PRO LOCO PATONE		
06/05/19		COMUNE DI AVIO		
13/05/19		PRO LOCO TRAMBILENO		
29/05/19	31/10/21	AVIS COMUNALE ROVERETO ODV		
30/05/19		MALGA CIMANA		
05/06/19		AGRITUR MALGA DOSSIOLI		
07/06/19		COMUNE DI ALA		
19/06/19		BIBLIOTECA COMUNALE DI AVIO		
21/06/19		BAR SPIRITO DIVINO		
24/06/19		AGRITUR DAI MENEGHETI		
22/07/19	31/07/21	ELISA ZUGLIANI		
24/07/19		COMUNE DI ALA - UFFICIO BIBLIOTECA E ARCHIVIO STORICO		
24/07/19		BICIGRILL RUOTA LIBERA		
05/08/19		MUSEO DIOCESANO DI VILLA LAGARINA		
12/08/19		FAI - CASTELLO DI AVIO		
23/08/19		SAT SEZIONE DI ROVERETO		
02/09/19		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "DON GIUSEPPE CUMER"		
15/11/19		LOCANDA AL CASTELLO - AVIO		
13/12/19		CENTRO ANZIANI ALA		
13/12/19		AZIENDA PUBBLICA SERVIZI ALLA PERSONA UBALDO CAMPAGNOLA - AVIO		
16/12/19		FAMIGLIA COOPERATIVA DI ISERA		
ANNO 2020				

27/01/20		MALGA RIONDERA - ALA		
13/02/20		PUNTO D'APPRODO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS		
20/02/20		MART - MUSEO DI ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA DI ROVERETO		
03/03/20		GRUPPO ALPINI VALLARSA		
03/03/20	17/11/22	THE SECRET GARDEN		
28/04/20		SPAZIO PER CRESCERE		
14/07/20		VOLANO VOLLEY ASD		
23/09/20		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "CESARE BENEDETTI"		
30/09/20		ARAS		
12/10/20		SCI CLUB CITTÀ DI ROVERETO		
03/11/20		COMUNE DI BRENTONICO		
ANNO 2021				
27/01/21		ASSOCIAZIONE UBALDA BETTINI GIRELLA ONLUS		
02/02/21		CREIAMO A CALLIANO		
04/02/21		ASSOCIAZIONE SHARE ODV		
04/02/21		PRO LOCO BRANCOLINO		
10/02/21		COMUNE DI TRAMBILENO		
10/03/21		FARMACIA DE PROBIZER		
10/05/21		LAURA DE ZORZI PSICOLOGA		
27/05/21		JLENIA MARISA		
07/06/21		ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA SCARPETTE GIALLE		
20/07/21		PROGETTO 92 SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE		
20/07/21		SARA MOSER PSICOMOTRICISTA		
18/08/21		APSP DI BRENTONICO		
26/08/21		PRO.GES. TRENTO - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS		
02/09/21		FONDAZIONE FAMIGLIA MATERNA		
06/09/21		DAL BARBA SCS		
07/09/21		ALIA STUDIO		
29/09/21		ASSOCIAZIONE H2O+		
21/10/21		CIRESA ANDREA		
22/10/21		ASSOCIAZIONE PROVINCIALE PER I MINORI A.P.P.M ONLUS		
02/11/21		COOPERATIVA SOCIALE VILLA MARIA		
11/11/21		ASSOCIAZIONE A.M.A. AUTO MUTUO AIUTO ODV		
ANNO 2022				

01/01/22		COOPERATIVA SMART		
25/01/22		CUOCO DI FAMIGLIA		
01/03/22		PISCINA COMUNALE DI ALA E CENTRO SPORTIVO MONTI LESSINI		
11/04/22		A.S.D. ADIGE UNITED HOCKEY CLUB		
13/04/22		TMAXCLUB ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA		
13/04/22		CHESINI KALLANXHI ALTIN		
15/04/22		CASA MATERNITA' LA VIA DI CASA		
06/05/22		STUDIO LEGALE DEPRETTO GIOVANAZZI MATASSONI E ASSOCIATI		
27/05/22		AMBULATORIO DI PSICOLOGIA DELL'ETA' EVOLUTIVA		
30/05/22		UNIONE SPORTIVA TRAMBILENO		
31/05/22		ASSOCIAZIONE CULTURALE RICREATIVA "SAN GIUSEPPE" BOCCALDO		
04/08/22		ASSOCIAZIONE LA COMPAGNIA BELA		
08/08/22		ASD APECHERONZA BASKET AVIO		
18/10/22		RELAIS PALAZZO LODRON		
18/10/22		FEARLESS		
18/10/22		ATOS TRAINING		
07/11/22		ALA KARTING		
08/11/22		IL GIARDINO DEI CILIEGI A.P.S.		
14/11/22		ASSET VALLAGARINA		
05/12/22		ASSOCIAZIONE COMUNITÀ GRUPPO 78 ODV		
ANNO 2023				
04/01/23		ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE MONDO DOULA		
09/01/23		A.S.D. TTS		
16/02/23		APS "NESSUNO MI GIUDICHI"		
02/03/23		ASD 4FUSIONDANCESCHOOL		
23/03/23		NUBE DI PELO		
29/03/23		ALESSANDRO GRUZZA NATURE PHOTOGRAPHY		
05/04/23		STUDI ABILITÀ UMANE - TRENINO APS		
17/04/23		FARMACIA RIGONI		

DISTRETTO FAMIGLIA VALLE DEL CHIESE

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n.5723 di data 31 maggio 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia nella Valle del Chiese".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

Il Distretto Famiglia Valle del Chiese nato nel 2017, operativo dal 2018 con l'attuale referente tecnico trova nelle sette amministrazioni comunali della Valle del Chiese il cuore pulsante del suo ESSERE distretto. I comuni di Bondone, Storo, Borgo Chiese, Pieve di Bono-Prezzo, Castel Condino, Valle di Daone e Sella Giudicarie si riuniscono abitualmente per la pianificazione delle attività sociali e dedicate alle famiglie, oltre a condividere un gruppo di lavoro, sia in presenza che tramite strumenti più tecnologici per condividere idee, progetti, iniziative evitando sovrapposizione degli stessi.

Il gruppo di lavoro ristretto dedicato ai comuni, talvolta allargato alla Comunità Murialdo con la sua rappresentante, soggetto leader per il ruolo svolto nelle politiche giovanili e sociali della nostra Valle, si incontra regolarmente per la pianificazione delle attività e la condivisione di progetti.

Oltre a questi soggetti pubblici aderiscono al distretto della Valle del Chiese anche cooperative che hanno in gestione asili nido comunali, oltre che nido privati e l'istituto scolastico del Chiese (che raccoglie la scuola primaria e secondaria di primo grado di buona parte del nostro territorio) e le case di riposo per anziani presenti sul territorio.

Nel 2022 il Distretto ha allargato la sua rete invitando al tavolo soggetti privati che contribuiscono alla realizzazione di politiche famigliari tra queste citiamo il Consorzio Elettrico di Storo, gli Oratori di Storo e Lodrone. E' intenzione nel corso del 2023 di allargare il tavolo a tutti gli oratori e centri giovanili della Valle del Chiese per poter costituire un tavolo di lavoro dedicato, così oltre agli storici enti pubblici si affiancheranno i soggetti privati, ed il Distretto darà il via a sotto gruppi di lavoro, che potranno trovarsi per condividere le attività e dare un supporto in termini di pianificazione integrata delle politiche.

L'anno 2022 è stato per il Distretto, così come per la maggior parte di enti e persone, l'anno della ripartenza dove si sono ripresi i contatti, gli incontri finalmente in presenza con la volontà e la voglia di ripartire a costruire per le famiglie, per il nostro futuro!

Il 2023 è iniziato con uno sprint diverso: progetti nuovi, bando pari opportunità, coinvolgimento di nuovi enti e soggetti nei gruppi di lavoro, abbiamo incontrato la nuova Consulta dei genitori (eletta nel tardo autunno 2022) con la quale stiamo cercando di trovare strade comuni per andare incontro ai bisogni ed alle esigenze delle nostre famiglie. Nel 2023 verrà coinvolto anche l'Istituto scolastico della busa di Tione, al quale fanno riferimento i bambini/ragazzi del comune di Sella Giudicarie, in questo modo avremo tutto il bacino del Distretto coperto.

La volontà è di rinforzare i legami tra soggetti diversi e con un nuovo entusiasmo, provare a dare supporto per il benessere delle nostre famiglie!

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2017
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	n. 46 del 03/11/2016
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	Storo, 28/11/2016

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Comune di Storo
COORDINATRICE ISTITUZIONALE	Elisa Lombardi Consigliere con delega alle politiche sociali Elisalombardi10@yahoo.it Ph. 328 7398109
REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO	Daiana Cominotti daiana.cominotti@gmail.com ph. 340 4563265
REFERENTE AMMINISTRATIVO	Claudia Zanetti Responsabile Ufficio Segreteria Comune di Storo claudia.zanetti@comune.storo.tn.it tel. 0465 681212

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	valledelchiesesf@gmail.com
PAGINA FACEBOOK	https://www.facebook.com/Distretto-Family-Valle-del-Chiese-

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.

	A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all’Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell’anno 2023. L’elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.
Organizzazione referente.	Comune di Storo
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l’anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell’approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell’elenco e della documentazione allegata

**AZIONE n.2
PARTNERSHIP**

Obiettivo.	Progetto condiviso tra più enti del Distretto Family con l’obiettivo di supportare i genitori con serate, attività, laboratori suddivisi per età dei bambini. L’idea è di affiancare ai momenti formativi per i genitori, attività d’intrattenimento mirato con lo stesso tema dei genitori anche per i bambini/ragazzini.
Azioni.	Redigere un progetto a più mani, condiviso dall’intero tavolo territoriale del Distretto.
Organizzazione referente.	Comunità Murialdo Trentino Alto Adige IS
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione del progetto con aderenti del tavolo distretto
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione del progetto

**AZIONE n.3
NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA**

Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell’accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia
Organizzazione referente.	Comune di Storo
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 1 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	100% per adesione ottenuta

**AZIONE n.4
FORMAZIONE TERRITORIALE – La scienza della felicità**

Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze delle organizzazioni aderenti al Distretto e della
-------------------	--

	rete annessa.
Azioni.	Organizzazione di un incontro con dott. Ciresa – la scienza della felicità
Organizzazione referente.	Comune di Storo
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Fondazione Demarchi Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro novembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di una formazione territoriale

AZIONE n.5 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.6 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.7 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale

Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($\geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.8 ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI – Sentieristica family	
Obiettivo.	Coinvolgimento del nostro Distretto con i colleghi della Val Rendena, Val di Sole e Parco Naturale Adamello Brenta nel progetto Sentieristica Family
Azioni.	Partecipazione ai tavoli di lavoro
Organizzazione referente.	Parco Naturale Adamello Brenta
Altre organizzazioni coinvolte.	Distretto Family Val del Rendena, Val di Sole ...
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione a una riunione di coprogettazione Realizzazione progetto “Sentieristica Family”
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la partecipazione a una riunione di coprogettazione 100% promozione “Sentieristica family” anche per il territorio del Chiese facente parte dell’ambito promozione turistica Madonna di Campiglio

AZIONE n.9 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance. Nel 2023 verranno coinvolte nelle azioni dell’Agenzia le seguenti figure leader: Sandra Beltramolli appartenente a Comunità Murialdo Trentino Alto Adige IS (per la realizzazione del progetto dedicato alla genitorialità – progetto strategico del Distretto) e Susan Molinari (per il progetto in elaborazione con la Cassa Rurale Giudicarie Valsabbia Paganella inserendo il Distretto e le sue politiche famigliari nell’iniziativa già rodada della Cassa dei Bambini).
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l’Agenzia per la famiglia
Organizzazione referente.	Comune di Storo
Altre organizzazioni coinvolte.	Altri enti aderenti al distretto
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di una persona leader

AZIONE n.10 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	
Obiettivo.	Partecipare ai tavolo : “Educare” proposto dalla Comunità delle Giudicarie diventa momento di confronto con le altre politiche sociali, del lavoro, disabilità, soggetti svantaggiati perché a questi gruppi di lavoro siedono tutti i soggetti del comprensorio che hanno a che fare con queste politiche.

Azioni.	Partecipazione ai tavoli di lavoro proposti dalla Comunità delle Giudicarie
Organizzazione referente.	Comunità delle Giudicarie
Altre organizzazioni coinvolte.	Altri enti, soggetti aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione a due riunioni dei tavoli di lavoro proposti dalla Comunità delle Giudicarie-
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la partecipazione ad ogni riunione

AZIONE n.11 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	
Obiettivo.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione “Family in Trentino”.
Azioni.	Verifica dei soggetti che hanno requisiti per acquisire la certificazione
Organizzazione referente.	Comune di Storo
Altre organizzazioni coinvolte.	Enti aderenti al distretto
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della domanda per acquisizione del Marchio da parte di 1 soggetto aderente

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	
Obiettivo.	Presentazione Euregio Family Pass e degli incentivi economici alle famiglie promossi dalla Provincia Autonoma di Trento
Azioni.	Organizzare incontri personalizzati e di gruppo e invio di mail per promuovere i temi cardine dell’Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comune di Storo
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 2 incontri Promozione di 2 temi tramite l’invio di comunicati stampa alla mailing list
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni incontro realizzato 50% per comunicazione inviata contenente i due temi proposti

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale, definito mensilmente, che prevede la pubblicazione di post sui canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle

	principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Comune di Storo
Altre organizzazioni coinvolte.	Enti aderenti al distretto
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali) Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di 4 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato
	1% per ogni post
	10% per ogni post originale
	25% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interne delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Comune di Storo
Altre organizzazioni coinvolte.	Enti aderenti al Distretto
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n.4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Comune di Storo
Altre organizzazioni coinvolte.	Enti aderenti al Distretto
Tempi.	Fino al 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

3. Comunità educante

AZIONE n. 1 CREARE LEGAMI: coltivare spazi di relazione in famiglia e non solo (PROGETTO STRATEGICO)	
Obiettivo.	Creare Legami: coltivare spazi di relazione in famiglia e non solo
Azioni.	Realizzazioni di incontri e laboratori per e con le famiglie con l'obiettivo di informare/formare su temi richiesti dalle famiglie stesse creando un momento di condivisione sia per grandi che per bambini!
Organizzazione referente.	Comunità Murialdo Trentino Alto Adige IS
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non al Distretto
Tempi.	Da maggio a dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 5 incontri e laboratori
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	20% per la realizzazione di ogni incontro/laboratorio

AZIONE n. 2 GIRLS CODE IT BETTER – Senza pregiudizi verso un mondo del lavoro al femminile	
Obiettivo.	Realizzazione progetto “GIRLS CODE IT BETTER – Senza pregiudizi verso un mondo del lavoro al femminile –” con l'obiettivo di diffondere la cultura delle pari opportunità tra uomo e donna proponendo alle ragazze della scuola primaria di primo grado dei laboratori. Il laboratorio ha come finalità principale quella di avvicinare le partecipanti alla progettazione e creazione attraverso le tecnologie
Azioni.	Co progettazione e realizzazione di questo innovativo progetto proposto al Bando Pari Opportunità 2023. Il progetto ha l'obiettivo di abbattere gli stereotipi di genere che vogliono le ragazze non adatte alle materie scientifico-tecnologiche. Già nella scuola primaria molti bambini e bambine assimilano l'idea che il talento sia una qualità di sesso maschile e questo stereotipo comincia presto a modellare gli interessi ed è probabile che, soprattutto per le bambine, contribuisca a restringere la gamma di scelta della carriera da contemplare nel proprio futuro. Il progetto Girls Code it Better agisce prima che il pregiudizio che vede le ragazze poco inclini e adatte ad alcuni settori “tradizionalmente maschili” come ingegneria, tecnologia e informatica si sia affermato, generando interesse per le discipline STEM. Poter accedere a percorsi di creatività digitale aiuta le ragazze a pensarsi ambiti non necessariamente collegati ai ruoli sociali collegati al genere.
Organizzazione referente.	Associazione La buona fonte – Riccomassimo
Altre organizzazioni coinvolte.	Istituto scolastico comprensivo del Chiese
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Proposta dei laboratori per ragazze della scuola media nel periodo ottobre/dicembre 2023

AZIONE n. 3 Implementazione dei fasciatoi – con introduzione degli stessi nei bagni dei papà!	
Obiettivo.	Aumentare il numero dei fasciatoi nei bagni degli aderenti e NON, introducendo la nuova prassi che il fasciatoio sia presente anche nel bagno dei maschi – non solo delle femmine.
Azioni.	Sensibilizzare aderenti e non all'introduzione dei fasciatoi nei servizi pubblici degli enti aderenti e non, suggerendo il fasciatoio venga introdotto anche nel bagno dei papà per eliminare stereotipi di genere radicati.

Organizzazione referente.	Comune di Storo
Altre organizzazioni coinvolte.	Enti aderenti e non al Distretto
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Introduzione di almeno 2 fasciatoi nei bagni degli enti aderenti

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n. 1 PROMOZIONE SERVIZI DI CONCILIAZIONE ESTIVA – ESTATE 2023	
Obiettivo.	Informare le famiglie delle proposte dedicate ai bambini e ragazzi per favorire la conciliazione famiglia lavoro durante il periodo estivo
Azioni.	Promozione dei volantini delle diverse attività proposte nel distretto
Organizzazione referente.	Comune di Storo
Altre organizzazioni coinvolte.	Enti aderenti e non al distretto
Tempi.	Entro il 15 settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Contatto con 3 soggetti organizzatori delle attività estive proposte Promozione di almeno 4 attività estive
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33% Contatto con ogni soggetti organizzatori delle attività estive 25% con promozione di ogni post degli enti organizzatori

AZIONE n. 2 AZIONE DI PROMOZIONE DELLE PROPOSTE ALLE FAMIGLIE NEL CONTESTO DELLA CASSA DEI BAMBINI (FIERA OPPORTUNITÀ)	
Obiettivo.	In un contesto stimolante e divertente come quello proposto dalla rodada manifestazione organizzata dalla locale Cassa Rurale “La Cassa dei Bambini” andare a informare le famiglie delle proposte sportive, culturali, musicali dedicate ai bambini e ragazzi nel corso dell’anno in tutto il territorio del Distretto
Azioni.	Inserirsi nella manifestazione coinvolgendo le associazioni presenti sul territorio del Distretto invitandole a presentare la loro attività alle famiglie presenti
Organizzazione referente.	La Cassa Rurale Giudicarie Valsabbia Paganella
Altre organizzazioni coinvolte.	Enti aderenti e non al distretto
Tempi.	Settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione manifestazione con il coinvolgimento in fase progettuale del distretto e delle sue realtà coinvolte

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n. 1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	
Obiettivo.	Valorizzazione dei piccoli centri abitati
Azioni.	Realizzazione di un parco giochi
Organizzazione referente.	Comune di Storo in collaborazione con Associazione la Buona Fonte
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Storo
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Inaugurazione del parco giochi nell'autunno 2023

AZIONE n. 2 Bandiera blu – lago d'Idro e Lago di Roncone	
Obiettivo.	Valorizzazione ambientale delle due bandiere blu presenti sul nostro territorio
Azioni.	Promozione delle iniziative proposte dai comuni aventi l'ambito riconoscimento
Organizzazione referente.	Comuni di Bondone e Sella Giudicarie
Altre organizzazioni coinvolte.	Altre organizzazioni del Distretto e non
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Promozione delle iniziative

AZIONE n. 3 Sentieristica family	
Obiettivo.	Valorizzazione dei sentieri per famiglie
Azioni.	Promozione della mappa family oltre alla partecipazione alla sentieristica family nel Parco Naturale Adamello Brenta
Organizzazione referente.	Azienda per la promozione turistica Madonna di Campiglio - Parco Naturale Adamello Brenta
Altre organizzazioni coinvolte.	Altre organizzazione del distretto
Tempi.	Entro il 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Promozione della sentieristica tramite canali social e distribuzione delle mappe

* Le azioni con la sigla V.A.M.T. sono azioni obbligatorie per la valutazione del Manager territoriale. La percentuale di realizzazione viene calcolata per l'intera durata del Programma di lavoro e la media finale determina l'importo del contributo a sostegno del costo degli operatori che supportano l'attività dei Distretti per la Famiglia. In caso di variazione contrattuale del Manager territoriale, le percentuali degli indicatori verranno rideterminati.

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- *includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;*
- *specializzare il territorio sui servizi family-friendly;*
- *coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.*

Il tavolo ha valutato di definire come progetto strategico del distretto per l'anno 2023 l'azione progettuale per la quale andremo a chiedere il supporto finanziario all'Agenzia della coesione sociale.

Il titolo della progettualità:

1) CREARE LEGAMI: coltivare spazi di relazione in famiglia e non solo

Vuole essere un riassunto degli obiettivi che si intendono raggiungere nel periodo da maggio a dicembre 2023.

Obiettivi:

- rompere l'isolamento entro cui spesso i genitori si trovano ad affrontare il loro difficile compito;
- proporre luoghi privilegiati di comunicazione tra adulti e figli e tra adulti;
- condividere e confrontarsi sul proprio sapere attorno al tema dell'educare i figli;
- incrementare la consapevolezza del ruolo educativo dei genitori e della famiglia;
- migliorare le competenze comunicative e relazionali nei confronti dei figli;
- valorizzare il ruolo della famiglia all'interno della comunità territoriale trovando insieme soluzioni educative proprie, adatte al sistema di valori e allo stile di vita del proprio nucleo familiare;
- incrementare la comunicazione e la conoscenza tra le famiglie;

Da diverso tempo ragioniamo su questo progetto per il quale abbiamo iniziato una progettazione con il tavolo del distretto durante l'autunno 2021, a seguito della crisi pandemica dalla quale ne siamo usciti particolarmente colpiti nel tessuto sociale/famigliare. I rapporti sociali sappiamo essere stati particolarmente minati e dalle nostre sentinelle sul territorio sono stati raccolti feedback negativi e campanelli d'allarme su più fronti. Dal disagio giovanile, ai genitori in difficoltà relazionale con altre famiglie oltre che la gestione dei figli nella fascia pre-adolescenziale e adolescenziale, piuttosto che giovani che chiedono supporto in termini di aggregazione e momenti di condivisione. Dopo aver raccolto questi bisogni, direttamente sul territorio con testimonianze di addetti ai lavori, abbiamo cercato di stendere un progetto che potesse essere un punto di partenza che vede il distretto come ente di coordinamento, con il diretto coinvolgimento di soggetti (aderenti al distretto stesso) che si muovono sul territorio con azioni coordinate e incontri specifici.

Il progetto lavorato a più mani, con sinergia della rete del Distretto, ha ottenuto il consenso delle amministrazioni comunali del territorio che risultano interamente coinvolte con una dislocazione geografica ben distribuita delle location individuate per le attività. Punto di forza del progetto sarà il coinvolgimento degli enti aderenti al Distretto Asili nido, Consulta, Oratori per favorirne la sua comunicazione e relativa partecipazione dei genitori ai laboratori informativi ed alle serate oltre che allo spazio aperto per genitori che in autunno verrà proposto a Storo.

A seguire elenchiamo i risultati attesi dal nostro progetto strategico:

- che i genitori trovino un'apertura riuscendo a rompere l'isolamento dei figli con cui spesso si trovano ad affrontare il loro difficile compito;
- che la comunicazione genitori-figli e tra adulti trovi dei luoghi privilegiati condividere e confrontarsi sul proprio sapere attorno al tema dell'educare i figli;
- che ci sia un incremento circa la consapevolezza del ruolo educativo dei genitori e della famiglia;
- che abbia luogo un miglioramento rispetto alle competenze comunicative e relazionali nei confronti dei figli;
- che avvenga una valorizzazione del ruolo della famiglia all'interno della comunità territoriale trovando insieme soluzioni educative proprie, adatte al sistema di valori e allo stile di vita del proprio nucleo familiare;
- che avvenga un incremento di comunicazione e conoscenza tra le differenti famiglie;

Buon lavoro a noi!

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- *aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;*
- *aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;*
- *stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;*
- *accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.*

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.

Dall'analisi della rete svolta dalla Coordinatrice istituzionale e dalla Referente tecnico organizzativo emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
Comunità Murialdo Trentino Alto Adige IS– Sandra Beltramolli	Sempre aperta a considerazioni, spunti, analisi, progettazione sul territorio nel quale è fortemente radicata
Comune Sella Giudicarie - Susan Molinari	Soggetto trainante fin dalla nascita del distretto un vulcano di idee, progetti e creatività!

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

183-0014399-23/12/2022 A - Allegato Utente 1 (A01)

DISTRETTO FAMIGLIA VALLE DEL CHIESE

Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022



AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Valutazione attività Manager territoriale	Percentuale di raggiungimento al 30 giugno 2022	Percentuale di raggiungimento al 31 dicembre 2022
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	20	100
2 PARTNERSHIP	V.A.M.T.	50	50
3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	50	100
4 FORMAZIONE TERRITORIALE		0	0
5 FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	V.A.M.T.	25	75
6 ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALI – PROMOZIONE DELL'INCONTRO "LA VIOLENZA SULLE DONNE È UN PROBLEMA DEGLI UOMINI"	V.A.M.T.	100	100
7 FIGURE LEADER	V.A.M.T.	50	100
8 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE		100	100
9 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO		0	0
10 PROGETTO STRATEGICO	V.A.M.T.	20	100
2. COMUNICAZIONE			
1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	V.A.M.T.	0	0
2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	40	100
3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	V.A.M.T.	0	0
4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	V.A.M.T.	50	100
3. COMUNITÀ EDUCANTE			
1 PROGETTI SULLE PARI OPPORTUNITÀ		0	100
2 GENITORIALITÀ	V.A.M.T.	0	100
4. WELFARE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE			
1 PROMOZIONE ATTIVITÀ DI CONCILIAZIONE ESTIVE PROPOSTE SUL TERRITORIO DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	100	100
5. AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA			
1 REALIZZAZIONE PARCO GIOCHI NELL'ABITATO DI RICCOMASSIMO	V.A.M.T.	0	100
2 PROMOZIONE EVENTI PROPOSTI PER LA VALORIZZAZIONE DELLE BANDIERE BLU (LAGO DI RONCONE E SPIAGGIA BAITONI)		0	100
3 DIVULGAZIONE DELLA MAPPA FAMILY	V.A.M.T.	100	100









Luogo e data

Storo 25/01/2023





Firma della Coordinatrice Istituzionale

[Firma]

ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY

24 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2016				
28-nov-16		COMUNE DI BONDONE		
28-nov-16		COMUNE DI BORGO CHIESE		
28-nov-16		COMUNE DI CASTEL CONDINO		
28-nov-16		COMUNE DI PIEVE DI BONO - PREZZO		
28-nov-16		COMUNE DI SELLA GIUDICARIE		
28-nov-16		COMUNE DI STORO		
28-nov-16		COMUNE DI VALDAONE		
28-nov-16		COMUNITÀ DELLE GIUDICARIE		
28-nov-16		CONSORZIO BIM DEL CHIESE		
28-nov-16		MADONNA DI CAMPIGLIO APT – SPORTELLO INFORMATIVO PIEVE DI BONO-PREZZO		
28-nov-16	31-dic-21	EGOMUSEO DELLA VALLE DEL CHIESE		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2018				
11-apr-18		CENTRO DIURNO L'ARCA COMUNITÀ MURIALDO STORO		
ANNO 2019				

04-nov-19		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "VILLA SAN LORENZO"		
04-nov-19	31-dic-21	PRO.GES. TRENTO – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS		
05-nov-19		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "PADRE Odone NICOLINI"		
07-nov-19		INCONTRA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		
11-nov-19		ASILO NIDO "IL MILLEPIEDI"		
13-nov-19		ISTITUTO COMPRENSIVO DEL CHIESE		
21-nov-19		NIDO DI INFANZIA DI STORO - FRAZ. DARZO		
22-nov-19		SCUOLA DELL'INFANZIA MARIA BAMBINA - CONDINO		
29-nov-19		A.P.S.P ROSA DEI VENTI - BORGO CHIESE		
ANNO 2021				
19-mag-21		NOI STORO APS		
ANNO 2022				
22-mar-22		NIDO D'INFANZIA SELLA GIUDICARIE		
23-mar-22		CONSORZIO ELETTRICO DI STORO SOC. COOP.		
13-apr-22		ORATORIO LODRONE APS		
ANNO 2023				
23-feb-23		ASSOCIAZIONE BUONA FONTE CER RICCOMASSIMO		

DISTRETTO FAMIGLIA VALLE DI CEMBRA

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5644 di data 30 maggio 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia nella Val di Cembra".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

Il Distretto Famiglia della Valle di Cembra, rappresentato dalla Comunità della Valle di Cembra, dai Comuni di Giovo, Cembra-Lisignago, Alta Valle, Sover, Segonzano, Albiano e la Cooperativa AMICA, intende realizzare un percorso di certificazione territoriale familiare, al fine di accrescere, tramite il rafforzamento del sistema dei servizi e delle iniziative per la famiglia, l'attrattività territoriale, nonché sostenere lo sviluppo locale attraverso il coinvolgimento di tutte le organizzazioni interessate che condividono i medesimi obiettivi. Nello specifico l'obiettivo del Distretto è quello di ridurre le distanze, sia geografiche che culturali, che dividono le due sponde della valle, caratterizzata da pendii ripidi e con poche vie di collegamento tra i paesi che insistono sui due lati. Le distanze geografiche potranno essere ridotte attraverso iniziative di condivisione dei trasporti e realizzazione di percorsi alternativi quali ad esempio la CicloAvvia. Le distanze culturali potranno essere colmate attraverso azioni informative e formative su vari argomenti, quali ad esempio la realizzazione di eventi sovracomunali.

Sulla base dell'esperienza maturata dalle parti promotrici dell'accordo nelle precedenti annualità, il programma di lavoro si pone i seguenti obiettivi fondamentali:

1. implementare processi di responsabilità territoriale familiare, sperimentando nuovi modelli di collaborazione tra i diversi soggetti firmatari dell'accordo;
2. dare attuazione ai contenuti del Libro Bianco sulle politiche familiari e per la natalità e della Legge provinciale n. 1 del 2 marzo 2011 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità" per le parti riferibili al "Trentino Distretto per la famiglia";
3. attivare sul territorio della Valle di Cembra, con il forte coinvolgimento degli attori del territorio, il laboratorio sulle politiche familiari, per sperimentare ed implementare modelli gestionali, modelli organizzativi e di valutazione delle politiche, sistemi tariffari e politiche di prezzo per promuovere il benessere familiare, sostenendo il capitale sociale e relazionale del territorio;
4. implementare sul territorio gli standard familiari sugli ambiti di intervento già adottati dalla Provincia autonoma di Trento sul tema delle politiche per la famiglia, nonché sperimentare sul campo nuovi standard familiari con l'obiettivo di supportare concretamente il processo di definizione delle linee guida per la Certificazione territoriale familiare.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2016 – START UP DELLE ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE ALLA NASCITA DEL DISTRETTO
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	n.60 del 27 gennaio 2017
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	CEMBRA 15 MAGGIO 2017

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	COMUNITÀ DELLA VALLE DI CEMBRA
COORDINATORE ISTITUZIONALE	Fabrizio Gottardi

	Assessore Comune di Cembra-Lisignago protocollo@comunita.valledicembra.tn.it ufficio 0461 680032
MANAGER TERRITORIALE	MASCIA BALDESSARI masciabaldessari@gmail.com cell. +39 320 9387193
REFERENTE AMMINISTRATIVO	GIAMPAOLO OMAR BON Responsabile servizio finanziario Comunità Valle di Cembra giampaolo.bon@comunita.valledicembra.tn.it ufficio 0461 680032

CANALI SOCIAL

MAIL DEL DISTRETTO FAMIGLIA	distrettofamiglia@comunita.valledicembra.tn.it
SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	www.comunita.valledicembra.tn.it
PAGINA FACEBOOK	#distrettofamigliavalledicembra

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.</p> <p>A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.</p>
Organizzazione referente.	Ente capofila
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP	
Obiettivo.	Creazione di sotto-reti o partnership che sottoscrivono accordi, convenzioni, collaborazioni stabili, per progetti che riguardano un gruppo ristretto di aderenti al Distretto.
Azioni.	Attivare un tavolo di lavoro pluridisciplinare con alcuni aderenti della rete per la realizzazione di un progetto/attività comune, in cui gli aderenti portano le proprie competenze ed esperienze.
Organizzazione referente.	Comunità Valle di Cembra
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione di almeno 1 accordo di collaborazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per sottoscrizione

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia
Organizzazione referente.	Comunità Valle di Cembra
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 2 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	50% per ogni adesione ottenuta

AZIONE n.4 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.5 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.6 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport,

	Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($=\geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.7 ATTIVITÀ INTERDISTRETTUALE – LA VOCE DELLE DONNE (progetto biennale)	
Obiettivo.	Co-progettazione fra Distretti (Vallagarina, Valle di Cembra e Valle di Fiemme) sul tema delle Pari opportunità (prosegue dell'azione dello scorso anno)
Azioni.	I Distretti famiglia della Vallagarina, Val di Cembra e Val di Fiemme hanno lavorato e stanno lavorando molto sul tema delle Pari opportunità/violenza sulle donne. Con questo progetto si è voluto e si vuole quindi dar ancora più valore al lavoro svolto dai soggetti dei 3 territori, continuando con il lavoro di sensibilizzazione della popolazione su un tema così delicato. Nel corso del 2022 sono state fatte delle riunioni di progettazione e co-progettazione fra i Manager dei 3 Distretti che hanno anche coinvolto in alcuni incontri i soggetti individuati per costruire insieme 2 eventi il primo dei quali ha avuto luogo a Segonzano il 25 novembre 2022. La co-progettazione continua quindi anche per il 2023 e terminerà con l'evento che si terrà in Vallagarina.
Organizzazione referente.	Distretto famiglia Vallagarina Distretto famiglia Valle di Cembra Distretto famiglia Valle di Fiemme
Altre organizzazioni coinvolte.	Aderenti e non ai 3 Distretti famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Relazione di coprogettazione Realizzazione evento
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% presentazione relazione 100% realizzazione evento

AZIONE n.8 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance.
Azioni.	Coinvolgere le figure leader nelle azioni che organizza l'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità Valle di Cembra
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti

AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di una persona leader
--	---

AZIONE n.9 MAPPATURA SENTIERI FAMILY - IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	
Obiettivo.	<p>Nell'ottica di garantire la piena promozione in un territorio sensibile e responsabile come quello della Valle di Cembra, si propone uno studio preliminare per mappare la sentieristica secondo lo standard "Sentieristica a misura di famiglia" di cui alla delibera 158 dd. 03/02/2023.</p> <p>I sentieri Family saranno classificati in base alle possibilità di percorrenza da parte di bambini nelle diverse età, delle persone anziane e/o con disabilità motorie e segnalati sul territorio con una segnaletica specifica nel rispetto dello standard che sarà proposto dal gruppo di lavoro.</p> <p>L'obiettivo è quello di qualificare il territorio come laboratorio strategico all'interno del quale si sperimentano e si sviluppano le politiche pubbliche, si confrontano e si rilanciano le culture amministrative, si innovano in modelli organizzativi in una dimensione di incontro e confronto nell'ambito del contesto nazionale ed europeo. Le famiglie trovano nel distretto un luogo unico di informazioni proposte di creative e culturali, un punto di ascolto e raccolta di esigenze e proposte. Gli enti e le organizzazioni aderendo al distretto trovano un volano e un'amplificazione per le proprie proposte nei confronti delle famiglie.</p>
Azioni.	Definizione di un gruppo di lavoro e mappatura preliminare della sentieristica, a partire dal Comune di Altavalle.
Organizzazione referente.	Comune Altavalle e Rete delle riserve
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Incontro di co-progettazione dell'attività.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la realizzazione dell'incontro di co-progettazione

AZIONE n.10 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	
Obiettivo.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione "Family in Trentino".
Azioni.	Attività di facilitazione da parte del manager territoriale alle organizzazioni che intendono acquisire una delle certificazioni Family con Agenzia per la Coesione Sociale.
Organizzazione referente.	Comunità Valle di Cembra
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della domanda per acquisizione del Marchio da parte di 1 soggetto aderente

AZIONE n.11 M.I.G.O.Le. - CO PROGETTAZIONE CON PIANO GIOVANI	
Obiettivo.	Nel mese di ottobre 2020 il settore del porfido della Valle di Cembra è stato oggetto di cronaca in seguito ad un'inchiesta che ha fatto emergere infiltrazioni della 'ndrangheta sul territorio locale, argomento particolarmente delicato e che desta preoccupazione nei cittadini e che richiede da parte delle amministrazioni locali un'attenzione e un impegno tangibile da attuare concretamente e rapidamente, per fare in modo che del problema si

	<p>parli e che silenzio ed omertà non siano mai considerati favorevoli nei confronti degli atteggiamenti mafiosi, della criminalità e, più in generale, dei comportamenti contrari alle regole della civile convivenza. Un tema sempre attuale e di importanza cruciale sul quale le politiche giovanili del territorio intendono porre particolare attenzione attraverso la proposta del presente progetto, anche alla luce di recenti fatti di cronaca emersi in Valle, è la promozione della cultura della legalità intesa non solo come rispetto delle leggi e delle regole della civile convivenza, ma soprattutto come promozione di valori positivi quali l'onestà, la correttezza, l'inclusione e il rispetto per gli altri. Il progetto M.I.G.O.L.E. è stato avviato nel corso del 2022 e ha consentito di portare in ciascun comune della Valle un appuntamento di approfondimento sulla tematica, attraverso l'attivazione di una progettualità condivisa con tutti i comuni della Valle e la Comunità della Valle di Cembra, con il fine di avviare un processo di sensibilizzazione rivolto in particolare ad amministratori, educatori, genitori, responsabili di associazioni giovanili/oratori/associazioni sportive affinché possano intervenire con efficacia negli ambiti di loro pertinenza ed accompagnare giovani e ragazzi alla partecipazione civile, che in questo modo saranno stimolati a mettersi in gioco per la comunità e a contribuire a migliorare il proprio contesto di vita.</p> <p>Nel corso del 2023 il PGZ, la Comunità della Valle di Cembra e il relativo DF, i comuni della Valle e gli IC di Cembra Lisignago e Civezzano intendono proseguire il percorso attraverso la proposta di due spettacoli teatrali sulle mafie, uno da proporre nel corso della primavera (data prevista 13-04-2023) alle classi terze di tutte le SSPG con sede sul territorio della Valle, e uno nel corso dell'autunno coinvolgendo le classi terze ed eventualmente seconde, sempre delle SSPG presenti in valle. Si ritiene infatti di fondamentale importanza introdurre ragazze e ragazzi all'argomento con sensibilità e cura affinché siano consapevoli della realtà che li circonda e possano essere parte attiva e propositiva di una cittadinanza sana e onesta.</p>
Azioni.	Realizzazione di due spettacoli per le classi 2e e 3e medie della valle per sensibilizzare i ragazzi e le ragazze sui temi della moralità, inclusione, giustizia, onesta e legalità. Gli spettacoli seguono il percorso di lotta a tutte le mafie che ogni istituto comprensivo presente in valle porta avanti nelle diverse scuole.
Organizzazione referente.	Comunità della Valle di Cembra, i comuni della Valle e gli IC di Cembra Lisignago e Civezzano
Altre organizzazioni coinvolte.	Teatro Bresci, Avviso Pubblico
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di due spettacoli

** Le azioni con la sigla V.A.M.T. sono azioni obbligatorie per la valutazione del Manager territoriale. La percentuale di realizzazione viene calcolata per l'intera durata del Programma di lavoro e la media finale determina l'importo del contributo a sostegno del costo degli operatori che supportano l'attività dei Distretti per la Famiglia. In caso di variazione contrattuale del Manager territoriale, le percentuali degli indicatori verranno rideterminati.*

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare (marchi Family in Trentino e Family Audit, EuregioFamilyPass, Distretto dello Sport, pari opportunità, Agenda 2030), attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Organizzare incontri personalizzati e di gruppo e invio di mail per promuovere i temi cardine dell'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Comunità Valle di Cembra
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 1 incontro Promozione di 2 temi tramite utilizzo di mailing list
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ogni incontro realizzato
	50% per ogni comunicazione inviata

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale, definito mensilmente, che prevede la pubblicazione di post sui canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Comunità Valle di Cembra
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali) Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di 4 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato
	1% per ogni post
	10% per ogni post originale
	25% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interne delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Comunità Valle di Cembra

Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n.4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Comunità Valle di Cembra
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

3. Comunità educante

AZIONE n. 1 L'IMPRESA DI METTERSI IN PROPRIO	
Obiettivo.	<p>Il Distretto Famiglia della Valle di Cembra con il comune di Altavalle ha deciso di ospitare l'esposizione, ideata dal Comitato per la promozione dell'imprenditoria femminile presso il ristorante Comunità Il Grillo. La location della mostra è significativa in quanto trattasi di un locale riaperto per rivivificare una frazione che stava perdendo i servizi di aggregazione. "Il Grillo Comunità Ristorante" apre utili percorsi di inclusione lavorativa che nascono dalla collaborazione tra le Cooperative sociali CS4 e Le Rais, il Servizio Sociale della Comunità di Valle, il Comune di Altavalle e la Rete di Riserve Val di Cembra Avisio.</p> <p>Il ristorante, oltre ad offrire un importante servizio di bar e ristorazione in una zona non esente dal problema dello spopolamento e della chiusura di servizi essenziali, consente di ospitare esposizioni temporanee come quella proposta dal CIF.</p> <p>Questa mostra può aiutare la nascita di nuove realtà imprenditoriali sul nostro territorio, stimolando le nuove generazioni, in particolare le giovani donne, a valutare anche questa strada per la propria professionalità, scelta che potrebbe consentire una maggiore conciliazione di vita e lavoro". L'esperienza di donne forti e determinate, che hanno saputo gestire in prima persona la loro vita e decidere del loro futuro professionale, sono sicuramente esempi di coraggio, che insegnano come affrontare le sfide, trovare le risorse, costruire le competenze al fine di creare e guidare la propria attività con passione e tenacia per raggiungere obiettivi ambiziosi.</p> <p>L'impegno proseguirà poi anche in collaborazione con il DF Vallagarina e DF Piana Rotoliana per portare l'evento a novembre al Museo Etnografico di S. Michele All'Adige.</p>
Azioni.	Esposizione ed inaugurazione della mostra nel comune di Altavalle e presso il Museo Etnografico di S. Michele All'Adige

Organizzazione referente.	Comunità Valle di Cembra e Comune di Altavalle
Altre organizzazioni coinvolte.	CS4 e Le Rais di Cavalese, organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia, DF Vallagarina e DF Piana Rotaliana
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di due eventi

AZIONE n.2 CUCINA 4.0: "MANGIO LIBRI DI CIBERNETICA!"	
Obiettivo.	Promuovere in particolare presso i giovani del territorio maggiore consapevolezza sulle diverse declinazioni del termine "sostenibilità" così come definite dall'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile (ambientale, sociale e economico), attraverso l'avvio presso gli spazi inclusivi del Ristorante di Comunità il Grillo di un percorso formativo/informativo di carattere laboratoriale su due ambiti tematici molto attuali ma apparentemente poco accomunabili, alimentazione e tecnologie digitali, che il progetto cercherà di far dialogare in modo originale e innovativo.
Azioni.	Dai dati provenienti dall'indagine "Riemergere" coordinata da Fondazione Demarchi, riferiti in particolare al contesto territoriale della Valle di Cembra si evidenzia la necessità, trasversale rispetto ai due target anagrafici di riferimento "giovani" e "adulti" di avere più opportunità che favoriscano la socialità e di poter beneficiare quindi di maggiori spazi e strutture di aggregazione da cui sia possibile lo sviluppo di azioni non solo ricreative ma anche di sensibilizzazione culturale e promozione di stili di vita sani e sostenibili da più punti di vista. In primo luogo si forniranno ai partecipanti elementi informativi e competenze sulla cucina creativa e sostenibile nell'ottica di trasferire buone prassi e conoscenze in termini di riduzione degli sprechi, consumo critico, educazione alimentare, valorizzazione delle materie prime locali provenienti da filiere biologiche Km 0 ma anche abilità operative e autonomie nella preparazione di pietanze sane, gustose e sostenibili sotto l'aspetto ambientale ed economico; parallelamente si farà partire un laboratorio didattico sulle tecnologie digitali (utilizzo dei dispositivi informatici, applicazioni, digital marketing e canali social) che vedrà i destinatari coinvolti nel processo di apertura di un canale "youtube" dedicato alla comunicazione dei risultati del corso di cucina sostenibile, il cui output sarà appunto la pubblicazione online di videoricette presentate, filmate e montate dai partecipanti stessi, sotto la supervisione e la guida degli esperti coinvolti.
Organizzazione referente.	C.S.4 società cooperativa sociale onlus
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 4 eventi a base cucina e 4 a base tecnologie digitali

AZIONE n.3 PARENT'S TIME	
Obiettivo.	Attività di educazione alla genitorialità e alla sicurezza degli infanti
Azioni.	Incontri su argomenti legati alla genitorialità e aiuto di crescita genitori/figli organizzati con personale professionale adeguato in continuazione con le iniziative della scorsa annualità.
Organizzazione referente.	Comuni di Segonzano e Altavalle
Altre organizzazioni coinvolte.	Oratorio Piazza Segonzano Sevignano, Associazione Stella Bianca
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023

Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 2 eventi
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni evento realizzato

AZIONE n.4 CONVENTION COMUNI AMICI DELLA FAMIGLIA	
Obiettivo.	Presentazione dell'analisi dell'impatto prodotto in Trentino da 10 anni di attività svolta dai Comuni "Amici della famiglia"
Azioni.	<p>La XIII Convention dei Comuni trentini family-friendly è una preziosa occasione per discutere di politiche comunali per il benessere della famiglia individuando i traguardi raggiunti e le prospettive di sviluppo delineate dalla Giunta provinciale all'interno del Piano strategico della famiglia e della natalità approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1912 di data 29 novembre 2019.</p> <p>L'evento è promosso dall'Agenzia per la coesione sociale in sinergia con il Comune di Cembra Lisignago, con la Comunità e con il Distretto Famiglia della Valle di Cembra. I Comuni che hanno conseguito la certificazione "Family in Trentino" alla data del 30 aprile 2023 sono 104 e altri 20 comuni sono in fase di acquisizione della certificazione. I lavori della XIII Convention dei Comuni trentini amici della famiglia prevedono la presentazione da parte di alcuni amministratori comunali delle politiche di sviluppo locale con significative testimonianze di attori del territorio.</p> <p>Nella Convention saranno quindi descritti i contesti demografici, socio-economici trentini con particolare riferimento alla coesione sociale e agli indicatori di benessere.</p>
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Comune di Cembra Lisignago, Comunità della Valle di Cembra, tutti i comuni aderenti al DF, Cantina Villa Corniole, Green Grill e Hostello di Grumes (Comune di Altavalle), Rete delle Riserve, Az.Agricola Silpaca, Il Grillo e CS4
Tempi.	3 maggio 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'evento

AZIONE n.5 NPL	
Obiettivo.	Corso volontari NPL: organizzazione di un corso per formare nuovi volontari e volontarie del progetto Nati per Leggere
Azioni.	<p>Incentivare la consapevolezza rispetto all'importanza della lettura fin dai primi mesi di vita attraverso l'attivazione di un corso autofinanziato per formare nuovi volontari e volontarie NPL.</p> <p>Realizzazione di attività di lettura e condivisione degli spazi per le letture estive, rinforzare il legame con le diverse fasce della popolazione attraverso il servizio biblioteca, accogliere in nuovi nati in un ambiente inclusivo con l'inaugurazione di un baby pit stop negli edifici comunali.</p>
Organizzazione referente.	Comuni di Cembra Lisignago, Albiano, Giovo
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni aderenti al DF, biblioteche e punti lettura del territorio
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 6 eventi sul territorio Realizzazione del percorso formativo

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n. 1 ATTIVITÀ ESTIVE PER I MINORI – BAMBINI DELLE ELEMENTARI	
Obiettivo.	Attivazione di servizi di conciliazione per il periodo estivo
Azioni.	Realizzazione di colonie estive diurne sul territorio per i bambini 6-11 anni
Organizzazione referente.	Comunità della Valle di Cembra
Altre organizzazioni coinvolte.	Comuni di Giovo, Cembra-Lisignago, Altavalle, Albiano, CSI Trento, Cooperativa Amica, Cooperativa Kaleidoscopio, Coccinella
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatori di valutazione.	Realizzazione di almeno un turno di colonia estiva in ognuno dei comuni coinvolti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	20% per ogni turno di colonia estiva realizzato

AZIONE n.2 CONOSCERSI RECIPROCAMENTE ATTRAVERSO IL FARE	
Obiettivo.	Scambiarsi conoscenze e competenze attraverso laboratori del fare
Azioni.	<p>Attraverso attività peculiari, conoscersi reciprocamente e fare nel contempo la conoscenza di abitudini culturali diverse dalle nostre, attività laboratoriali rivolte sia ai più piccoli che agli adulti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • passeggiata con guida esperta dal paese al castagneto comunale, prova di battitura delle piante di castagno, raccolta di castagne merenda e laboratori creativi immersi nella natura • integrazione culturale attraverso la conoscenza delle proprie tradizioni culinarie • mantenimento delle tradizioni e coinvolgimento delle famiglie nella vita comunitaria (camevale, strozega di Santa Lucia,...) • percorsi e progetti nell'ambito di piccoli laboratori (meccanica, legatoria, falegnameria, elettronica, creatività, progettazione grafica, stampa 3D, robotica,...)
Organizzazione referente.	Comuni di Giovo e Albiano, Kaleidoscopio
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatori di valutazione.	Realizzazione di 6 eventi sul territorio

AZIONE n.3 CULTURA SENZA CONFINI	
Obiettivo.	Incrementare il livello culturale del territorio attraverso attività svolte in sinergia tra associazioni del territorio e altre realtà culturali, anche singole persone
Azioni.	<p>Attraverso attività culturali adatte alle diverse fasce di età, sia ai più piccoli che agli adulti, creare comunità e sensibilizzazione trattando argomenti sensibili, ambiente, famiglia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • proiezione film all'aperto a carattere sociale mediante organizzazione coinvolta in progetti umanitari • educazione ambientale attraverso l'allestimento di orti botanici • eventi per l'evocazione e il ricordo di giornate particolari
Organizzazione referente.	Comuni di Giovo, Cembra Lisignago, Albiano, Altavalle, Segonzano, Sover, Comunità Valle di Cembra
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia

Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 6 eventi sul territorio

5. Ambiente e qualità della vita

AZIONE n. 1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	
Obiettivo.	Sensibilizzare gli aderenti al Distretto famiglia sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile
Azioni.	Rispetto ai temi dell'Agenda 2030, nella scorsa annualità sono state pubblicati dei post selezionati in tema di riduzione dello spreco energetico con semplici azioni fatte nella quotidianità. Per questa annualità si intende invece andare alla ricerca delle best practise del territorio in merito al raggiungimento degli obiettivi Agenda 2030 e pubblicazione di almeno 4 post sulla pagina FB del DF.
Organizzazione referente.	Ente capofila
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Pubblicazione di 4 post

AZIONE n. 2 PROGETTO PARTECIPATIVO VAL DI CEMBRA 2052	
Obiettivo.	Proiettare la Valle di Cembra attraverso la complessità del mondo attuale
Azioni.	Analizzare le sfide che la Valle di Cembra si trova ad intraprendere (invecchiamento della popolazione, calo demografico, flusso migratorio negativo, progressivo spopolamento delle aree rurali, mantenimento dei servizi, perdita di valore del patrimonio immobiliare) e, attraverso l'attivazione delle intelligenze collettive del territorio, provare a formulare possibili risposte e azioni concrete da realizzare.
Organizzazione referente.	Comunità della Valle di Cembra
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno 2 incontri sul territorio
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni incontro realizzato

AZIONE n. 3 Questioni di genere	
Obiettivo.	Riconoscere che la crescita inclusiva di un territorio passa anche attraverso la trattazione di argomenti "scomodi" in ambienti che potrebbero non sembrare convenzionali.
Azioni.	Aprire il territorio a nuove professionalità che aiutano le nuove generazioni nella transazione verso l'età adulta, anche con azioni concrete come quella di conversazioni su temi difficili tra pari e quella della messa a disposizione di assorbenti nei servizi igienici pubblici. Aiutare inoltre le persone nella transazione fisiologica del proprio corpo, riconoscendola e accettandola come un percorso evolutivo, da fare individualmente ma

	anche insieme attraverso ad esempio un trekking tra pari. Riconoscere insieme i potenziali episodi di violenza assistita per sapere come parlarne e a chi rivolgersi, senza indugio e timore.
Organizzazione referente.	Comuni di Altavalle, Cembra Lisignago
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti e non al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatori di valutazione.	Realizzazione di almeno 4 incontri sul territorio

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;
- specializzare il territorio sui servizi family-friendly;
- coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.

Il Distretto Famiglia ritiene utile proseguire con il progetto di analisi e anticipazione dei possibili futuri tenendo presenti le risultanze dell'attività svolta nella scorsa annualità:

ROADMAPPING - H2 (Azioni e raccomandazioni)		
<p>1. Famiglie e gioventù POTENZIARE INCISIVAMENTE LE POLITICHE DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE CON FIGLI E CONTINUARE A LAVORARE, ANCHE CON LE SCUOLE DEL TERRITORIO, PER FARE IN MODO CHE BAMBINI E BAMBINE, RAGAZZI E RAGAZZE SI INNAMORINO DELLA VALLE E SI APPASSIONINO AL LORO TERRITORIO: SARANNO LORO STESSI I CITTADINI E CITTADINE DEL FUTURO CHE POPOLERANNO LA VAL DI CEMBRA</p>	<p>2. Anziani PROGRAMMARE SOSTANZIALI INTERVENTI DI AGE MANAGEMENT E DI ACCOMPAGNAMENTO, SOSTEGNO E CURA PER LA POPOLAZIONE PIU' ANZIANA RESIDENTE IN VALLE, IN CONSIDERAZIONE DELL' INDICE DI INVECCHIAMENTO DELLA POPOLAZIONE E DEL PROGRESSIVO AUMENTO DELL'ETA' MEDIA. INDIVIDUARE AREE/ABITAZIONI DA POTER ADIBIRE A "SILVER CO-HOUSING" E PROGETTARE I SERVIZI ACCESSORI NECESSARI</p>	<p>3. Patrimonio immobiliare AGEVOLARE LA MESSA A DISPOSIZIONE AI FINI RESIDENZIALI E/ O IMPRENDITORIALI DEI NUMEROSI SPAZI CHE IN VALLE SONO INUTILIZZATI E IN DEPERIMENTO ATTRAVERSO INCENTIVI AL RECUPERO IMMOBILIARE, AGEVOLANDO POLITICHE DI INSEDIAMENTO E PREVEDENDO EVENTUALMENTE ANCHE SGRAVI FISCALI TEMPORANEI.</p>
<p>4. Territorio e ambiente LA TUTELA DEL TERRITORIO E DELL' AMBIENTE DEVE NECESSARIAMENTE DIVENTARE PRIORITARIA ED ESSERE ALLA BASE DI OGNI VALLUTAZIONE. E' INDISPENSABILE SENSIBILIZZARE AMMINISTRAZIONI, AZIENDE E CITTADINANZA IN MERITO A QUESTE TEMATICHE PREMIANDO COMPORTAMENTI VIRTUOSI E INCENTIVANDO IL RIPRISTINO AMBIENTALE E PAESAGGISTICO DI AREE PRECEDENTEMENTE SFRUTTATE.</p>	<p>5. Mobilità sostenibile METTERE A TERRA I PROGETTI GIA' ESISTENTI (CICLOAVVIA) E INCREMENTARE SISTEMI ALTERNATIVI DI MOBILITA' PRENDENDO ESEMPIO DA TERRITORI SIMILI ("ELASTIBUS" IN VALLE DEL CHIESE; "MUOVERSI FACILE" IN VALSUGANA). ATTIVARE UNA COMUNITA' DI PRATICA PER SENSIBILIZZARE RISPETTO A QUESTO TEMA E INCENTIVARE L'UTILIZZO DI SOLUZIONI ALTERNATIVE RISPETTO AL MEZZO PRIVATO (MEZZI PUBBLICI E SHARING ECONOMY).</p>	<p>6. Tecnologia ISTITUIRE UN TAVOLO DI LAVORO TECNICO A LIVELLO DI VALLE CHE SI OCCUPI DI MONITORARE LO SVILUPPO TECNOLOGICO E LE MODALITA' PER FARE IN MODO CHE IN VALLE L' ACCESSO ALLA TECNOLOGIA SIA GARANTITO A TUTTI. ALLO STESSO TEMPO E' NECESSARIO PROGRAMMARE PERCORSI DI AFFIANCAMENTO E FORMAZIONE PER FARE IN MODO CHE TUTTA LA POPOLAZIONE POSSA RIMANERE AGGIORNATA.</p>
<p>7. Imprenditorialità e lavoro INCENTIVARE SUL TERRITORIO L' INSEDIAMENTO IMPRENDITORIALE, IN PARTICOLARE GIOVANILE. PROGRAMMARE PERCORSI DI AFFIANCAMENTO, FORMAZIONE E CONDIVISIONE DI BUONE PRATICHE. ATTIVARE SPAZI DI CO-WORKING E COMMUNITY HUB PER RIDURRE L'ISOLAMENTO SOCIALE E PROFESSIONALE E PER FACILITARE IL DIALOGO TRA GLI STRATI SOCIALI FAVORENDO ANCHE LA NASCITA DI ATTIVITA' COLLATERALI</p>	<p>8. Turismo ISTITUIRE UN TAVOLO DI LAVORO TECNICO A LIVELLO DI VALLE CHE SI OCCUPI DI FAVORIRE LO SVILUPPO TURISTICO E DI ATTIVARE LE DEBITE AZIONI PROMOZIONALI. SARA' UTILE ANCHE FORMARE DEI GIOVANI ABITANTI COME GUIDE/ AMBASCIATORI DEL TERRITORIO E EFFETTUARE UN' ATTENTA VALLUTAZIONE CIRCA LE POSSIBILITA' DI UTILIZZO EFFICACE DELLE STRUTTURE DEL TERRITORIO ANCHE AI FINI TURISTICI.</p>	<p>9. Riconoscibilità di Valle ISTITUIRE, PRENDENDO SPUNTO DA ALTRI TERRITORIO, UN MARCHIO DI VALLE A CUI POTRANNO ADERIRE LE ISTITUZIONI, LE ASSOCIAZIONI I PRODUTTORI DI BENI E SERVIZI, I PROFESSIONISTI E TUTTI GLI INTERESSATI IN GENERE, VOLTO A PROMUOVERE LA VALLE VERSO L'ESTERNO, CREARE SENSO DI APPARTENENZA E IDENTITA' E GARANTIRE LA QUALITA' DEI SERVIZI/ PRODOTTI E DEL TERRITORIO</p>

AZIONE n. 1 PROGETTO PARTECIPATIVO VAL DI CEMBRA 2052	
Obiettivo.	Proiettare la Valle di Cembra attraverso la complessità del mondo attuale
Azioni.	Analizzare le sfide che la Valle di Cembra si trova ad intraprendere (invecchiamento della popolazione, calo demografico, flusso migratorio negativo, progressivo spopolamento delle aree rurali, mantenimento dei servizi, perdita di valore del patrimonio immobiliare) e, attraverso l'attivazione delle intelligenze collettive del territorio, provare a formulare possibili risposte e azioni concrete da realizzare.
Organizzazione referente.	Comunità della Valle di Cembra
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di almeno 2 incontri di territorio
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni incontro realizzato

ORGANIZZAZIONI LEADER

I requisiti per qualificare un'organizzazione come leader sono:

- aver aderito a un Distretto, essere titolare di una o più azioni del Programma di lavoro negli ultimi due anni coinvolgendo più organizzazioni;
- aver acquisito una o più certificazioni famiglia, laddove esista il disciplinare;
- stimolare il territorio promuovendo attività family-friendly che siano documentate e riconosciute dai partner del Distretto;
- accrescere l'attrattività del territorio tramite specifici servizi per le famiglie.

A seguito di una autovalutazione sulla propria rete del distretto e rispetto a una conoscenza del proprio territorio si evince che vi sono delle organizzazioni leader che facilitano il processo di promozione, ampliamento, fidelizzazione, promozione di politiche culturali ed economiche riferito al family mainstreaming. Queste organizzazioni sono snodi importanti della rete del Distretto in quanto consentono di consolidare intorno a sé altre organizzazioni e a ricaduta altri snodi.

Dall'analisi della rete svolta dal Coordinatore istituzionale e dalla Manager territoriale emerge che le organizzazioni trainanti del Distretto famiglia sono:

Organizzazione	Motivazione
Comunità della Valle di Cembra	La Comunità in questi anni ha dimostrato di essere estremamente attiva e propositiva rispetto ai temi del family friendly e del family mainstreaming grazie anche all'attuale giunta che la amministra. L'obiettivo della Comunità è comunque quello di far crescere anche altre organizzazioni aderenti all'interno del Distretto affinché si incrementi la partecipazione del settore ricettivo e privato per avere

	diverse velocità di intervento e realizzazione delle attività.
Cooperativa Amica	Organizzazione certificata Family in Trentino e Family Audit; promuove molti servizi a favore della famiglia, presente in diverse sottoreti e attiva in diverse co-progettazioni territoriali.
CS4	Organizzazione certificata Family in Trentino e Family Audit; promuove molti servizi a favore della famiglia, presente in diverse sottoreti e attiva in diverse co-progettazioni territoriali.

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

PAZ/RFS162-31/01/2023-0081976 - Allegato Utente 2 (A02)

DISTRETTO FAMIGLIA VALLE DI CEMBRA
Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022



AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Indicatore attività Manager territoriale	Percentuale di raggiungimento al 30 giugno 2022	Percentuale di raggiungimento al 31 dicembre 2022
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	40	100
2 PARTNERSHIP	V.A.M.T.	20	100
3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	40	100
4 FORMAZIONE TERRITORIALE - VIVERE E LAVORARE NELLE TERRE ALTE		90	100
5 FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	V.A.M.T.	90	100
6 ATTIVITA' INTERDISTRETTUALI LA VOCE DELLE DONNE (progetto biennale)	V.A.M.T.	90	100
7 FIGURE LEADER	V.A.M.T.	20	100
8 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE - L'ECONOMIA DEL BENE COMUNE	V.A.M.T.	90	100
9 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO		70	100
10 M.U.O.L.E. (Movilità, Inclusione, Giustizia, Onestà, Legalità)		40	100
11 VOUCHER SPORTIVO	V.A.M.T.	100	100
2. COMUNICAZIONE			
1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	V.A.M.T.	40	100
2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	75	100
3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	V.A.M.T.	20	100
4 FIDELIZZAZIONE DEGLI AGERENTI	V.A.M.T.	90	100
3. COMUNITA' EDUCANTE			
1 GRUPPO 25 NOVEMBRE		90	100
2 DIVERSITA' DI GENERE RACCONTATA AI BAMBINI E ALLE BAMBINE	V.A.M.T.	20	100
4. WELFARE TERRITORIALE E SERVIZI ALLE FAMIGLIE			
1 ATTIVITA' ESTIVE PER I MINORI - BAMBINI DELLE ELEMENTARI	V.A.M.T.	40	100
2 ATTIVITA' ESTIVE PER I MINORI - BAMBINI DELLE MEDIE		40	50
3 LABORATORI TECNOLOGICI		10	100
4 LETTURE A GO GO		60	100
5 FAMIGLIE E NATURA		50	100
5. AMBIENTE E QUALITÀ DELLA VITA			
1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE - Gender Equality Strategy	V.A.M.T.	30	100
2 PROGETTO PARTECIPATIVO VAL DI CEMBRA 2022	V.A.M.T.	100	100



Luogo e data

25/01/23




Firma del Coordinatore Istruzionale
L. Pedregoni
Distretto Famiglia



ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY

25 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2017				
27-gen-17		COMUNITÀ DELLA VALLE DI CEMBRA		
27-gen-17		AM.IC.A SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		
27-gen-17		COMUNE DI ALBIANO		
27-gen-17		COMUNE DI ALTAVALLE		
27-gen-17		COMUNE DI CEMBRA LISIGNAGO		
27-gen-17		COMUNE DI GIOVO		
27-gen-17		COMUNE DI SEGONZANO		
27-gen-17		COMUNE DI SOVER		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2017				
05-giu-17		MASO FRANCH		
06-giu-17		HOTEL TIROL		
19-giu-17		C.S.I. TRENTO		
22-giu-17		VILLA CORNIOLE		
ANNO 2018				

15-nov-18		GREEN GRILL - INFO E SAPORI		
ANNO 2019				
14-gen-19		RETE DI RISERVE ALTA VAL DI CEMBRA AVISIO		
03-ott-19		ISTITUTO COMPRENSIVO DI CEMBRA		
ANNO 2020				
22-gen-20		ALLEVAMENTO SILPACA		
04-feb-20		FARMACIA DI SEGONZANO		
03-mar-20		ASSOCIAZIONE L'ORATORIO PIAZZO - SEGONZANO - SEVIGNANO APS		
10-dic-20		ASD FLIC FLAC VALLE DI CEMBRA		
ANNO 2021				
13-gen-21		AZIENDA AGRICOLA GIOVE		
03-mag-21		KALEIDOSCOPIO S.C.S. - CENTRI OPEN		
ANNO 2022				
05-ott-22		C.S.4. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S.		
28-dic-22		VORREI SAS		
ANNO 2023				
21-mar-23		IL PETTIROSSO COOPERATIVA SOCIALE		
31-mar-23		LA COCCINELLA S.C.S.		

DISTRETTO FAMIGLIA DELL'EDUCAZIONE NEL COMUNE DI TRENTO

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5583 di data 29 maggio 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto famiglia dell'educazione" nel comune di Trento.

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

In questi anni il Distretto dell'educazione del Comune di Trento ha organizzato il proprio lavoro, secondo le necessità dettate anche dall'implementazione dei relativi programmi di lavoro e con le seguenti modalità:

- **Tavolo di regia:** composto da rappresentanti delle realtà del distretto, che portano le voci delle organizzazioni che vi fanno parte. Nell'anno 2021 abbiamo rivisto la composizione del tavolo, che comprende 14 persone, che rappresentano i mondi della scuola (una dirigente, un'insegnante, un genitore, una rappresentante della scuola 0-6), del terzo settore (4 rappresentanti), del Comune (rappresentati 3 servizi), della Agenzia per la coesione sociale e le referenti tecnica e istituzionale del distretto. Il tavolo di lavoro si incontra circa una volta al mese e prepara l'ordine del giorno delle assemblee o discute le linee di indirizzo del distretto.
- **Assemblea di distretto:** incontro di tutti gli aderenti che si svolge 2 o 3 volte l'anno. Nelle riunioni di assemblea vengono affrontate le decisioni relative alle attività da svolgere insieme e raccolte le proposte, le esigenze, le aspettative degli aderenti verso il distretto.
- **Gruppi di lavoro tra diversi soggetti aderenti** che hanno espresso disponibilità a lavorare su tematiche o progetti comuni delineati all'interno del programma di lavoro.

Il distretto dell'educazione è un distretto tematico e per questo raccoglie contributi di alta competenza riguardo al tema dell'educazione e condivide approcci innovativi e di sviluppo sociale e culturale molto vasto. Lo scambio e la formazione è continua, il confronto molto arricchente.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2016
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	Deliberazione n.2089 del 24 novembre 2016
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	28 novembre 2016

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Comune di Trento
COORDINATRICE ISTITUZIONALE	Chiara Maule Assessore alle politiche sociali, familiari e abitative del Comune di Trento assessore.politichesociali@comune.trento.it
MANAGER TERRITORIALE	Anna Giacomoni anna.giacomoni@kaleidoscopio.coop 3209184398

REFERENTE AMMINISTRATIVO	Erika Concer funzionario ufficio promozione e gestione sociale, servizio welfare e coesione sociale erika.concer@comune.trento.it
--------------------------	---

CANALI SOCIAL

SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	www.trentocittapereeducare.it
PAGINA FACEBOOK	Distretto dell'educazione del Comune di Trento
PROFILO FACEBOOK	Distretto dell'educazione

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione. A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.
Organizzazione referente.	Comune di Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma che non sono state inserite nel programma di lavoro alla data dell'approvazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 PARTNERSHIP	
Obiettivo.	Creazione di sotto-reti o partnership che sottoscrivono accordi, convenzioni, collaborazioni stabili, per progetti che riguardano un gruppo ristretto di aderenti al Distretto.
Azioni.	Redigere uno strumento per il rafforzamento della rete, formalizzando un gruppo di lavoro interno al distretto che affronta una tematica o un progetto specifico. Per quest'anno l'accordo può interessare le organizzazioni che proporranno il laboratorio del 10 maggio sulla sostenibilità sociale, prosecuzione del percorso sul tema dell'Agenda 2030.
Organizzazione referente.	Comune di Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Sottoscrizione di almeno 1 accordo di collaborazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per sottoscrizione

AZIONE n.3 NUOVE ADESIONI AL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Acquisire nuove adesioni tramite la sottoscrizione dell'accordo di Distretto e la registrazione delle organizzazioni al Registro provinciale dei Distretti famiglia
Organizzazione referente.	Comune di Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	Agenzia per la coesione sociale Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Adesione di almeno 1 nuove organizzazioni al Distretto famiglia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione	100% per ogni adesione ottenuta

AZIONE n.4 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione ad almeno 10 ore di formazione
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	Partecipazione al 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.5 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI FAMIGLIA (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto famiglia: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.6 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	Fondazione Demarchi
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 12 ore frequentate ($= \geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.7 FIGURE LEADER	
Obiettivo.	Coinvolgere le figure leader del Distretto nella governance. Con leader o figure autorevoli si intende un soggetto (più precisamente una persona, si eviti di considerare un ente come il Comune ad esempio o una cooperativa) in grado di dare senso e significato alle attività, guidare e orientare i partner verso gli obiettivi strategici del distretto, promuovere attività sul territorio, essere in grado di costruire relazioni e occasioni con un clima favorevole per il buon esito delle azioni.
Azioni.	Coinvolgimento tavolo di regia distretto con incontri online e di persona
Organizzazione referente.	Comune di Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Garantire la presenza di almeno 2 figure leader esclusi CI, RTO e RA dei distretti 5 incontri tavolo di regia
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la presenza di una persona leader 20% verbale incontro tavolo di regia

AZIONE n.8 IBRIDAZIONE DELLE POLITICHE	
Obiettivo.	Osservare se nell'individuazione dei nuovi obiettivi dei distretti, in fase di ri-programmazione ad esempio, o di realizzazioni progettuali ci si coordina con altre politiche (politiche per la disabilità, soggetti svantaggiati, conciliazione famiglia-lavoro, emarginazione sociale e lotta alla povertà, parità di genere) che insistono sullo stesso territorio, oppure se si svolgono attività di coordinamento o co-progettazione tra membri di Piani e distretti.
Azioni.	Coinvolgimento vari servizi del Comune di Trento e prosecuzione incontri trasversali su temi educativi comuni
Organizzazione referente.	Comune di Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione agli incontri su continuità educativa 0-7 e orientamento
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la realizzazione dell'azione

AZIONE n.9 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO	
Obiettivo.	Supportare gli aderenti che intendono acquisire la certificazione "Family in Trentino".
Azioni.	Comunicazione via mail agli aderenti della possibilità delle certificazioni e dare disponibilità per sostenere l'inizio del percorso di certificazione
Organizzazione referente.	Comune di Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Presentazione della domanda per acquisizione del Marchio da parte di 1 soggetto aderente

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare (marchi Family in Trentino e Family Audit, EuregioFamilyPass, Distretto dello Sport, pari opportunità, Agenda 2030), attraverso la promozione del Distretto famiglia.
Azioni.	Invio di mail per promuovere i temi cardine dell'Agenzia per la coesione sociale Presentazione percorso Agenda 2030 al distretto in due incontri generali
Organizzazione referente.	Comune di Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	2 Interventi informativi negli incontri generali Promozione di 2 temi tramite utilizzo di mailing list
AZIONE V.A.M.T.	50% per ogni intervento in incontri generali realizzato

Percentuale/i di valutazione..	50% per ogni comunicazione inviata
---------------------------------------	------------------------------------

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Definire e attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione
Azioni.	Seguire un piano editoriale, definito mensilmente, che prevede la pubblicazione di post sui canali social del Distretto famiglia e la redazione di alcuni comunicati stampa sulle principali attività organizzate.
Organizzazione referente.	Comune di Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	TST (Trentino Social Tank)
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Redazione di un piano editoriale Pubblicazione di 2 post settimanali su pagina FB del Distretto famiglia (104 annuali) Pubblicazione di 10 post originali Realizzazione di 3 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato
	1% per ogni post
	10% per ogni post originale
	33% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Misurare l'indice di soddisfazione interne delle attività realizzate.
Azioni.	Realizzare 3 interviste alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto
Organizzazione referente.	Comune di Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Consegna degli elementi distintivi emersi da ogni intervista.
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni sintesi

AZIONE n. 4 VALORIZZAZIONE SERVIZI E PROGETTI SUL TERRITORIO	
Obiettivo.	Promuovere la conoscenza dei servizi e dei progetti presenti sul territorio del Comune di Trento
Azioni.	Valorizzare i servizi e i progetti portati avanti dagli aderenti del distretto
Organizzazione referente.	Comune di Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	Tutte le organizzazioni del distretto, TST

Tempi.	Tutto il 2023
Indicatore/i di valutazione.	Almeno 5 mail di promozione di servizi, eventi o progetti Almeno 5 newsletter in cui riportare i servizi, gli eventi e i progetti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	20% ogni mail di promozione di servizi, eventi o progetti 20% ogni newsletter in cui riportare i servizi, gli eventi e i progetti

AZIONE n.6 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	
Obiettivo.	Far conoscere la realtà del Distretto a più persone. L'utilizzo di un logo riconosciuto da parte delle organizzazioni aderenti permette di aumentare la conoscenza delle attività del Distretto famiglia
Azioni.	Verifica dell'utilizzo del logo del Distretto in materiale promozionale o nelle comunicazioni dei membri.
Organizzazione referente.	Comune di Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Verifica della presenza del logo nella comunicazione di almeno il 20% degli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se il 20% degli aderenti totali utilizza il logo nella propria comunicazione

3. Comunità educante e welfare territoriale

AZIONE n. 1 PROGETTO STRATEGICO: PROMOZIONE AUTONOMIA E COINVOLGIMENTO	
Obiettivo.	Promuovere l'autonomia dei bambini sia organizzativa che di pensiero creando le basi per un maggior coinvolgimento nel percorso scolastico dei bambini e delle bambine, dei ragazzi e delle ragazze e dei loro genitori rinforzando l'alleanza educativa.
Azioni.	Proseguire con il percorso iniziato lo scorso anno scolastico nel biennio delle scuole primarie che coinvolga bambini/e, genitori, insegnanti e personale del terzo settore presente nella scuola e classe.
Organizzazione referente.	Rete istituti comprensivi, Tavolo Tuttpace, consultorio UCIPEM
Altre organizzazioni coinvolte.	Docenti senza frontiere, Federazione Provinciale Scuole Materne Trento, Comune di Trento
Tempi.	Prosecuzione per l'anno in corso, valutazione e riprogettazione a maggio-giugno 2023, prosecuzione per tutto l'anno scolastico 23-24
Indicatore/i di valutazione.	1. valutazione progetto 2022-2023 con rete i.c. (maggio) 2. formazione insegnanti a settembre 3. realizzazioni azioni con bambini, genitori e insegnanti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% partecipazione della rete nella valutazione e riprogrammazione 50% ogni incontro con UCIPEM per confronto sul progetto 50% ogni aggiornamento del distretto rispetto al progetto

AZIONE n. 2 GIORNATE DELL'EDUCARE	
Obiettivo.	Promuovere i temi educativi e il lavoro di rete territoriale nel Comune di Trento
Azioni.	Organizzare eventi a tema educativo sul territorio del Comune di Trento Comunicarli e valorizzarli nella rete del distretto

Organizzazione referente.	Comune di Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Organizzazione due eventi sul territorio con tematiche educative Comunicazione all'interno del distretto delle giornate: report negli incontri generali
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% ogni comunicazione via mail nel distretto dei vari eventi delle giornate dell'educare 100% Report e valorizzazione delle attività svolte all'interno del distretto

AZIONE n. 3 PROGETTI SU RIEMERGERE2: corso di formazione per genitori	
Obiettivo.	Promuovere la competenza genitoriale con particolare attenzione all'età della preadolescenza e adolescenza
Azioni.	Proposta corso di formazione genitori con particolare attenzione all'età della preadolescenza
Organizzazione referente.	Ass. Noi per le Crispi
Altre organizzazioni coinvolte.	LED , UCIPEM
Tempi.	Settembre-dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	100% avvio corso formazione genitori in collaborazione tra ass. genitori e alunni e LED

AZIONE n. 4 PROMOZIONE AUTONOMIA E COINVOLGIMENTO NELLA FASCIA DEI SERVIZI EDUCATIVI 0-6	
Obiettivo.	Promuovere l'autonomia dei bambini sia organizzativa che di pensiero creando le basi per un maggior coinvolgimento nel percorso scolastico dei bambini e delle bambine e dei loro genitori rinforzando l'alleanza educativa.
Azioni.	Progettare, anche grazie al sostegno del dott. Aceti, un percorso da svolgersi nei servizi educativi 0-6, che coinvolga bambini/e, genitori, insegnanti e realtà del terzo settore coinvolte
Organizzazione referente.	Servizio infanzia del Comune di Trento
Altre organizzazioni coinvolte.	tavolo Tuttpace, Federazione Trentina Scuole Materne
Tempi.	Progettazione formazione entro giugno 2023, realizzazione da settembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	1. progettazione (entro giugno 2023) 2. coinvolgimento territorio e cooperative
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% Partecipazione programmazione formazione 0-3 100% contatto realtà terzo settore di servizi educativi 0-3 per informare sul distretto e proporre adesione

AZIONE n. 5 PERCORSO AGENDA 2030	
Obiettivo.	All'interno della cornice dell'Agenda 2030, fare un approfondimento su sostenibilità sociale e proporre obiettivi concreti e realizzabili
Azioni.	Costituire un gruppo di lavoro sulla sostenibilità sociale, riflettere ed individuare principi guida, creare dei gruppi di confronto più possibile non omogenei che possa ideare azioni concrete
Organizzazione referente.	Enrica Tomasi - Ucipem
Altre organizzazioni coinvolte.	Alfid, Punto Famiglie, Comune di Trento, Casa padre Angelo, Adam 099
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	1. realizzazione evento aperto al pubblico

	2. proposta e condivisione azioni concrete
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	1. 100% preparazione evento aperto al pubblico 2. 100% preparazione proposta e condivisione azioni concrete

* Le azioni con la sigla V.A.M.T. sono azioni obbligatorie per la valutazione del Manager territoriale. La percentuale di realizzazione viene calcolata per l'intera durata del Programma di lavoro e la media finale determina l'importo del contributo a sostegno del costo degli operatori che supportano l'attività dei Distretti per la Famiglia. In caso di variazione contrattuale del Manager territoriale, le percentuali degli indicatori verranno rideterminati.

PROGETTO STRATEGICO DI DISTRETTO

Le progettualità strategiche sulle politiche del benessere familiare contribuiscono in modo esemplare a qualificare il territorio come family-friendly; sono politiche di sviluppo locale e di welfare generativo che promuovono innovazione sociale ed economica.

Un progetto, per essere qualificato strategico, deve tener conto dei seguenti requisiti:

- *includere nell'ideazione dell'iniziativa le organizzazioni proponenti e aderenti for profit e no profit del Distretto Family;*
- *specializzare il territorio sui servizi family-friendly;*
- *coinvolgere nella realizzazione le organizzazioni aderenti al Distretto Family o agli altri Distretti Family.*

Il progetto strategico per il 2023 del distretto dell'educazione è la prosecuzione del progetto sull'autonomia che vede coinvolti gli istituti comprensivi della città, le scuole materne, il consultorio UCIPEM, il tavolo Tuttpace e l'ass. Docenti senza frontiere. Il progetto si è già realizzato nell'anno scolastico 2022-23, ha portato a buoni risultati e evidenziato punti critici. Il Distretto dell'educazione vuole sostenere il progetto cercando di rendere sempre più ampia la rete di collaborazione e mettendo le proprie competenze a disposizione per poter rendere il progetto sempre più stabile, ma anche sempre più ricco di collegamenti con il territorio, con il terzo settore e con le altre fasce di età.

L'obiettivo del progetto è quello di costruire fiducia e comunicazione, nell'ottica di attivare un'alleanza educativa sul territorio. Il progetto nasce in collaborazione con il dott. Aceti, che assieme al suo staff ha delineato linee educative che ha portato nella formazione degli insegnanti e dei genitori. I gruppi di insegnanti formati hanno poi scelto alcuni obiettivi adatti ai loro contesti e gruppi classe e sono stati poi seguiti durante l'anno scolastico in 4 incontri dallo staff di Aceti e dalle psicologhe del consultorio UCIPEM. Durante l'anno scolastico si sono avviate anche collaborazioni con il centro studi Erickson e con l'Università di Bolzano, che concentreranno il loro lavoro nella valutazione dell'efficacia del progetto. Inoltre sono in preparazione dei video (in collaborazione con Telepace) e un libro (che sarà edito da Ed. San Paolo) che riporta i contenuti educativi fondamentali del progetto. Questi materiali saranno utilizzabili per diffondere ancora di più i principi educativi e creare luoghi di confronto e apprendimento educativo.

La rete si è quindi molto allargata e si è saldata al territorio. Il Distretto sostiene la collaborazione di UCIPEM anche in quest'ottica di costruire competenze sul territorio di Trento che possano poi essere utilizzate per rendere stabili i cambiamenti che si stanno apportando all'educazione scolastica e sul territorio.

Obiettivo specifico della formazione e del coinvolgimento di genitori, insegnanti e operatori sociali è quello di promuovere l'autonomia dei bambini e dei ragazzi, sia dal punto di vista organizzativo che di pensiero e relazione e rinforzare l'alleanza con le famiglie.

Il progetto ha come titolo “Aiutami a fare da solo/a”, è condiviso da tutta la rete degli istituti comprensivi del Comune di Trento, è stato proposto in tutte le prime classi delle primarie e vuole proseguire l’anno prossimo, continuando a mantenere un filo anche con gli insegnanti delle seconde classi.

Nell’anno scolastico prossimo si vuole allargare la formazione anche agli enti educativi che si occupano della fascia di età 0-6 e proporre ad alcuni genitori (con una particolare attenzione alla preadolescenza) un percorso formativo approfondito in collaborazione con un’associazione di genitori e con il Laboratorio di educazione al dialogo di Trento.

AZIONE n. 1 PROGETTO STRATEGICO: PROMOZIONE AUTONOMIA E COINVOLGIMENTO	
Obiettivo.	Promuovere l’autonomia dei bambini sia organizzativa che di pensiero creando le basi per un maggior coinvolgimento nel percorso scolastico dei bambini e delle bambine, dei ragazzi e delle ragazze e dei loro genitori rinforzando l’alleanza educativa.
Azioni.	Proseguire con il percorso iniziato lo scorso anno scolastico nel biennio delle scuole primarie che coinvolga bambini/e, genitori, insegnanti e personale del terzo settore presente nella scuola e classe.
Organizzazione referente.	Rete istituti comprensivi, Tavolo Tuttpace, consultorio UCIPEM
Altre organizzazioni coinvolte.	Docenti senza frontiere, Federazione Provinciale Scuole Materne Trento, Comune di Trento
Tempi.	Prosecuzione per l’anno in corso, valutazione e riprogettazione a maggio-giugno 2023, prosecuzione per tutto l’anno scolastico 23-24
Indicatore/i di valutazione.	1. valutazione progetto 2022-2023 con rete i.c. (maggio) 2. formazione insegnanti a settembre 3. realizzazioni azioni con bambini, genitori e insegnanti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% partecipazione della rete nella valutazione e riprogrammazione 50% ogni incontro con UCIPEM per confronto sul progetto 50% ogni aggiornamento del distretto rispetto al progetto

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

DWT/SPG162-31/01/2023 - CAPISIP/PROGETTO STRATEGICO 1 (A01)

DISTRETTO FAMIGLIA DELL'EDUCAZIONE DEL COMUNE DI TRENTO
Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022

AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Valutazione attività Manager territoriale	Percentuale di partecipazione al 30 giugno 2022	Percentuale di partecipazione al 31 dicembre 2022
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	0	100
2 PARTNERSHIP	V.A.M.T.	0	100
3 NUOVE ASSEGNI AL DISTRETTO FAMIGLIA	V.A.M.T.	100	100
4 FORMAZIONE DEL MANAGER TERRITORIALE	V.A.M.T.	75	100
5 ATTIVITÀ INTERDISCIPLINARI – PRESENTAZIONE DISTRETTO E DISSEMINAZIONE RICERCA ALLIENAZIA EDUCATIVA	V.A.M.T.	0	100
6 FIGURE LEADER		100	100
7 BRIGADAZIONE DELLE POLITICHE		100	100
8 ACQUISIZIONE DEL MARCHIO		0	0
2. COMUNICAZIONE			
1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	V.A.M.T.	0	100
2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	V.A.M.T.	25	100
3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE		0	100
4 FIDELIZZAZIONE DEGLI ADERENTI	V.A.M.T.	0	100
3. COMUNITÀ EDUCANTE E WELFARE TERRITORIALE			
1 PERCORSO AGENZIA 2030		50	100
2 PROGETTO STRATEGICO: PROMOZIONE AUTONOMIA E COINVOLGIMENTO	V.A.M.T.	25	100
3 GIORNATE DELL'EDUCARE		0	100
4 AGENZIA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE		0	100
5 REALIZZAZIONE FORMAZIONE SU DISCRIMINAZIONI MULTIPLE E INTERSEZIONALITÀ		100	100

Luogo e data
Trento 27.01.23

Firma dello Coordinatore Istituzionale
Chiara Perle

ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY

40 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2015				
18-nov-16		COMUNE DI TRENTO		
18-nov-16		ACLI TRENTO SRL		
18-nov-16		ALFID ONLUS		
18-nov-16		APS CARPE DIEM		
18-nov-16		ARIANNA S.C.S.		
18-nov-16		ASSOCIAZIONE A.M.A.		
18-nov-16		CENTRO DI PSICOSINTESI DI BOLZANO E TRENTO		
18-nov-16		CONSULTORIO UCIPEM		
18-nov-16		FORUM DELLE ASSOCIAZIONI FAMILIARI DEL TRENTO		
18-nov-16		ISTITUTO COMPRENSIVO "TRENTO 5"		
18-nov-16		ISTITUTO COMPRENSIVO ALDENO-MATTARELLO		
18-nov-16		KALEIDOSCOPIO S.C.S. - CENTRI OPEN		
18-nov-16		NOI QUARTIERI - TRENTO SUD		
18-nov-16		U.I.S.P. (UNIONE ITALIANA SPORT PER TUTTI) - COMITATO DEL TRENTO		

ORGANIZZAZIONI ADERENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2017				
24-mag-17		ASSOCIAZIONE CULTURALE PERISCOPIO		
25-mag-17		PROVINCIA ITALIANA GIUSEPPINI DEL MURIALDO		
ANNO 2018				
29-mar-18		CASA DI ACCOGLIENZA ALLA VITA "PADRE ANGELO" ONLUS		
17-apr-18		SOS VILLAGGIO DEL FANCIULLO		
ANNO 2019				
05-apr-19		SEZIONE SCOUT DI TRENTO DEL CNGEI		
18-giu-19		ISTITUTO COMPRENSIVO TRENTO 6		
03-lug-19		ISTITUTO COMPRENSIVO TRENTO 4		
08-lug-19		ISTITUTO COMPRENSIVO TRENTO 1		
23-lug-19		ISTITUTO COMPRENSIVO TRENTO 3		
11-set-19		FEDERAZIONE PROVINCIALE SCUOLE MATERNE DI TRENTO		
25-ott-19		ISTITUTO COMPRENSIVO TRENTO 2 "JOHANNES AMOS COMENIUS"		
ANNO 2020				
15-gen-20		ISTITUTO COMPRENSIVO TRENTO 7 "RITA LEVI MONTALCINI"		
21-ott-20		DOCENTI SENZA FRONTIERE ODV		
ANNO 2021				
19-feb-21		COOPERATIVA ADAM		
03-mar-21		SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE LA BUSSOLA		
17-mar-21		CENTRO PER LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE		

31-mar-21		CIRCOLO PATTINATORI ARTISTICI		
10-mag-21		A.T.A.S.ONLUS ASSOC.TRENT.ACC.STRANIERI		
09-lug-21		PROGETTO 92 SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE		
26-ago-21		CENTRO DI AIUTO ALLA VITA "GIOVANNA"		
25-nov-21		ASSOCIAZIONE PROVINCIALE PER I MINORI A.P.P.M ONLUS		
02-dic-21		ASSOCIAZIONE SPORT SENZA FRONTIERE TARENTINO APS		
ANNO 2022				
11-mag-22		L.E.D. LABORATORIO DI EDUCAZIONE AL DIALOGO APS		
19-lug-22		TEMPORA ODV		
19-dic-22		TAGESMUTTER DEL TARENTINO - IL SORRISO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE		
ANNO 2023				
30-mar-23		TIPTOE IL MESTIERE DI EDUCARE		

DISTRETTO FAMILY AUDIT CITTÀ DELLA QUERCIA

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5641 di data 30 maggio 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto Family Audit della città della Quercia - Rovereto".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

Il Distretto Family Audit è inserito all'interno della Legge provinciale n. 1 del 2011 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", che prevede all'articolo 11 la promozione da parte della Provincia autonoma di Trento dell'adozione "da parte di tutte le organizzazioni pubbliche e private di modalità di gestione delle risorse umane che consentano di realizzare, con misure concrete, la conciliazione dei tempi di vita lavorativa con i tempi della vita familiare".

La citata legge, all'articolo 16, favorisce la realizzazione del distretto per la famiglia "inteso quale circuito economico e culturale, a base locale, all'interno del quale attori diversi per ambiti di attività e finalità operano con l'obiettivo di promuovere e valorizzare la famiglia e in particolare la famiglia con figli" e all'articolo 34, comma 1) vengono individuati negli accordi volontari di area uno degli strumenti di raccordo e di coordinamento organizzativo al fine di realizzare il sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità.

In tale ottica nella zona di Rovereto Sud, si è lavorato per la creazione di una rete di organizzazioni che intendono promuovere nel territorio azioni volte a favorire il benessere delle famiglie, raccordando iniziative diverse per migliorare la conciliazione famiglia lavoro (work life balance) garantendo il benessere psico-fisico dei/delle lavoratori/trici.

Le aziende unite nel distretto Family Audit "Città della Quercia", prima di giungere al presente accordo, hanno condiviso i rispettivi percorsi di certificazione e condiviso gli obiettivi principali della creazione del distretto.

Primo fra tutti la condivisione di una cultura d'impresa orientata all'attenzione per le persone e le famiglie coinvolte nelle proprie aziende e sul territorio al fine di creare sensibilità, coinvolgere, essere leader e costruire best practices da condividere anche con altre realtà sia dentro che fuori dal territorio trentino, al fine di creare un reale progresso di tipo socio economico.

Il primo obiettivo è quello di permettere alle aziende del Distretto di condividere buone pratiche realizzate all'interno delle singole aziende, di mettere a fattor comune conoscenza e competenza, di creare un bacino di ascolto al fine di creare un sistema di welfare per i lavoratori delle aziende coinvolte. L'obiettivo è stato definito dopo un lavoro di condivisione organizzato da subito con tutte le aziende, nelle quali ogni organizzazione ha espresso la propria finalità ultima per la quale ha sentito la necessità di costituire tale distretto. Visto che l'obiettivo è stato da subito quello di mettere a fattor comune le attività realizzate e anche le competenze e le conoscenze, ogni organizzazione ha raccontato, durante alcuni incontri svoltisi in presenza, a rotazione, presso le sedi delle diverse aziende, il proprio piano delle attività realizzato ai fini della certificazione Family Audit.

Ciò ha dato modo di confrontarsi concretamente in merito ai diversi macro-ambiti, manifestando la propria idea e visione in merito ad ogni aspetto organizzativo, culturale, di gestione delle persone, di welfare aziendale e territoriale. Trovando da subito reciproca ricchezza di intenti e di azioni e anche allineamento di visione, si è poi proceduto ad abbozzare anche il programma di lavoro.

Il Distretto Family Audit "Città della Quercia" costituisce un ambito privilegiato, all'interno del quale le potenzialità e le prerogative dei singoli percorsi delle organizzazioni, che hanno ottenuto la certificazione Family Audit,

possono essere espresse con soluzioni innovative, sinergiche e di forte sviluppo per il territorio e per le comunità coinvolte. Il Distretto Family Audit, agendo come modello di responsabilità sociale d'impresa condivisa, si qualifica come laboratorio per sperimentare e implementare modelli gestionali, modelli organizzativi e sistemi di partnership innovativi sul tema della conciliazione famiglia lavoro, al fine di promuovere il benessere familiare sostenendo il capitale sociale e relazionale delle organizzazioni coinvolte con il territorio di appartenenza, individuando in un progetto ambizioso e sostenibile di lungo periodo, scenari positivi in relazione alla produttività aziendale e alla responsabilità sociale d'impresa.

Il Distretto Family Audit “Città della Quercia” ha proprio l'obiettivo di individuare e sviluppare un modello di responsabilità territoriale coerente con le indicazioni della politica europea e nazionale e al contempo capace di dare valore e significato ai punti di forza del sistema Trentino.

Si vuole rafforzare il rapporto tra le politiche familiari e politiche di sviluppo economico, evidenziando che le politiche familiari non sono politiche improduttive ma sono “investimenti sociali” strategici, che sostengono lo sviluppo del sistema economico locale, creando una rete di servizi tra le diverse realtà presenti sul territorio.

Con deliberazione n. 1498 del 2/10/2020 la Giunta provinciale ha approvato l'accordo volontario sperimentale di area per favorire lo sviluppo nell'area di Rovereto Sud, del Distretto Family Audit “Città della Quercia” tra Provincia Autonoma di Trento, Trentino Sviluppo Spa, CTE Spa, Habitech - Distretto Tecnologico Trentino, Punto d'approdo, Suanfarma Italia Spa.

L'accordo è stato sottoscritto da tutte le parti proponenti, firmato in digitale dai rappresentanti legali delle singole aziende.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2020
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO FAMILY AUDIT	Del. N. 1498 del 2/10/2020
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	Rovereto, 13 novembre 2020

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Trentino Sviluppo Spa
COORDINATRICE ISTITUZIONALE	BARBARA DE BONI Responsabile Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione barbara.deboni@trentinosviluppo.it
REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO	MASCIA BALDESSARI E ERIKA BRENTGANI Consulenti Family Audit iscritte al registro provinciale masciabaldessari@gmail.com cell. +39 320 9387193 erika.brentegani@familybusinessunit.it cell. +39 335 5360662

Descrizione delle aziende del distretto

Trentino Sviluppo Spa, società della Provincia Autonoma di Trento dedicata a favorire lo sviluppo sostenibile del sistema trentino, è promotore di azioni e servizi volti a supportare la crescita dell'imprenditorialità e la capacità di fare innovazione, sostenendo la collaborazione tra imprese e lo sviluppo di filiere e cluster strategici per il territorio.

Trentino Sviluppo promuove inoltre il territorio in modo unitario e cerca di valorizzarlo in tutti i suoi punti di forza, dal settore turistico, settore di primaria importanza, all'innovazione promossa dalle aziende e allo sviluppo di filiere produttive.

L'azienda ha ottenuto la certificazione Family Audit con determina n. 534 del 19 Dicembre 2017.

Habitech - Distretto Tecnologico Trentino per l'Energia e l'Ambiente, nasce nel 2006, riconosciuto dal Ministero dell'Università e della Ricerca, con l'obiettivo di realizzare in Trentino reti di impresa e filiere produttive specializzate nei settori dell'edilizia sostenibile, dell'efficienza energetica e delle tecnologie intelligenti per la gestione del territorio. Una struttura indipendente da finanziamenti pubblici e privati che reinveste il 100% degli utili nello sviluppo di progetti innovativi di impatto reale.

La mission di Habitech è la trasformazione del mercato dell'edilizia e dell'energia nella direzione della sostenibilità, quale leva strategica per l'innovazione e lo sviluppo.

Habitech ha assunto oggi un ruolo guida nella promozione e nel coordinamento di processi di innovazione e valorizzazione di patrimoni immobiliari durante l'intero arco di vita.

L'azienda ha ottenuto la certificazione Family Audit con determina n. 198 del 1 Luglio 2016.

CTE S.p.A. è un'azienda metalmeccanica nata nel 1981 che ha come core business il sollevamento di persone con mezzi di propria fabbricazione (linee Zed, Blift e Traccess) e mezzi importati e commercializzati (linee Genie e Pianoplan). Con una rete di rivenditori italiani e stranieri è presente in tutto il mercato mondiale del sollevamento.

L'azienda ha ottenuto la certificazione Family Audit con determina n. 431 del 18 ottobre 2017.

Suanfarma Italia S.p.A. è un'azienda leader nella produzione di principi attivi per uso farmaceutico e punta su qualità, sicurezza, personale altamente qualificato, competitività, sostenibilità e centralità del cliente. Suanfarma Italia S.p.A. è parte del Gruppo Suanfarma che è specializzato nello sviluppo, nella produzione e nella commercializzazione di materie prime e prodotti farmaceutici, biotecnologici, veterinari, nutraceutici e cosmetici. Il Gruppo Suanfarma, il cui headquarter è a Madrid, negli ultimi 5 anni ha raggiunto il suo più alto livello di crescita e ha acquisito 5 nuove aziende in Spagna, Portogallo, Colombia e Italia, aumentando in modo significativo la propria capacità industriale e di sviluppo. Il Gruppo Suanfarma conta su oltre 500 collaboratori ed è presente in oltre 70 paesi nel mondo.

L'azienda ha ottenuto la certificazione Family Audit "base" con determina n. 31 del 18 Febbraio 2016 e la certificazione Family Audit Executive con determina n. 188 del 06 giugno 2019.

Punto d'Approdo è una cooperativa che lavora a Rovereto da oltre 30 anni nell'accoglienza di donne, anche con bambini, in stato di difficoltà o di particolare disagio, seguendole con progetti personalizzati in percorsi verso la riacquisizione della loro autonomia. Dal 2009 Punto D'Approdo si è dotato anche di un laboratorio sociale denominato "Le Formichine", promosso dal comune di Rovereto, dalla Comunità della Vallagarina, dalla Provincia di Trento e dal Centro per l'Impiego, finalizzato al sostegno e

all'inclusione lavorativa delle donne in difficoltà. Il progetto "Le Formichine" nato in partnership con la Fondazione Famiglia Materna è il primo esempio di Distretto di Economia Solidale a livello provinciale che ha stimolato vari soggetti della Comunità ad esservi parte nel rispetto delle persone e dell'ambiente.

La cooperativa ha ottenuto la certificazione Family Audit con determina n. 222 del 12 Novembre 2019.

Organizzazione

Il Distretto Family Audit "Città della Quercia" prevede: un team tecnico organizzativo, un gruppo di lavoro strategico e un gruppo di coordinamento. A livello operativo è prevista la costituzione di tavoli di lavoro con il coinvolgimento di dipendenti tra le aziende partecipanti, per la messa in atto delle azioni previste dal Programma di Lavoro. Nel primo anno di realizzazione di attività del Distretto, i referenti hanno adottato una modalità di comunicazione molto efficace che, da azione del piano, è diventata uno strumento di coordinamento, scambio e confronto molto efficiente, ovvero un gruppo di chat su Whatsapp. Tale strumento si presta a comunicazioni veloci, efficaci, smart, che permettono di dare seguito alle azioni, evitando inutili appesantimenti. Lo strumento si rivela efficiente, in ogni caso, grazie alla bella armonia e sinergia che si sono create tra i referenti delle singole organizzazioni.

Il Programma di lavoro è lo strumento di sintesi delle attività che si sono programmate con le organizzazioni in sintonia con gli assunti presenti all'interno dell'Accordo di Area. Il Programma di lavoro integrerà i Piani delle Attività delle Certificazioni Family Audit, individuando al tempo stesso anche azioni promosse dall'attività svolta dal gruppo di coordinamento.

Programma di lavoro



Le azioni da attivare sul territorio riguardano l'anno 2023, con la possibilità di revisionare lo stesso ogni anno.

Il Programma di lavoro, costituito da 5 macro ambiti, con le relative azioni, tiene conto sia degli impegni assunti all'interno dell'Accordo di Area sia di quanto concordato all'interno del gruppo di coordinamento e del gruppo di lavoro strategico, individuando complessivamente 8 azioni così articolate:

- 1) Governance (4 azioni);
- 2) Welfare aziendale (1 azione);
- 3) Comunità educante (1 azione);
- 4) Welfare territoriale (1 azione);
- 5) Innovazione distrettuale (1 azione).

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance

AZIONE n. 1 SURVEY BIENNALE	
Obiettivo.	Ascoltare le necessità e le proposte dei lavoratori delle aziende, al fine di implementare azioni concrete per la soddisfazione dei bisogni dei propri lavoratori, nonché coinvolgerli attivamente nel progetto
Azioni.	Dopo i primi due anni di attività il Distretto intende proseguire nel monitoraggio di come possono essere evolute le necessità ed esigenze dei propri dipendenti e delle loro famiglie. Per questo motivo si ritiene necessario mantenere una attività (da svolgere ogni due anni) che preveda la realizzazione di una survey su tutta la popolazione aziendale delle organizzazioni, per raccogliere dati relativi alle loro esigenze e anche stimoli e suggerimenti per le attività da intraprendere.
Organizzazione referente.	Trentino Sviluppo
Organizzazioni coinvolte.	Tutte le organizzazioni aderenti
Tempi.	Entro ottobre 2024
Indicatore/i di valutazione.	Somministrazione del questionario e realizzazione di un report
Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione di un report

AZIONE n. 2 REALIZZAZIONE COMUNITÀ DI PRATICA	
Obiettivo.	Realizzare momenti di confronto e scambio, volti all'evoluzione delle organizzazioni e del Distretto della Quercia.
Azioni.	Lo scambio costante e continuativo delle singole organizzazioni, al fine della realizzazione delle attività del Distretto durante le precedenti annualità, ha evidenziato l'importanza di un confronto strutturato per la condivisione delle attività realizzate da ogni organizzazione con la certificazione Family audit, al fine di permettere la realizzazione di una comunità di pratica, funzionale alla crescita culturale e anche organizzativa delle singole realtà. Si prevedono pertanto dei momenti di scambio e confronto da realizzarsi, funzionali alla crescita delle aziende e altresì all'evoluzione del Distretto della Quercia.
Organizzazione referente.	Suanfarma Italia S.p.A.
Organizzazioni coinvolte.	Tutte le organizzazioni aderenti
Tempi.	Si prevedono almeno 3 incontri da realizzarsi entro ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione degli incontri; feedback dei referenti delle organizzazioni in merito anche a nuove progettualità inserite nelle singole aziende e come nuove attività del Distretto per l'annualità successiva
Percentuale/i di valutazione.	33% per ogni incontro svolto

AZIONE n. 3 COMUNICAZIONE E COINVOLGIMENTO SULLE ATTIVITA' DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Comunicare e coinvolgere tutti i lavoratori delle singole organizzazioni, in merito alle attività del Distretto, per accrescere il senso di appartenenza verso le proprie aziende e verso il proprio territorio.
Azioni.	Proseguire nella predisposizione di una Newsletter specifica per tutto il Distretto della Quercia per aggiornare in merito alle attività previste dal piano e per fornire contenuti rispetto ai temi centrali attorno ai quali è nato il Distretto e a quelli cogenti rispetto alla gestione delle aziende (nuove modalità di prestazione dell'attività lavorativa - smart working- sostenibilità, economia circolare, welfare aziendale, ecc); uno strumento utile alla divulgazione del Distretto e funzionale rispetto alla creazione di una cultura d'impresa centrata su valori e modalità condivise.
Organizzazione referente.	Trentino Sviluppo
Organizzazioni coinvolte.	Tutte le organizzazioni aderenti
Tempi.	La newsletter sarà inviata in autunno (2023) ed in primavera (2024)
Indicatore/i di valutazione.	Numero di newsletter inviate: obiettivo 2
Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni newsletter inviata

AZIONE n.4 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni.
Azioni.	<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente.</p> <p>A fine anno saranno raccolte in un elenco le attività aggiuntive che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali il Distretto ha partecipato nel corso dell'anno 2023.</p>
Organizzazione referente.	Trentino Sviluppo
Altre organizzazioni coinvolte.	Tutte le organizzazioni aderenti
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto Family ma non era state inserite nel programma di lavoro
Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

2. Welfare aziendale

AZIONE n. 5 LE CONVENZIONI AZIENDALI CHE COINVOLGONO IL TERRITORIO	
Obiettivo.	Strutturare agevolazioni economiche e salva tempo per i lavoratori e le loro famiglie, coinvolgendo il territorio
Azioni.	Realizzazione di una rete di convenzioni aziendali condivisa, a favore dei collaboratori delle aziende e delle rispettive famiglie, coinvolgendo il più possibile il territorio. Questa attività risulta di particolare importanza per il coinvolgimento dei lavoratori delle organizzazioni del Distretto, al fine di creare maggiore interesse, coinvolgimento e partecipazione, fornendo loro un supporto di vario genere, utile soprattutto per il particolare momento storico nel quale ci troviamo.
Organizzazione referente.	CTE S.p.A.
Organizzazioni coinvolte.	Tutte le organizzazioni aderenti
Tempi.	Entro fine 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di almeno 2 nuove convenzioni entro il 2023
Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni convenzione stipulata

3. Comunità educante

AZIONE n. 6 CULTURA PER LE ORGANIZZAZIONI E PER IL TERRITORIO PERCORSO FORMATIVO CON FONDAZIONE DEMARCHI	
Obiettivo.	Realizzare un incontro formativo su tematiche focalizzate sulle soft skills in modo da poter coinvolgere un'ampia platea di personale interessato in maniera trasversale.
Azioni.	Evento formativo rivolto a tutti i dipendenti delle aziende del Distretto e aperto ai familiari, amici e conoscenti. In concomitanza dell'evento si cercherà di organizzare una attività di networking al termine dell'incontro in modo da raggiungere due obiettivi altrettanto importanti: da un lato stimolare il massimo coinvolgimento da parte del maggior numero di dipendenti delle società del Distretto, dall'altro quello di agevolare un momento di socializzazione utile anche per una riflessione partecipata sulle tematiche e dinamiche presentate durante l'incontro, favorendo nei partecipanti una rielaborazione dei contenuti proposti dal relatore.
Organizzazione referente.	Trentino Sviluppo
Organizzazioni coinvolte.	Tutte le organizzazioni aderenti
Tempi.	Settembre/ottobre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione dell'evento
Percentuale/i di valutazione.	100% realizzazione dell'evento

4. Welfare territoriale

AZIONE n. 7 IMPARIAMO LA PRATICA DELLA SOSTENIBILITÀ	
Obiettivo.	Formare i lavoratori rispetto ad attività pratiche e manuali che possono risultare sempre più utili per ogni cittadino
Azioni.	Messa a disposizione di percorsi formativi per coltivare orti e giardini, coinvolgendo e valorizzando anche persone esperte e mature del territorio, per imparare a fare l'orto e a gestire al meglio il proprio terreno intorno a casa. Gli ultimi anni hanno sollevato in molte persone, l'interesse e anche la necessità di coltivare il proprio pezzetto di terra (di cui molte persone sul territorio trentino dispongono) per produrre beni di prima necessità, a km 0, nel rispetto dell'ambiente e per tutelarsi dal continuo caro prezzi.
Organizzazione referente.	Suanfarma Italia S.p.A. e Habitech - Distretto Tecnologico Trentino
Organizzazioni coinvolte.	Tutte le organizzazioni aderenti
Tempi.	attività da strutturare entro fine 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione del progetto da parte di almeno 3 aziende su 5
Percentuale/i di valutazione.	33,3% per ogni attivazione del progetto

5. Innovazione Distrettuale

AZIONE n. 8 COINVOLGIAMO LE SCUOLE	
Obiettivo.	Creare partnership attive sul territorio tra mondo del lavoro e mondo della scuola
Azioni.	Coinvolgere le strutture formative della zona (università, scuole, ecc.) per creare maggiore trait d'union tra mondo della scuola e mondo del lavoro, cercando anche di attivare un eventuale patrocinio del Comune di Rovereto, rispetto alle iniziative formative-informative verso i ragazzi/e. Saranno valutate anche eventuali modalità di dialogo con le scuole per presentare le possibilità di impiego/sviluppo delle aziende del territorio.
Organizzazione referente.	Suanfarma Italia S.p.a. e Punto d'Approdo
Organizzazioni coinvolte.	Tutte le organizzazioni aderenti
Tempi.	Partenza progetto entro novembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Numero di scuole coinvolte nel progetto: almeno una scuola nell'a.s. 2023/2024
Percentuale/i di valutazione.	100% per il coinvolgimento di una scuola

AUTOVALUTAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO 2022

DISTRETTO FAMILY AUDIT DELLA CITTÀ DELLA QUERCIA Autovalutazione Programma di lavoro anno 2022






AZIONI REALIZZATE per MACROAMBITI	Verifica attività Messager territoriale	Percentuale di raggiungimento al 30 giugno 2022	Percentuale di raggiungimento al 31 dicembre 2022
1. GOVERNANCE E SVILUPPO DEL DISTRETTO			
1 SURVEY ANNUALE		0%	100%
2 REALIZZAZIONE COMUNITÀ DI PRATICA		66%	100%
3 COMUNICAZIONE E COINVOLGIMENTO SULLE ATTIVITÀ DEL DISTRETTO		0%	50%
4 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA		50%	100%
2. WELFARE AZIENDALE			
1 LE CONVENZIONI AZIENDALI CHE COINVOLGONO IL TERRITORIO		100%	100%
3. COMUNITÀ EDUCANTE			
1 CULTURA PER LE ORGANIZZAZIONI E PER IL TERRITORIO "LA STRATEGIA DEL GIUNCO. PER NON SPEZZARSI DI FRONTE ALLE TEMPESTE DEL CRESCERE E DEL VIVERE"		20%	100%
4. WELFARE TERRITORIALE			
1 IMPARIAMO LA PRATICA DELLA SOSTENIBILITÀ		100%	100%
2 COINVOLGIAMO LE SCUOLE		0%	100%

Luogo e data
Rovereto, 25 gennaio 2023

Firma della Coordinatrice territoriale



ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY

5 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Marchio Family	Family Audit
ANNO 2018				
13-nov-20		HABITECH - DISTRETTO TECNOLOGICO TRENINO S.C.A.R.L.		
13-nov-20		CTE SOCIETA' PER AZIONI		
13-nov-20		SUANFARMA ITALIA S.P.A.		
13-nov-20		TRENTINO SVILUPPO S.P.A.		
13-nov-20		PUNTO D'APPRODO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS		

DISTRETTO FAMILY AUDIT APSS - UPIPA

PROGRAMMA DI LAVORO 2023-2024

Determinazione del Dirigente n. 13246 di data 4 dicembre 2022

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", articolo 16 Trentino Distretto per la famiglia.

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto Family Audit APSS - UPIPA".

Approvazione del Programma di lavoro per il biennio 2023-2024.

PREMESSA

Il Distretto Family Audit è inserito all'interno della Legge provinciale n. 1 del 2011 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", che prevede all'articolo 11 la promozione da parte della Provincia autonoma di Trento dell'adozione "da parte di tutte le organizzazioni pubbliche e private di modalità di gestione delle risorse umane che consentano di realizzare, con misure concrete, la conciliazione dei tempi di vita lavorativa con i tempi della vita familiare".

La citata legge, all'articolo 16, favorisce la realizzazione del distretto per la famiglia "inteso quale circuito economico e culturale, a base locale, all'interno del quale attori diversi per ambiti di attività e finalità operano con l'obiettivo di promuovere e valorizzare la famiglia e in particolare la famiglia con figli" e all'articolo 34, comma 1) vengono individuati negli accordi volontari di area uno degli strumenti di raccordo e di coordinamento organizzativo al fine di realizzare il sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità.

Le Linee guida Family Audit¹ al paragrafo 3.8 disciplinano il Distretto Family Audit quale circuito "di organizzazioni certificate Family Audit finalizzato allo scambio di beni e di servizi secondo logiche interaziendali e allo sviluppo del benessere degli occupati di tutte le organizzazioni coinvolte". Il Distretto Family Audit costituisce un ambito privilegiato all'interno del quale le potenzialità e le prerogative dei singoli percorsi delle organizzazioni coinvolte nella certificazione Family Audit possono essere espresse con soluzioni innovative e di forte sviluppo per il territorio e per le comunità coinvolte.

Il Distretto Family Audit delle A.P.S.P. della Provincia autonoma di Trento, nel quale Upipa svolge il ruolo di organizzazione capofila, costituisce un ambito privilegiato, all'interno del quale le potenzialità e le prerogative dei singoli percorsi delle organizzazioni coinvolte nella certificazione Family Audit possono essere espresse con soluzioni innovative e di forte sviluppo per il territorio e per le comunità coinvolte.

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 1868 del 5 novembre 2021 è stato approvato lo schema di accordo volontario di area per la costituzione e l'avvio del Distretto Family Audit di Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (A.P.S.P.) della Provincia autonoma di Trento. L'accordo, che vede il coinvolgimento di Upipa, 29 Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (A.P.S.P.)² e della Provincia autonoma di Trento, è stato sottoscritto in data 13 dicembre 2021³.

La sigla dell'Accordo, cifra della condivisione delle finalità e degli obiettivi del Distretto da parte di tutti gli Enti sottoscrittori, è stata preceduta da alcuni passaggi cruciali che sono stati ripercorsi durante l'incontro del 13 dicembre 2021 e che vengono riportati di seguito. Questi passaggi sono stati fondamentali per la convergenza su obiettivi comuni e sono paradigmatici di un approccio partecipativo che si intende mantenere anche nell'implementazione del presente Piano di lavoro e in generale nella tenuta delle relazioni con gli Enti aderenti nell'ambito delle attività del Distretto.

1. La cornice. Il Distretto Family Audit delle APSP si inserisce nell'alveo del Piano strategico su famiglia e natalità, pubblicato dalla Provincia autonoma di Trento nel novembre 2019⁴, che vede tra i suoi obiettivi lo sviluppo di reti aziendali nelle tre sfere del welfare

¹Le Linee guida della certificazione Family Audit sono state approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 2082 del 24 novembre 2016.

²L'elenco delle A.P.S.P è riportato nell'accordo medesimo.

³L'accordo è stato sottoscritto da tutte le parti proponenti, firmato in digitale dai rappresentanti legali delle singole aziende.

⁴ Il Piano è scaricabile dal portale [trentinofamiglia.it](https://www.trentinofamiglia.it) al seguente link:

<https://www.trentinofamiglia.it/Documentazione/Pubblicazioni/2.18-PIANO-STRATEGICO-STRAORDINARIO-A-FAVORE->

(aziendale, territoriale e inter-aziendale) per promuovere la crescita del territorio, anche con riferimento all'ambito della conciliazione famiglia-lavoro. In questo senso il Distretto Family Audit delle APSP costituisce un esempio di rete inter-aziendale che può accrescere il benessere del proprio personale attraverso l'offerta di servizi a più aziende e la creazione di economie di scala. Un'ulteriore sfida per la rete è il *match* tra aziende e territorio, già presidiato dai 19 Distretti famiglia, in una prospettiva di welfare inter-aziendale territoriale.

2. Le potenzialità. All'interno del Distretto potrebbero trovare spazio, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, piste di lavoro inerenti l'attivazione o l'estensione di convenzioni di sistema per i dipendenti delle APSP finalizzate all'acquisto di beni e servizi; la definizione di accordi di car sharing per i pendolari e di mobilità inter-ente per facilitare gli spostamenti casa-lavoro; la partecipazione a bandi di co-living; lo sviluppo di soluzioni per la gestione delle flessibilità oraria; l'introduzione di servizi di conciliazione (es. centri estivi per minori, assistenza a familiari non autosufficienti).

3. Gli aspetti operativi. Con la firma dell'Accordo è possibile avviare i lavori per la definizione del primo Programma di lavoro del neonato Distretto. A tal fine è necessario identificare un gruppo di lavoro che si occupi della sua redazione. Nelle successive fasi operative, di monitoraggio e di autovalutazione si dovranno individuare modalità di comunicazione e organizzazione che facilitano la partecipazione degli Enti. Nelle varie fasi del processo sarà inoltre importante mantenere un'attenzione alla ricerca di sinergie possibili con il territorio e di collegamenti con altre misure già in essere, al fine di incrementare l'attrattività per il territorio. In futuro, ulteriori A.P.S.P. che nel frattempo avessero avviato la certificazione Family Audit, potranno entrare a far parte dell'Accordo previo accoglimento della richiesta da parte del Gruppo di lavoro, così come indicato nell'accordo all'articolo 7 dell'Accordo stesso.

4. Il percorso per la definizione del Piano interaziendale del Distretto Family Audit APSP – UPIPA. È stato progettato e realizzato un percorso partecipativo⁵ promosso dall'Agenzia per la coesione sociale della PAT e coordinato da tsm - Trentino School of Management. Tale percorso si è sviluppato in una prima fase di progettazione, alla quale sono seguiti tre meet (12 e 20 maggio, 1° giugno 2022) con la facilitazione della società di innovazione FUTOUR⁶ e il coordinamento scientifico della prof.ssa Agnese Vitali dell'Università di Trento. Agli incontri hanno preso parte dalle 35 alle 50 persone tra referenti aziendali, consulenti valutatori e direttori delle APSP aderenti ad Upipa.

Il percorso ha seguito le seguenti tappe:

- marzo - maggio 2022: progettazione intervento partecipativo e lavoro di analisi preparatoria;
- aprile-maggio 2022: indagine per identificare i macro temi per il Piano di Distretto APSP UPIPA;
- 12 maggio 2022: workshop sulle visioni e muro delle meraviglie;
- 20 maggio 2022: workshop per elaborare proposte di azioni per il Piano di Distretto APSP UPIPA;
- 1° giugno 2022: workshop di confronto, integrazione e presentazione dei risultati.

Durante la progettazione del percorso partecipativo è stata proposta una modalità articolata con una prima fase divergente, per identificare, attraverso visioni future, cosa fare e perché; e una successiva fase convergente nella quale definire, attraverso l'individuazione di possibili azioni, cosa fare, come, con chi e quando. Nel primo incontro di progettazione del 28 marzo 2022 è stato

[DELLA-FAMIGLIA-E-DELLA-NATALITA-PER-CONTRASTARE-IL-CALO-DEMOGRAFICO](#)

⁵Cfr. Instant Report – Percorso per la definizione del Piano interaziendale del Distretto Family Audit APSP – UPIPA.

⁶ v. futour.it

presentato il documento “Report stato di attuazione Family Audit⁷”, che in forma sintetica ha rappresentato una serie di dati legati ai processi di certificazione Family Audit delle APSP aderenti all'accordo.

Nel primo laboratorio del 12 maggio ai partecipanti è stato proposto un viaggio dal passato al futuro attraverso una prima riflessione sulle esperienze sulle quali si fonda il Distretto Family Audit APSP UPIPA, seguito da esercizi per immaginare visioni negative e positive del Distretto futuro. Dalle visioni stimolate da questo esercizio sono emersi gli obiettivi e le motivazioni profonde che potranno contribuire all'elaborazione di azioni condivise.

Nel secondo laboratorio del 20 maggio, i partecipanti, distribuiti in gruppi eterogenei composti da referenti Family Audit, consulenti valutatori Family Audit e direttori di APSP che aderiscono a Upipa, hanno lavorato per selezionare ambiti di lavoro sui quali elaborare proposte e azioni. I quattro macro temi e gruppi di lavoro avevano delle proposte iniziali di possibili obiettivi e azioni sulle quali lavorare in sottogruppi. Mentre il primo tema in ogni gruppo è stato considerato prioritario e quindi da trattare nelle azioni, altri sono stati considerati facoltativi. Dai lavori di gruppo di questo secondo laboratorio sono state proposte complessivamente 8 azioni.

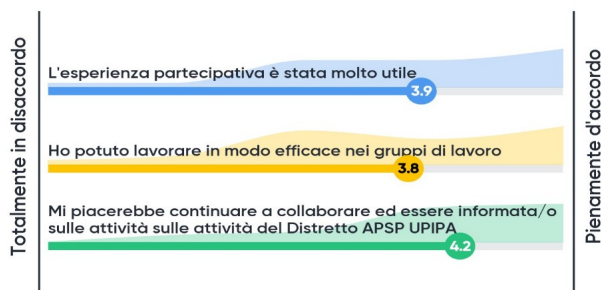
Nel terzo appuntamento del 1° giugno, nella plenaria di apertura si è chiesto ai partecipanti di proporre un simbolo o immagine che può rappresentare il Distretto Family Audit APSP UPIPA. La rappresentazione delle proposte è stata raccolta in una nuvola di parole.

In una parola, che simbolo o immagine può rappresentare il Distretto APSP UPIPA



A conclusione del terzo incontro è stato svolto un veloce sondaggio per raccogliere le impressioni sul percorso partecipativo e sul lavoro congiunto sul piano di Distretto Family Audit APSP UPIPA.

Come valuti l'esperienza partecipativa ?



7 Il Report è scaricabile dal portale trentinofamiglia.it al seguente link: <https://www.trentinofamiglia.it/Documentazione/Pubblicazioni/3.31-Family-Audit.-Stato-di-attuazione-2021>

A seguito del processo di coinvolgimento e consultazione qui riassunto, Upipa, quale soggetto capofila, con il supporto dell'Agenzia provinciale per la coesione sociale, ha provveduto alla redazione di questo programma pluriennale delle attività del Distretto, approvato dal Consiglio di Amministrazione e sottoposto al recepimento ed alla validazione finale da parte di tutti gli enti aderenti attraverso incontri di condivisione.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2021
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO FAMILY AUDIT	Delibera G.P. n. 1868 del 05/11/2021
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	Trento, 13 dicembre 2021

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Upipa
COORDINATORE ISTITUZIONALE	MICHELA CHIOGNA Presidente Upipa
REFERENTE AMMINISTRATIVO	MASSIMO GIORDANI Direttore Upipa
MANAGER TERRITORIALE	ELENA MALFATTI

DESCRIZIONE DELLE AZIENDE DEL DISTRETTO

Upipa – <https://www.upipa.tn.it/>

29 APSP

- A.P.S.P. Anaunia - Comune di Predaia – <https://www.apsptaio.org/>
- A.P.S.P. Beato De Tschiderer già Istituto Arcivescovile per Sordi - Comune di Trento - <https://www.iaps.it/>
- A.P.S.P. Casa di Riposo Giovanelli - Comune di Tesero - <https://www.casadiriposogiovanelli.org/>
- A.P.S.P. Casa di Riposo S. Vigilio-Fondazione Bonazza - Comune di Spiazzo Rendena - <https://www.casariposospiazzo.it/>
- A.P.S.P. Casa di Soggiorno Suor Filippina Di Grigno - Comune di Grigno - <http://www.apspgrigno.it/>
- A.P.S.P. Casa Laner - Comune di Folgaria - <https://www.casalaner.it/>
- A.P.S.P. Casa Mia - Comune di Riva del Garda - <https://www.casamiariva.it/>
- A.P.S.P. Centro Residenziale Abelardo Collini - Comune di Pinzolo - <https://www.apsp-pinzolo.it/>
- A.P.S.P. Cesare Benedetti - Comune di Mori - <https://www.apsp-cesarebenedetti.it/>
- A.P.S.P. Città di Riva - Comune di Riva del Garda - <https://www.csarivadelgarda.com/>
- A.P.S.P. Civica di Trento - Comune di Trento - <https://www.civicatnapsp.it/>
- A.P.S.P. Cristani-De Luca - Comune di Mezzocorona - <https://www.cristanideluca.it/>
- A.P.S.P. della Val di Fassa - Comune di San Giovanni di Fassa – Sen Jan - <https://www.apspfassa.it/>
- A.P.S.P. Don Giuseppe Cumer - Comune di Vallarsa - <https://www.apspvallarsa.it/>
- A.P.S.P. Giacomo Cis - Comune di Ledro - <https://www.apspgiacomocis.it/>
- A.P.S.P. Giudicarie Esteriori - Comune di Bleggio Superiore - <https://www.apspgiudicarieesteriori.it/>
- A.P.S.P. Levico Curae - Comune di Levico Terme <https://www.apsplevicocurae.it/>
- A.P.S.P. Margherita Grazioli - Comune di Trento - <http://www.apspgrazioli.it/>
- A.P.S.P. Opera Romani - Comune di Nomi - <https://www.operaromani.it/>
- A.P.S.P. Padre Odone Nicolini - Comune di Pieve di Bono - <http://www.apsppievedibono.it/>
- A.P.S.P. Residenza Valle dei Laghi - Comune di Cavedine - <https://www.residenzavalledeilaghi.it/>
- A.P.S.P. San Gaetano - Comune di Predazzo - <https://www.apspsgaetano.it/>
- A.P.S.P. San Giovanni - Comune di Mezzolombardo - <https://www.sangiovanni.tn.it/>
- A.P.S.P. San Giuseppe - Comune di Roncegno Terme - <http://www.apsp-roncegno.it/>
- A.P.S.P. San Giuseppe di Primiero- Comune di Primiero San Martino Castrozza - <https://www.apsp-primiero.net/>
- A.P.S.P. San Lorenzo e Santa Maria della Misericordia - Comune di Borgo Valsugana - <http://www.apspborgo.it/>
- A.P.S.P. Santa Maria - Comune di Cles - <https://www.apspcles.it/>
- A.P.S.P. S. Spirito-Fondazione Montel - Comune di Pergine Valsugana - <https://www.apsp-pergine.it/>
- A.P.S.P. Villa San Lorenzo - Comune di Storo - <https://www.apspstoro.it/>

ORGANIZZAZIONE

Per l'attuazione del programma e la gestione partecipata del distretto si prevede di dotarsi della seguente organizzazione.

Il "gruppo di lavoro" previsto dalle Linee guida dei Distretti famiglia⁸ sarà costituito dalla Presidente di Upipa e da un Presidente degli enti aderenti, dal direttore di Upipa, da due direttori rappresentanti degli enti aderenti, da due referenti Family degli enti aderenti (di enti diversi dai precedenti) e da un referente interno Upipa (indicativamente il manager territoriale che sarà individuato come figura a supporto). In questo modo si prevede il coinvolgimento, nel gruppo di lavoro, del 20% degli Enti sottoscrittori.

A cadenza almeno semestrale si svolgeranno incontri con gli aderenti – eventualmente anche articolati su base territoriale – in cui saranno coinvolti Presidenti, direttori e referenti Family degli enti per valutare l'andamento del programma del Distretto. Upipa promuoverà inoltre la creazione di gruppi di coordinamento e/o di lavoro inter ente per ciascuna azione del piano, che coinvolgano almeno tre enti ciascuno e, nel complesso delle azioni, potenzialmente la totalità degli enti sottoscrittori.

Upipa, in qualità di ente capofila e in virtù dei rapporti già esistenti e consolidati con gli enti aderenti, assumerà una funzione di supporto differenziata a seconda dei bisogni individuali degli enti e delle diverse fasi dei processi che si attiveranno per la realizzazione di questo Programma:

- Upipa potrà agire in forma consortile verso gli enti nelle situazioni in cui gli enti non hanno le risorse per muoversi in autonomia (es. stipula di convenzioni, rilevazioni);
- Upipa potrà fornire una cornice di riferimento metodologica e operativa per facilitare l'implementazione delle azioni da parte degli enti (es. adozione e sperimentazione di protocolli);
- Upipa potrà fornire consulenze ai singoli enti per interventi innovativi e per favorirne la successiva disseminazione;
- Upipa potrà valorizzare la propria struttura organizzativa e il proprio know-how in particolare per il supporto alla formazione culturale e di sistema.



Il Programma di lavoro è lo strumento di sintesi delle attività che si sono programmate con le organizzazioni in sintonia con gli assunti presenti all'interno dell'Accordo di Area. Il Programma di lavoro integrerà i Piani delle Attività delle Certificazioni Family Audit, individuando al tempo stesso anche azioni promosse dall'attività svolta dal gruppo di coordinamento.

Il programma di lavoro si articola nelle seguenti quattro macro aree, per ciascuna delle quali sono state ipotizzate le azioni di cui al prossimo paragrafo:

- 1 Organizzazione del lavoro (3 azioni);
- 2 Cultura aziendale (3 azioni);
- 3 Welfare interaziendale e territoriale (4 azioni);
- 4 Comunicazione e nuove tecnologie (2 azioni).

⁸ Le linee guida per i Distretti Famiglia sono state approvate con delibera di Giunta provinciale 1989/2018. Il gruppo di lavoro è disciplinato dal punto 4.10.

AZIONI DA REALIZZARE

1. Organizzazione del Lavoro

AZIONE n. 1 Organizzazione del Lavoro	
Obiettivo.	Programmazione della turnistica equa, flessibile e family friendly
Azioni.	Introduzione di una app che permetta ai dipendenti di inserire i propri turni, che generi la turnistica in base a tali input e che consenta gli scambi successivi, tenuto conto di vincoli e preferenze del personale e di regole di equità.
Organizzazione referente.	Upipa
Organizzazioni coinvolte.	Tutte le APSP aderenti che hanno gli organici completi
Tempi.	Studio di fattibilità: anno 2023 Applicazione sperimentale: anno 2024
Indicatore/i di valutazione	Realizzazione dello studio di fattibilità Realizzazione della app e sua introduzione sperimentale
Percentuale/i di valutazione.	100% per realizzazione dello studio di fattibilità nel 2023 100% per realizzazione della app nel 2024

AZIONE n. 2 Organizzazione del Lavoro	
Obiettivo.	Introduzione e/o regolamentazione di modalità di accantonamento delle ore di lavoro maturate in eccedenza (Banca ore)
Azioni.	Attivazione di un processo di sistema, con la partecipazione di UPIPA, APSP, consulenti del lavoro e parte sindacale, per addivenire alla stesura di un regolamento univoco per tutte le strutture per la disciplina delle “ore solidali” e alla definizione di modalità di analisi dei casi di bisogno garantendo al contempo l’anonimato e l’obiettività.
Organizzazione referente.	Upipa
Organizzazioni coinvolte.	Le APSP che hanno già attiva una regolamentazione della banca ore
Tempi.	Stesura del regolamento: anno 2023 Applicazione sperimentale: anno 2024
Indicatore/i di valutazione.	Redazione del regolamento Adozione e applicazione sperimentale del regolamento
Percentuale/i di valutazione.	100% per stesura del regolamento nel 2023 100% per adozione e applicazione sperimentale del regolamento nel 2024

AZIONE n. 3 Organizzazione del Lavoro	
Obiettivo.	Facilitazione della mobilità del personale tra enti
Azioni.	Definizione di un Protocollo d'intesa tra gli enti aderenti al Distretto per disciplinare le modalità di applicazione della mobilità volontaria del personale in forma reciproca, garantendo pari opportunità di accesso all'istituto da parte del personale e modalità omogenee di applicazione. Previsione di modalità per lo scambio di personale ed il comando reciproco ai fini di conciliazione e/o crescita e sviluppo professionale e riduzione dello stress lavoro correlato.
Organizzazione referente.	Upipa
Organizzazioni coinvolte.	Tutte le APSP aderenti al distretto
Tempi.	Definizione del protocollo e delle modalità per lo scambio di personale: anno 2023 Applicazione sperimentale: anno 2024
Indicatore/i di valutazione.	Redazione del protocollo e delle modalità per lo scambio del personale Adozione e applicazione sperimentale dei protocolli
Percentuale/i di valutazione.	100% stesura del Protocollo nel 2023 100% adozione del Protocollo da almeno il 50% delle APSP aderenti nel 2024

2. Cultura aziendale

AZIONE n. 4 Cultura aziendale	
Obiettivo.	Valutare le competenze del management nella gestione delle esigenze di conciliazione famiglia-lavoro di lavoratori e lavoratrici
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> - Formazione ai dirigenti, finalizzata al supporto alla riflessione sui temi seguenti: <ul style="list-style-type: none"> o che cos'è la conciliazione; o come gestire efficacemente la comunicazione con il personale che chiede determinati benefit (es. smart working); o consapevolezza da parte del management della necessità di ascolto in senso ampio da parte dei lavoratori. • Somministrazione ai dipendenti di un questionario per indagare la loro percezione sulle competenze del management nella gestione delle esigenze di conciliazione famiglia-lavoro; • Restituzione ai dirigenti degli esiti del questionario ed individuazione dei programmi di miglioramento
Organizzazione referente.	Upipa
Organizzazioni coinvolte.	Tutte le APSP aderenti al distretto
Tempi.	Formazione dei dirigenti e somministrazione del questionario: anno 2023 Rielaborazione dati, restituzione esiti del questionario ed individuazione degli eventuali programmi di miglioramento: anno 2024

Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di iniziative formative sul tema rivolte ai dirigenti Somministrazione del questionario al personale Restituzione dei questionari Definizione di programmi di miglioramento
Azione V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se realizzate almeno 1 iniziativa formativa che coinvolga almeno il 50% dei destinatari potenziali nel 2023 per l'azione 4.1 100% se questionario somministrato nel 2023 per l'azione 4.2 50% se realizzata la restituzione dei questionari nel 2024 per l'azione 4.3 50% se definito almeno 1 programma di miglioramento nel 2024 per l'azione 4.3

AZIONE n. 5 Cultura aziendale	
Obiettivo.	Promuovere della cultura della conciliazione attraverso eventi formativi a favore del management su temi legati alla gestione del personale in ottica di conciliazione famiglia-lavoro, age management, ecc.
Azioni.	Realizzazione di una proposta di formazione specifica per il management riguardo al ritorno in termini di beneficio aziendale dei seguenti aspetti: a. L'implementazione di misure volte a favorire la conciliazione lavoro-famiglia; b. L'ascolto attivo e di qualità dei bisogni dei dipendenti.
Organizzazione referente.	Upipa
Organizzazioni coinvolte.	Tutte le APSP aderenti al distretto
Tempi.	Progettazione della proposta formativa, anche in relazione agli esiti di quanto previsto dall'azione n. 4: anno 2023, Attivazione della proposta formativa: anno 2024
Indicatore/i di valutazione.	Progettazione della proposta formativa Attivazione della proposta formativa
Azione V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se progettata almeno 1 iniziativa formativa nel 2023 100% se attivata almeno 1 iniziativa formativa nel 2024

AZIONE n. 6 Cultura aziendale	
Obiettivo.	Promozione della cultura della conciliazione attraverso iniziative di formazione massiva a favore del personale sulle opportunità di conciliazione e sugli strumenti attivabili legati ai marchi Family.
Azioni.	Progettazione di una misura formativa specifica, da inserire nel piano della formazione di Upipa, per abilitare il personale ad utilizzare al meglio tutte le opportunità di conciliazione, conoscendole e sapendole attivare in modo adeguato in base alle proprie esigenze
Organizzazione referente.	Upipa
Organizzazioni coinvolte.	Tutte le APSP aderenti al distretto

Tempi.	Anno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di iniziative formative sul tema rivolte al personale
Azione V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se realizzate almeno 1 iniziativa formativa

3. Welfare interaziendale e territoriale

AZIONE n. 7 Welfare interaziendale e territoriale	
Obiettivo.	Promuovere una cultura attenta all'ambiente, uno sviluppo sociale sostenibile e un utilizzo sostenibile delle risorse.
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> ● Attivazione di scontistiche sull'acquisto di mezzi di trasporto elettrici e di micro-mobilità attraverso acquisti massivi tramite Upipa o convenzioni stipulate dai singoli enti; ● Individuazione di modalità per favorire forme di sharing di risorse tra il personale (es. car sharing per andare al lavoro, condivisione e riuso di materiali e attrezzature)
Organizzazione referente.	Upipa
Organizzazioni coinvolte.	Tutte le APSP aderenti al distretto
Tempi.	2024
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di scontistiche Individuazione
Percentuale/i di valutazione.	100% se attivata almeno 1 offerta di acquisto scontato 100% se individuata e implementata almeno 1 modalità di sharing

AZIONE n. 8 Welfare interaziendale e territoriale	
Obiettivo.	Facilitare l'introduzione di pratiche per l'age management e sostenere il management nella gestione dello stesso.
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> ● Attivazione di percorsi formativi orientati all'invecchiamento attivo, alla salute mentale e agli stili di vita sani, condivisi tra le APSP aderenti al Distretto; ● Attivazione di un servizio interaziendale di accompagnamento e supporto psicologico al lavoratore senior che cambia mansione o che necessita di ricollocazione. <p>Nell'implementazione di queste azioni, si valuterà la fattibilità di un'eventuale successiva creazione di una banca dati delle APSP del Distretto delle posizioni lavorative alternative a quelle assistenziali, per aumentare la possibilità di ricollocazione dei lavoratori "affaticati". Come ulteriore linea di sviluppo, tale banca dati potrebbe essere proposta anche ad altri Enti pubblici che possano offrire posizioni lavorative con carichi psico-fisici più leggeri.</p>
Organizzazione referente.	Upipa

Altre organizzazioni coinvolte.	Le APSP che hanno già avviato azioni di age management
Tempi.	2024
Indicatore/i di valutazione.	Progettazione e attivazione di almeno 1 percorso formativo Attivazione del servizio interaziendale di accompagnamento e supporto
Percentuale/i di valutazione.	100% se attivato almeno 1 percorso formativo 100% se attivato il servizio interaziendale di accompagnamento e supporto

AZIONE n. 9 Welfare interaziendale e territoriale	
Obiettivo.	Estensione delle convenzioni già attivate da almeno una APSP
Azioni.	Mappatura delle convenzioni già attivate dalle diverse APSP e individuazione, tra queste, di quelle più funzionali e valorizzate dal personale, e delle relative caratteristiche, al fine di verificarne con i fornitori la possibilità di estensione all'interno del gruppo delle APSP.
Organizzazione referente.	Upipa
Organizzazioni coinvolte.	Le APSP che hanno già convenzioni attive nei loro piani Family
Tempi.	Anno 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione della mappatura Estensione di almeno una convenzione
Azione V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la realizzazione della mappatura 50% per contatto e verifica della fattibilità con i fornitori L'azione si considera realizzata al 100% se la mancata estensione della convenzione deriva da indisponibilità del fornitore. Il processo potrà eventualmente continuare nel 2024.

AZIONE n. 10 Welfare interaziendale e territoriale	
Obiettivo.	Rafforzare la capacità di attrazione di personale da parte delle APSP e al contempo l'attrattività del territorio tramite l'offerta di servizi, attraverso la partecipazione alla definizione dei progetti di co-living promossi dalla PAT.
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> ● Interlocuzione con la PAT per esplorare la possibilità di coinvolgimento di Upipa e delle APSP nella definizione dei progetti di co-living e la possibilità di introdurre criteri premianti per partecipanti al bando qualificati disponibili a lavorare presso le APSP del territorio; ● Individuazione e coinvolgimento delle APSP attive sui territori interessati dai progetti di co-living nella definizione dei progetti stessi, di concerto con la PAT, gli Enti locali e gli altri soggetti coinvolti.
Organizzazione referente.	Upipa

Organizzazioni coinvolte.	Le APSP aderenti che operano in territorio in cui sono in corso di definizione progetti di co-living
Tempi.	Dal 2023, in relazione ai tempi dei diversi progetti di co-living promossi dalla PAT
Indicatore/i di valutazione.	Effettivo coinvolgimento delle APSP potenzialmente interessate nei progetti attivi
Azione V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% se avviata interlocuzione efficace con PAT 100% se APSP effettivamente coinvolte nei progetti attivi L'azione si considera realizzata al 100% se nel periodo considerato non vi fossero spazi per un coinvolgimento delle APSP o se non venissero promossi ulteriori progetti di co-living.

4. Comunicazione e nuove tecnologie

AZIONE n. 11 Comunicazione e nuove tecnologie	
Obiettivo.	Adottare di strumenti d'indagine per la rilevazione periodica dei fabbisogni di conciliazione famiglia-lavoro di lavoratori e lavoratrici
Azioni.	<ul style="list-style-type: none"> • Creazione e somministrazione di un questionario sui fabbisogni di conciliazione famiglia-lavoro comune a tutti gli enti aderenti al Distretto, con eventuale possibilità di personalizzazione per ogni ente, definendone cadenza e modalità di somministrazione; • Prima sperimentazione dello strumento per la rilevazione individualizzata dei fabbisogni di conciliazione estiva di tutto il personale già per l'estate 2023.
Organizzazione referente.	Upipa
Altre organizzazioni coinvolte.	Tutte le APSP aderenti al distretto
Tempi.	Creazione e prima sperimentazione dello strumento: primi mesi del 2023 Revisione dello strumento e strutturazione di una metodologia standard per la rilevazione periodica dei fabbisogni: seconda parte del 2023, anno 2024
Indicatore/i di valutazione.	Creazione e somministrazione del questionario Valutazione e revisione dello strumento Strutturazione di una metodologia standard per la rilevazione periodica dei fabbisogni
Azione V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	75% se questionario somministrato entro l'estate 2023 100% se avviata una valutazione e revisione dello strumento nella seconda metà del 2023 100% se formalizzata una metodologia di rilevazione periodica dei fabbisogni entro la fine del 2024

AZIONE n. 12 Comunicazione e nuove tecnologie	
Obiettivo.	Sviluppare strumenti per diffondere le informazioni relative alle attività del distretto
Azioni.	Creare uno o più strumenti informativi sul sito internet di Upipa, da condividere anche












	con i siti e gli altri strumenti di comunicazione degli enti aderenti, per diffondere l'attività del distretto
Organizzazione referente.	Upipa
Altre organizzazioni coinvolte.	Tutte le APSP aderenti al distretto
Tempi.	Attivazione entro il 2023, da proseguire nel 2024
Indicatore/i di valutazione.	Creazione di almeno 1 strumento informativo
Azione V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% se attivato almeno 1 strumento informativo sul sito internet di Upipa entro la fine del 2023

Durante il percorso di attuazione del presente programma si valuterà inoltre la possibilità di immaginare **servizi aggiuntivi per la conciliazione familiare nell'ambito dell'assistenza alla non autosufficienza**, partendo da iniziative già esistenti (es. Euregio Family Pass, Sanifonds, Laborfonds) e in raccordo con iniziative eventualmente raccolte attraverso l'azione 9. Si verificherà inoltre la fattibilità di un **maggiore presidio della dimensione della comunicazione**, prevedendo un eventuale ampliamento dell'azione 12.

** Le azioni con la sigla V.A.M.T. sono azioni obbligatorie per la valutazione del Manager territoriale. La percentuale di realizzazione viene calcolata relativamente all'anno 2023 e la media finale tra le varie azioni determina l'importo del contributo a sostegno del costo degli operatori che supportano l'attività dei Distretti per la Famiglia.*

ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY

30 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023			
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI			
Entrata	Uscita		Family Audit
ANNO 2021			
13-dic-21		UNIONE PROVINCIALE ISTITUZIONI PER L'ASSISTENZA - U.P.I.P.A. - SOCIETA' COOPERATIVA	
13-dic-21		APSP "ANAUNIA"	
13-dic-21		APSP LEVICO CURAE	
13-dic-21		APSP RESIDENZA VALLE DEI LAGHI	
13-dic-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "SAN GIOVANNI"	
13-dic-21		APSP CITTA' DI RIVA	
13-dic-21		APSP "S. LORENZO E S. MARIA DELLA MISERICORDIA" BORGO VALSUGANA	
13-dic-21		A.P.S.P. CASA DI RIPOSO SAN VIGILIO - FONDAZIONE BONAZZA	
13-dic-21		CASA MIA - AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA	
13-dic-21		APSP "SANTA MARIA" DI CLES	
13-dic-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "GIACOMO CIS"	
13-dic-21		APSP "M.GRAZIOLI" DI TRENTO	
13-dic-21		A.P.S.P. CENTRO RESIDENZIALE ABELARDO COLLINI	
13-dic-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "CIVICA DI TRENTO"	
13-dic-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "CASA DI SOGGIORNO SUOR FILIPPINA DI GRIGNO"	
13-dic-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "GIUDICARIE ESTERIORI"	
13-dic-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "SAN GAETANO"	
13-dic-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DELLA VAL DI FASSA	
13-dic-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "CRISTANI - DE LUCA"	

13-dic-21		APSP "SANTO SPIRITO" - FONDAZIONE MONTEL	
13-dic-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "PADRE ODONE NICOLINI"	
13-dic-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "VILLA SAN LORENZO"	
13-dic-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "BEATO DE TSCHIDERER GIA' ISTITUTO ARCIVESCOVILE PER SORDI"	
13-dic-21		APSP "SAN GIUSEPPE DI PRIMIERO"	
13-dic-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "DON GIUSEPPE CUMER"	
13-dic-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "CESARE BENEDETTI"	
13-dic-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA SAN GIUSEPPE	
13-dic-21		A.P.S.P. CASA LANER	
13-dic-21		A.P.S.P. OPERA ROMANI	
13-dic-21		AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "CASA DI RIPOSO GIOVANELLI"	

DISTRETTO FAMILY AUDIT ALTA VALSUGANA

PROGRAMMA DI LAVORO 2023

Determinazione del Dirigente n. 5853 di data 1 giugno 2023

Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 "Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità", art. 16: Trentino "Distretto per la famiglia".

Accordo di area per lo sviluppo del "Distretto Family Audit Alta Valsugana".

Approvazione del Programma di lavoro per l'anno 2023.

PREMESSA

Nel 2022 il Comune di Pergine e l'Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – G.B. Chimelli hanno ritenuto necessario invitare alcune realtà del territorio dell'Alta Valsugana certificate con il marchio Family Audit a un incontro che ponesse al centro della riflessione proprio le politiche in favore della famiglia, per perseguirne la loro piena promozione in un territorio già sensibile e responsabile.

Si è ritenuto, infatti, che l'investimento strategico sulla famiglia necessitasse la creazione di una rete di servizi tra le diverse realtà presenti sul territorio al fine di garantire coesione e coerenza tra gli interventi.

Uno strumento fondamentale delle politiche familiari è appunto il marchio Family Audit che abilita i datori di lavoro e le organizzazioni ad offrire ai propri occupati soluzioni e servizi efficaci per conciliare tempi di lavoro e cura della famiglia, con un conseguente aumento della produttività e un incremento dell'attrattività delle organizzazioni stesse nei confronti dei lavoratori.

L'Amministrazione di Pergine Valsugana ha ritenuto che il passaggio successivo per chi avesse già conseguito la certificazione Family Audit fosse favorire appunto l'istituzione e la diffusione di servizi interaziendali di prossimità, in un contesto di welfare territoriale, per promuovere il benessere degli occupati di tutte le organizzazioni coinvolte attraverso la creazione di un Distretto Family Audit.

Al primo incontro di consultazione, avvenuto il 3 marzo 2022, sono state invitate tutte le realtà presenti nel Comune di Pergine Valsugana certificate, facendo la scelta di non allargare a tutte le realtà afferenti al territorio della Comunità di valle per permettere - in una prima fase - la costruzione di un gruppo di lavoro non troppo allargato per approntare un percorso graduale di messa a sistema di questo nuovo modello di responsabilità condivisa che vedesse la sinergia tra pubblico e privato.

Al primo incontro hanno partecipato, oltre al Comune di Pergine Valsugana e ad ASIF Chimelli, la Cooperativa CS4 e Soste srl, i quali hanno condiviso fin da subito l'interesse comune di costituire concretamente sul territorio dell'Alta Valsugana un sistema integrato e una rete di servizi a favore dei propri dipendenti.

In questa occasione si è designato come ente capofila del Distretto il Comune di Pergine Valsugana, il quale secondo il contratto di servizio con ASIF Chimelli ha delegato a tale Ente la gestione operativa delle Politiche familiari. ASIF Chimelli quindi si occuperà della parte amministrativa del Distretto e individuerà all'interno del proprio organico il referente tecnico-organizzativo, in possesso della certificazione delle competenze di Manager territoriale.

In quest'occasione, inoltre, il gruppo di lavoro ha concordato di contattare altre due realtà che avevano dimostrato un interesse iniziale verso la costituzione del Distretto, ma che non avevano potuto partecipare all'incontro – la Comunità Alta Valsugana e Bernstol e Dial Funghi srl. Di queste nell'incontro successivo ha dato immediata conferma di adesione la Comunità che assieme al Comune di Pergine Valsugana, ASIF Chimelli, Cooperativa CS4 e Soste srl hanno proposto all'Agenzia per la Coesione sociale l'Accordo volontario di area finalizzato alla costituzione del Distretto Family Audit dell'Alta Valsugana, il quale è stato approvato con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1273 dd. 15.07.2022. L'accordo è stato poi sottoscritto formalmente dagli aderenti il 28 ottobre 2022 presso la sala Trentino della Provincia autonoma di Trento.

L'azienda Dial Funghi srl ha aderito successivamente attraverso una lettera di interesse il 16 dicembre 2022, andando così a chiudere il gruppo di lavoro che ha costruito le basi del Programma di lavoro per l'annualità 2023.

Le organizzazioni aderenti al Distretto Family Audit Alta Valsugana hanno sia natura pubblica che privata e si contraddistinguono per un'elevata presenza di dipendenti donne e per una conseguente incidenza dei carichi di cura legati ai figli. Per tale motivo, la promozione di un Distretto del Family Audit diventa, al di là dell'interesse verso la costruzione di un sistema di lavoro di rete,

un'opportunità al fine di creare un circuito di servizi e di interventi di conciliazione aderenti alle esigenze concrete dei dipendenti degli Enti del Distretto.

Lo scopo precipuo, quindi, è quello di mettere innanzitutto in comune risorse e servizi già esistenti all'interno delle diverse realtà aderenti (es. canali informativi, rete di collaborazioni, centri estivi, servizi del DES,...) nell'ambito di accordi di sistema che avvantaggino i dipendenti di tali realtà con l'obiettivo – a lungo termine – di creare ex novo dei servizi interaziendali gestiti dai diversi enti con lo scopo di massimizzare i benefici e minimizzare i costi di gestione.

Tutto ciò per permettere la creazione di relazioni positive nel contesto locale e un contesto di maggior benessere e sviluppo attorno al territorio di riferimento delle diverse aziende, riducendo i costi singoli di ogni realtà aderente e consentendo una migliore organizzazione delle attività ordinarie e delle responsabilità familiari.

Per coinvolgere gli Enti aderenti al Distretto Family Audit saranno convocati almeno 5 incontri con il gruppo di Lavoro, oltre che 2 con il Gruppo strategico. Gli incontri saranno preferibilmente in presenza e, almeno per il 2023, si è concordato avvengano a rotazione nelle diverse sedi degli Enti. Il prossimo incontro programmato avverrà in Comunità Alta Valsugana e Bersntol il 2 febbraio 2023. Oltre a questi incontri collettivi, si prevede di concordare dei momenti individuali tra il Manager territoriale e le Organizzazioni per la gestione operativa di alcune azioni.

DATI DEL DISTRETTO

ANNO DI NASCITA DEL DISTRETTO	2022
DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL DISTRETTO	Deliberazione Giunta Comunale n. 70 dd. 24.05.2022 Deliberazione della Giunta provinciale n. 1273 dd. 15.07.2022
SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO	28 ottobre 2022

ATTORI DEL DISTRETTO

ORGANIZZAZIONE CAPOFILA	Comune di Pergine Valsugana
COORDINATRICE ISTITUZIONALE	Elisa Bortolamedi Assessora alle Politiche giovanili, Istruzione primaria e secondaria, rapporti con ASIF del Comune di Pergine Valsugana elisa.bortolamedi@comune.pergine.tn.it
MANAGER TERRITORIALE	Marianna Mocellini marianna.mocellini@comune.pergine.tn.it 333 9758637
REFERENTE AMMINISTRATIVO	Francesca Parolari Direttrice di ASIF Chimelli francesca.parolari@comune.pergine.tn.it 0461/502356

CANALI SOCIAL

SITO WEB DEL DISTRETTO FAMIGLIA	TBD
PAGINA FACEBOOK	In fase di progettazione
ALTRI SOCIAL	In fase di progettazione

DESCRIZIONE DELLE ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO

Le organizzazioni aderenti del Distretto Family Audit Alta Valsugana sono:

- COMUNE DI PERGINE VALSUGANA (<https://www.comune.pergine.tn.it/>)

Pergine Valsugana è un comune di 21.500 abitanti della provincia di Trento, il terzo per popolazione dopo il capoluogo e Rovereto. Sede della Comunità di valle Alta Valsugana e Bersntol, si trova allo sbocco della Valle del Fersina e all'inizio della Valsugana. Il Comune di Pergine, oltre al territorio del borgo, è composto da molte frazioni e località dislocate in un territorio ampio ed eterogeneo per conformazione. La comunità Alta Valsugana e Bersntol è considerata tra le aree più giovani del Trentino e tra quelle che ospitano più nuclei familiari di recente arrivo.

- ASIF CHIMELLI (<http://asifchimelli.eu>)

L'Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – G.B. Chimelli (in sigla ASIF CHIMELLI) è l'ente pubblico strumentale del Comune di Pergine Valsugana per la gestione dei servizi nella fascia di età 0-30 anni. ASIF Chimelli gestisce, oltre che 3 nidi d'infanzia e 3 scuole dell'infanzia, le politiche giovanili che comprendono numerosi progetti e servizi rivolti ai giovani, tra i quali il Piano Giovani di Zona di Pergine e della Valle del Fersina e il Centro #Kairos.

- COMUNITÀ ALTA VALSUGANA E BERSNTOL (<https://www.comunita.altavalsugana.tn.it/>)

La Comunità di Valle è un ente pubblico locale - previsto dalla Provincia di Trento - individuato come livello istituzionale adeguato per l'esercizio di importanti funzioni amministrative. Il territorio di competenza della Comunità Alta Valsugana e Bersntol comprende l'Altopiano della Vigolana, i comuni della Valle del Fersina, i comuni dell'Altipiano di Pinè e della zona laghi Valsugana e ha sede nel Comune di Pergine Valsugana.

- COOPERATIVA CS4 (<https://www.cs4.coop/>)

CS4 è una cooperativa sociale nata nel 1988, impegnata nel dare sostegno quotidiano alle persone con disabilità e alle loro famiglie. Promuove progetti che favoriscono l'inclusione sociale nella comunità, cercando spazi di collaborazione dove la persona con disabilità possa sentirsi valorizzata ed essere una risorsa per gli altri.

- SOSTE SRL (<http://www.soste.eu/>)

Soste S.r.l. si pone come finalità l'ideazione, la progettazione e la realizzazione di iniziative diversificate, ma collegate tra loro dal filo rosso della sostenibilità, in un'accezione ampia, come la commercializzazione di prodotti a basso impatto ambientale, l'offerta di servizi alle aziende legati principalmente alla formazione continua e alla conciliazione vita-lavoro e l'edilizia sostenibile.

- DIAL FUNGHI SRL (<http://www.dialfunghi.it/index.php/it/>)

Dial è un'azienda giovane, leader nella produzione di funghi secchi identificati con il marchio "L'Oro della Montagna", risultato di un processo di lavorazione che abbina la manualità con la tecnologia più avanzata nel settore.

AZIONI DA REALIZZARE

1. Governance e sviluppo del Distretto

AZIONE n.1 CONSOLIDAMENTO E CURA DEL DISTRETTO FAMIGLIA	
Obiettivo.	Mantenimento e cura delle collaborazioni già avviate negli scorsi anni e promozione di nuove collaborazioni per poter integrare e coinvolgere anche i soggetti meno attivi o semplicemente per creare nuove sinergie.
Azioni.	<p>Durante l'anno sorgono nuove idee e progetti che nella fase della programmazione non erano state pensate. Il lavoro del Manager territoriale consiste nell'accogliere nuove idee, organizzare e progettare degli eventi, proporre collaborazioni, cercare, ascoltare e trovare soluzioni in merito alle problematiche riportate da qualche aderente. Monitorando costantemente le attività degli aderenti, può essere utile mettere a conoscenza della rete delle varie iniziative e supportare le organizzazioni del Distretto nella progettazione e/o realizzazione.</p> <p>A fine anno il Manager territoriale dovrà presentare all'Agenzia per la coesione sociale un elenco delle attività che non sono state descritte nel programma di lavoro ma alle quali ha partecipato nel corso dell'anno 2023. L'elenco dovrà essere corredato di una descrizione e di eventuali materiali legati al progetto.</p>
Organizzazione referente.	ASIF Chimelli
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta delle azioni (con descrizione e allegati) che si sono svolte durante l'anno in collaborazione con il Distretto famiglia ma non era state inserite nel programma di lavoro
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% consegna dell'elenco e della documentazione allegata

AZIONE n.2 FORMAZIONE DEDICATA AI MANAGER TERRITORIALI	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione alla formazione obbligatoria organizzata dall'Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alla formazione organizzata da ACS
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per la partecipazione del 50% delle ore di formazione totali

AZIONE n.3 FORMAZIONE SPECIFICA PER GLI ATTORI DEI DISTRETTI (BAG DF)	
Obiettivo.	Informare e formare gli attori del Distretto family Audit: Manager territoriali, Coordinatori istituzionali e referenti amministrativi
Azioni.	Incontri online o in presenza di programmazione e rendicontazione delle attività e di

	informazione sulle tematiche family.
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione online

AZIONE n.4 EVENTI ORGANIZZATI DALL'AGENZIA PER LA COESIONE SOCIALE	
Obiettivo.	Aumentare le competenze e le conoscenze del Manager territoriale
Azioni.	Partecipazione agli eventi organizzati dall'Agenzia per la coesione sociale: Conferenza dei CI e RTO dei Df, Conferenza Distretto dello Sport, Meeting dei Distretti famiglia, Meeting dei Distretti family Audit, Festival della famiglia (uno o più eventi)
Organizzazione referente.	Agenzia per la coesione sociale
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione alle ore di formazione obbligatoria (8 ore)
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per ≥ 8 ore frequentate ($= \geq 75\%$ del monte ore obbligatorie totale)

AZIONE n.5 ATTIVITA' INTERDISTRETTUALI	
Obiettivo.	Co-progettazione intervento/progetto/formazione con un altro Distretto famiglia
Azioni.	Partecipazione attiva al tavolo territoriale del Distretto Famiglia da parte del Manager territoriale al fine di valutare interventi/progetti/formazioni co-progettati tra i due distretti.
Organizzazione referente.	ASIF Chimelli
Altre organizzazioni coinvolte.	
Tempi.	Entro 31 dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Partecipazione del Manager territoriale a 2 incontri con il Distretto famiglia territoriale, finalizzati ad organizzare interventi/progetti/formazioni co-progettati
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per la partecipazione ad ogni incontro con il Distretto Famiglia territoriale

2. Comunicazione

AZIONE n.1 PROMOZIONE DEI TEMI FAMILY	
Obiettivo.	Sensibilizzazione sui temi del benessere familiare (marchi Family in Trentino e Family Audit, EuregioFamilyPass, Distretto dello Sport, pari opportunità, Agenda 2030), attraverso la promozione del Distretto Family Audit.
Azioni.	Organizzare incontri personalizzati e di gruppo, invio di mail di promozione, pubblicazione di post sui temi cardine dell’Agenzia per la coesione sociale
Organizzazione referente.	ASIF Chimelli
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto Famiglia
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Realizzazione di 2 incontri Promozione di 3 temi tramite utilizzo di mailing list o post sui social
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni incontro realizzato 33,3% per ogni comunicazione inviata

AZIONE n.2 LA COMUNICAZIONE DEL DISTRETTO	
Obiettivo.	Garantire la comunicazione nella rete di organizzazioni aderenti. Comunicare le iniziative del Distretto per rendere utilizzabili al personale delle aziende i servizi di welfare attivati.
Azioni.	Attuare una linea strategica ed editoriale di comunicazione del Distretto e delle iniziative da realizzare e realizzate attraverso la creazione di una pagina Facebook e Instagram.
Organizzazione referente.	ASIF Chimelli
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	12. Redazione di un piano editoriale 13. Creazione del profilo FB del Distretto 14. Pubblicazione di un post settimanale (50 post annuali) 15. Realizzazione di 2 comunicati stampa
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% per piano editoriale realizzato 100% creazione pagina Fb 2% per ogni post 50% per ogni CS inviato o articolo pubblicato

AZIONE n.3 QUESTIONARIO DI MOTIVAZIONE	
Obiettivo.	Somministrare dei questionari di soddisfazione interni delle attività realizzate nel corso dell’anno da parte dei membri che restituisca in quale misura i membri condividono gli obiettivi e priorità del Distretto e relativi ai valori e alle idee in relazione al territorio del Distretto.

Azioni.	Realizzare e distribuire i questionari alle organizzazioni aderenti al Distretto al fine di cogliere elementi migliorativi del Distretto.
Organizzazione referente.	ASIF CHIMELLI
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Raccolta del 50% dei questionari distribuiti a tutti gli aderenti
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% redazione di un report

3. Comunità educante

AZIONE n. 1 Concorso di idee	
Obiettivo.	Sensibilizzare la comunità sulle diverse percezioni del concetto di “famiglia”
Azioni.	Raccolta di idee per la costruzione di un logo che identifichi il Distretto e si contraddistingua per la capacità di inclusione delle diverse identità di famiglia, in coerenza con le attività proposte nell’ambito della Rete Ready (Rete italiana delle Regioni, Province Autonome ed Enti Locali impegnati per prevenire, contrastare e superare le discriminazioni per orientamento sessuale e identità di genere, anche in chiave intersezionale con gli altri fattori di discriminazione).
Organizzazione referente.	ASIF Chimelli
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	<ul style="list-style-type: none"> • Costruzione di un concorso di idee • Raccolta di idee per immagine
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% Costruzione di un concorso di idee
	100% Raccolta di idee per immagine

AZIONE n. 2 FORMAZIONE INTERNA	
Obiettivo.	Aumentare il benessere individuale e aziendale attraverso la formazione interna dei dipendenti
Azioni.	Organizzazione di percorsi di formazione sul tema della gestione dello stress attraverso metodi e tecniche di rilassamento psico-fisico secondo un approccio olistico della persona.
Organizzazione referente.	ASIF Chimelli
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione percorso formativo che coinvolga almeno il 10% dei dipendenti del Distretto.

4. Welfare territoriale e servizi alle famiglie

AZIONE n. 1 AGENDA 2030 DELL'ONU PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	
Obiettivo.	Sensibilizzare gli aderenti al Distretto sui Goal dell'Agenda dello sviluppo sostenibile
Azioni.	Creare un Gruppo di Acquisto Solidale tra i dipendenti per l'acquisto di ortaggi a km0 e altri prodotti alimentari lavorati della cooperativa CS4 in spazi comunitari a Pergine Valsugana, come il Centro #Kairos e la piazzetta interna della Comunità. Ampliare la rete dei produttori al Distretto dell'Economia Solidale dell'Alta Valsugana.
Organizzazione referente.	Cooperativa CS4
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	1 Costruzione di un GAS alimentare 2 Contatto con altri produttori del DES
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% Costruzione di un GAS alimentare 100% per l'adesione di 1 nuovo produttore








5. Welfare aziendale

AZIONE n. 1 CONVENZIONI	
Obiettivo.	Contribuire a migliorare il benessere dei lavoratori, aumentare il senso di appartenenza all'organizzazione, aumentare il potere d'acquisto agevolando l'accesso a servizi e prodotti.
Azioni.	Attivare convenzioni per l'accesso a beni/servizi che prevedano una scontistica per i dipendenti degli enti aderenti al Distretto Family Audit.
Organizzazione referente.	ASIF Chimelli
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	Attivazione di 2 convenzioni con esercenti del territorio
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	50% per ogni convenzione attivata

AZIONE n. 2 SERVIZI CONCILIATIVI ESTIVI	
Obiettivo.	Contribuire a migliorare il benessere dei lavoratori agevolando l'accesso ai servizi conciliativi estivi.
Azioni.	Mappatura dei servizi e delle offerte estive del territorio secondo le esigenze, in termini di orari e flessibilità, dichiarate dai dipendenti delle aziende all'interno di un questionario.

	Predisposizione di strumenti informativi delle offerte estive disponibili.
Organizzazione referente.	ASIF Chimelli
Altre organizzazioni coinvolte.	Organizzazioni aderenti (e non) al Distretto
Tempi.	Entro dicembre 2023
Indicatore/i di valutazione.	1 Raccolta del 50% dei questionari distribuiti ai lavoratori e redazione di un report 2 Costruzione di una mappa dei servizi conciliativi già presenti sul territorio 3 Strumenti informativi su servizi di conciliazione estivi
AZIONE V.A.M.T. Percentuale/i di valutazione.	100% redazione di un report
	100% costruzione di una mappa
	100% costruzione di strumenti informativi

ELENCO DELLE ORGANIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI FAMILY

6 ORGANIZZAZIONI DEL DISTRETTO FAMIGLIA al 30 aprile 2023				
ORGANIZZAZIONI PROPONENTI				
Entrata	Uscita		Family in Trentino	Family Audit
ANNO 2021				
15-lug-22		SOSTE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA		
15-lug-22		COMUNE DI PERGINE VALSUGANA		
15-lug-22		ASIF CHIMELLI		
15-lug-22		COMUNITÀ ALTA VALSUGANA E BERSNTOL		
15-lug-22		C.S.4. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S.		
16-dic-22		DIAL FUNGHI S.R.L.		

Fanno parte della Collana “TRENTINOFAMIGLIA”:

1. Normativa

- 1.1. Legge provinciale n. 1 del 2 marzo 2011 “Sistema integrato delle politiche strutturali per la promozione del benessere familiare e della natalità” (gennaio 2023)
- 1.2. Ambiti prioritari di intervento – L.P. 1/2011 (luglio 2011)
- 1.3. Legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1 – Legge provinciale sul benessere familiare – RELAZIONE CONCLUSIVA (maggio 2018)

2. Programmazione \ Piani \ Demografia

- 2.1. Libro bianco sulle politiche familiari e per la natalità (luglio 2009)
- 2.2. Piani di intervento sulle politiche familiari (novembre 2009)
- 2.3. Rapporto di gestione anno 2009 (gennaio 2010)
- 2.4. I network per la famiglia. Accordi volontari di area o di obiettivo (marzo 2010)
- 2.5. I Territori amici della famiglia – Atti del convegno (luglio 2010)
- 2.6. Rapporto di gestione anno 2010 (gennaio 2011)
- 2.7. Rapporto di gestione anno 2011 (gennaio 2012)
- 2.8. Rapporto di gestione anno 2011 (gennaio 2013)
- 2.9. Rapporto di gestione anno 2012 (febbraio 2014)
- 2.10. Manuale dell’organizzazione (dicembre 2017)
- 2.11. Rapporto di gestione anno 2014 (gennaio 2015)
- 2.12. La Famiglia Trentina: 4 scenari al 2050 – Tesi di Lidija Žarković (febbraio 2016)
- 2.13. Rapporto di gestione anno 2015 (marzo 2016)
- 2.14. Rapporto di gestione anno 2016 (marzo 2017)
- 2.15. Rapporto sullo stato di attuazione del sistema integrato delle politiche familiari al 31 dicembre 2016 – art. 24 L.P. 1/2011 (dicembre 2017)
- 2.16. Rapporto di gestione anno 2017 (marzo 2018)
- 2.17. Rapporto di gestione anno 2018 (marzo 2019)
- 2.18. Piano strategico straordinario a favore della famiglia e della natalità per contrastare il calo demografico. Art. 8 bis Legge provinciale n.1/2011 sul benessere familiare (febbraio 2020)
- 2.19. Rapporto di gestione anno 2019 (marzo 2020)
- 2.20. Linee guida della Provincia autonoma di Trento per la gestione in sicurezza dei servizi conciliativi ed estivi 2020 per bambini e adolescenti (giugno 2020)
- 2.21. Manuale dell’organizzazione dell’Agenzia provinciale per la famiglia, la natalità e le politiche giovanili Rev. 01 - settembre 2020 (settembre 2020)
- 2.22. EXTRAORDINARY STRATEGIC PLAN FOCUSED ON FAMILIES AND BIRTH RATE PROMOTION TO COUNTER DEMOGRAPHIC DECLINE. Art.8b – Provincial Law 1/2011 on Family Welfare (ottobre 2020)
- 2.23. Report Indagine “Ri-emergere”. L’indagine che ha dato voce a bambini/e, ragazzi/e e adulti nell’emergenza Covid-19 (novembre 2020)
- 2.24. Rapporto di gestione anno 2020 (aprile 2021)
- 2.25. Linee guida della Provincia autonoma di Trento per la gestione in sicurezza dei servizi conciliativi ed estivi 2021 per bambini/e e adolescenti (giugno 2021)
- 2.26. Rapporto sullo stato di attuazione del sistema integrato delle politiche familiari – Articolo 24, comma 4, della legge provinciale 2 marzo 2011, n. 1
- 2.27. I piani famiglia dei comuni “amici della famiglia”. La valutazione delle attività realizzate
- 2.28. Rapporto di gestione anno 2021
- 2.29. Rapporto sulla valutazione di impatto del Libro Bianco sulle politiche familiari e per la natalità
- 2.30. Report Indagine “Ri-emergere II”. L’indagine che ha dato voce a bambini/e, giovani e adulti nell’emergenza Covid-19
- 2.31. Rapporto di gestione anno 2022

3. Conciliazione famiglia e lavoro

- 3.1. Audit Famiglia & Lavoro (maggio 2009)
- 3.2. Estate giovani e famiglia (giugno 2009)
- 3.3. La certificazione familiare delle aziende trentine – Atti del convegno (gennaio 2010)
- 3.4. Prove di conciliazione. La sperimentazione trentina dell'Audit Famiglia & Lavoro (febbraio 2010)
- 3.5. Estate giovani e famiglia (aprile 2010)
- 3.6. Linee guida della certificazione Family Audit (marzo 2017)
- 3.7. Estate giovani e famiglia (aprile 2011)
- 3.8. Estate giovani e famiglia (aprile 2012)
- 3.9. La sperimentazione nazionale dello standard Family Audit (giugno 2012)
- 3.10. Family Audit – La certificazione che valorizza la persona, la famiglia e le organizzazioni (agosto 2013)
- 3.11. Conciliazione famiglia-lavoro e la certificazione Family Audit – Tesi di Silvia Girardi (settembre 2013)
- 3.12. Estate giovani e famiglia (settembre 2013)
- 3.13. Conciliazione famiglia e lavoro – La certificazione Family Audit: benefici sociali e benefici economici – Atti 18 marzo 2014 (settembre 2014)
- 3.14. Family Audit - La sperimentazione nazionale – Il fase (novembre 2015)
- 3.15. I benefici economici della certificazione Family Audit . Conto economico della conciliazione. Cassa Rurale di Fiemme– Tesi di Martina Ricca (febbraio 2016)
- 3.16. Scenari di futuri: la conciliazione lavoro-famiglia nel 2040 in Trentino – Elaborato di Cristina Rizzi (marzo 2016)
- 3.18. Politiche di work-life balance – L'attuazione nelle misure di Welfare aziendale. Tesi di Monica Vidi (giugno 2017)
- 3.19. Il part-time e la conciliazione tra tempi di vita e tempi di lavoro - Tesi di Martina Ciaghi (settembre 2017)
- 3.20. Occupazione femminile e maternità: pratiche, rappresentazioni e costi. Una indagine nella Provincia Autonoma di Trento – Tesi di Stefania Capuzzelli (ottobre 2017)
- 3.21. Age Management: la valorizzazione delle competenze intergenerazionali dei lavoratori nel mondo delle cooperative sociali – Tesi di Emma Nardi (febbraio 2018)
- 3.22. Smart working - Esempi della sua applicabilità in Trentino - Tesi Sabrina del Favero (settembre 2018)
- 3.23. Eventi Family Audit - -Estratto dagli Atti del Festival della Famiglia 2017 (ottobre 2018)
- 3.24. Linee guida FA paragrafo 9.3 interpretazioni autentiche (aprile 2021)
- 3.25. Linee guida FA paragrafo 4.1.2 Manuale del consulente Family Audit (ottobre 2019)
- 3.26. Linee guida FA paragrafo 4.1.3 Manuale del valutatore Family Audit (ottobre 2019)
- 3.27. Linee guida FA paragrafo 4.2 Tassonomia e catalogo degli indicatori (ottobre 2019)
- 3.28. Verso un sistema trentino dei servizi per l'infanzia 0-6 anni (giugno 2021)
- 3.29. Family Audit – Esiti della sperimentazione nazionale – seconda fase (luglio 2021)
- 3.30. Esiti della valutazione d'impatto "Piano d'accompagnamento delle organizzazioni venete alla certificazione Family Audit" - Piano ponte
- 3.31. Family Audit: stato di attuazione 2021
- 3.32. Studio per la valutazione dell'equivalenza del sistema di certificazione Family Audit con altri schemi di certificazione e sistemi di gestione certificati
- 3.33. Ricerca lavoro da remoto e conciliazione vita-lavoro. Report finale
- 3.34. Buoni di servizio: analisi di impatto

4. Servizi per famiglie

- 4.1. Progetti in materia di promozione della famiglia e di integrazione con le politiche scolastiche e del lavoro (settembre 2009)
- 4.2. Accoglienza in famiglia. Monitoraggio dell'accoglienza in Trentino (febbraio 2010)
- 4.3. Alienazione genitoriale e tutela dei minori – Atti del convegno (settembre 2010)
- 4.4. Family card in Italia: un'analisi comparata (ottobre 2010)
- 4.5. Promuovere accoglienza nelle comunità (giugno 2011)
- 4.6. Vacanze al mare a misura di famiglia (marzo 2012)
- 4.7. Dossier politiche familiari (aprile 2012)
- 4.8. Vacanze al mare a misura di famiglia (marzo 2013)

- 4.9. Le politiche per il benessere familiare (maggio 2013)
- 4.10. Alleanze tra il pubblico ed il privato sociale per costruire comunità (aprile 2014)
- 4.11. Vacanze al mare a misura di famiglia (maggio 2014)
- 4.12. Dossier politiche familiari (maggio 2016)
- 4.13. 63° edizione del Meeting internazionale ICCFR "Famiglie forti, comunità forti" (17-18-19 giugno 2016) (settembre 2016)
- 4.14. Dossier delle Politiche Familiari. Anno 2020/2021 (ottobre 2020)
- 4.15. Report finale Festival della Famiglia 2017
- 4.16. Report finale Festival della Famiglia 2018
- 4.17. Festival della famiglia 2021. Report comunicazione e promozione
- 4.18. L'EuregioFamilyPass. La carta per tutte le famiglie dell'Euregio Tirolo-AltoAdige-Trentino. Estratto dello studio di fattibilità per l'EuregioFamilyPass
- 4.19. Dossier delle politiche per la famiglia, i giovani, le pari opportunità. Anno 2022
- 4.20. Coliving, le tappe di un percorso che porta lontano
- 4.21. Festival della famiglia 2022. Report comunicazione e promozione
- 4.22. Dossier delle politiche per la famiglia, i giovani, le pari opportunità. Anno 2023

5. Gestione/organizzazione/eventi

- 5.1. Comunicazione – Informazione Anno 2009 (gennaio 2010)
- 5.2. Manuale dell'organizzazione (gennaio 2010)
- 5.3. Comunicazione – Informazione Anno 2010 (gennaio 2011)
- 5.4. Comunicazione – Informazione Anno 2011 (gennaio 2012)
- 5.5. Manuale dell'organizzazione dell'Agenzia provinciale per la coesione sociale, la famiglia e la natalità Rev. 02 - agosto 2021
- 5.6. Manuale dell'organizzazione dell'Agenzia per la coesione sociale (Rev03 marzo 2022)
- 5.7. Manuale dell'organizzazione dell'Agenzia per la coesione sociale (Rev04 luglio 2022)

6. Famiglia e nuove tecnologie

- 6.1. La famiglia e le nuove tecnologie (settembre 2010)
- 6.2. Nuove tecnologie e servizi per l'innovazione sociale (giugno 2010)
- 6.3. La famiglia e i nuovi mezzi di comunicazione – Atti del convegno (ottobre 2010)
- 6.4. Guida pratica all'uso di Eldy (ottobre 2010)
- 6.5. Educazione e nuovi media. Guida per i genitori (ottobre 2010)
- 6.6. Educazione e nuovi media. Guida per insegnanti (aprile 2011)
- 6.7. Safer Internet Day 2011 - Atti del convegno (aprile 2011)
- 6.8. Safer Internet Day 2012 - Atti del convegno (aprile 2012)
- 6.9. Piano operativo per l'educazione ai nuovi media e alla cittadinanza digitale (giugno 2012)
- 6.10. Safer Internet Day 2013 - Atti dei convegni (luglio 2013)

7. Distretto famiglia – Family mainstreaming

- 7.0. I Marchi Family (novembre 2013)
- 7.1. Il Distretto famiglia in Trentino (settembre 2010)
- 7.2. Il Distretto famiglia in Val di Non (giugno 2023)
- 7.2.1. Il progetto strategico "Parco del benessere" del Distretto Famiglia in Valle di Non – Concorso di idee (maggio 2014)
- 7.3. Il Distretto famiglia in Val di Fiemme (giugno 2023)
- 7.3.1. Le politiche familiari orientate al benessere. L'esperienza del Distretto Famiglia della Valle di Fiemme (novembre 2011)
- 7.4. Il Distretto famiglia in Val Rendena (giugno 2023)
- 7.5. Il Distretto famiglia in Valle di Sole (giugno 2023)

- 7.6. Il Distretto famiglia nella Valsugana e Tesino (giugno 2023)
- 7.7. Il Distretto famiglia nell'Alto Garda (giugno 2023)
- 7.8. Standard di qualità infrastrutturali (settembre 2012)
- 7.9. Il Distretto famiglia Rotaliana Königsberg (giugno 2023)
- 7.10. Il Distretto famiglia negli Altipiani Cimbri (giugno 2023)
- 7.11. Il Distretto famiglia nella Valle dei Laghi (giugno 2023)
- 7.12. Trentino a misura di famiglia – Baby Little Home (agosto 2014)
- 7.13. Il Distretto famiglia nelle Giudicarie Esteriori – Terme di Comano (giugno 2023)
- 7.14. Economia e felicità – Due tesi di laurea del mondo economico (settembre 2014)
- 7.15. Il Distretto famiglia nel Comune di Trento – Circostrizione di Povo (giugno 2016)
- 7.16. Il Distretto famiglia nella Paganella (giugno 2023)
- 7.17. Welfare sussidiario (agosto 2015)
- 7.18. Rete e governance. Il ruolo del coordinatore dei Distretti famiglia per aggregare il capitale territoriale (agosto 2015)
- 7.19. Comuni Amici della famiglia: piani di intervento Anno 2014 (agosto 2015)
- 7.20. Il Distretto famiglia nell'Alta Valsugana e Bernstol (giugno 2023)
- 7.21. Programmi di lavoro dei Distretti famiglia – anno 2015 (ottobre 2015)
- 7.22. Distretti famiglia: politiche e valutazione. Il caso della Valsugana e Tesino e della Val di Fiemme – tesi di Serena Agostini e di Erica Bortolotti (marzo 2016)
- 7.23. Il Distretto famiglia in Primiero (giugno 2023)
- 7.24. Comuni Amici della famiglia - Piani annuali 2015 (maggio 2016)
- 7.25. Il Distretto famiglia in Vallagarina (giugno 2023)
- 7.26. Programmi di lavoro dei Distretti famiglia - anno 2016 (settembre 2016)
- 7.27. Distretti famiglia: relazione annuale 2016 (aprile 2017)
- 7.28. Distretti famiglia: un network in costruzione (settembre 2018)
- 7.29. Trasformare il marchio in brand – Il "Progetto Family" della Provincia Autonoma di Trento – tesi di laurea di Lorenzo Degiampietro (aprile 2017)
- 7.30. Comuni Amici della Famiglia. Piani annuali 2016 (maggio 2017)
- 7.31. Il Distretto famiglia dell'educazione di Trento – anno 2017 (giugno 2023)
- 7.32. Il Distretto famiglia nella Valle del Chiese (giugno 2023)
- 7.33. Programmi di lavoro dei Distretti famiglia - anno 2017 (marzo 2018)
- 7.34. Formazione a catalogo. Percorsi di autoformazione per i Distretti famiglia e la loro comunità (ottobre 2017)
- 7.35. Distretto famiglia in valle di Cembra (giugno 2023)
- 7.36. Evoluzione di una rete. L'analisi della comunità dei Distretti famiglia e dei Piani giovani (novembre 2017)
- 7.37. DISTRETTI FAMIGLIA IN TRENTINO - Rapporto sullo stato di attuazione de sistema integrato delle politiche familiari Art. 24 L.P. 1/2011 sul benessere familiare (maggio 2018)
- 7.38. Comuni Amici della Famiglia. Piani annuali 2017 (aprile 2018)
- 7.39. Programmi di lavoro dei Distretti famiglia - anno 2018 (settembre 2018)
- 7.40. Linee guida dei Distretti famiglia (aprile 2019)
- 7.41. Atti del 4° meeting dei Distretti Famiglia (aprile 2019)
- 7.42. La mappatura dell'offerta dei servizi nell'ambito della conciliazione famiglia-lavoro: il caso del Distretto famiglia Valsugana e Tesino di Elisa Gretter (aprile 2019)
- 7.43. Distretti famiglia: relazione annuale 2018 (aprile 2019)
- 7.44. Catalogo formazione Manager territoriale (aprile 2019)
- 7.45. Comuni Amici della Famiglia. Piani annuali 2018 (maggio 2019)
- 7.46. Il Distretto Family Audit di Trento (giugno 2021)
- 7.47. Programmi di lavoro dei Distretti famiglia - anno 2019 (settembre 2019)
- 7.48. Atti del 5° Meeting dei Distretti famiglia (febbraio 2020)

- 7.49. Comuni amici della famiglia Network (gennaio 2020)
- 7.50. Comuni Amici della Famiglia. Piani annuali 2019 (febbraio 2020)
- 7.51. Distretti famiglia: relazione annuale. Anno 2019 (aprile 2020)
- 7.52. Programmi di lavoro Distretti Famiglia – anno 2020 (ottobre 2020)
- 7.53. Distretti famiglia: relazione annuale. Anno 2020 (marzo 2021)
- 7.54. Il Distretto Family Audit Città della Quercia (giugno 2023)
- 7.55. Programmi di lavoro Distretti Famiglia – anno 2021 (luglio 2021)
- 7.56. Comuni Amici della Famiglia. Piani annuali 2021 (ottobre 2021)
- 7.57. Comuni amici della famiglia "Family in Italia" - Piani annuali 2020 – 2021 (ottobre 2021)
- 7.58. Distretti famiglia. Relazione annuale 2021
- 7.59. Comuni amici della famiglia "Family in Italia" - Piani annuali 2022
- 7.60. Programmi di lavoro Distretti Famiglia – anno 2022
- 7.61. Comuni Amici della Famiglia. Piani annuali 2022 (ottobre 2022)
- 7.62. Alleanza Scuola Famiglia Territorio. Un percorso di RICERCA-AZIONE. Distretto famiglia dell'educazione del Comune di Trento (novembre 2022)
- 7.63. Distretti famiglia: relazione annuale 2022
- 7.64. Distretto Family Audit di Aziende Pubbliche per i Servizi alla persona (giugno 2023)
- 7.65. Distretto Family Audit Alta Valsugana (giugno 2023)
- 7.66. Comuni Amici della famiglia "Family in Italia" - Piani annuali 2022 - 2023
- 7.67. Network e certificazione Family in Italia – Stato di attuazione 2022
- 7.68. Verso una nuova sostenibilità sociale I comuni amici della famiglia in Sardegna
- 7.69. Programmi di lavoro dei Distretti famiglia - anno 2023

8. Pari opportunità tra uomini e donne

- 8.1. Legge provinciale n. 13 del 18 giugno 2012 "Promozione della parità di trattamento e della cultura delle pari opportunità tra donne e uomini" (giugno 2012)
- 8.3. Genere e salute. Atti del Convegno "Genere (uomo e donna) e Medicina", Trento 17 dicembre 2011" (maggio 2012)
- 8.4. Educare alla relazione di genere - esiti 2015-2016 (maggio 2016)
- 8.5. Educare alla relazione di genere. Percorsi nelle scuole per realizzare le pari opportunità tra donne e uomini – Report delle attività svolte nell'a.s. 2016/2017 (maggio 2017)

9. Sport e Famiglia

- 9.2. Atti del convegno "Sport e Famiglia. Il potenziale educativo delle politiche sportive" (settembre 2012)

10. Politiche giovanili

- 10.1. Atto di indirizzo e di coordinamento delle politiche giovanili e Criteri di attuazione dei Piani giovani di zona e ambito (gennaio 2017)
- 10.2. Giovani e autonomia: co-housing (settembre 2016)
- 10.3. L'uscita di casa dei giovani italiani intenzioni e realtà – tesi di Delia Belloni (settembre 2017)
- 10.4. Crescere in Trentino. Alcuni dati sulla condizione giovanile in Provincia di Trento (dicembre 2016)
- 10.5. Il futuro visto dai giovani trentini. Competenze, rete e partecipazione (giugno 2017)
- 10.6. Valutazione dei progetti e prime considerazioni strategiche finalizzate alla revisione del modello di governance (gennaio 2018)
- 10.7. Sentieri di famiglia. Storie e territori (maggio 2018)
- 10.8. Due modelli che dialogano. Formazione congiunta per le politiche giovanili delle Province autonome di Trento e Bolzano (luglio 2019)
- 10.9. Crescere in Trentino – 2018 (giugno 2019)
- 10.10. Valutazione dei Progetti e considerazioni strategiche riferite all'attuazione dei Piani Giovani di Zona. Analisi del Trend 2012-2018 (novembre 2020)
- 10.11. Crescere in Trentino 2020

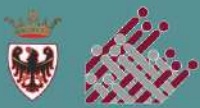
11. Sussidiarietà orizzontale

- 11.1. Consulta provinciale per la famiglia (ottobre 2013)
- 11.2. Rapporto attività Sportello Famiglia – 2013, 2014 e 2015, gestito dal Forum delle Associazioni Familiari del Trentino (maggio 2016)
- 11.3. La Famiglia allo Sportello – Associazionismo, sussidiarietà e politiche familiari: un percorso di ricerca sull'esperienza del Forum delle Associazioni Familiari del Trentino (novembre 2016)
- 11.4. Rapporto attività Sportello famiglia – 2016, gestito dal Forum delle Associazioni familiari del Trentino (aprile 2017)

12. Formazione

- 12.1. In formazione continua. Temi e contenuti dei percorsi territoriali politiche giovanili e Distretti famiglia. Anno formativo 2019 (aprile 2020)
- 12.2. Catalogo formazione Manager territoriale 2020 (giugno 2020)
- 12.3. Catalogo formazione Manager territoriale 2021 (marzo 2021)

Provincia Autonoma di Trento
Agenzia per la coesione sociale
Luciano Malfer
Via don G. Grazioli, 1 - 38122 Trento
Tel. 0461/ 494110 – Fax 0461/494111
agenzia.coesionesociale@provincia.tn.it
www.trentinofamiglia.it



Provincia autonoma di Trento

Agenzia per la coesione sociale

Via Don G. Grazioli n. 1 – 38122 Trento

Tel. 0461 494110 – Fax 0461 494111

agenzia.coesionesociale@provincia.tn.it

agenzia.coesionesociale@pec.provincia.tn.it

www.trentinofamiglia.it



**Distretto
Family**
PROTEZIONE CIVILE